

بسمه تعالی

وزارت نیرو



شرکت آب و فاضلاب استان البرز

معاونت بهره برداری و توسعه آب

دفتر مطالعات و بررسی های فنی آب

اجرای عملیات بهره برداری، تعمیرات و نگهداری از کلیه تاسیسات منابع تولید، سامانه های گندزدایی و تاسیسات برقی در محدوده محور چالوس و کرج بخش آسارا و منطقه شهری و روستایی رجایی شهر

شامل:

۱) موافقتنامه

۲) شرایط عمومی

۳) شرایط خصوصی

۴) برنامه زمانی کلی

۵) فهرست بهاء و مقادیر کار

۶) مشخصات فنی (مشخصات فنی و عمومی، مشخصات فنی خصوصی)، دستورالعملهای و استانداردهای فنی

۷) نقشه ها

اردیبهشت ماه ۱۴۰۳

شماره درخواست: ۱۸۹۰۱۸۶۰۲

مورخ: ۱۴۰۳/۰۲/۱۷

شرکت آب و فاضلاب استان البرز



دفتر مطالعات و بررسی های فنی آب



## بسمه تعالی

شرکت .....

آدرس: .....

**موضوع:** ابلاغ قرارداد اجرای عملیات بهره برداری، تعمیرات و نگهداری از کلیه تاسیسات منابع تولید، سامانه های گندزدایی و تاسیسات برقی در محدوده محور چالوس و کرج بخش آسارا و منطقه شهری و روستایی رجایی شهر

با سلام

به پیوست یک نسخه از قرارداد منعقدہ فیما بین به شماره ..... در خصوص اجرای عملیات بهره برداری، تعمیرات و نگهداری از کلیه تاسیسات منابع تولید، سامانه های گندزدایی و تاسیسات برقی در محدوده محور چالوس و کرج بخش آسارا و منطقه شهری و روستایی رجایی شهر ارسال میگردد.

مقتضی است ضمن اعلام وصول نسبت به انجام تعهدات طبق مفاد قرارداد تحت نظارت معاونت بهره برداری و توسعه آب این شرکت (دفاتر بهره برداری و توسعه شبکه توزیع و کاهش آب بدون درآمد، بهره برداری و توسعه تاسیسات تامین، تصفیه و خطوط انتقال و سیستم های کنترل و انرژی آب) اقدام لازم

معمول نمائید. ۲۱۰۱۷

.....  
.....

رونوشت:

- ✓ معاونت محترم بهره برداری و توسعه آب به انضمام یک نسخه از قرارداد جهت اطلاع و نظارت عالی
- ✓ معاونت محترم مالی و پشتیبانی به انضمام یک نسخه از قرارداد جهت اطلاع
- ✓ مدیر محترم دفتر حقوقی و قراردادها به انضمام یک نسخه از قرارداد جهت اطلاع
- ✓ مدیر محترم دفتر بهره برداری و توسعه شبکه توزیع و کاهش آب بدون درآمد (به انضمام یک نسخه فایل قرارداد) جهت اطلاع
- ✓ مدیر محترم دفتر بهره برداری و توسعه تاسیسات تامین، تصفیه و خطوط انتقال (به انضمام یک نسخه فایل قرارداد) جهت اطلاع
- ✓ مدیر محترم دفتر سیستم های کنترل و انرژی آب (به انضمام یک نسخه فایل قرارداد) جهت اطلاع
- ✓ مدیر محترم امور آب و فاضلاب رجایی شهر به انضمام یک نسخه از قرارداد جهت اطلاع و نظارت مقیم
- ✓ رئیس محترم اداره آب و فاضلات آسارا به انضمام یک نسخه از قرارداد جهت اطلاع و نظارت مقیم
- ✓ مدیر محترم دفتر خراست و امور محرمانه جهت اطلاع
- ✓ سازمان محترم تامین اجتماعی شعبه ۱ کرج به انضمام یک نسخه از قرارداد جهت اطلاع

نشانی: کرج بلوار شهید چمران، ابتدای زیرگذر شورا

کد/ ۲۱۰۱۷

تلفن: ۳۲۱۱۷۰۰۰ تلفن: ۳۲۲۵۴۴۴۰ سامانه پیام کوتاه روابط عمومی ۳۰۰۰۷۱۲۲



بسمه تعالی

جمهوری اسلامی ایران

وزارت نیرو

شرکت آب و فاضلاب استان البرز

اجرای عملیات بهره برداری، تعمیرات و نگهداری از کلیه تاسیسات منابع تولید، سامانه های گندزدایی و تاسیسات برقی در محدوده محور چالوس و کرج بخش آسارا و منطقه شهری و روستایی رجایی شهر

کارفرما: شرکت آب و فاضلاب استان البرز

دستگاه نظارت: معاونت بهره برداری و توسعه آب (دفاتر بهره برداری و توسعه شبکه توزیع و کاهش آب بدون درآمد، بهره برداری و توسعه تاسیسات تامین، تصفیه و خطوط انتقال و سیستم های کنترل و انرژی آب)

پیمانکار: .....

نشانی: کرج بلوار شهید چمران، ابتدای زیرگذر شورا

تلفن: ۳۲۱۱۷۰۰۰ تلفن: ۳۲۲۵۴۴۴۰ سامانه پیام کوتاه روابط عمومی ۳۰۰۰۷۱۲۲

بسمه تعالی

قرارداد خرید خدمات

این قرارداد بین شرکت آب و فاضلاب استان البرز به شماره ثبت ۳۵۲۶، شناسه ملی ۱۰۱۰۰۲۱۹۴۴۹ و کد اقتصادی ۴۱۱۱،۱۵۹۹،۹۳۴۸ که در این قرارداد کارفرما نامیده میشود به نمایندگی آقایان حمیدرضا نامداری بعنوان رئیس هیئت مدیره و مدیر عامل و محمدرضا فاضلی به عنوان نماینده منتخب هیئت مدیره از یک سو و شرکت ..... که تحت شماره ..... در ..... به ثبت رسیده و در این قرارداد پیمانکار نامیده میشود به نمایندگی آقای ..... دارنده امضاء تعهدآور شرکت از سوی دیگر براساس شرایط ذیل منعقد میگردد.

ماده ۱ - موضوع:

موضوع پیمان عبارت است از اجرای عملیات بهره برداری، تعمیرات و نگهداری از کلیه تاسیسات منابع تولید، سامانه های گندزدایی و تاسیسات برقی در محدوده محور چالوس و کرج بخش آسارا و منطقه شهری و روستایی رجایی شهر طبق شرح خدمات پیوست که جزء لاینفک این قرارداد می باشد به شرح زیر:

- ✓ رفع حوادث و اتفاقات شبکه های توزیع، خطوط انتقال و انشعابات آب.
- ✓ اجرای اقدامات نگهداشت برنامه ای، تعمیرات اضطراری و اصلاحی و ..... مکانیکال، عمومی و برقی تاسیسات (شامل چاه ها، مخازن، ایستگاه های پمپاژ و تجهیزات کلرزنی)، خطوط انتقال، شبکه های توزیع، شیرآلات و انشعابات آب

ماده ۲ - اسناد و مدارک:

این پیمان شامل اسناد و مدارک زیر است:

- موافقتنامه به همراه فرمها و تعهدنامه ها
- شرایط عمومی
- شرایط خصوصی
- مشخصات فنی
- دستورالعمل HSE (کد: ۰۵/۵۱/۰۳/د)
- فهرست مقادیر

اسناد تکمیلی که حین اجرای کار و به منظور اجرای پیمان به پیمانکار ابلاغ می شود یا بین طرفین پیمان مبادله می گردد نیز جزو اسناد و مدارک پیمان به شمار می آید. این اسناد باید در چارچوب اسناد و مدارک پیمان تهیه شود. این اسناد ممکن است به صورت مشخصات فنی، نقشه، دستورکار و صورت مجلس باشد.

نشانی: کرج بلوار شهید چمران، ابتدای زیرگذر شورا

تلفن: ۳۲۱۱۷۰۰۰ تلفن: ۳۲۲۵۴۴۴۰ سامانه پیام کوتاه روابط عمومی ۳۰۰۰۷۱۲۲



در صورت وجود دوگانگی بین اسناد و مدارک پیمان، موافقتنامه پیمان بر دیگر اسناد و مدارک پیمان اولویت دارد. هرگاه دوگانگی مربوط به مشخصات فنی باشد، اولویت به ترتیب با مشخصات فنی خصوصی، نقشه‌های اجرایی و مشخصات فنی عمومی است و اگر دوگانگی مربوط به بهای کار باشد، فهرست بهاء بر دیگر اسناد و مدارک پیمان اولویت دارد.

#### ماده ۳ - مبلغ قرارداد:

مبلغ پیمان (به عدد) ..... (به حروف: ..... ) ریال است. مبلغ پیمان با توجه به اسناد و مدارک پیمان تغییر می کند ضریب پیمان برابر ..... می باشد.

برآورد براساس فهارس بها بهره برداری آب شرب و بهره برداری از تجهیزات آب و فاضلاب سال ۱۴۰۳، مبلغ ۱۰،۹۲۲،۱۳۷،۴۰۸ ریال می باشد.

تذکر: قیمت پیشنهادی بدون محاسبه ارزش افزوده می باشد و مالیات مزبور متعاقباً مطابق ضوابط توسط کارفرما پرداخت خواهد شد.

#### ماده ۴ - تاریخ تنفیذ، مدت، تاریخ شروع کار:

الف) این پیمان از تاریخ مبادله آن (ابلاغ از سوی کارفرما) نافذ است.

ب) مدت پیمان ۱ (یک) ماه است. این مدت تابع تغییرات موضوع ماده ۳۰ شرایط عمومی پیمان است.

ج) تاریخ شروع کار: تاریخ نخستین صورت مجلس تحویل کارگاه است که پس از مبادله پیمان، تنظیم می شود. پیمانکار متعهد است از تاریخ تعیین شده برای شروع کار، در مدت ۷ (هفت) روز نسبت به تجهیز کارگاه به منظور شروع عملیات موضوع پیمان اقدام نماید.

#### ماده ۵ - دوره تضمین:

حسن انجام عملیات موضوع پیمان، از تاریخ تحویل موقت یا تاریخ دیگری که طبق ماده ۳۹ شرایط عمومی تعیین می شود، برای مدت ۱ (یک) ماه از سوی پیمانکار تضمین می گردد و طی آن به ترتیب ماده ۴۲ شرایط عمومی پیمان عمل می شود.

#### ماده ۶ - نظارت بر اجرای کار:

نظارت بر اجرای تعهدات پیمانکار طبق اسناد و مدارک پیمان، از طرف کارفرما حسب مورد بر عهده امور آبفا آسارا و رجایی شهر بعنوان ناظر مقیم و معاونت بهره برداری و توسعه آب شرکت آب و فاضلاب استان البرز (دفاتر بهره برداری و توسعه شبکه توزیع و کاهش آب بدون درآمد، بهره برداری و توسعه تاسیسات تامین، تصفیه و خطوط انتقال و سیستم های کنترل و انرژی آب) بعنوان ناظر عالی و گذار شده است.

تذکر ۱: دستگاه نظارت موظف است به صورت مستمر پیگیری لازم را در خصوص رعایت مسائل ایمنی توسط پیمانکار و اعمال جرائم مربوطه به موضوع ایمنی بعمل آورد.

تذکر ۲: نظارت ایمنی در قرارداد بعهدہ ناظر مقیم می باشد.

تذکر ۳: پیمانکار ملزم به معرفی مسئول ایمنی در کارگاه می باشد. (رعایت شرایط اعلام شده در آیین نامه

بکارگیری مسئول ایمنی در کارگاهها و ایستگاهها، بهمنی، چمران، ابتدای زیرگذر شورا



شماره:

تاریخ:

پیوست:

**ماده ۷- کسورات قانونی و ثبت قرارداد:**

کلیه کسورات قانونی بر اساس ضوابط مقررات بودجه جاری بوده و بعهدہ پیمانکار میباشد. چنانچه ثبت قرارداد در دفاتر رسمی توسط کارفرما ضروری تشخیص داده شود هزینه آن بعهدہ پیمانکار می باشد. پرداخت آخرین صورت وضعیت پیمانکار منوط به ارائه مفاسد حساب از سازمان تأمین اجتماعی خواهد بود.

**ماده ۸- تضمین انجام تعهدات:**

پیمانکار معادل ۱۰٪ (ده درصد) مبلغ اولیه قرارداد را بعنوان سپرده انجام تعهدات بنام شرکت آب و فاضلاب استان البرز ارائه نموده است. تضمین مزبور پس از تصویب صورت مجلس تحویل موقت آزاد خواهد شد.

**ماده ۹- حل اختلاف:**

مرجع بررسی و حل اختلاف قراردادی فی مابین شرکت آب و فاضلاب استان البرز و پیمانکار، مطابق نظام نامه رسیدگی و حل و فصل اختلافات قراردادی ابلاغ شده توسط شرکت مهندسی آب و فاضلاب کشور، هیئت استانی بررسی و حل اختلاف شرکت آب و فاضلاب استان البرز می باشد و تصمیمات و نظر تخصصی هیئت استانی بررسی اختلاف به عنوان نظر تخصصی و کارشناسی به منظور پیشگیری از تضییع حقوق طرفین (در چارچوب قوانین و مقررات) پس از تصویب هیئت مدیره شرکت قاطع اختلافات تلقی خواهد شد.

تذکو: در صورت ارجاع پرونده جهت داوری به شورای فنی و عدم اعلام نظر، رای هیئت استانی بررسی حل اختلاف قاطع اختلاف می باشد.

**ماده ۱۰- کد اقتصادی، شناسه ملی، کد پستی، شماره حساب، شماره شب و کد کارگاهی پیمانکار:**

کد اقتصادی:

شناسه ملی:

کد پستی:

شماره حساب:

شماره شب:

کد کارگاهی:

**ماده ۱۱- سایر شرایط:**

۱۱-۱- پرداخت اولین صورت وضعیت کارکرد پیمانکار منوط به ارائه ردیف پیمان از سامانه تأمین اجتماعی می باشد. با توجه به اینکه محل اجرای کار در محدوده استان البرز است، پیمانکار موظف به اخذ ردیف پیمان از یکی از شعب تأمین اجتماعی استان البرز می باشد.

۱۱-۲- در صورت وارد نمودن خسارات به تأسیسات آب و فاضلاب توسط عوامل پیمانکار، مرجع تصمیم گیرنده برای محاسبه و تعیین مبلغ خسارت کارفرما بوده و مبلغ محاسبه شده از صورت وضعیت پیمانکار کسر می گردد. پیمانکار موظف به ارائه مفاسد حساب از امور مربوطه در زمان تحویل موقت پروژه می باشد.

نشانی: کرج بلوار شهید چمران، ابتدای زیرگذر شورا

تلفن: ۳۲۱۱۷۰۰۰ تلفن: ۳۲۲۵۴۴۴۰ سامانه پیام کوتاه روابط عمومی ۳۰۰۰۷۱۲۲



شماره: .....

تاریخ: .....

پیوست: .....

۱۱-۳- پیمانکار اقرار می نماید که از کمیت و کیفیت چگونگی اجرا و محل اجرای کار موضوع قرارداد و تعهدات خود اطلاع کامل دارد و هیچ امر مجهولی باقی نمانده است که بعداً مستند به جهل عنوان شود.

در مواردی که گواهی صلاحیت ایمنی موقت ارائه می گردد:

۱۱-۵- پیمانکار با استناد گواهی شماره ..... مورخ ..... اداره کل تعاون، کار و رفاه اجتماعی استان ..... ملزم به ارائه گواهی تایید صلاحیت ایمنی در طی مدت قرارداد از اداره کل تعاون، کار و رفاه اجتماعی استان ..... می باشد، در غیر این صورت عواقب ناشی از این موضوع برعهده پیمانکار است.

۱۱-۶- پیمانکار پس از ابلاغ قرارداد موظف به ارائه یک نسخه از قرارداد به اداره کل تعاون، کار و رفاه اجتماعی استان ..... می باشد.

#### ماده ۱۲ - نشانی دو طرف:

نشانی کارفرما: کرج - بلوار دکتر چمران - شرکت آب و فاضلاب استان البرز، کدپستی ۳۱۵۸۸۴۶۸۶۹

تلفن تماس: ۰۲۶۳۲۱۱۷۰۰۰

نشانی پیمانکار: ..... تلفن: .....

تلفن همراه: .....

هرگاه یکی از طرفین قرارداد نشانی خود را در مدت قرارداد تغییر دهد باید موضوع را کتباً ظرف مدت ۷ روز بطرف دیگر اطلاع دهد و تا وقتی که نشانی جدید بطرف دیگر ابلاغ نشده کلیه نامه‌هایی که به نشانی مذکور در فوق با پست سفارشی ارسال و یا با اخذ رسید تحویل خواهد شد ابلاغ شده تلقی میگردد. ۲۱۰۱۷٪

نماینده پیمانکار

.....

نماینده کارفرما

شرکت آب و فاضلاب استان البرز

نشانی: کرج بلوار شهید چمران، ابتدای زیرگذر شورا

تلفن: ۳۲۱۱۷۰۰۰ تلفن: ۳۲۲۵۴۴۴۰ سامانه پیام کوتاه روابط عمومی ۳۰۰۰۷۱۲۲

## ۲. شرایط عمومی پیمان



شماره: ۱۰۲/۱۰۸۸۵۴/۸۴۲	بخشنامه به دستگاههای اجرایی، مهندسان مشاور و پیمانکاران
تاریخ: ۱۳۷۸/۴/۲	
موضوع: ابلاغ موافقتنامه، شرایط عمومی و شرایط خصوصی پیمانها و مقررات آنها	
<p>به استناد ماده ۲۳ قانون برنامه و بودجه، آیین نامه اجرایی آن و نظام فنی و اجرایی طرحهای عمرانی کشور (مصوبه ۲۴۵۲۵/ت/۱۳۸۹۸ هجری قمری، به پیوست، موافقتنامه، شرایط عمومی و شرایط خصوصی پیمان کارهای پیمانکاری و مقررات مربوط به آنها که از نوع گروه اول (لازم الاجرا) به شمار می رود، ارسال می شود. د تا از تاریخ ابلاغ، برای انعقاد پیمانها مورد عمل قرار گیرد.</p> <p>در مواردی که این مجموعه، به طور کامل پاسخگویی نیاز کار نیست، دستگاه اجرایی، تغییرات مورد نظر خود را به سازمان برنامه و بودجه پیشنهاد می نماید تا پس از تأیید سازمان برنامه و بودجه، به مورد اجرا گذاشته شود.</p> <p>پیمانهای حمل و نقل، پیمانهای خرید مصالح، تجهیزات و ماشین آلات و پیمانهای تهیه و نصب تجهیزات صنعتی که بیشتر از ۷۵ درصد برآورد هزینه آنها مربوط به تهیه تجهیزات و ماشین آلات است، مشمول این بخشنامه نیست.</p>	
<p>محمد علی نجفی معاون رئیس سازمان برنامه و بودجه</p>	



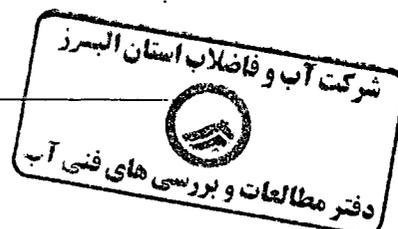
بسمه تعالی



شماره:	۹۸/۱۷۵۹۸۳
تاریخ:	۱۳۹۸/۰۴/۰۹
بخشنامه به سازمان مدیریت و برنامه ریزی استان‌ها، دستگاه‌های اجرایی، مهندسان مشاور و پیمانکاران	
موضوع: ابلاغ اصلاحیه موافقتنامه، شرایط عمومی و شرایط خصوصی پیمان‌ها و مقررات آن‌ها	
<p>به استناد ماده ۲۴ قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور، نظام فنی و اجرایی کشور و ماده ۲۳ قانون برنامه و بودجه و آئین نامه اجرایی آن، بدینوسیله اصلاحیه بند «الف» ماده (۴۷) شرایط عمومی نشریه شماره ۲۳۱۱ با عنوان موافقتنامه، شرایط عمومی و شرایط خصوصی پیمان‌ها و مقررات آن‌ها، موضوع ابلاغیه شماره ۵۴۲/۸۴۲-۱۰۲/۱۰۸۸ مورخ ۱۳۷۸/۰۳/۰۳، از نوع گروه اول (لازم الاجراء) ابلاغ می‌گردد، تا از تاریخ ابلاغ برای انعقاد پیمان، اجرا و فسخ آنها مورد عمل قرارگیرد.</p> <p>به بند الف ماده (۴۷) شرایط عمومی ابلاغیه فوق‌الذکر تبصره زیر اضافه می‌شود:</p> <p>تبصره: برای فسخ پیمان در مورد طرح‌ها و پروژه‌های استانی، که بخشی یا تمام اعتبار آن از محل اعتبارات بودجه عمومی استانی تامین و توسط دستگاه‌های اجرایی استانی اجرا می‌شوند و همچنین طرح‌ها و پروژه‌های ملی استانی شده، کارفرما موظف است، حداکثر ظرف مدت دو هفته از اتمام مهلت تعیین شده (ده روزه) برای پیمانکار پس از ابلاغ اخطار، مستندات لازم را به دبیرخانه شورای فنی استان (سازمان مدیریت و برنامه ریزی استان) جهت طرح و استماع دفاعیات طرفین توسط "کارگروه پیمان و ضوابط فنی" و اعلام نظر به شورای فنی استان و اتخاذ تصمیم در شورای فنی ارسال نماید. نتیجه تصمیم شورای فنی استان، حداکثر ظرف مدت دو هفته، توسط رییس سازمان به دستگاه اجرایی و پیمانکار، اعلام و در صورت تصویب فسخ پیمان، دستگاه اجرایی نیز پس از دریافت مصوبه، بلافاصله نسبت به ابلاغ و اعمال آن اقدام می‌نماید.</p> <p>سایر مفاد ابلاغیه فوق‌الذکر به قوت خود باقی و نافذ بوده و بخشنامه شماره ۱۰۰/۷۰۱۶ مورخ ۱۳۸۸/۰۱/۳۱ با این ابلاغ ملغی می‌گردد. موارد فسخی که قبل از ابلاغ این بخشنامه در هیات مربوطه مطرح شده و در حال پیگیری است، طبق بخشنامه سابق انجام می‌شود</p>	

محمد باقر نوبخت

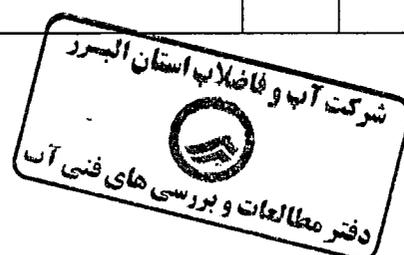
ش.ش. 3351947



ردیف	شماره نشریه	عنوان ضابطه	شماره و تاریخ بخشنامه مربوط	محل مهر و امضا
۱	۴۳۱۱	شرایط عمومی پیمان	<u>102-1088/52-842</u> 1378/3/3	
۲	۳۴۱۸	شرایط عمومی همسان قراردادهای خدمات مشاوره	<u>105-842/54-2260</u> 1379/2/29	
۳	۳۴۱۹	شرایط عمومی همسان قراردادهای خدمات مشاوره پژوهشی	<u>105-1670/54-2753</u> 1379/5/24	
۴	-	شرایط عمومی همسان قراردادهای خدمات مدیریت طرح	<u>105-735/54-201</u> 1380/1/28	
۵	-	دستورالعمل کاربرد، کلیات، مقدمه، فصلها و پیوستهای مربوط به فهارسی که در برآورد پیمان از آنها استفاده شده است.	-	
۶	۲۰	جوشکاری در ساختمانهای فولادی	-	
۷	۲۱	تجهیز و ساماندهی کارگاه جوشکاری	-	
۸	۲۲	جوش پذیری فولاد ساختمانی	-	
۹	۲۳	بازرسی و کنترل کیفیت جوش در ساختمانهای فولادی	-	
۱۰	۲۴	ایمنی در جوشکاری	-	
۱۱	۲۶	جوشکاری در درجات حرارت پایین	-	
۱۲	۵۵	مشخصات فنی عمومی کارهای ساختمانی (تجدید نظر اول)	<u>10/2-1178/5-563897</u> 1373/3/28	
۱۳	۷۹	شرح خدمات نقشه برداری	-	
۱۴	۸۲	راهنمای اجرای سقف های تیرچه و بلوک	<u>1-18080/56-2061</u> 1371/11/12	
۱۵	۸۳	نقشه های همسان پلها و آبروها تا دهانه ۸ متر	-	
۱۶	۸۹	مشخصات فنی تاسیسات برق بیمارستان	<u>1-2539/56-333</u> 1370/3/27	
۱۷	۹۰	دیوارهای سنگی	<u>1-4450/56-380</u> 1363/4/11	



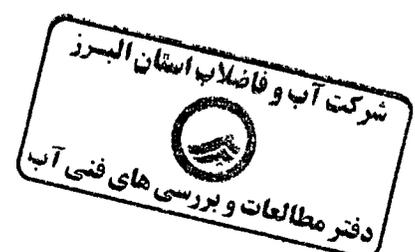
ردیف	شماره نشریه	عنوان ضابطه	شماره و تاریخ بخشنامه مربوط	محل مهر و امضا
۱۸	۹۵	مشخصات فنی نقشه برداری	<u>1 - 13850/56 - 1248</u> 1369/9/7	
۱۹	۱۰۱	مشخصات فنی عمومی راه	<u>1-9598/56-1691</u> 1364/9/5	
۲۰	۱۰۲	مجموعه نقشه های همسان عرشه پلها تا دهانه ۲۰ متر	-	
۲۱	۱۰۷	نقشه های همسان شبکه های آبیاری و زهکشی	-	
۲۲	۱۰۸	مشخصات فنی عمومی شبکه های آبیاری و زهکشی	-	
۲۳	۱۱۰	مشخصات فنی عمومی و اجرائی تاسیسات برقی کارهای ساختمانی	<u>105 - 100/54 - 28</u> 1380/1/8	
۲۴	۱۱۱	محافظت ساختمان در برابر حریق (بخش اول)	-	
۲۵	۱۱۲	محافظت ساختمان در برابر حریق (بخش دوم)	<u>1-19047/56-2178</u> 1371/11/26	
۲۶	۱۱۷	مبانی و ضوابط طراحی طرحهای آبرسانی شهری	<u>1-19045/56-2177</u> 1371/11/26	
۲۷	۱۱۹	دستورالعمل همسان نقشه برداری (چهار جلد)	<u>1-17549/56-2009</u> 1371/11/3	
۲۸	۱۲۰	آئین نامه بتن ایران (تجدید نظر اول)	<u>105 - 6437/54 - 4855</u> 1379/9/29	
۲۹	۱۲۲	مجموعه نقشه های همسان اجرائی ساختمانهای گوسفندداری	<u>1-7424/56-786</u> 1371/4/31	
۳۰	۱۲۴	مشخصات فنی عمومی مخازن آب زمینی	<u>1-19661/5-56-18217</u> 1372/10/15	
۳۱	۱۲۵	مجموعه نقشه های همسان اجرای مخازن آب زمینی	<u>102 - 23097/5 - 56 - 232</u> 1372/12/25	
۳۲	۱۲۸	مشخصات فنی عمومی تاسیسات مکانیکی ساختمانها (دوجلد)	<u>102 - 1093/54 - 964</u> 1377/3/9	
۳۳	۱۳۲	موازين فنی ورزشگاههای کشور (چهار جلد)	<u>102-5198/5-5615671</u> 1373/12/7	
۳۴	۱۳۹	آئین نامه بارگذاری پلها (تجدید نظر اول)	<u>105-162/54-2203</u> 1379/2/7	



ردیف	شماره نشریه	عنوان ضابطه	شماره و تاریخ بخشنامه مربوط	محل مهر و امضا
۳۵	۱۴۰	نقشه های همسان کلینیکها و آزمایشگاههای دامپزشکی (سه جلد)	-	
۳۶	۱۴۱	راهنمای طراحی کارگاههای پرورش ماهیهای گرم آبی	-	
۳۷	۱۴۲	ضوابط طراحی کارگاههای پرورش ماهیهای گرم آبی	102-6324/56-1338 1374/11/25	
۳۸	۱۴۳	برنامه ریزی و طراحی هتل	-	
۳۹	۱۴۴	تسهیلات پیاده روی (سه جلد)	-	
۴۰	۱۴۵	تقاطع های همسطح شهری (سه جلد)	102-1410/54-895 1376/3/19	
۴۱	۱۴۷	ضوابط طراحی ساختمانهای پرورش گاو شیری	102-2042/56-560 1375/4/20	
۴۲	۱۵۱	نقشه های همسان ساختمانهای پرورش گاو شیری	-	
۴۳	۱۵۲	راهنمای اجرای بتن در مناطق گرمسیری	-	
۴۴	۱۶۱	آیین نامه طرح هندسی راهها	102-7444/56-1523 1375/11/9	
۴۵	۱۶۷	مقررات و معیارهای طراحی و اجرایی جزئیات همسان ساختمانی	102-6840/54-6325 1376/11/15	
۴۶	۱۷۸	ضوابط طراحی ساختمانهای اداری	102-2206/54-1917 1377/5/4	
۴۷	۱۸۳	مبانی طراحی کلینیکها و آزمایشگاههای دامپزشکی	-	
۴۸	۱۸۴	بتن در مناطق گرمسیری	102-6109/54-5093 1378/9/27	
۴۹	۱۸۵	ضوابط طراحی سازه ای مجاری آب بر زیرزمینی بتنی	102-4854/54-4312 1378/8/10	
۵۰	۱۹۵	مشخصات فنی عمومی و اجرایی روشنایی راههای شهری	102-1311/54-995 1379/3/11	
۵۱	۱۹۶	آیین نامه طرح هندسی راه روستائی	102-651/54-5455 1378/10/15	



ردیف	شماره نشریه	عنوان ضابطه	شماره و تاریخ بخشنامه مربوط	محل مهر و امضا
۵۲	۱۹۷	آیین نامه طراحی محوطه زمینی فرودگاهها	<u>102-6509/54-5454</u> 1378/10/15	
۵۳	۱۹۸	ضوابط طراحی سازه ای بندهای انحراف	<u>102-8403/54-7110</u> 1378/12/18	
۵۴	۲۰۳	ضوابط طراحی فضاییهای سبز شهری	<u>105-736/54-203</u> 1380/1/28	
۵۵	۲۰۷	دستورالعمل استفاده از امولسیونهای قیری در راهسازی	-	
۵۶	۲۱۴	راهنمای طراحی، ساخت و نگهداری گوره ها	<u>105-8053/54-5898</u> 1379/11/11	
۵۷	۲۱۷	خاکچالهای زیاده شهری	-	
۵۸	۲۱۸	نقشه های همسان مجاری آب بر زیرزمینی بتنی	-	
۵۹	۲۲۷	دستورالعمل ارزیابی زیست محیطی طرحهای مهندسی رودخانه (مراحل شناسائی، توجیهی و تفصیلی)	<u>105/4416-54/1665</u> 1380/4/18	
۶۰	۲۲۸	آیین نامه جوشکاری ساختمانی ایران	-	
۶۱	-	ضوابط تعیین سطح زیرینا برای ساختمان بیمارستانها	<u>02-21361/5-56-20581</u> 1372/11/18	



### 3. شرایط خصوصی



این شرایط خصوصی، در توضیح و تکمیل مواردی از شرایط عمومی پیمان است که تعیین تکلیف برخی از موارد در آنها، به شرایط خصوصی پیمان موکول شده است و نمی تواند مواد شرایط عمومی پیمان را نقض کند، در نتیجه هر گونه نتیجه گیری و تفسیر مواد مختلف این شرایط خصوصی به تنهایی و بدون توجه به مفاد ماده مربوط به آن در پیمان یا شرایط عمومی پیمان، فاقد اعتبار است. شماره و حروف به کار رفته در مواد این شرایط خصوصی، همان شماره و حروف مربوط به آن در شرایط عمومی پیمان است.

اگر شرایط عمومی مصوب سازمان برنامه و بودجه همراه اسناد و مدارک پیمان نباشد، شرایط عمومی ابلاغ شده از سوی سازمان برنامه و بودجه به شماره ۵۴/۸۴۲-۱۰۲/۱۰۸۸ مورخ ۷۸/۳/۳ بر این پیمان حاکم است.

موادی از شرایط خصوصی که کاربردی در این پیمان ندارد با علامت \* \* \* پر شده است.

ماده ۱۷ - الف) پیمانکار متعهد است که برای اجرای موضوع پیمان، تعداد نفر/ ماه کارشناس خارجی با تخصصهای تعیین شده در زیر، بکار گمارد.

\* \* \*

ماده ۱۸ - ب) آخرین مهلت پیمانکار، برای ارائه برنامه زمانی تفصیلی اجرای کار ۷ روز از تاریخ مبادله پیمان است. جزئیات روش تهیه برنامه زمانی تفصیلی و بهنگام کردن آن، شرح زیر است:

پیمانکار باید پس از عقد قرارداد حداکثر ظرف مدت ۷ روز روش اجرای بخشهای مختلف عملیات موضوع پیمان و برنامه زمانبندی تفصیلی عملیات اجرایی را براساس اطلاعات و نقشه های موجود و بازدیدهای محلی و مطالعات پرسنل فنی خود در محل طرح در چهارچوب مدت قرارداد و برای جبهه های کاری مجزا به دستگاه نظارت در ۳ نسخه تحویل نماید. در این مهلت نیز پیمانکار متعهد به پیش بردن کلیه کارهای مربوط به تجهیز کارگاه، تهیه مقدمات و تأمین خدمات لازم جهت انجام کارهای اصلی پیمان می باشد. بدیهی است چنانچه تحویل بلامعارض زمین و تحصیل مجوزها بصورت یکجا میسر نباشد، پیمانکار باید وفق بند ب ماده ۲۸ مراتب تحویل زمین را در برنامه زمانی تفصیلی به گونه ای پیش بینی و تمهید نماید که خسارت بند ج ماده ۲۸ به مراحل تحویل زمین مترتب نگردد.

- ۱) تفکیک فعالیتهای پروژه از سطوح کلی به سطوح تفصیلی (Work Break Down Structure) " WBS "
- ۲) برآورد زمان انجام هر فعالیت
- ۳) تعیین تقدم و تأخر انجام فعالیتها و وابستگی فعالیتها
- ۴) تخصیص منابع (نیروی انسانی، ماشین آلات و مصالح)
- ۵) به هیچ وجه از برنامه کلی عدول نکند و همواره سقف زمانی آن را رعایت کند.
- ۶) رابطه و وابستگی فعالیت ها و روابط پیش نیازی آنها به صورت دقیق مشخص و کامل باشد.
- ۷) پیش بینی درصد پیشرفت ریالی ماهیانه طرح در طول مدت قرارداد به تفکیک هر فعالیت (منحنی S).
- ۸) این برنامه باید شامل زمانبندی عملیات به صورت شبکه ای با استفاده از نرم افزارهای MSP با امکانات فارسی (تاریخ شمسی) تهیه شده و به صورت فایل و چاپی و پس از تأیید و تصویب نهایی در دو نسخه چاپی و دو حلقه CD به مشاور و کارفرما ارسال گردد. دو نسخه چاپی می بایست شامل ستونهای مدت فعالیت و شروع و پایان فعالیت باشد. پیمانکار باید در تهیه برنامه زمانبندی به کارهای پیمانکاران و گروههای اجرایی دیگر نیز توجه نماید. روشهای اجرایی انجام قسمتهای مختلف پیمان می بایست همراه برنامه زمانبندی تفصیلی ارائه گردد. پیمانکار بر اساس برنامه زمانبندی تفصیلی، اطلاعات زیر را نیز به عنوان پیوستهای برنامه زمانبندی تهیه و به مهندس مشاور و کارفرما ارائه خواهد نمود:

الف) نمودار سازمانی تشکیلات اجرایی کار به انضمام مشخصات، سوابق تحصیلی و تجربی پرسنل متخصص و مسئولان کارگاه

ب) تعداد ماشین آلات مورد نیاز در مقاطع زمانی مختلف (با ذکر مشخصات و چگونگی تأمین آنها)

ج) مواد و مصالح اصلی مورد نیاز و چگونگی تأمین آنها در طول مدت پیمان



پیمانکار موظف است در صورت درخواست نظارت، افراد با مشخصات زیر را به عنوان نیروی فنی مورد نیاز بکار گرفته و در برنامه ملحوظ نماید:

- سرپرست عملیات اجرایی مهندس عمران / آب حداقل سابقه شش سال
  - یک نفر مهندس زمین شناس مهندس زمین شناس حداقل سابقه چهار سال
  - یک نفر تکنسین عملیات بتونی و لوله گذارین فوق دیپلم عمران حداقل سابقه شش سال
- تذکر ۱- با توجه به ضرورت فعالیت پیمانکار در بیش از یک جبهه کاری پیمانکار موظف به تأمین و بکارگیری نیروهای اجرایی فوق الذکر برای هر جبهه کاری می باشد.

۹) پیمانکار موظف است هم زمان با ارائه برنامه زمان بندی، برنامه ایمنی (HSE PLAN) و ساختار سازمانی و فهرست عوامل ذیصلاح ایمنی را به دستگاه نظارت ارائه و تأیید آنرا اخذ نماید. برنامه ایمنی ضروری است به صورت ماهانه و یا با آغاز هر جبهه کاری به روز رسانی گردد.

۱۰) زمان فعالیت کارگاه و عملیات اجرایی در مناطق مسکونی، از ساعت ۸ صبح لغایت ۸ شب با هماهنگی دستگاه نظارت می باشد. لذا بابت توقف عملیات حفاری در شب هیچگونه خسارتی به پیمانکار پرداخت نمی گردد.

۱۱) پیمانکار موظف است کلیه صورت وضعیتها به انضمام تغییر مقادیر پیمان را در هر مرحله و بصورت ماهانه تحت فرمت نرم افزار تکسا ارائه نماید.

۱۲) پیمانکار موظف است ظرف مدت یک هفته از مبادله پیمان نسبت به معرفی رئیس کارگاه با حداقل مشخصات ذیل به دستگاه نظارت اقدام نماید. آغاز به کار این شخص منوط به تایید دستگاه نظارت بوده و مادام که صلاحیت وی از طرف دستگاه نظارت مورد تایید باشد نسبت به انجام وظایف اقدام نماید.

#### ماده ۱۸ - ه) گزارش پیشرفت کار پیمانکار باید دارای جزئیات زیر باشد .

پیمانکار موظف است علاوه بر ارائه گزارش روزانه کارکرد، گزارش ماهیانه خود را به دستگاه نظارت تسلیم دارد. تهیه گزارش نهایی عملیات اجرایی حد اکثر تا پنجم ماه بعد جهت بررسی در سه نسخه به عهده پیمانکار میباشد که بایستی همراه با درخواست تحویل موقت عملیات موضوع قرارداد ارائه نمایند.

پیمانکار موظف است در گزارش ماهیانه بخشی را به عملکرد ایمنی HSE در هر دوره اختصاص دهد که اهم آن به شرح ذیل می باشد:

- فهرست خطرات شناسایی شده
  - اقدامات انجام گرفته در خصوص کنترل و مدیریت ریسک
  - آموزشهای عمومی و تخصصی به نیروها
  - صورتجلسات کمیته ایمنی
  - رویدادها
  - فهرست دستورالعملهای ایمنی تهیه شده
- کلیه هزینه های مربوط به موارد فوق الذکر در قیمتتهای پیشنهادی پیمان منظور شده است .
- تبصره ۱: بدیهی است گزارشهای مزبور برای اطلاع بوده و نمی تواند ملاکی برای ادعاهای مالی و قراردادی باشد.
- تبصره ۲: بدیهی است در صورت عدم ارائه هر یک از گزارشهای مزبور، کارفرما می تواند رأساً یا بواسطه مشاور نسبت به تهیه و بروزرسانی آن اقدام نموده و هزینه های مربوطه را با احتساب بالاسری از مطالبات پیمانکار کسر نماید.

ماده ۲۰ - الف) کارفرما امکانات و تسهیلات تجهیز کارگاه، از قبیل ساختمان، راه، آب، برق، مخابرات و سوخت را که در زیر تعیین شده است در اختیار پیمانکار قرار می دهد .  
تأمین کلیه موارد ماده ۲۰-الف به غیر از راه دسترسی، به عهده پیمانکار می باشد و کارفرما در صورت نیاز فقط نسبت به صدور معرفی نامه به ادارات و ارگانهای ذیربط اقدام خواهد کرد.  
کارفرما، پیمانکار را جهت تهیه اقلام مورد نیاز از قبیل مواد سوختی و عندالزوم سایر اقلام دیگر به مراجع ذیربط معرفی خواهد نمود.

ماده ۲۰ - ب و ۲۰ - ز) کارفرما، به شرح زیر مصالح، تجهیزات و ماشین آلات را تأمین می کند.  
کارفرما هیچگونه تعهدی در خصوص تأمین مصالح، تجهیزات، ماشین آلات و غیره نخواهد داشت.

ماده ۲۰ - ه) پیمانکار باید مشخصات تعیین شده در زیر را در تأمین ماشین آلات رعایت کند.  
پیمانکار باید براساس روش اجرای پیشنهادی مصوب، ماشین آلات و تجهیزات مورد نیاز اجرای عملیات موضوع پیمان را برای جبهه های کاری همزمان از نظر کمی و کیفی به نحوی تأمین نماید که به منظور اجرای کلیه کارهای موضوع پیمان در چارچوب برنامه زمانبندی مصوب با ضرایب اطمینان کافی و با ملحوظ نمودن کلیه شرایط پیش بینی نشده کفایت نموده و بهره برداری کامل از طرح را در زمان مقرر تأمین نماید.

کلیه ماشین آلات مورد نیاز عملیات، که توسط پیمانکار در کارگاه مستقر می گردد می بایست سالم و قابل بهره برداری باشند و در صورت بروز ایراد و نقص در هر یک از آنها، پیمانکار موظف است بلافاصله نسبت به جایگزین نمودن آن تا رفع نقص کامل اقدام لازم بعمل آورد. پیمانکار موظف است از افراد دارای صلاحیت و همچنین دارای گواهینامه کار با ماشین آلات و تجهیزات کارگاهی سنگین و نیمه سنگین استفاده نماید.

ماده ۲۰ - ح) پیمانکار متعهد است که برای کارکنان کارفرما، مهندس مشاور و آزمایشگاه، به شماره افراد زیر، دفتر کارگاهی، مسکن کارگاهی و غذا به تفکیک و به شرح و مشخصات زیر تأمین کند.

#### الف - تجهیز دفتر:

تهیه ۱ کانکس استیجاری دارای سرویس بهداشتی به مساحت حداقل ۱۰ مترمربع به همراه لوازم مورد نیاز توسط پیمانکار جهت تجهیز دفتر کار در محل اجرای پروژه به منظور استفاده کارفرما و دستگاه نظارت که محل و موقعیت آن با لحاظ داشتن نظر نماینده دستگاه نظارت مقیم تعیین می گردد.

#### ب - تأمین غذا

تأمین غذای پرسنل دفتر نظارت به تعداد ۲ نفر در روز و همچنین عوامل آزمایشگاه و کارفرما (بصورت موردی) در طول مدت اجرای پیمان در یک وعده غذایی گرم با کیفیت قابل قبول به عهده پیمانکار بوده و هزینه آن در تجهیز و برچیدن کارگاه و یا بالاسری (پذیرایی) منظور گردیده و در ضریب پیشنهادی نیز پیش بینی شود.



ماده ۲۱-ج) قسمتهایی از موضوع پیمان که پیمانکار باید بیمه کند و همچنین موارد یا حوادثی که باید مشمول بیمه گردد، به شرح زیر است:

الف: پیمانکار موظف است کلیه مصالح و عملیات اجرایی را در مقابل آتش سوزی، سیل، زلزله و کلیه عوامل قهریه نزد شرکت بیمه مورد تأیید کارفرما بیمه نماید. بدیهی است کلیه هزینه های بیمه از جمله فرانشیز، براساس صورت حساب بیمه عیناً به وسیله کارفرما در وجه بیمه گر پرداخت خواهد شد. بیمه تمام خطر به نام کارفرما و شامل کلیه عملیات موضوع پیمان (به جز آیتم تعدیل و برداشت ضایعات) میباشد. هزینه تمدید بیمه نامه در مدت تاخیر غیر مجاز پیمانکار بر عهده پیمانکار میباشد. هرگاه تغییر کاری منجر به تغییر اساسی در شرح کارها، مبلغ، مدت و سایر شرایط پیمان شود پیمانکار موظف است بر اساس موارد قید شده در متن بیمه نامه ها، مراتب را به مراجع صادرکننده بیمه نامه اطلاع دهد تا در صورت لزوم تغییرات لازم در مفاد بیمه نامه ها انجام شود. موارد ذیل در بیمه نامه تمام خطر مهندسی لحاظ گردد:

• مدت بیمه برابر مدت پیمان، لیکن برای قراردادهای زیر یک سال، مدت بیمه نامه یک ساله لحاظ گردد. همچنین با توجه به ادامه مسئولیت کارفرما در زمان دوره تضمین، پوشش های بیمه ای مذکور، تحت عنوان نگهداری گسترده ادامه یابد. در ضمن بیمه نامه به نام و آدرس کارفرما صادر گردد.

• در خصوص کلوزها: کلوزهای افزایشی ۰۰۱ (پوشش زیان یا خسارتهای ناشی از اعتصاب، شورش و اغتشاش)، ۰۰۴ (پوشش دوره نگهداری گسترده)، ۰۰۶ (پوشش اضافه کاری، کار در شب و کار در تعطیلات)، ۰۱۷ (شرط ۷۲ ساعت)، ۰۱۹ (تجدید پوشش) و همچنین کلوزهای ۱۰۹ (تضمین مربوط به مصالح ساختمانی)، ۱۱۶ (پوشش آن قسمت از کارهای قراردادی مورد بیمه که تحویل داده شده یا مورد بهره برداری قرار گرفته است) لحاظ گردد. کلوزهای محدود کننده ۱۰۶ و ۱۱۷ مورد نیاز و تأیید نمیشد.

• کلوز ۱۱۹ (اموال واقع یا اموال متعلق یا تحت مراقبت یا در امانت و یا در اختیار بیمه گذار-اموال مجاور) طبق نظر دستگاه نظارت برای کارهای داخل شهر و اطراف مناطق مسکونی لحاظ گردد.

• لازم به ذکر است طی یک هفته از تاریخ تحویل زمین یا زمان اتمام بیمه نامه قبلی، پیمانکار بایستی نسبت به ارسال بیمه نامه تمام خطر مهندسی یا تمدید بیمه نامه منعقد شده با شرایط فوق الذکر به دستگاه نظارت اقدام نماید. و با توجه به زمانبر بودن تأیید اولیه و دریافت بیمه نامه تمام خطر مهندسی، اقدامات لازم از زمان عقد قرارداد بایستی صورت پذیرد. هزینه بیمه نامه تمام خطر بایستی به صورت کامل توسط پیمانکار پرداخت گردد و پرداخت به صورت اقساط مورد قبول نمیشد. تا سه هفته تاخیر به ازای هر هفته تاخیر در صدور بیمه نامه تمام خطر مهندسی مبلغ ۳۰،۰۰۰،۰۰۰ ریال به عنوان جریمه از مطالبات پیمانکار در صورت وضعیت کسر میگردد. علاوه بر جریمه مذکور در صورت عدم اقدام پس از سه هفته کارفرما می تواند نسبت به تهیه بیمه نامه اقدام نماید و هزینه آن را با ضریب بالاسری ۱،۱۵ از مطالبات پیمانکار کسر کند.

ب: پیمانکار موظف است کلیه ساختمانها و وسایل مربوط به تجهیز کارگاه و ماشین آلات و دستگاهها را در طول مدت اجرای پیمان از طریق شرکت بیمه مورد تأیید کارفرما در مقابل کلیه حوادث اعم از آتش سوزی، زلزله، سیل و سایر قوای قهریه بیمه نماید که هزینه آن در تجهیز و برچیدن کارگاه منظور شده است.

ج: بیمه مسئولیت مدنی: پیمانکار در مقابل بیمه شخص ثالث و کارکنان طرح (کارفرما، مشاور، آزمایشگاه و پیمانکار) موظف بوده و پرداخت هزینه های آن به عهده پیمانکار می باشد. بیمه مسئولیت فوق، برای پوشش هر نوع خسارت منجر به آسیب دیدگی و یا مرگ

کارکنان پیمانکار، مشاور، کارفرما و کارکنان پیمانکاران دست دوم پیمانکار و سایر کارکنانی که به نحوی در ارتباط با کارهای موضوع پیمان، دچار حادثه و یا سانحه شوند و همچنین بیمه اشخاص ثالث برای پوشش مسئولیت ناشی از صدمات جانی یا فوت یا زیان و خسارت وارده به اموال در اثر اجرای پیمان بوده و هزینه تهیه و حفظ بیمه نامه فوق از جمله پرداخت حق بیمه فرانشیز به عهده پیمانکار است که پیمانکار باید هزینه های آنرا در پیشنهاد قیمت خود لحاظ نماید. طی یک هفته از تاریخ تحویل زمین یا زمان اتمام بیمه نامه قبلی، پیمانکار بایستی نسبت به ارسال بیمه نامه و یا تمدید بیمه نامه مسئولیت مدنی و شخص ثالث به دستگاه نظارت اقدام نماید. تا سه هفته تاخیر به ازای هر هفته تاخیر در صدور بیمه نامه مذکور مبلغ ۵۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال به عنوان جریمه از مطالبات پیمانکار در صورت وضعیت کسر میگردد. علاوه بر جریمه مذکور در صورت عدم اقدام پس از سه هفته کارفرما می تواند نسبت به تهیه بیمه نامه اقدام نماید و هزینه آن را با ضریب بالاسری ۱,۱۵ از مطالبات پیمانکار کسر کند.

**ماده ۲۱- (و) چگونگی پرداخت هزینه احداث و نگهداری راههای انحرافی به پیمانکار ، به شرح زیر است :**  
پیمانکار موظف است کلیه عملیات اجرایی طرح را به گونه ای برنامه ریزی و اجرا نماید که تحت هیچ شرایطی تردد در مسیر راهها و جاده های موجود متوقف یا اختلالی در آن ایجاد نگردد. بدین منظور مقتضی است پیمانکار کلیه موارد مندرج در مشخصات فنی خصوصی ایمنی، روشنایی، علائم راهنمایی و رانندگی و احتیاطهای لازم را رعایت نموده و نسبت به تهیه اقلام زیر اقدام نماید:

- ۱) تابلوی مشخصات پروژه به تعداد حداقل ۱ عدد.
- ۲) نوار خطر و ایمنی به میزان لازم.
- ۳) چراغ چشمک زن و چراغ گردان به تعداد حداقل ۲ عدد.
- ۴) تابلوی راهنما و تابلوی خطر به تعداد لازم از هر کدام.
- ۵) تجهیزات کانالیزه کردن ترافیک از قبیل مخروطهای ایمنی، بشکه های ایمنی، راه بند و قطعات گارد بلوک پلاستیکی (نیوجرسی) به تعداد لازم از هر کدام.
- ۶) هرگونه حفاظت اعم از داربست و نصب گونی و بنرهای تبلیغاتی در اطراف حریم گودبرداریها و مسیرهای لوله گذاری و تهیه مصالح و آجر چینی، پانل گذاری دور میله و محل آدم روها به طور کلی طبق تشخیص و دستور دستگاه نظارت.
- ۷) تهیه و نصب هر نوع درپوش مناسب به تشخیص دستگاه نظارت جهت محل حفاریها به طوری که ایمنی تردد عابرین پیاده و وسایل نقلیه فراهم گردد.
- ۸) تهیه و تدارک تسهیلات بهداشتی و ایمنی برای سایت و دستگاه نظارت و کارفرما و بازدیدکنندگان مانند کلاه ایمنی، پوتین و لباس.
- ۹) ضمناً پیمانکار ملزم به رعایت دستورالعمل ایمنی حفاری و گودبرداری ابلاغی معاونت محترم برنامه ریزی و توسعه شرکت مهندسی آب و فاضلاب کشور می باشد.
- ۱۰) پیمانکار موظف است قبل از هرگونه حفاری سازمان و روش اجرای خود را به گونه ای تهیه و ارائه نماید که از دپو کردن هرگونه مصالح در اطراف معابر خودداری گردد. همچنین پیمانکار ملزم به تهیه و ارسال پلان ایمنی (HSE PLAN) در جبهه های کاری مورد نظر قبل از انجام عملیات حفاری می باشد.
- ۱۱) هزینه های مورد نیاز موارد فوق الذکر بایستی در ضریب پیشنهادی پیمانکار دیده شود و هیچ گونه ادعای بعدی از طرف پیمانکار مورد پذیرش نخواهد بود.



ماده ۲۲ - الف) شماره نسخه های نقشه ها و مشخصات فنی که بدون دریافت هزینه در اختیار پیمانکار قرار می گیرد به شرح زیر است:

یک نسخه از کلیه اسناد و مدارک پیمان شامل تمام نقشه ها، مشخصات، دستورالعملها و استانداردهای فنی در اختیار پیمانکار قرار خواهد گرفت.

ماده ۲۲ - ح) شماره نسخه ها و مشخصات دستورالعمل های راه اندازی، تعمیر، نگهداری و راهبری و نقشه های چون ساخت که پیمانکار تهیه می کند، به شرح زیر است:

در سه نسخه بعلاوه نسخه نرم افزاری طبق نشریه ۵۷۷، OP311 و OP 317 و ضوابط دفتر GIS شرکت به دستگاه نظارت تحویل شود.

ماده ۲۴ - ب) پیمانکار موظف است که در انتخاب پیمانکاران جزء، موارد زیر را رعایت کند.

الف) انتخاب پیمانکار جزء، می بایستی با تأیید مشاور و تصویب دستگاه نظارت کارفرما باشد.

ب) پیمانکار موظف است در هنگام بکارگیری پیمانکار جزء، یک نسخه از قرارداد منعقد شده با پیمانکار جزء را برای مشاور و دستگاه نظارت کارفرما ارسال نماید.

ج) پیمانکار موظف است به نحوی برنامه ریزی نماید تا کلیه الزامات ایمنی HSE توسط پیمانکاران فرعی رعایت گردد.

د) با توجه به آیین نامه تسریع در روند بازگشت اتباع افغانی به شماره ۵۲۸۶۹/ت مورخ ۸۲/۹/۲۶، پیمانکار حق استفاده و به کارگیری اتباع افغانی فاقد پروانه را ندارد. در صورت استفاده از این کارگران کارفرما حق فسخ یکطرفه پیمان را دارد. بدیهی است استفاده از اتباع خارجی دارای مجوز اقامت و مجوز اشتغال بلامانع بوده و پیمانکار ملزم به پرداخت حق بیمه آنان می باشد.

ماده ۲۸ - الف) پیمانکار، زمین مورد نیاز برای تجهیز کارگاه را به شرح زیر، تأمین می کند.

جهت شروع به کار، پیمانکار موظف است زمین مورد نیاز جهت تجهیز کارگاه را به میزان مناسب با نظر و تأیید مهندس مشاور و کارفرما تأمین کند. پیمانکار باید نقشه های جانمایی کمپ و تأسیسات کارگاه را پس از ۵ روز از تاریخ ابلاغ قرارداد تهیه و به تأیید دستگاه نظارت برساند.

تبصره: اخذ تأییدیه دستگاه نظارت در خصوص محل زمین تجهیز کارگاه، قبل از انعقاد قرارداد با مالک از سوی پیمانکار الزامی می باشد. بهر حال هیچگونه پرداختی غیر از تجهیز و برچیدن کارگاه قابل پرداخت نیست.

بدیهی است چنانچه تحویل بلامعارض زمین و تحصیل مجوزها بصورت یکجا میسر نباشد، پیمانکار باید وفق بند ب ماده ۲۸ مراتب تحویل زمین را در برنامه زمانی تفصیلی به گونه ای پیش بینی و تمهید نماید که خسارت بند ج ماده ۲۸ به مراحل تحویل زمین مترتب نگردد.

ماده ۲۹ - ه) تعدیل نرخ پیمان به شرح ذیل است:

دستورالعمل حاکم بر تعدیل، بخشنامه شماره ۱۰۱/۱۷۳۰۷۳ مورخ ۸۲/۹/۱۵

شاخص مبنای پیمان: شاخص دوره سه ماهه ماقبل آخرین روز مهلت پیشنهاد قیمت پیمانکار می باشد.



ماده ۳۲ - ج) هزینه انجام آزمایشهای زیر، به عهده پیمانکار است:

۱. کلیه هزینه های آزمایش کنترل کیفیت که پیمانکار جهت کسب اطمینان کار خود باید انجام دهد به عهده پیمانکار میباشد
۲. هزینه تکرار آزمایشات ناشی از قصور پیمانکار

تبصره: در صورت عدم انجام آزمایشات فوق توسط پیمانکار، کارفرما یا نماینده قانونی وی نسبت به انجام آزمایشات فوق اقدام نموده و هزینه های مربوطه از جمله هر گونه هزینه بالاسری، به حساب بدهی پیمانکار منظور خواهد گردید.

ماده ۳۵ - دریافت وجوه سپرده تضمین حسن انجام کار پیمان، آیین نامه تضمین برای معاملات دولتی به شماره ۱۲۳۴۰۲/ت/۵۰۶۵۹/هـ مورخ ۹۴/۹/۲۲ و نامه اصلاحی شماره ۵۲۱۱/ت/۵۷۵۹۲-هـ مورخ ۱۴۰۰/۰۱/۲۲ مصوبه هیئت وزیران است.

ماده ۳۶ - میزان، روش پرداخت و نحوه واریز پیش پرداخت پیمان، آیین نامه تضمین برای معاملات دولتی به شماره ..... مورخ ..... هیئت وزیران است .  
به این قرارداد پیش پرداخت تعلق نمی گیرد.

x x x

ماده ۳۸-الف) میزان و ترتیب پرداختهای ارزی به پیمانکار، برای متخصصان خارجی، به شرح زیر است:

x x x

ماده ۳۸-ب) کارفرما ارز مورد نیاز برای تأمین مصالح و تجهیزات زیر را از خارج کشور تأمین می کند.

x x x

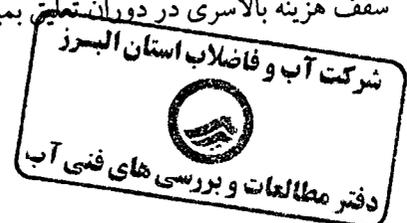
ماده ۳۸-ه) کارفرما ارز مورد نیاز برای خرید ماشین آلات و ابزار خاصی که در زیر نام برده شده است را طبق شرایط زیر تأمین می کند .

x x x

ماده ۳۹-ب) پیمانکار موظف است که پیش از تکمیل کل کار، قسمتهای زیر را در زمانهایی که برای هر یک از آنها به شرح زیر تعیین شده است، تکمیل کند و به کارفرما تحویل دهد.  
با هماهنگی دستگاه نظارت صورت می پذیرد.

ماده ۴۷-۵) ماشین آلات اختصاصی این پیمان که در صورت فسخ پیمان باید برای اتمام کار به صورت اجاره در اختیار کارفرما قرار گیرد به شرح زیر است:  
حسب مورد طبق نظر کارفرما عمل می شود.

ماده ۴۹-ب) هزینه بالاسری پیمانکار در دوره تعلیق به میزان و ترتیب تعیین شده در زیر پرداخت می شود.  
سقف هزینه بالاسری در دوران تعلیق بمیزان ماهانه ۳۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال محدود می گردد.



ماده ۵۰-الف) در صورت اتمام پیش از موعد کار، کارفرما هزینه تسریع کار را به نحو تعیین شده در زیر، به پیمانکار پرداخت می کند.

x x x

ماده ۵۰-ب-۶) خسارت تأخیر غیر مجاز پیمان (ناشی از کار پیمانکار) به میزان و ترتیب زیر از پیمانکار وصول می شود.  
مطابق شرایط عمومی پیمان

نماینده پیمانکار  
نام و نام خانوادگی

امضاء

نماینده کارفرما  
حمیدرضا نامداری

امضاء



## 4. برنامه زمانی کلی :

مطابق ماده ۴ موافقتنامه .



## ۵. فهرست بهاء و مقادیر کار

دستورالعمل کاربرد، کلیات، مقدمه فصول و پیوست های فهارس بهاء بکار رفته در این اسناد، منضم به پیمان تلقی می گردد.



« خلاصه ارقام و ضرایب پیشنهادی »

کد پروژه :

نام دستگاه اجرایی :

نام پروژه : کمی از اجرای عملیات بهره برداری، کلیه تاسیسات، سامانه های گندزدایی، تأسیسات برقی در محدوده محور چالوس و کرخ بخش آسارا و منطقه شهری و روستایی رجایی شهر ۱۴۰۳

تاریخ: ۱۴۰۳/۰۲/۱۰

نام مهندس مشاور :

کد و عنوان طرح :

مبالغ به ریال

نام دفترچه فهرست بها: بهره برداری آب شرب ۱۴۰۳

جمع با احتساب ضرایب	تسهیلات	مبلغ تجهیز و برچیدن	بالاسری	تطبيق	صعوبت	طبقات	ارتفاع	منطقه ای	جمع خالص بدون ضرایب	بازرد
۹'۲۵۶'۰۶۷'۳۷۸		۳۳۸'۰۰۰'۰۰۰	۲'۵۵۹'۶۵'۷۸۸	۱/۰	۱/۰	۱/۰	۱/۰	۱/۰	۶'۳۲۸'۴۱۶'۵۸۰	بازرد
										پیشنهادهای

نام دفترچه فهرست بها: بهره برداری از تجهیزات برقی آب و فاضلاب ۱۴۰۳

جمع با احتساب ضرایب	تسهیلات	مبلغ تجهیز و برچیدن	بالاسری	تطبيق	صعوبت	طبقات	ارتفاع	منطقه ای	جمع خالص بدون ضرایب	بازرد
۱'۶۶۶'۰۷۰'۰۳۰			۴۸۳'۴۶'۰۷۹	۱/۰	۱/۰	۱/۰	۱/۰	۱/۰	۱'۱۸۱'۶۰۹'۹۵۰	بازرد
										پیشنهادهای

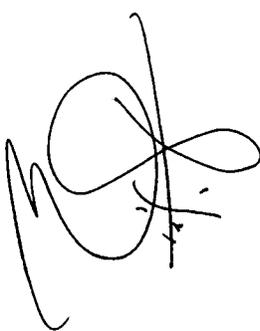
۱۰'۹۲۲'۱۳۷'۴۰۸

جمع کل با احتساب ضرایب (بر آورد):

جمع کل با احتساب ضرایب (پیشنهادهای):

ارقام فاکتوری

جمع کل به حروف : ده میلیارد و نهمصد و بیست و دو میلیون و صد و سی و هفت هزار و چهارصد و هشت ریال




« خلاصه مالی برآورد بتفکیک فصول مختلف »

فهرست بهای بهره برداری آب شرب سال ۱۴۰۳

کد پروژه:

نام دستگاه اجرایی:

نام پروژه: کمی از اجرای عملیات بهره برداری، کلیه

تاسیسات، سامانه های گندزدایی، تاسیسات برقی در

محدوده محور چالوس و کرج بخش آسارا و منطقه

شهری و روستایی رجایی شهر ۱۴۰۳

تاریخ: ۱۴۰۳/۰۲/۰۴

نام مهندس مشاور:

کد و عنوان طرح:

مبالغ به ریال

ردیف	فصل	شرح فصول	فهرست بها	ستاره دار	جمع فصل بریال
۱	۱	بهره برداری	۳'۱۵۷'۸۹۱'۷۰۰	۱'۳۸۲'۵۶۳'۳۸۰	۴'۵۴۰'۴۵۵'۰۸۰
۲	۲	نگهداشت برنامه ای	۱'۱۲۷'۹۶۱'۵۰۰		۱'۱۲۷'۹۶۱'۵۰۰
۳	۳	تعمیر و رفع حادثه	۵۲۰'۰۰۰'۰۰۰		۵۲۰'۰۰۰'۰۰۰
۴	۵	تامین مواد و مصالح	۱۵۰'۰۰۰'۰۰۰	۱۰'۰۰۰'۰۰۰	۱۶۰'۰۰۰'۰۰۰
جمع:			۴'۹۵۵'۸۵۳'۲۰۰	۱'۳۹۲'۵۶۳'۳۸۰	

جمع بدون ضرایب: ۶'۳۴۸'۴۱۶'۵۸۰

۲'۵۵۹'۶۵۰'۷۹۸

اضافه میشود: ۴۱/۰۰٪ ضریب بالاسری

جمع: ۸'۹۰۸'۰۶۷'۳۷۸

ضریب بالاسری فصل ۵ برابر ۱/۱۴

ضریب بالاسری ستاره دار فصل ۵ برابر ۱/۱۴

اضافه میشود مبلغ تجهیز و برچیدن کارگاه: ۳۴۸'۰۰۰'۰۰۰

جمع کل بریال: ۹'۲۵۶'۰۶۷'۳۷۸



« خلاصه مالی برآورد بتفکیک فصول مختلف »

فهرست بهای بهره برداری از تجهیزات برقی آب و فاضلاب سال ۱۴۰۳

کد پروژه:

نام دستگاه اجرایی:

نام پروژه: کپی از اجرای عملیات بهره برداری، کلیه تاسیسات، سامانه های گندزدایی، تاسیسات برقی در محدوده محور چالوس و کرج بخش آسارا و منطقه شهری و روستایی رجایی شهر ۱۴۰۳

تاریخ: ۱۴۰۳/۰۲/۰۴

نام مهندس مشاور:

کد و عنوان طرح:

مبالغ به ریال

ردیف	فصل	شرح فصول	فهرست بها	ستاره دار	جمع فصل بریال
۵	۱	بهره برداری		۴۸'۱۶۵'۹۵۰	۴۸'۱۶۵'۹۵۰
۶	۲	نگهداشت برنامه ای	۸۸۶'۸۷۸'۰۰۰		۸۸۶'۸۷۸'۰۰۰
۷	۳	تعمیر و تعویض	۲۴۴'۵۶۶'۰۰۰	۲'۰۰۰'۰۰۰	۲۴۶'۵۶۶'۰۰۰

جمع: ۱'۱۳۱'۴۴۴'۰۰۰

جمع بدون ضرایب: ۱'۱۸۱'۶۰۹'۹۵۰

۴۸۴'۴۶۰'۰۷۹

اضافه میشود: ۴۱/۰۰٪ ضریب بالاسری

جمع: ۱'۶۶۶'۰۷۰'۰۲۹

جمع کل بریال: ۱'۶۶۶'۰۷۰'۰۲۹



« برگه مالی »

فهرست بهای واحد پایه رشته بهره برداری آب شرب سال ۱۴۰۳

کد پروژه:

نام پروژه: کپی از اجرای عملیات بهره برداری، کلیه نام دستگاه اجرایی:

تاسیسات، سامانه های گندزدایی، تاسیسات

برقی در محدوده محور چالوس و کرج بخش

آسارا و منطقه شهری و روستایی رجایی شهر

۱۴۰۳

تاریخ: ۱۴۰۳/۰۲/۱۰

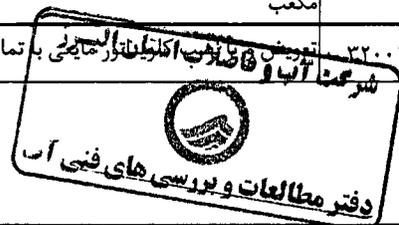
نام مهندس مشاور:

کد و عنوان طرح:

ردیف *	شماره	شرح کامل		واحد	بهای واحد	مقدار	جمع بریال
		شرح ملاحظات					

۱- بهره برداری

۱	۰۱۰۱۰۱	راهبری و اپراتوری چاه.	حلقه - ماه	۳'۸۹۶'۰۰۰/۰	۳۸/۰۰	۱۴۸'۰۴۸'۰۰۰
۲	۰۱۰۱۰۲	راهبری و اپراتوری چشمه.	دهانه - ماه	۲'۳۳۷'۰۰۰/۰	۱۳/۰۰	۳۰'۳۸۱'۰۰۰
۳	۰۱۰۱۰۳	راهبری و اپراتوری قنات.	رشته - ماه	۲'۳۳۷'۰۰۰/۰	۲/۰۰	۴'۶۷۴'۰۰۰
۴	۰۱۰۲۰۱	راهبری و اپراتوری تاسیسات و شیرآلات ایستگاه پمپاژ به ظرفیت تا ۲۵ لیتر بر ثانیه.	باب - ماه	۳'۱۳۳'۰۰۰/۰	۱۲/۰۰	۳۷'۵۹۶'۰۰۰
۵	۰۱۰۲۰۲	راهبری و اپراتوری تاسیسات و شیرآلات ایستگاه پمپاژ با ظرفیت بیش از ۲۵ تا ۵۰ لیتر بر ثانیه.	باب - ماه	۴'۴۳۹'۰۰۰/۰	۲/۰۰	۸'۸۷۸'۰۰۰
۶	۰۱۰۲۰۴	راهبری و اپراتوری تاسیسات ایستگاه پمپاژ به ظرفیت بیش از ۱۰۰ تا ۲۰۰ لیتر بر ثانیه	باب - ماه	۴'۸۳۰'۷۰۰/۰	۲/۰۰	۱۴۴'۹۲۱'۰۰۰
۷	۰۱۰۲۰۵	راهبری و اپراتوری تاسیسات و شیرآلات ایستگاه پمپاژ با ظرفیت بیش از ۲۰۰ تا ۵۰۰ لیتر بر ثانیه.	باب - ماه	۹'۸۳۰'۳۰۰/۰	۶/۰۰	۵۸۹'۸۱۸'۰۰۰
۸	۰۱۰۵۰۱	راهبری و اپراتوری خطوط انتقال آب.	کیلومتر- ماه	۶۶۲'۵۰۰/۰	۲۳۵/۰۰	۱۵۵'۶۸۷'۵۰۰
۹	۰۱۰۶۰۱	راهبری و ثبت و گزارش اپراتوری مخازن ذخیره آب و تاسیسات جانبی.	باب - ماه	۱'۹۲۸'۰۰۰/۰	۴۳/۰۰	۸۳'۷۶۴'۰۰۰
۱۰	۰۱۰۶۰۱۱ *	اضافه بها برای حجم مخزن بیش از ۵۰۰ مترمکعب تا ۲۰۰۰ مترمکعب	باب - ماه	۱۴۸۲۰۰۰×۲.۵	۵/۰۰	۱۸'۵۲۵'۰۰۰
۱۱	۰۱۰۶۰۲	راهبری و اپراتوری شبکه توزیع آب.	کیلومتر- ماه	۳۸۹'۵۰۰/۰	۴۳/۰۰	۱۶۷'۴۸۵'۰۰۰
۱۲	۰۱۰۷۰۱	راهبری و اپراتوری دستگاه کلریناتور محلولی برقی و آماده سازی مواد گندزدا به همراه کلر سنجی.	دستگاه - ماه	۷'۷۹۲'۰۰۰/۰	۱۱/۰۰	۸۵'۷۱۲'۰۰۰
۱۳	۰۱۰۷۰۴	کلرسنجی.	مورد	۶۷'۸۰۰/۰	۱۷۴/۰۰	۱۱'۷۹۷'۲۰۰
۱۴	۰۱۰۷۰۹	راهبری و اپراتوری دستگاه کلرزن کوزه ای، قطره ای و هیدرو کلریناتور به همراه کلر سنجی	دستگاه - ماه	۶'۸۱۸'۰۰۰/۰	۱۰/۰۰	۶۸'۱۸۰'۰۰۰
۱۵	۰۱۰۸۰۲	حفاظت از تاسیسات تا ۲۰۰۰ متر مربع مساحت	باب - روز	۳'۸۱۴'۰۰۰/۰	۴۲۵/۰۰	۱'۶۲۰'۹۵۰'۰۰۰
۱۶	۰۱۰۶۰۱۵ *	گشت رنی جهت حفاظت فیزیکی از مخازن و ایستگاه پمپاژ	مورد	۴۰۰'۰۰۰/۰	۳'۰۰۰/۰۰	۱'۲۰۰'۰۰۰'۰۰۰
۱۷	۰۱۰۶۱۱۲ *	اضافه بها ردیف ۰۱۰۶۰۱ بابت مخازن ۲۰۰۰ تا ۵۰۰۰ متر مکعب	باب - ماه	۱۴۸۲۰۰۰×۷.۵	۷/۰۰	۷۷'۸۰۵'۰۰۰
۱۸	۰۱۰۶۱۱۳ *	اضافه بها ردیف ۰۱۰۶۰۱ بابت مخازن ۵۰۰۰ تا ۱۰۰۰۰ متر مکعب	باب - ماه	۱۴۸۲۰۰۰×۱۲.۵	۴/۰۰	۷۴'۱۰۰'۰۰۰
۱۹	۰۳۲۰۰۱۵ *	تعمیرات و بررسی های فنی آب شرب	مورد	۱۲'۱۳۳'۳۸۰/۰	۱/۰۰	۱۲'۱۳۳'۳۸۰



« برگه مالی »

فهرست بهای واحد پایه رشته بهره برداری آب شرب سال ۱۴۰۳

نام پروژه: کپی از اجرای عملیات بهره برداری، کلیه تاسیسات، سامانه های گندزدایی، تاسیسات برقی در محدوده محور چالوس و کرج بخش آسارا و منطقه شهری و روستایی رجایی شهر ۱۴۰۳

کد پروژه:

نام دستگاه اجرایی:

کد و عنوان طرح:

تاریخ: ۱۴۰۲/۰۲/۱۰

نام مهندس مشاور:

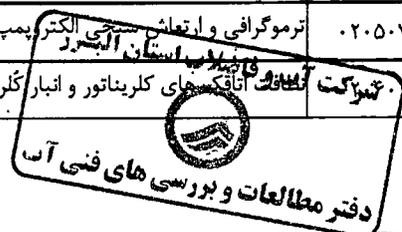
ردیف *	شماره	شرح کامل		واحد	بهای واحد	مقدار	جمع بریال
		شرح ملاحظات					

جمع فصل بریال: ۴'۵۴'۴۵۵'۰۸۰

۲- نگهداشت برنامه ای

۲۰	۰۲۰۱۰۱	بازدید و مانور شیرآلات تا قطر ۳۰۰ میلی متر	مورد	۱'۱۱۶'۰۰۰/۰	۵۰/۰۰	۵۵'۸۰۰'۰۰۰
۲۱	۰۲۰۱۰۴	بازدید و مانور شیرآلات کنترل دبی و فشار تا قطر ۲۰۰ میلی متر	مورد	۲'۸۵۴'۰۰۰/۰	۲۸/۰۰	۷۹'۹۱۲'۰۰۰
۲۲	۰۲۰۱۰۵	قرانت و ثبت داده دستگاه اندازه گیری جریان	مورد	۱۹۷'۰۰۰/۰	۹/۰۰	۱'۷۷۳'۰۰۰
۲۳	۰۲۰۱۰۶	مرئی سازی شیرآلات حوضچه ۱*۱ متر.	مورد	۴'۹۸۵'۰۰۰/۰	۱۰/۰۰	۴۹'۸۵۰'۰۰۰
۲۴	۰۲۰۱۰۷	هم سطح سازی حوضچه شیرآلات با ابعاد ۱*۱ متر.	مورد	۴'۱۳۴'۰۰۰/۰	۱۰/۰۰	۴۱'۳۴۰'۰۰۰
۲۵	۰۲۰۱۰۸	پیدا کردن شیرآلات ناپیدا.	مورد	۱'۰۷۸'۰۰۰/۰	۱۲/۰۰	۱۲'۹۳۶'۰۰۰
۲۶	۰۲۰۱۰۹	پیدا کردن شیرآلات ناپیدا بوسیله حفاری تا ابعاد ۱*۱ متر.	مورد	۱۰'۶۹۱'۰۰۰/۰	۳/۰۰	۳۲'۰۷۳'۰۰۰
۲۷	۰۲۰۱۱۲	بازدید و سرویس صافی شیرآلات تا قطر ۳۰۰ میلی متر.	مورد	۳'۲۳۹'۰۰۰/۰	۶/۰۰	۱۹'۲۳۳'۰۰۰
۲۸	۰۲۰۱۱۳	بازدید و سرویس صافی شیرآلات به قطر بیش از ۳۰۰ میلی متر.	مورد	۶'۲۷۹'۰۰۰/۰	۴/۰۰	۲۵'۹۱۶'۰۰۰
۲۹	۰۲۰۱۱۴	بازدید و مانور شیر آلات هوا به هر قطر.	مورد	۱'۸۳۱'۰۰۰/۰	۷/۰۰	۱۲'۸۱۷'۰۰۰
۳۰	۰۲۰۱۱۵	نگهداشت برنامه ای و سرویس عملگرهای برقی.	مورد	۳'۶۶۴'۰۰۰/۰	۶/۰۰	۲۱'۹۸۴'۰۰۰
۳۱	۰۲۰۱۱۶	باز و بسته نمودن شیر آلات به منظور نوبت بندی.	مورد	۱۹۷'۰۰۰/۰	۱۵/۰۰	۲'۹۵۵'۰۰۰
۳۲	۰۲۰۱۱۸	علامت گذاری و کد گذاری شیر آلات.	مورد	۵۰۸'۰۰۰/۰	۱۵/۰۰	۷'۶۲۰'۰۰۰
۳۳	۰۲۰۴۰۱	نگهداشت برنامه ای و سرویس دستگاه های کلریناتور محلولی برقی بطور مستمر.	دستگاه - ماه	۳'۰۱۱'۰۰۰/۰	۱۴/۰۰	۴۲'۱۵۴'۰۰۰
۳۴	۰۲۰۴۰۲	نگهداشت برنامه ای و سرویس دستگاه های کلریناتور محلولی بطور مستمر.	دستگاه - ماه	۲'۰۰۷'۰۰۰/۰	۸/۰۰	۱۶'۰۵۶'۰۰۰
۳۵	۰۲۰۴۰۹	نگهداشت برنامه ای و سرویس دستگاه کلرزین کوزه ای.	دستگاه - ماه	۵۰۲'۵۰۰/۰	۱۲/۰۰	۶'۰۳۰'۰۰۰
۳۶	۰۲۰۵۰۳	نگهداشت برنامه ای و بررسی عملکرد الکتروپمپ شناور	دستگاه	۱'۴۱۷'۰۰۰/۰	۳۰/۰۰	۴۲'۵۱۰'۰۰۰
۳۷	۰۲۰۵۰۴	نگهداشت برنامه ای و بررسی عملکرد جرثقیل سقفی.	دستگاه	۳'۴۹۵'۰۰۰/۰	۴/۰۰	۱۳'۹۸۰'۰۰۰
۳۸	۰۲۰۵۰۶	نگهداشت برنامه ای و بررسی عملکرد الکتروپمپ زمینی	دستگاه	۵'۲۶۸'۰۰۰/۰	۲۰/۰۰	۱۰۵'۳۶۰'۰۰۰
۳۹	۰۲۰۵۰۷	ترموگرافی و ارتعاش سنجی الکتروپمپ.	دستگاه	۵'۰۴۶'۰۰۰/۰	۲۰/۰۰	۱۰۰'۹۲۰'۰۰۰
۴۰	۰۲۰۵۰۸	نگهداشت برنامه ای و سرویس دستگاه های کلریناتور و انبار کلر بصورت مستمر.	باب - ماه	۲'۵۱۷'۰۰۰/۰	۱۷/۰۰	۴۲'۷۸۹'۰۰۰

نقل به صفحه بعد: ۷۳۴'۲۰۹'۰۰۰



« برگه مالی »

فهرست بهای واحد پایه رشته بهره برداری آب شرب سال ۱۴۰۳

کد پروژه:

نام پروژه: کمی از اجرای عملیات بهره برداری، کلیه نام دستگاه اجرایی:

تاسیسات، سامانه های گندزدایی، تاسیسات

برقی در محدوده محور چالوس و کرج بخش

آسارا و منطقه شهری و روستایی رجایی شهر

۱۴۰۳

تاریخ: ۱۴۰۳/۰۲/۱۰

نام مهندس مشاور:

کد و عنوان طرح:

ردیف *	شماره	شرح کامل		واحد	بهای واحد	مقدار	جمع بریال
		شرح ملاحظات					

۲- نگهداشت برنامه ای

نقل از صفحه قبل: ۷۳۴'۲۰۹'۰۰۰

۲۱	۰۲۰۶۰۲	نظافت و نگهداشت برنامه ای محوطه تاسیسات آب محصور شده تا ۴۰۰ متر مربع.	مورد	۳'۲۳۷'۰۰۰/۰	۲۲/۰۰	۷۷'۶۸۸'۰۰۰
۲۲	۰۲۰۶۰۳	نظافت حریم منابع آبی و مخازن غیر محصور تا ۳۰۰ متر مربع.	مورد	۲'۷۵۷'۰۰۰/۰	۶/۰۰	۱۶'۵۴۲'۰۰۰
۲۳	۰۲۰۶۰۴	نگهداشت برنامه ای و نظافت مستمر ساختمان تاسیسات برقی و مکانیکی تا ۱۲ متر مربع	مورد	۲'۲۷۷'۰۰۰/۰	۱۱/۰۰	۲۵'۰۴۷'۰۰۰
۲۴	۰۲۰۶۰۵	نگهداشت برنامه ای و نظافت مستمر ساختمان های تاسیسات برقی و مکانیکی بیش از ۱۲ تا ۵۰۰ متر مربع	مورد	۳'۶۴۲'۰۰۰/۰	۸/۰۰	۲۹'۱۵۲'۰۰۰
۲۵	۰۲۰۶۰۷	نگهداشت برنامه ای و نظافت حوضچه به ابعاد تا ۱*۱ متر مربع.	مورد	۴۵۳'۰۰۰/۰	۱۱/۰۰	۴'۹۸۳'۰۰۰
۲۶	۰۲۰۶۰۸	نگهداشت برنامه ای و نظافت حوضچه به ابعاد بیش از ۱*۱ تا ۲.۵*۲.۵ متر مربع.	مورد	۹۰۶'۵۰۰/۰	۳/۰۰	۲'۷۱۹'۵۰۰
۲۷	۰۲۰۶۰۹	نگهداشت برنامه ای و نظافت حوضچه با ابعاد بیش از ۲.۵*۲.۵ تا ۶*۴ متر.	مورد	۴'۱۶۸'۰۰۰/۰	۲/۰۰	۸'۳۳۶'۰۰۰
۲۸	۰۲۰۷۰۱	حمل پرکلرین و مواد گندزدا بر اساس دستورالعمل.	کیلومتر	۶۱'۹۰۰/۰	۱۵۰/۰۰	۹'۲۸۵'۰۰۰
۲۹	۰۲۱۰۰۲	حمل و بارگیری با جرثقیل تا ۱۰ کیلومتر	سرویس	۲۰'۰۰۰'۰۰۰/۰	۶/۰۰	۱۲۰'۰۰۰'۰۰۰
۵۰	۰۲۱۰۰۳	افزافه بها به ردیف ۰۲۱۰۰۲ بابت افزایش هر ۵ کیلومتر	سرویس	۵'۰۰۰'۰۰۰/۰	۲۰/۰۰	۱۰۰'۰۰۰'۰۰۰

جمع فصل بریال: ۱'۱۲۷'۹۶۱'۵۰۰

۳- تعمیر و رفع حادثه

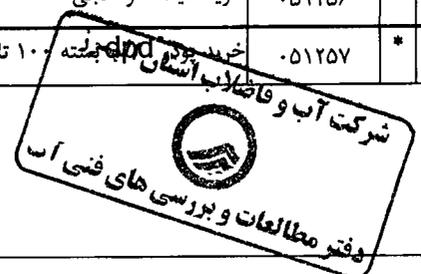
۵۱	۰۲۲۴۰۰۱	ویدئومتری	مورد	۲۰'۰۰۰'۰۰۰/۰	۱/۰۰	۲۰'۰۰۰'۰۰۰
۵۲	۰۲۲۴۰۰۲	احیاء چاه	حلقه	۵۰۰'۰۰۰'۰۰۰/۰	۱/۰۰	۵۰۰'۰۰۰'۰۰۰

جمع فصل بریال: ۵۲۰'۰۰۰'۰۰۰

۵- تامین مواد و مصالح

۵۳	۰۵۱۲۵۱	تامین پمپ ۴۵ لیتر ۱۵ بار به عنوان لوازم یدکی کلرزنی مایعی	عدد	۱۵۰'۰۰۰'۰۰۰/۰	۱/۰۰	۱۵۰'۰۰۰'۰۰۰
۵۴	۰۵۱۲۵۶	خرید کیت کلرسنجی	مورد	۲'۰۰۰'۰۰۰/۰	۲/۰۰	۴'۰۰۰'۰۰۰
۵۵	۰۵۱۲۵۷	خرید پمپ ۱۰۰ لیتر جهت کلرسنجی	بسته	۲'۰۰۰'۰۰۰/۰	۳/۰۰	۶'۰۰۰'۰۰۰

جمع فصل بریال: ۱۶۰'۰۰۰'۰۰۰



« برگه مالی »

فهرست بهای واحد پایه رشته بهره برداری آب شرب سال ۱۴۰۳

کد پروژه :

نام پروژه : کپی از اجرای عملیات بهره برداری، کلیه

تاسیسات، سامانه های گندزدایی، تاسیسات

برقی در محدوده محور چالوس و کرج بخش

آسارا و منطقه شهری و روستایی رجایی شهر

۱۴۰۳

تاریخ : ۱۴۰۳/۰۲/۱۰

نام مهندس مشاور :

کد و عنوان طرح :

ردیف *	شماره	شرح کامل		واحد	بهای واحد	مقدار	جمع بریال
		شرح ملاحظات					

۴۲ - تجهیز و تحویل کار

۵۶	*	۴۲۰۱۰۳	تأمین و تجهیز ساختمان های اداری و دفاتر کار پیمانکار	مقطوع	۸۵'۰۰۰'۰۰۰/۰	۱/۰۰	۸۵'۰۰۰'۰۰۰
۵۷	*	۴۲۰۲۰۳	انجام معاینات پزشکی دوره ای به طور کامل براساس آزمایش های طب کار و اخذ کارت سلامت	مقطوع	۴۵'۰۰۰'۰۰۰/۰	۱/۰۰	۴۵'۰۰۰'۰۰۰
۵۸	*	۴۲۰۲۰۶	تأمین تجهیزات حفاظت فردی ویژه پروژه (لباس مخصوص ضد نفوذ گاز کلر تک فیلتر، ماسک حفاظتی نیم صورت و دستکش ضد اسید)	مقطوع	۲۵'۰۰۰'۰۰۰/۰	۱/۰۰	۲۵'۰۰۰'۰۰۰
۵۹	*	۴۲۰۳۰۲	تأمین و تجهیز ساختمان های اداری و دفاتر کار کارفرما	مقطوع	۲۸'۰۰۰'۰۰۰/۰	۱/۰۰	۲۸'۰۰۰'۰۰۰
۶۰	*	۴۲۰۳۰۳	تأمین غذای کارمندان کارفرما	مقطوع	۳۰'۰۰۰'۰۰۰/۰	۱/۰۰	۳۰'۰۰۰'۰۰۰
۶۱	*	۴۲۰۳۰۶	هزینه برقراری نظام ایمنی، بهداشت و محیط زیست (HSE) و حفاظت کار، براساس دستورالعمل های مندرج در اسناد پیمان	مقطوع	۱۰'۰۰۰'۰۰۰/۰	۱/۰۰	۱۰'۰۰۰'۰۰۰
۶۲	*	۴۲۰۴۰۱	تأمین ساختمان های پشتیبانی و تجهیز انبارهای سرپوشیده، آزمایشگاه پیمانکار و موارد مشابه	مقطوع	۱۰'۰۰۰'۰۰۰/۰	۱/۰۰	۱۰'۰۰۰'۰۰۰
۶۳	*	۴۲۰۵۰۳	تأمین سامانه های مخابراتی در محدوده کار	مقطوع	۱۰'۰۰۰'۰۰۰/۰	۱/۰۰	۱۰'۰۰۰'۰۰۰
۶۴	*	۴۲۰۵۰۵	تأمین سامانه سوخت رسانی در محدوده کار	مقطوع	۱۰'۰۰۰'۰۰۰/۰	۱/۰۰	۱۰'۰۰۰'۰۰۰
۶۵	*	۴۲۰۷۰۱	بیمه تجهیزات در محدوده کار	مقطوع	۵۰'۰۰۰'۰۰۰/۰	۱/۰۰	۵۰'۰۰۰'۰۰۰
۶۶	*	۴۲۱۳۰۲	بیمه مسئولیت مدنی و تمام خطر کارگاه	مقطوع	۴۵'۰۰۰'۰۰۰/۰	۱/۰۰	۴۵'۰۰۰'۰۰۰

جمع فصل بریال : ۳۲۸'۰۰۰'۰۰۰



« برگه مالی »

فهرست بهای واحد پایه رشته بهره برداری از تجهیزات برقی آب و فاضلاب سال ۱۴۰۳

نام پروژه : کبی از اجرای عملیات بهره برداری، کلیه تاسیسات، سامانه های گندزدایی، تاسیسات برقی در محدوده محور چالوس و کرج بخش آسارا و منطقه شهری و روستایی رجایی شهر ۱۴۰۳

نام دستگاه اجرایی : نام دستگاه اجرایی : کد پروژه :

تاریخ : ۱۴۰۲/۰۲/۱۰

نام مهندس مشاور :

کد و عنوان طرح :

ردیف *	شماره	شرح کامل		واحد	بهای واحد	مقدار	جمع بریال
		شرح ملاحظات					

۱- بهره برداری

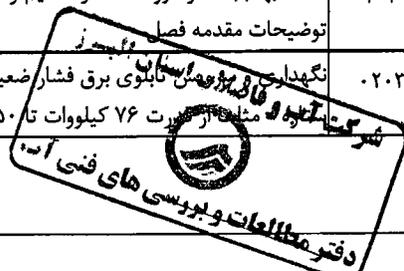
۶۷	*	۲۰۳۰۱۴	انجام تنظیمات مربوط به تجهیزات تابلو (تایمر، رله ها و ...) ، اهم گیری مصرف کننده ها ، اندازه گیری و ثبت پارامترهای الکتریکی تابلوهای راه انداز تا قدرت ۷۵ کیلو ولت	مورد	۷۲۴'۸۰۰/۰	۲۸/۰۰	۲۰'۲۹۴'۴۰۰
۶۸	*	۲۰۳۰۲۵	انجام تنظیمات مربوط به تجهیزات تابلو (تایمر، رله ها و ...) ، اهم گیری مصرف کننده ها ، اندازه گیری و ثبت پارامترهای الکتریکی تابلوهای راه انداز از قدرت ۷۶ تا قدرت ۲۵۰ کیلو ولت	مورد	۹۶۱'۲۰۰/۰	۹/۰۰	۸'۶۵۰'۸۰۰
۶۹	*	۲۰۴۰۲۸	نگهداری و سرویس دیزل ژنراتور با توان بیش از ۵۰ تا ۵۰۰ KVA شامل آیتم های سرویس دیزل از جدول شماره ۵ از فصل دوم فهرست بهای مربوطه با عنوان درصد برآورد مراحل مختلف عملیات و نگهداری و سرویس دیزل ژنراتور ، بهای این ردیف برابر است با بهای ردیف ۰۲۴۰۲ ضرب در ۰.۲۷۵	مورد	۴'۸۲۰'۷۵۰/۰	۱/۰۰	۴'۸۲۰'۷۵۰
۷۰	*	۲۰۳۷۱۱	تعویض تجهیزات تابلویی فشار ضعیف شامل : انواع رله ها ، فیوز ها ، کلیدهای نشتی جریان ، شستی ها و کلیدها ، لامپ تابلو ، چراغ سیگنال و انواع نشانگر های ولتاژ و جریان	مورد	۸۰۰'۰۰۰/۰	۱۸/۰۰	۱۴'۴۰۰'۰۰۰

جمع فصل بریال : ۴۸'۱۶۵'۹۵۰

۲- نگهداشت برنامه ای

۷۱		۰۲۰۳۰۱	نگهداری و سرویس تابلوی برق فشار ضعیف (LV) راه انداز ستاره - مثلث تا قدرت ۷۵ کیلووات.	مورد	۴'۷۹۳'۰۰۰/۰	۶۰/۰۰	۲۸۷'۵۸۰'۰۰۰
۷۲		۰۲۰۳۰۱b	اضافه بها در صورتیکه تابلو برق راه انداز از نوع سافت استارتر باشد، طبق توضیحات مقدمه فصل	مورد	۴'۷۹۳'۰۰۰/۰	۴/۰۰	۱۹'۱۷۲'۰۰۰
۷۳		۰۲۰۳۰۱c	اضافه بها در صورتیکه تابلو برق راه انداز از نوع VFD باشد، طبق توضیحات مقدمه فصل	مورد	۴'۷۹۳'۰۰۰/۰	۹/۰۰	۴۳'۱۳۷'۰۰۰
۷۴		۰۲۰۳۰۱d	اضافه بها در صورتیکه در یک سلول تابلوی فشار ضعیف بیش از یک مدار راه انداز گنجانده شده باشد (به ازای هر مدار راه انداز)، طبق توضیحات مقدمه فصل	مورد	۴'۷۹۳'۰۰۰/۰	۲/۰۰	۹'۵۸۶'۰۰۰
۷۵		۰۲۰۳۰۱e	اضافه بها بابت هر مورد تست و تنظیم رله حفاظتی، طبق توضیحات مقدمه فصل	مورد	۴'۷۹۳'۰۰۰/۰	۴۰/۰۰	۱۹۱'۷۲۰'۰۰۰
۷۶		۰۲۰۳۰۲	نگهداری و سرویس تابلوی برق فشار ضعیف (LV) راه انداز مثلث تا قدرت ۷۶ کیلووات تا ۲۵۰ کیلووات.	مورد	۶'۳۷۳'۰۰۰/۰	۲۵/۰۰	۱۵۹'۳۲۵'۰۰۰

نقل به صفحه بعد : ۷۱'۵۲۰'۰۰۰



« برگه مالی »

فهرست بهای واحد پایه رشته بهره برداری از تجهیزات برقی آب و فاضلاب سال ۱۴۰۳

نام پروژه : کپی از اجرای عملیات بهره برداری، کلیه تاسیسات، سامانه های گندزدایی، تاسیسات برقی در محدوده محور چالوس و کرج بخش آسارا و منطقه شهری و روستایی رجایی شهر ۱۴۰۳

نام مهندس مشاور : کد و عنوان طرح : تاریخ : ۱۴۰۳/۰۲/۱۰

ردیف *	شماره	شرح کامل		واحد	بهای واحد	مقدار	جمع بریال
		شرح ملاحظات					

۲- نگهداشت برنامه ای

نقل از صفحه قبل : ۷۱۰'۵۲۰'۰۰۰

۷۷	۰۲۰۳۰۲b	افزافه بها در صورتیکه تابلو برق راه انداز از نوع سافت استارتر باشد، طبق توضیحات مقدمه فصل	مورد	۶'۳۷۳'۰۰۰/۰	۲/۰۰	۱۲'۷۴۶'۰۰۰
۷۸	۰۲۰۳۰۲c	افزافه بها در صورتیکه تابلو برق راه انداز از نوع VFD باشد، طبق توضیحات مقدمه فصل	مورد	۶'۳۷۳'۰۰۰/۰	۲/۰۰	۱۲'۷۴۶'۰۰۰
۷۹	۰۲۰۳۰۲d	افزافه بها در صورتیکه در یک سلول تابلوی فشار ضعیف بیش از یک مدار راه انداز گنجانده شده باشد (به ازای هر مدار راه انداز)، طبق توضیحات مقدمه فصل	مورد	۶'۳۷۳'۰۰۰/۰	۲/۰۰	۱۲'۷۴۶'۰۰۰
۸۰	۰۲۰۳۰۲e	افزافه بها بابت هر مورد تست و تنظیم رله حفاظتی، طبق توضیحات مقدمه فصل	مورد	۶'۳۷۳'۰۰۰/۰	۲۰/۰۰	۱۲۷'۴۶۰'۰۰۰
۸۱	۰۲۰۵۰۱	نگهداری سرویس سیستم اتصال زمین	مورد	۲'۱۳۲'۰۰۰/۰	۵/۰۰	۱۰'۶۶۰'۰۰۰

جمع فصل بریال : ۸۸۶'۸۷۸'۰۰۰

۳- تعمیر و تعویض

۸۲	۰۳۰۳۷۰	تعویض تجهیزات تابلویی فشار ضعیف شامل: کلید اتوماتیک کمپاکت، عملگر موتوری کلیدهای اتوماتیک، کنتاکتورها، راه اندازهای نرم و دور متغیر تا ۲۵۰ آمپر.	عدد	۳'۲۵۷'۰۰۰/۰	۳/۰۰	۱۲'۷۷۱'۰۰۰
۸۳	۰۳۰۳۷۱	تعویض تجهیزات تابلویی فشار ضعیف شامل: کلید اتوماتیک کمپاکت، عملگر موتوری کلیدهای اتوماتیک، کنتاکتورها، راه اندازهای نرم و دور متغیر بیش از ۲۵۰ آمپر تا ۸۰۰ آمپر.	عدد	۹'۹۱۹'۰۰۰/۰	۳/۰۰	۲۹'۷۵۷'۰۰۰
۸۴	۰۳۰۳۸۰	تعمیر تجهیزات تابلویی فشار ضعیف شامل: کلید اتوماتیک کمپاکت، عملگر موتوری کلیدهای اتوماتیک، کنتاکتورها تا ۲۵۰ آمپر.	عدد	۸'۰۵۹'۰۰۰/۰	۲/۰۰	۱۶'۱۱۸'۰۰۰
۸۵	۰۳۰۳۸۱	تعمیر تجهیزات تابلویی فشار ضعیف شامل: کلید اتوماتیک کمپاکت، عملگر موتوری کلیدهای اتوماتیک، کنتاکتورها بیش از ۲۵۰ آمپر تا ۸۰۰.	عدد	۱۰'۳۱۸'۰۰۰/۰	۲/۰۰	۲۰'۶۳۶'۰۰۰
۸۶	۰۳۰۳۹۱	اصلاح سیم کشی مدار فرمان با راه انداز ستاره مثلث.	مورد	۱۰'۱۱۳'۰۰۰/۰	۲/۰۰	۲۰'۲۲۶'۰۰۰
۸۷	۰۳۰۸۰۱	تعویض انواع لامپ های روشنایی تا ارتفاع ۳ متر.	عدد	۲۳۴'۵۰۰/۰	۸/۰۰	۱'۸۷۶'۰۰۰
۸۸	۰۳۰۸۰۶	تعویض انواع چراغ های روشنایی صنعتی تا ارتفاع ۴ متر و برج های روشنایی	عدد	۱'۷۹۲'۰۰۰/۰	۱/۰۰	۱'۷۹۲'۰۰۰

نقل به صفحه بعد : ۱۰۳'۱۷۶'۰۰۰



« برگه مالی »

فهرست بهای واحد پایه رشته بهره برداری از تجهیزات برقی آب و فاضلاب سال ۱۴۰۳

کد پروژه :

نام دستگاه اجرایی :

نام اجرای عملیات بهره برداری، کلیه

تاسیسات، سامانه های گندزدایی، تاسیسات

برقی در محدوده محور چالوس و کرج بخش

آسارا و منطقه شهری و روستایی رجایی شهر

۱۴۰۳

تاریخ : ۱۴۰۳/۰۲/۱۰

نام مهندس مشاور :

کد و عنوان طرح :

ردیف *	شماره	شرح کامل		واحد	بهای واحد	مقدار	جمع بریال
		شرح ملاحظات					

نقل از صفحه قبل : ۱۰۳'۱۷۶'۰۰۰

۳ - تعمیر و تعویض

۸۹	۰۳۰۸۱۰	تعویض انواع (انشعاب داخلی) کلیدهای روشنایی پریزهای برق، تلفن، تلویزیون و شبکه کامپیوتری و انواع سنسورهای سیستم روشنایی.	عدد	۲۳۲'۰۰۰/۰	۲۰/۰۰	۴'۶۴'۰۰۰
۹۰	۰۳۱۰۰۱	جوشکاری موردی.	سانتیمتر	۲۷۳'۵۰۰/۰	۵۰۰/۰۰	۱۳۶'۷۵۰'۰۰۰
۹۱	۰۳۱۰۰۲	نصب کابل درون ترانشه با هر سطح مقطع	متر طول	۱۲۰'۰۰۰/۰	۸/۰۰	۹۶۰'۰۰۰
۹۲	۰۳۱۰۰۳	نصب کابل بر روی دیوار یا سینی با هر سطح مقطع	متر طول	۸۰'۰۰۰/۰	۸/۰۰	۶۴۰'۰۰۰
۹۳	۰۳۱۰۰۴	نصب کابل درون داکت یا لوله با هر سطح مقطع	متر طول	۵۰'۰۰۰/۰	۸/۰۰	۴۰۰'۰۰۰

جمع فصل بریال : ۲۴۶'۵۶۶'۰۰۰



## ۶. مشخصات فنی خصوصی

اجرای عملیات بهره برداری، تعمیرات و نگهداری از کلیه تاسیسات منابع تولید، سامانه های گندزدایی و تاسیسات برقی در محدوده محور چالوس و کرج بخش آسارا و منطقه شهری و روستایی رجایی شهر



## ماده 1 - رعایت ضوابط ایمنی و حفاظتی

1-1- رعایت ضوابط ایمنی و حفاظتی مانند استفاده از علائم هشداردهنده، علائم راهنمایی و رانندگی، چراغ‌های قرمز و چشمک‌زن، نوار مخصوص شبرنگ و نصب و تعبیه آن‌ها در محل عملیات اجرائی و بنابر مقتضیات حصارکشی با حفاظ مناسب یا دیگر وسایل در اطراف گودال‌هایی که جهت اجرای عملیات موضوع قرارداد حفر شده و .... مطابق شرایط و رعایت موارد ایمنی و حفاظتی بهداشت کار که پیوست اسناد پیمان می‌باشد توسط پیمانکار الزامی است. ضمناً در پایان روز کلیه محل‌های حفاری شده توسط پیمانکار باید مجدداً برگردد بطوری که هیچگونه مزاحمتی برای شهروندان و مشترکین ایجاد ننماید و خاک و مصالح مازاد توسط پیمانکار حمل گردد.

1-2- بطور کلی پیمانکار باید در هنگام اجرای کار مسائل و ضوابط و مقررات ایمنی و حفاظتی را بنحو مطلوب رعایت نموده و در این خصوص مسئولیت مستقیم دارد. بدیهی است پیمانکار نزد مراجع ذیصلاح قانونی قضائی رأیاً پاسخگویی بروز هرگونه حادثه اعم از خسارات جانی و مالی به اشخاص ثالث و یا سازمان‌ها و... که در اثر عدم رعایت مسائل ایمنی و حفاظتی رخ داده است، خواهد بود و هیچگونه مسئولیتی متوجه کارفرما نخواهد بود.

تبعصوه: کارفرما می‌تواند در صورت مشاهده عدم رعایت دستورالعمل‌های حفاظت فنی و بهداشت کار، دستور لغو قرارداد را تا برقراری ایمنی کامل صادر نمایند. در این حالت پیمانکار حق مطالبه خسارت، در اثر دستور توقف کار را ندارد.

1-3- رعایت کلیه دستورالعمل‌ها و بخشنامه‌های مربوط به موارد ایمنی و تهیه و استفاده از علائم هشداردهنده و تابلوهای راهنما و بطور کلی اقدامات تأمینی و حفاظتی بمنظور جلوگیری از وقوع هر نوع حادثه در حین اجرای کار توسط پیمانکار الزامی بوده و چنانچه به هر علتی، ضرر و زیان و صدمات جرح، شکستگی، نقص عضو (اعضاء) یا فوت پس از اتمام کار تا پایان دوره تضمین بر اثر عدم رعایت مسائل ایمنی و غیره نسبت به اشخاص ثالث و عوامل پیمانکار حادث شود، جبران و پاسخگویی به آن‌ها در کلیه مراجع قانونی، قضائی و انتظامی بابت تسببت؛ کلاً متوجه پیمانکار بوده و هیچگونه مسئولیت و تعهدی از این بابت متوجه کارفرما نخواهد بود. همچنین جبران خسارات مالی وارده به اشخاص حقیقی و حقوقی و منصوبات زیرزمینی از قبیل تأسیسات برق، مخازن، لوله‌های گاز و نفت، کانال آب و نظایر آن و سایر تأسیسات شهری، که به دلیل غفلت و اهمال در اجرای عملیات و یا عدم استفاده از علائم ایمنی سبب بروز هرگونه حادثه شود تا پایان دوره تضمین به عهده پیمانکار می‌باشد.

1-4- پیمانکار متعهد است قبل از هرگونه عملیات اجرائی و حفاری مسیر، نسبت به نصب تجهیزات ایمنی که از طرف دستگاه نظارت اعلام می‌شود عمل نماید در غیر این صورت کارفرما رسماً اقدام و مطابق جدول جرایم (پیوست ۲) از مطالبات پیمانکار کسر می‌نماید. حفظ و نگهداری این لوازم به عهده پیمانکار می‌باشد.

1-5- پیمانکار موظف است چیدمان وسایل هشداردهنده ایمنی را بر اساس ضوابط HSE و در صورت درخواست پلیس، پلان ایمنی را از پلیس راهنمایی و رانندگی اخذ نماید.



۱-۶- پیمانکار متعهد می‌شود یک نفر کارشناس ایمنی، بهداشت، محیط زیست و امور اجتماعی (EHSS) در زمینه ایمنی و بهداشت کار معرفی نموده تا کلیه ضوابط و مقررات ایمنی و بهداشتی مربوط به موضوع قرارداد را مطابق با پیوست قرارداد و دستورالعمل‌های ایمنی و بهداشتی قوانین کار و امور اجتماعی و روش‌های جاری شرکت آب و فاضلاب استان البرز رعایت نماید.

۱-۷- هرگاه پیمانکار در اجرای تمام یا قسمتی از موارد درج شده در این ماده سهل‌انگاری یا کوتاهی کند و از انجام تعهداتی که طبق آن به عهده گرفته است خودداری نماید، کارفرما حق دارد آن تعهدات را به جای پیمانکار انجام دهد و هزینه‌های انجام شده و خسارت وارد شده را مطابق با جرایم تاخیر، قصور و سهل‌انگاری شرح خدمات به اضافه ۱۵٪ بالاسری از مطالبات وی کسر نماید. در اینصورت، هرگونه ادعای پیمانکار نسبت به این قبیل پرداخت‌ها قابل پذیرش نخواهد بود.

۱-۸- پیمانکار موظف است حداکثر ظرف یک هفته پس از دریافت ابلاغ برنده شدن، سرپرست کارگاه و کارشناس ایمنی، بهداشت، محیط زیست و امور اجتماعی (EHSS) را کتبا به دستگاه نظارت معرفی کند. تبصره: پیمانکار ملزم به اخذ و ارائه گواهی صلاحیت ایمنی از وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی می‌باشد.

۱-۹- رعایت دستورالعمل‌ها به شرح ذیل و سایر قوانین ایمنی و زیست محیطی موجود در مستندات IMS از سوی پیمانکار الزامی است.

۱-۹-۱- ایمنی کار با بیل مکانیکی (آیین نامه ایمنی کار با ماشین آلات عمرانی)

۱-۹-۲- لوازم حفاظت فردی متناسب با نوع کار با تأیید رابط و دفتر مدیریت بحران و پدافند غیر عامل و HSE (آیین نامه لوازم حفاظت فردی)

۱-۹-۳- علائم ترافیکی (آیین نامه علائم ایمنی در کارگاه‌ها)

۱-۹-۴- رعایت ایمنی در حفاری، گودبرداری و لوله گذاری (آیین نامه و مقررات حفاظتی حفر چاه‌های دستی، آیین نامه حفاظتی کارگاه‌های ساختمانی، دستورالعمل‌های ایمنی حفاری و گودبرداری)

۱-۹-۵- ایمنی برق (آیین نامه ایمنی سیستم اتصال زمین (ارتینگ)، آیین نامه حفاظتی تأسیسات و وسایل الکترونیک، آیین نامه و مقررات ایمنی کار روی خطوط و تجهیزات برق دار)

۱-۱۰- ارائه گواهی فنی سلامت خودروهای سنگین و نیمه سنگین توسط پیمانکار الزامی است.

۱-۱۱- وجود جعبه کمک‌های اولیه و کپسول‌های آتش‌نشانی در تمامی خودروها الزامی است.

۱-۱۲- پیمانکار می‌بایست آگاهی کامل از ریسک‌های کاری خود داشته باشد و در این خصوص با رابط HSE کارفرما (دفتر مدیریت بحران و پدافند غیر عامل و HSE) هماهنگ باشد. بدیهی است عدم رعایت موارد ایمنی منجر به کسر صورت وضعیت پیمانکار طبق دفترچه شرایط کار HSE خواهد شد.



## ماده 2- شرح خدمات و تعهدات پیمانکار

۱-۲- پیمانکار مسئولیت کامل حسن اجرای کلیه عملیات موضوع قرارداد بر اساس مشخصات و نقشه‌ها و دستورات کتبی کارفرما یا نماینده آن را بعهده دارد و نظارتی که از طرف کارفرما و یا نمایندگان او در حین ارجاع کار می‌شود، به هیچ وجه رافع مسئولیت پیمانکار نخواهد بود.

۲-۲- پیمانکار از قوانین و مقررات مربوط به کار، بیمه‌های درمانی و تأمین اجتماعی، مالیات، عوارض و دیگر قوانین و مقررات که تا تاریخ تسلیم پیشنهاد معمول و مجرا بوده است، کاملاً مطلع و متعهد است همه آن‌ها را اجرا نماید. مسئولیت عدم اجرای قوانین و مقررات یادشده به عهده پیمانکار خواهد بود.

۳-۲- پیمانکار، کارگاه (ساختمان منطقه، انبارک، محل اسکان کارگران و ...) و محدوده اجرای عملیات را بازدید و بررسی کرده است و از وضعیت آب و هوا و بارندگی و امکان کار در شبانه‌روز و در فصل‌های مختلف سال و سایر شرایط لازم برای اجرای تعهدات خود و محل موجود اسکان کارگران را پیش از ارائه پیشنهاد قیمت و در نظر گرفتن مدت اجرای کار اطلاع یافته است.

۴-۲- پیمانکار نسبت به امکان تأمین نیروی انسانی مورد نیاز و تدارک تجهیزات و ماشین آلات و ابزار اجرای کار اطمینان یافته است.

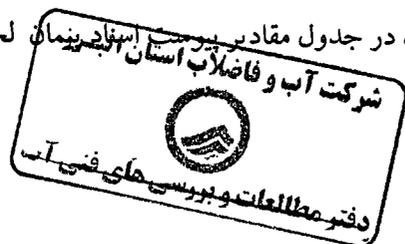
۵-۲- کارفرما و یا نماینده وی بمنظور نظارت در حسن اجرای عملیات، اقدام به کنترل و بازرسی کارهای انجام یافته می‌کند و هرگاه نتایج کنترل و بازرسی با مأخذی که در مشخصات ذکر شده و یا استانداردهای مرسوم کشور تطبیق نکند، پیمانکار متعهد است کارها را طبق دستور کارفرما به هزینه خود اصلاح نماید.

۶-۲- تهیه کروکی محل تعمیر، تعویض و نصب شیرآلات، گزارش اطلاعات اجناس مصرفی و ... تکمیل فرم گردش کار در نرم‌افزارهای PM و GIS و تکمیل سایر فرمت‌های گزارش‌دهی و سامانه‌های مورد نظر کارفرما (از جمله سپتا و هم آوایی و ...) و اعلام زمان پایان عملیات از تعهدات پیمانکار می‌باشد. همچنین پیمانکار موظف است اطلاعات مربوط به تغییر جنس، قطر، تغییر مسیر و بازسازی لوله‌ها و اطلاعات کلیه شیرهای نصب، تعویض و تعمیر شده در طول مدت قرارداد را به فرمت فایل GIS با مختصات جغرافیائی و همچنین به فرمت‌های دریافتی از کارفرما در بازه‌های زمانی اعلام شده توسط کارفرما تهیه کرده و در اختیار کارفرما قرار دهد.

تبصره ۱: هزینه مربوط به ارائه گزارش و ثبت اطلاعات در سامانه سپتا و سایر سامانه‌های مرتبط مطابق با فهرست بهای واحد پایه رشته بهره برداری و نگهداری تأسیسات آب شرب در آیت‌های مربوط به راهبری و اپراتوری مندرج در جدول مقادیر پیوست اسناد پیمان لحاظ گردیده است.

تبصره ۲: پیمانکار موظف به قرائت میزان آبدهی از روی کنتورهای نصب شده بر روی منابع تأمین و ثبت صحیح اطلاعات تولید آب در سامانه سپتا می‌باشد. بدیهی است پرداخت ۱۰ (ده) درصد از مبلغ آیت‌م ۰۱۰۱۰۱ فصل اول فهرست بهای واحد پایه رشته بهره برداری و نگهداری تأسیسات آب شرب، منوط به اخذ تأیید کارفرما (دفتر بهره برداری و توسعه شبکه توزیع و کاهش آب بدون درآمد) در خصوص صحت اطلاعات ورودی به سامانه سپتا می‌باشد. در صورت عدم تأیید کارفرما علاوه بر کسر مبلغ فوق‌الذکر مبلغی برابر با جریمه مندرج در جدول جرایم پیوست اسناد پیمان از صورت وضعیت پیمانکار کسر خواهد شد.

تبصره ۳: هزینه مربوط به ترسیم خطوط و شبکه آب، اتصالات، کلیه تأسیسات و ... در نرم‌افزار GIS از روی نقاط برداشت شده در جدول مقادیر پیوست اسناد پیمان لحاظ گردیده است.



## ۷-۲- جبران خسارت وارده به کارفرما:

کلیه حوادث شبکه اصلی، فرعی و انشعابات آب باید پس از هماهنگی و تنظیم صورتجلسات با کلیه ارگان‌های ذیربط، تا حد امکان توسط دست حفاری گردد و در موارد خیلی ضروری باید قبل از هرگونه حفاری توسط ییل مکانیکی، صورتجلسات مربوطه را با شرکت‌های خدماتی از قبیل (شرکت گاز، برق، فاضلاب، مخابرات، راهنمایی و رانندگی و ...) تنظیم و سپس با هماهنگی ناظر مقیم و ناظر عالی و رعایت کلیه مسائل ایمنی اقدام به حفاری نماید. در صورتیکه به علت سهل‌انگاری، اشتباه یا قصور، خسارات جانی و مالی به کارفرما یا اشخاص ثالث و سایر سازمان‌ها وارد شود، پیمانکار موظف به پرداخت آن خواهد بود. که در اینصورت مطابق با جدول جرایم (پیوست ۲) به عنوان جریمه از مطالبات پیمانکار کسر خواهد شد و هرگونه ادعای پیمانکار رأساً قابل پذیرش نخواهد بود.

## ۸-۲- بکارگیری نیروی انسانی:

از آنجا که ماهیت عملیات موضوع قرارداد، لزوم اشتغال کلیه نفرات اکیپ‌های عملیاتی را ایجاب می‌نماید، لذا اشتغال حداقل اکیپ‌های عملیاتی بصورت شیفت و محاسبه حقوق و مزایا به صورت مختلط و روز کار خواهد بود. همچنین موارد ذیل در تعهد پیمانکار می‌باشد:

۸-۲-۱- در صورتیکه پیمانکار در مقاطع زمانی، از بکارگیری نفرات پیش‌بینی شده در چارت سازمانی عملیات حوادث و آبرسانی (پیوست ۷) تعلل نماید، کارفرما می‌تواند به ازای هر نفر در هر روز مطابق جریمه اشاره شده در پیوست شماره ۲ اسناد پیمان از صورت وضعیت پیمانکار جریمه کسر کند.

تبصره ۵: منظور از نیرو مختلط کار به صورت شیفت ۲۴-۱۲ می‌باشد.

۸-۲-۲- نیروهای مراقب نگهبان مخازن، چاه‌ها و تأسیسات در چارت سازمانی عملیات حوادث و آبرسانی لحاظ شده است. در صورت عدم تخصیص نیرو مذکور از طرف کارفرما در مدت زمان قرارداد، پیمانکار بایستی نسبت به حفظ و حراست از تأسیسات مذکور به هر نحو مقتضی در اختیار پیمانکار (نصب دوربین یا حفاظ یا استقرار نیروی نگهبان یا گشت مداوم شبانه روزی و ...) اقدام نماید. بدیهی است هزینه حفظ و حراست از تأسیسات از آیتم‌های مربوط گشت زنی و حفاظت (شماره 010601A و 010802 فصل اول فهرست بهای واحد پایه رشته بهره برداری و نگهداری تأسیسات آب شرب) به پیمانکار پرداخت می‌گردد و بابت تجهیزات حفاظتی یا نیروی نگهبان به ایشان مبلغ اضافه ای پرداخت نخواهد شد.

تبصره ۱: در صورتیکه پیمانکار به منظور حفظ و حراست از تأسیسات اقدام به انعقاد بیمه سرقت نماید، هزینه آن بر عهده پیمانکار خواهد بود.

تبصره ۲: ردیف ۵ شرح آیتم شماره ۰۱۰۱۰۱ راهبری و اپراتوری چاه (فصل اول فهرست بهای واحد پایه رشته بهره برداری و نگهداری تأسیسات آب شرب) با موضوع گشت زنی در راستای حفاظت از تأسیسات، به منظور حفظ و حراست و نگهبانی از چاه‌ها جهت جلوگیری از هرگونه تعرض و سرقت بوده و بر این اساس در صورت بروز هرگونه مشکل در محدوده چاه‌ها جبران خسارت وارده ناشی از سرقت بر عهده پیمانکار می‌باشد.



تبصره ۳: در صورت حفر چاه جدید در محدوده موضوع قرارداد و یا در مدار بهره برداری قرار گرفتن چاه های خارج از مدار پیمانکار موظف به گشت زنی در راستای حفاظت از تاسیسات مذکور بوده و هزینه آن بر اساس آیتم ۱۰۱۰۱ فهرست بها نگهداری و تعمیرات آب شرب به پیمانکار پرداخت خواهد گردید.

تبصره ۴: عرصه و عیان قید شده در آیتم ۱۰۸۰۲ فصل اول فهرست بهای واحد پایه رشته بهره برداری و نگهداری تاسیسات آب شرب در تاسیساتی که به صورت مختلط با سایت اداری، مسکونی یا دیگر ساختمان های اداری آب و فاضلاب استان البرز باشد، در صورت جلسه تحویل کارگاه با نظر معاونت بهره برداری و توسعه آب تعیین میشود و پیمانکار حق هیچ گونه اعتراضی بابت مترژ مشخص شده ندارد.

تبصره ۶: به منظور حفاظت از مخازن فاقد نگهدارنده، گشت زنی مخازن مذکور در قالب آیتم گشت زنی جهت حفاظت فیزیکی از مخازن و ایستگاههای پمپاژ (بصورت اکیپ گشت دو نفره به انضمام یک دستگاه خودرو) با حداقل ۳ بار گشت در شبانه روز برآورد منظم به قرارداد لحاظ شده است.

تبصره ۷: آیتم ۱۰۸۰۲ فهرست بهاء نگهداری تعمیرات آب شرب صرفاً برای مخازن دارای نگهدارنده ثابت در نظر گرفته شده است. ۳-۸-۲- مرخصی پرسنل به انجام موضوع ماده ۱-۸-۱۱ ارتباطی نداشته و پیمانکار باید حتماً جایگزین مناسب برای نفرات به دستگاه نظارت معرفی کند. در صورت عدم وجود جایگزین مناسب و غیبت هر یک از پرسنل اعمال جرایم مطابق با پیوست شماره ۲ صورت خواهد گرفت.

تبصره ۵: حضور افرادی که در لیست ارائه شده در اسناد آمده باید با کارت و ثبت در دستگاه ورود و خروج باشد و کارکرد روزانه پرسنل پیوست صورت وضعیت باشد.

۴-۸-۲- در صورتی که با تشخیص کارفرما جهت تسریع در انجام عملیات موضوع قرارداد، نیاز به تأمین نیروی انسانی دیگری باشد، پیمانکار موظف به بکارگیری نیروهای دیگر با تأیید کارفرما خواهد بود.

۵-۸-۲- پیمانکار موظف است در هنگام تجهیز کارگاه و بکارگیری نیروی انسانی مورد نیاز، مدارک لازم (شامل مدرک تحصیلی، تخصص ها و گواهینامه رانندگی، دوره آموزشی، سابقه کاری و...) را جهت بررسی و تأیید به دستگاه نظارت تحویل دهد.

۶-۸-۲- در صورت تشخیص دستگاه نظارت و یا دفتر حراست و امور محرمانه کارفرما در خصوص عدم صلاحیت اخلاقی یا کاری هر یک از پرسنل، پیمانکار موظف است ظرف مدت حداکثر یک هفته، فرد مذکور را اخراج و نسبت به بکارگیری نیروی جدید با تأیید دستگاه نظارت اقدام کند.

۷-۸-۲- سرشیفت، سראکیپ و کارگران پیمانکار باید گواهینامه مهارت فنی متناسب با موضوع قرارداد را دارا بوده و یا حداکثر ظرف مدت دو ماه نسبت به ارایه آموزشهای ضمن خدمت ایشان، اقدام کرده و گواهی مربوطه را به کارفرما تسلیم نماید. چنانچه در طول مدت قرارداد، توسط مراجع ذیصلاح بالاسری استاندارد مهارت فنی مرتبط با خدمات موضوع قرارداد تدوین گردد این موضوع به صورت کتبی توسط کارفرما به پیمانکار ابلاغ می گردد تا در



مهلت تعیین شده که مقدار آن صرفاً تابع تشخیص کارفرما خواهد بود، پرسنل ذریبیط پیمانکار نسبت به اخذ گواهینامه های فوق الذکر اقدام موثر نمایند. در غیر اینصورت مشمول جرایم تصریح شده در پیوست ۲ خواهند شد.

۲-۸-۸- صلاحیت فنی افرادی که توسط پیمانکار بکارگیری می شود، لزوماً باید مورد تأیید کارفرما بوده و افرادی که از سوی پیمانکار بعنوان سرپرست کارگاه و کارشناس ایمنی، بهداشت، محیط زیست و امور اجتماعی (EHSS) و سر شیفت بکار گمارده می شود، باید با مشخصات ذکر شده در جدول شرایط احراز شغلی نیروهای مورد نیاز (جدول ۱) مطابقت داشته باشد.

تبعصوه ۱: سرپرست کارگاه و کارشناس ایمنی، بهداشت، محیط زیست و امور اجتماعی (EHSS) با توجه به اهمیت کار می بایست از ساعت ۸ الی ۱۷ در محل حضور فیزیکی داشته و در ساعات غیر اداری می بایست به صورت آنکال باشند.

تبعصوه ۲: در صورت تشخیص ناظر مقیم نسبت به ضرورت حضور سرپرست کارگاه در ساعات غیر اداری، سرپرست کارگاه موظف است ظرف مدت ۱ ساعت در محل حضور یابد.

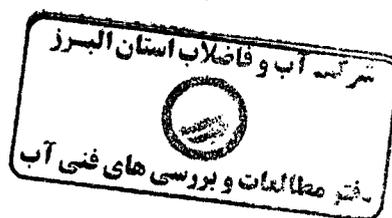
۲-۸-۹- پیمانکار مکلف است نسبت به کلیه آموزشهای مورد نیاز مرتبط با وظایف محوله و بازآموزی پرسنل تحت امر خود در هر مقطع اقدام نماید و در صورت بوجود آمدن حادثه در اثر عدم آگاهی پرسنل، مسئولیت مستقیماً متوجه پیمانکار است.

۲-۸-۱۰- پیمانکار موظف است ضمن هماهنگی کامل با کارفرما در طول مدت قرارداد نسبت به آموزش پرسنل خود در دوره های آموزشی مرتبط (دوره آموزش ایمنی، دوره آموزش برقکار، دوره آموزش پرسنل حوادث و غیره) اقدام لازم بعمل آورد. بدیهی است کارفرما مختار خواهد بود چنانچه گذراندن دوره ای را برای هر یک از عوامل پیمانکار ضروری بداند این موضوع را به پیمانکار ابلاغ نموده تا مورد تبعیت بدون چون و چرا قرار گیرد. پیمانکار می بایست مبلغ مناسبی را بابت هزینه آموزش پرسنل اختصاص داده و مبلغ فوق الذکر را در قیمت پیشنهادی خود لحاظ نماید.

۲-۸-۱۱- کارفرما نسبت به برگزاری دوره آموزشی نرم افزار متره و برآورد برای نیروهای معرفی شده توسط پیمانکار اقدام خواهد نمود. پرداخت هزینه های مربوط به دوره ها بر عهده پیمانکار بوده و میبایست در قیمت پیشنهادی خود لحاظ نماید.

۲-۸-۱۲- پیمانکار متعهد است دستمزد کلیه نیروها و کارگران خود را طبق قانون کار و با رعایت طبقه بندی مشاغل (با توجه به نوع کار و میزان تحصیلات به شرح جدول ۱) محاسبه و پرداخت نماید.

۲-۸-۱۳- زمان مجاز رسیدگی به صورت وضعیت توسط دستگاه نظارت ۲۰ روز کاری (۱۰ روز ناظر مقیم، ۵ روز ناظر عالی و ۵ روز بخش مالی کارفرما) می باشد و در صورت عدم رسیدگی در مهلت یاد شده، چنانچه قصوری متوجه پیمانکار نبوده و صورت وضعیت به صورت صحیح با منضمات کامل تحویل دستگاه نظارت شده باشد، کارفرما ۵۰ درصد مبلغ صورت وضعیت را به صورت علی الحساب تأیید و جهت پرداخت برای امور مالی از سال می نماید. در صورت عدم تأیید کمتر از ۵۰ درصد در صورت وضعیت تجمعی اعمال خواهد شد.



**تبصره ۵:** در صورت تشخیص دستگاه نظارت مقیم و یا عالیه در خصوص وجود نقص در صورت وضعیت پیمانکار، آن را به صورت مکتوب به ایشان مرجوع می دهد. مدت زمان ۲۰ روزه قید شده در بند فوق از تاریخ رفع نواقص و ارسال صورت وضعیت اصلاحی از سوی پیمانکار محاسبه خواهد شد.

۱۴-۸-۲- پیمانکار موظف است به هنگام تحویل صورت وضعیت های ماهانه به دستگاه نظارت، حتماً یک نسخه از صورت وضعیت و نیز فایل dwg و shp مربوط به آخرین تغییرات نقشه را در قالب لوح فشرده ضمیمه نماید.

۱۵-۸-۲- پیمانکار باید بصورت کتبی نسبت به انعقاد قرارداد با کلیه کارکنان و ماشین آلات خود اقدام کرده و یک نسخه از آن را قبل از سال اولین صورت وضعیت به کارفرما تسلیم نماید. همچنین پیمانکار در خصوص بکارگیری نیروی انسانی ملزم به رعایت قانون منع بکارگیری اتباع خارجی، افراد مشمول خدمت سربازی، افراد زیر ۱۸ سال و بالای ۶۵ سال می باشد.

۱۶-۸-۲- پیمانکار موظف است مدارک مربوطه گواهی سلامت کلیه پرسنل را به کارفرما ارائه نماید

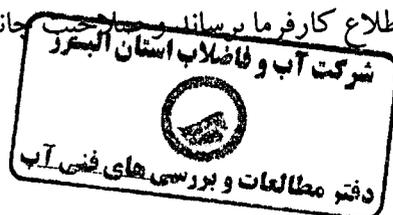
۱۷-۸-۲- عوامل پیمانکار باید به هنگام مراجعه جهت اجرای عملیات موضوع قرارداد دارای کارت شناسایی ممهور به مهر پیمانکار بوده و لازم است جهت تأیید صلاحیت به دفتر حراست و امور محرمانه شرکت معرفی شوند و همچنین باید ملبس به لباس متحدالشکل با نظر کارفرما دارای اتیکت شناسائی جهت اثبات هویت خود باشند. وسایل حفاظت فردی باید به عنوان ابزار کار برحسب نوع شغل افراد به تعداد کافی قبل از شروع کار از سوی پیمانکار تهیه و تحویل کارکنان شود.

۱۸-۸-۲- اجرای دقیق فصول قانون کار توسط پیمانکار الزامی است.

۱۹-۸-۲- پیمانکار در اجرای بخشنامه شماره ۳۸۴۵۵ به مورخ ۸۳/۹/۴ اداره کل کار و امور اجتماعی موظف به رعایت تبصره ۱۰ قانون کار (تنظیم قرارداد کتبی با کارکنان خود) از ابتدای شروع قرارداد می باشد و ارائه یک نسخه از قراردادهای کار تنظیمی به کارفرما در بدو شروع قرارداد از الزامات قرارداد می باشد.

۲۰-۸-۲- پیمانکار باید پیش از آغاز عملیات، شخص واجد صلاحیتی را که مورد قبول کارفرما بوده و قابلیت احراز صلاحیت فنی ذکر شده در اسناد پیمان را داشته باشد به عنوان سرپرست کارگاه معرفی نماید. وی باید در اوقات انجام کار در کارگاه حاضر باشد و عملیات اجرایی با مسئولیت و نظارت او انجام شود. اگر در هر مرحله ای معلوم شود که سرپرست کارگاه قادر به انجام وظایف خود نیست، کارفرما درخواست تعویض او را از پیمانکار خواهد کرد و پیمانکار مکلف است ظرف ۱۵ روز، شخص واجد صلاحیت دیگری را که مورد قبول کارفرما می باشد، معرفی و جایگزین کند.

**تبصره ۵:** پیمانکار می تواند در صورت لزوم سرپرست کارگاه را عوض کند، مشروط به اینکه پیش از تعویض مراتب را کتبی به اطلاع کارفرما رساند و صلاحیت جانشین او مورد قبول کارفرما واقع شود.



۲۱-۸-۲- در صورتیکه به تشخیص کارفرما به هر علتی به خدمات هر یک از نیروهای موجود در چارت سازمانی عملیات حوادث و آبرسانی نیاز نباشد، تا زمان جایگزینی، هزینه‌های مربوطه محاسبه و از صورت وضعیت پیمانکار کسر خواهد شد.

۲۲-۸-۲- به منظور تهیه عکس و تصویر مناسب و مستندات اجرای کار در هر مرحله از اجرای عملیات (قبل، حین و بعد)، پیمانکار موظف است تبلت یا گوشی هوشمند مناسب (مطابق ویژگی‌های مورد تأیید کارفرما)، در اختیار هر یک از اکیپ‌های عملیاتی قرار دهد.

۲۳-۸-۲- دارا بودن تلفن همراه برای هر نفر موتورسوار و هریک از سראکیپ‌های خودروها و سرشیفت‌ها ضروری است. بدیهی است هزینه تبلت یا گوشی و اینترنت گوشی‌های مذکور برای استفاده از سامانه ثبت حوادث و ... بر عهده پیمانکار بوده و می‌بایست در قیمت پیشنهادی خود لحاظ نماید.

۲۴-۸-۲- کارفرما هیچگونه تعهد استخدامی، رفاهی و غیره در مقابل کارکنان پیمانکار نخواهد داشت. تبصره: در صورتی که کارفرما مبلغی را تحت عنوان مزایای انگیزشی (رفاهی - هزینه اعیاد و ...) به حساب پیمانکار واریز نمود، پیمانکار موظف می‌باشد مبلغ واریزی را عیناً به حساب پرسنل واریز نموده و هیچ‌گونه کسوراتی بر مبلغ واریزی اعمال ننماید و می‌بایست هزینه‌های مرتبط با بیمه و مالیات مبالغ مربوطه را در ضریب بالاسری خود لحاظ نماید.

۲۵-۸-۲- پیمانکار موظف است آمار و اطلاعات نیروی انسانی تحت مدیریت خود، شامل مشخصات فردی، شغلی، حقوق، مزایا و سایر پرداخت‌ها، بیمه و مالیات، را در قالب نرم افزار و یا گزارشات کتبی که کارفرما مشخص و به پیمانکار ابلاغ می‌کند در دوره‌های زمانی مشخص شده توسط کارفرما، به کارفرما اعلام نماید.

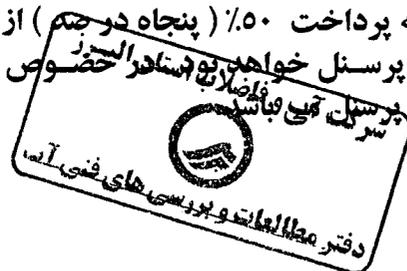
تبصره: پیمانکار موظف است به جهت تمرکز پرداخت حقوق و مزایای پرسنل، حساب‌های مربوطه را در بانک عامل مورد تأیید کارفرما افتتاح و کلیه مبالغ مستمر و غیر مستمر را از آن محل واریز نماید.

۲۶-۸-۲- پیمانکار در مقابل کارفرما مسئول اعمال کارکنان خود خواهد بود. هرگاه کارکنان و کارگران پیمانکار صلاحیت لازم برای انجام کار مربوطه را نداشته باشند یا باعث اختلال در نظم کارگاه شوند، دستگاه نظارت عالی و یا ناظر مقیم برای بار اول به پیمانکار تذکر کتبی داده و در صورت تکرار، پیمانکار باید متخلفان را از کار برکنار کند.

۲۷-۸-۲- ساعت کار امداد موتورسوار بصورت روز کار از ساعت ۷ صبح (ورود) لغایت ۷ بعدازظهر (خروج) هر روز می‌باشد. ضمناً در صورت لزوم، پیمانکار باید از این نیروها در روزهای تعطیل به صورت گردشی استفاده کند.

۲۸-۸-۲- پیمانکار می‌بایست در قیمت پیشنهادی خود، موارد ابلاغی توسط اداره کار و امور اجتماعی بر اساس جدول حقوق و دستمزد سالانه و همچنین طرح طبقه بندی مشاغل را از قبیل دستمزد پایه، عیدی و پاداش، سنوات، بن و خواروبار، حق مسکن، حق عایله مندی (حق اولاد)، ذخیره مرخصی، هزینه ایاب و ذهاب، حق بیمه، بیمه تکمیلی و ... را به همراه سایر نقطه نظرات پیشنهادی کارفرما رعایت نماید و تأییدیه معاونت منابع انسانی و تحقیقات را در خصوص نحوه طبقه بندی مشاغل ارائه شده اخذ نماید.

تبصره: با توجه به مزایای بیمه تکمیلی و به منظور بهره مندی کارکنان تحت پوشش و افراد تحت تکفل آنان از این تسهیلات، تهیه بیمه نامه‌های مربوط برای هریک از پرسنل و افراد تحت تکفل ضروری بوده، بگونه‌ای که پرداخت ۵۰٪ (پنجاه درصد) از سهم حق بیمه بر عهده پیمانکار و ۵۰٪ (پنجاه درصد) الباقی نیز بر عهده پرسنل خواهد بود. **فرضاً در صورتی که پیمانکار بخواهد بپردازد، بقیه را پرسنل می‌پردازد.**



۲۹-۸-۲- کارشناسان عنوان شده در چارت سازمانی عملیات حوادث و آبرسانی می بایست صرفاً در بخش عملیات موضوع قرارداد بکارگیری شوند.

۳۰-۸-۲- تمامی پرسنلی که تحت هر عنوان در پروژه های مربوط به موضوع قرارداد توسط پیمانکار بکارگیری می گردند و به صورت دوره ای و یا از ابتدای قرارداد مشغول به فعالیت می باشند هیچ گونه رابطه استخدامی با کارفرما ندارند و تمام مسئولیت های مربوط به ایشان به عهده پیمانکار می باشد. هرگونه مجوزی که از طرف کارفرما برای بکارگیری نیرو به پیمانکار ارائه گردد، تنها جهت انجام شرح عملیات منضم به پیمان در بازه زمانی قرارداد بوده و هیچ گونه رابطه استخدامی با کارفرما ایجاد نخواهد کرد.

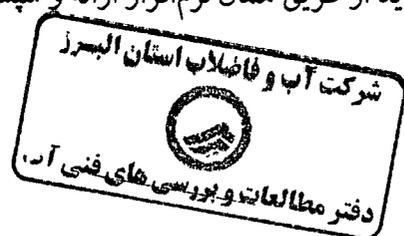
تبصره: کلیه عملیاتی که اجرای آن بر اساس دستور کار از طرف کارفرما و یا آیتم های مندرج در برآورد، می بایست توسط اشخاصی که در چارت منضم به قرارداد پیش بینی نگردیده اند انجام گردد که حضور آنها تنها در محل اجرای عملیات و زمان پیش بینی شده شروع تا اتمام پروژه مجاز خواهد بود و حضور هم زمان ایشان در گارگاه پیمانکار (محل استقرار پرسنل پیش بینی شده در چارت) و یا هر یک از عملیات مرتبط با رفع حوادث و آبرسانی ممنوع بوده و در صورت مشاهده هر گونه مغایرت با موارد اعلامی هزینه های مرتبط با عملیات مربوطه به پیمانکار پرداخت نخواهد شد.

۳۱-۸-۲- شرح وظایف و خدمات پیمانکار در خصوص بهره برداری، نگهداری و تعمیرات تأسیسات، خطوط انتقال، لوله اصلی و فرعی شبکه توزیع آب و انشعابات به شرح پیوست ۱ منضم قرارداد می باشد.

۳۳-۸-۲ با توجه به لزوم پایش و کنترل قیمت تمام شده پروژه های در دست اجرا و ثبت صحیح و دقیق هزینه هر پروژه در سر فصل مختص به خود، پیمانکار موظف است میزان عملیات اجرایی مربوط به توسعه، اصلاح، لوله گذاری و ... ابلاغی در قالب دستور کار و در چاقوب مفاد قرارداد را بصورت روزانه در بستر فرمت کنترل پروژه شرکت آبفا ی استان البرز، با هماهنگی ناظر پروژه ثبت و گزارش نماید. لازم به ذکر میباشد که در صورت عدم ثبت به موقع مقادیر عملیات اجرایی در فرمت مزبور، به ازای هر روز تاخیر و تعلل در ثبت، مبلغ ۱۰/۰۰۰/۰۰۰ (ده میلیون) ریال از صورت وضعیت جاری پیمانکار کسر خواهد گردید.

تبصره: اپراتور واحد حوادث و مسئول ورود اطلاعات مرتبط با نقشه ها علاوه بر توانایی کار با کامپیوتر و تسلط بر مهارتهای هفتگانه ICDL، باید توانایی نقشه خوانی و استفاده از نرم افزار GIS و AutoCAD در شبکه توزیع و خطوط انتقال آب را نیز دارا باشد.

۹-۲- پیمانکار موظف است گزارش عملکرد اکیپ ها را مطابق با نظر کارفرما در برنامه نرم افزاری که از سوی کارفرما اعلام می گردد و در رایانه ثبت می نماید (۱۲۲، سپتا، GIS و سایر نرم افزارهای موجود)، ارائه دهد (تأمین یک دستگاه کامپیوتر، پرینتر و دستگاه کپی به عهده پیمانکار است). همچنین صورت وضعیت های ارائه شده نیز باید از طریق همان نرم افزار ارائه و سپس برای تأیید نهایی چاپ گردد.



۱۰-۲- پیمانکار باید در هر سال برای کلیه پرسنل حداقل تعداد ۲ دست لباس کار به همراه تیشرت، ۱ دست بادگیر، ۲ جفت کفش ایمنی، ۲ جفت چکمه و ... و همچنین کلیه لوازم ایمنی فردی که مورد تأیید کارفرما می باشد (مطابق جداول و دستورالعمل HSE منضم به پیمان) تهیه نماید و ارقام مذکور باید در صورت نیاز (به تشخیص کارفرما) و یا در صورت فرسوده شدن سریعاً از سوی پیمانکار تعویض گردد. همچنین باید برای سرپرست کارگاه، کارشناس ایمنی، بهداشت، محیط زیست و امور اجتماعی (EHSS)، سرشیفت، کارشناس و تکنسین های بهره برداری، اپراتور و برقکار متناسب با امور محوله و طبق نظر کارفرما لباس متحدالشکل تهیه و مورد استفاده قرار گیرد. شایان ذکر است کلیه البسه و لوازم ایمنی فردی باید مطابق آخرین دستورالعمل الزامات EHSS پیمانکاران و تأمین کنندگان ابلاغی از سوی شرکت آب و فاضلاب استان البرز تهیه و در اختیار پرسنل قرار گیرد.

۱۱-۲- پیمانکار باید نسبت به نظافت محیط کارگاه امداد و تعمیرات اعم از تلفنخانه، محل اسکان کارگران، محوطه، انبار و...، مربوط به واحد بهره برداری اقدام کند.

۱۲-۲- امکانات، تجهیزات، ابزار کار، لوازم ایمنی و ماشین آلاتی که برای اجرای موضوع پیمان مورد نیاز است، لازم است قبل از شروع کار طبق شرایط مندرج در اسناد پیمان و تأیید دستگاه نظارت خریداری شده و با تنظیم صورتجلسه در کارگاه توسط پیمانکار استقرار یابد.

۱۳-۲- در راستای یکپارچه سازی ظاهر و امکانات کلیه خودروهای امداد، رفع حوادث و آبرسانی سطح استان پیمانکار موظف به تجهیز کلیه خودروها و موتور سیکلت های موجود در قرارداد به کابین بندی استاندارد و مورد تأیید کارفرما بوده و می بایست هزینه آن را در برآورد خود لحاظ نماید.

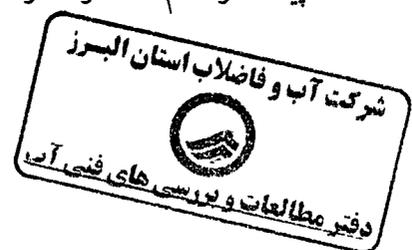
توجه: کابین بندی خودروها می بایست به گونه ای باشد که قابلیت حمل کلیه تجهیزات، ملزومات اجرای کار و جعبه ابزار مربوط به عملیات رفع حوادث را داشته و کلیه تجهیزات برای استفاده پرسنل دارای دسترسی سهل و آسان باشند و پیمانکار می بایست قبل از ساخت و نصب کابین خودروها، نقشه کابین بندی را به کارفرما ارائه و تأییدیه لازم را اخذ نماید.

۱۴-۲- مراتب تجهیز کارگاه کامل پیمانکار برای شروع کار (از حیث ملزومات کاری)، می بایستی طی صورتجلسه ای (با امضای نماینده پیمانکار و دستگاه نظارت) تأیید گردد.

**تبصره: پرداخت هزینه تجهیز کارگاه به پیمانکار منوط به درصد پیشرفت کار در هر ماه می باشد.**

۱۵-۲- چنانچه هر کدام از تأسیسات جهت تجهیز کارگاه توسط کارفرما در اختیار پیمانکاران ثالث (لوله گذاری، ساخت مخزن، تجهیز چاه و...) قرار گیرد، مراتب با ذکر دقیق مشخصات و زمان واگذاری طی صورتجلسه ای به تأیید نمایندگان رسمی دو پیمانکار و کارفرما (رییس گروه بهره برداری از شبکه توزیع آب، ناظر مقیم و ناظر عالی) با تأکید بر مسئولیت حفظ و حراست از تأسیسات در مدت زمان مذکور با پیمانکار ثالث، رسیده و به هر دو پیمانکار با رونوشت به دفتر حراست و امور محرمانه و دفتر حقوقی آبفا استان البرز ابلاغ می گردد. بدیهی است در خصوص تأسیسات مذکور هزینه های حفاظت و گشت زنی در فصل اول فهرست بهای واحد پایه رشته بهره برداری و نگهداری تأسیسات آب شرب (مندرج در جدول مقادیر منضم به اسناد پیمان) در مدت زمان در اختیار پیمانکار ثالث، به پیمانکار حوادث و آبرسانی پرداخت نخواهد شد.

۱۶-۲- پیمانکار تمام اسناد و مدارک را مطالعه نموده و از مفاد آن کاملاً آگاه می باشد.



۱۷-۲- پیمانکار در تهیه پیشنهاد قیمت، تمام هزینه‌های ناشی از مفاد قرارداد و سود منطقی مورد نظر خود را در نظر گرفته و بعداً به هیچ وجه، حق درخواست پرداخت اضافی را نخواهد داشت.

۱۸-۲- هر کدام از اکیپ‌های عملیاتی که بصورت شیفت و شبانه‌روزی انجام وظیفه می‌نمایند، باید مجهز به خودروی مزد ۱۵ سفید رنگ ۲۰۰۰ دو کابین مجهز به آژیر و چراغ گردان مدل سال قرارداد یا حداکثر دو مدل پایین تر و مورد تأیید کارفرما باشند و نیز در داخل آن باید یک دستگاه موتور برش، یک دستگاه پمپ آب، یک دستگاه چکش برقی، یک دستگاه ژنراتور برق و پروژکتور سایر ملزومات امداد و تعمیرات به همراه تجهیزات ایمنی فردی و محیطی تعبیه گردد.

**تبصره ۵:** درج آرم و نام شرکت پیمانکار و نام شرکت کارفرما (مطابق با فرمت مورد تأیید کارفرما) بر روی خودرو های پیمانکار ضروری می باشد.

۱۹-۲- نصب کابین بر روی ماشین‌ها و باکس موتورسوار مطابق دستورالعمل‌ها و نقشه‌های ابلاغی از سوی کارفرما به عهده پیمانکار است.

۲۰-۲- پیمانکار موظف به تهیه موتور سیکلت ۱۵۰ سی سی یا بالاتر، مدل سال قرارداد یا حداکثر دو مدل پایین تر (تولید داخل کشور) با رنگ سفید که دارای جعبه ابزار به رنگ سفید در دو طرف باشد اقدام کند. همچنین باید آرم شرکت پیمانکار با درج عنوان «تحت قرارداد شرکت آب و فاضلاب استان البرز» در دو طرف جعبه‌ابزار حک شود. این موتورسیکلت باید مجهز به چراغ گردان و تجهیزات ایمنی مناسب باشد. همراه داشتن مدارک قانونی توسط راکب موتورسیکلت الزامی می‌باشد.

**تبصره ۱:** در اوقات غیر مأموریت کاری، موتورسیکلت باید در محل پست امداد و حوادث مستقر باشد.

۲۱-۲- پیمانکار موظف است هماهنگی لازم جهت تجهیز خودرو به چراغ گردان انجام نموده و پیگیری لازم را نسبت به نصب بی سیم (ثابت و سیار) با کارفرما و عوامل مربوطه حداکثر تا یک ماه بعد از ابلاغ قرارداد معمول نماید. هزینه تهیه و نصب چراغ گردان (بر اساس تیب و نقشه اعلامی از سوی کارفرما) و بی سیم به عهده پیمانکار است. در ضمن هزینه خرید و نصب و نگهداری GPS وفق مشخصات مورد تأیید کارفرما بر روی کلیه ماشین آلات مورد استفاده در قرارداد و تمامی هزینه های نگهداری و تعمیرات بی سیم و چراغ گردان های تحویلی در طول مدت زمان قرارداد به عهده پیمانکار بوده و کلیه هزینه ها می بایست در قیمت پیشنهادی پیمانکار لحاظ گردد و در صورت قصور و به وجود آمدن هرگونه مشکل ناشی از عدم استفاده صحیح از تجهیزات مذکور تمامی مسئولیت به عهده پیمانکار می باشد. پس از اتمام قرارداد چراغ گردان و بی سیم در اختیار پیمانکار قرار خواهد گرفت.

**تبصره ۱:** پیمانکار موظف است جهت کنترل و نظارت کارفرما بر روی تمامی ماشین آلات مندرج در قرارداد نسبت به ایجاد دسترسی نرم افزار نمایش موقعیت لحظه ای ماشین آلات (GPS) اقدام نماید.

**تبصره ۲:** GPS نصب شده بر روی کلیه خودروهای حوادث و آبرسانی می بایست جهت ارتباط با نرم افزار ۱۲۲ قابلیت ارائه Web Service را داشته باشد.



**تبصره ۳:** در صورت تغییر نوع خودرو طبق نظر کارفرما مبالغ مابه‌التفاوت هزینه‌های مترتب این امر بر اساس ماده ۲۰ اسناد پیمان (کارهای جدید و محاسبه آن) محاسبه و پس از تصویب در هیات‌مدیره شرکت به پیمانکار ابلاغ و لازم‌الاجرا خواهد بود.

**تبصره ۴:** ارائه کپی کارت و بیمه نامه ماشین آلات و گواهینامه راننده ها و گواهی ایمنی و معاینه فنی (در صورت لزوم) در ابتدای شروع پیمان به دستگاه نظارت مقیم ضروری می باشد.

**تبصره ۵:** بیمه کلیه نیروها، راننده ها و نیز ماشین آلات مندرج در مفاد قرارداد اعم از بیل بکهو و خودروهای لحاظ شده در قرارداد به عهده پیمانکار می باشد.

۲۲-۲- نصب کابین بر روی ماشین‌ها مطابق دستورالعمل‌ها و نقشه‌های ابلاغی از سوی کارفرما به عهده پیمانکار است.

۲۳-۲- پیمانکار موظف است نسبت به بکارگیری وانت نیشان کمپرسی مدل سال یا حداکثر دو مدل پایین تر به همراه راننده جهت حمل تجهیزات، خاک مناسب و نخاله مازاد بصورت شبانه‌روز اقدام کند و چنانچه در صورت لزوم راننده در کارگاه حضور نداشته باشد، کارفرما می‌تواند طبق جدول جرایم قرارداد، پیمانکار را جریمه کند.

**تبصره ۱:** در صورت ایجاد نقص فنی برای هر یک از وسایط نقلیه (اعم از خودروها و موتورسیکلت‌ها)، پیمانکار موظف است در اسرع وقت نسبت به اعزام وسایط نقلیه به تعمیرگاه اقدام کند. بدیهی است پیمانکار باید از زمان اعزام تا برگشت از تعمیرگاه، یک دستگاه وسیله نقلیه مناسب دیگری با همان مشخصات تصریح شده در قرارداد، جایگزین نماید به صورتیکه هیچگونه خللی در انجام امداد و رفع اتفاقات حادث نشود.

**تبصره ۲:** پیمانکار موظف است جهت کنترل رفت و آمد اکیپ‌های عملیاتی ضمن نصب سیستم حضور غیاب، خودروی سبک و سنگین و موتورسیکلت در اختیار را نیز به منظور موقعیت‌یابی به سیستم GPS منطبق با مشخصات فنی مورد تأیید کارفرما مجهز نماید.

**تبصره ۳:** پیمانکار موظف است از بیل بکهو مدل سال قرارداد و یا حداکثر پنج مدل پایین تر استفاده نماید.

۲۴-۲- افراد تعیین شده برای رانندگی خودرو و موتورسیکلت ملزم به داشتن گواهینامه و سایر مدارک لازم قانونی در این خصوص هستند.

۲۵-۲- کلیه تجهیزات، ماشین‌آلات و ابزارآلات باید قابل بهره‌برداری و متناسب با نوع کار باشد. در صورت بروز هرگونه نقص و یا عیب و خرابی در تجهیزات، پیمانکار باید در سریعترین زمان نسبت به رفع و یا جایگزین آن اقدام نماید. که در غیر اینصورت کارفرما می‌تواند از صورت وضعیت پیمانکار در آن ماه طبق جدول پیوست شماره ۲ جریمه کسر کند. بدیهی است پیمانکار در این رابطه حق هیچگونه اعتراضی نخواهد داشت.

۲۶-۲- در صورت مشاهده هرگونه تخلف، سوءاستفاده و یا مفقود شدن بی‌سیم، مسئولیت پاسخگویی به مراجع قضائی و قانونی و جبران خسارت بر عهده پیمانکار و اشخاص مرتبط با موضوع خواهد بود.

۲۷-۲- عوامل اجرایی پیمانکار بابت خدمات ارائه شده به مشترک حق دریافت هیچگونه وجهی از ایشان نخواهند داشت. چنانچه به هر شکل و به هر عنوان شکایتی از طرف مشترک در این خصوص مطرح شود، پس از بررسی و تأیید دستگاه نظارت مطابق جدول جرایم اقدام خواهد شد. بدیهی است در صورت تکرار تخلف و احراز کوتاهی پیمانکار در رخداد چنین موضوعاتی، مطابق مواد شرایط عمومی پیمان با پیمانکار برخورد خواهد گردید.



تبعصو ۵: پیمانکار یا عوامل آن در انجام کلیه عملیات موضوع قرارداد حق درخواست مصالح و یا لوازم انشعاب و یا هر نوع خدمات و امکانات دیگر را از مشترک ندارد.

۲-۲۸- پیمانکار موظف است کلیه عملیاتی که مجوز راهنمایی و رانندگی در شب دارد را در شب انجام دهد و هیچگونه ضریبی بابت شب کاری در رابطه با انجام کلیه کارهای موضوع قرارداد در شب پرداخت نخواهد شد.

۲-۲۹- در صورت نیاز و ضرورت، کارفرما می تواند با ابلاغ کتبی نسبت به اعزام نیروها و ماشین آلات و تجهیزات در اختیار پیمانکار جهت انجام ماموریت های داخل استان و یا خارج استان به منظور انجام کارهای مورد نیاز در مناطق شهری و روستایی اقدام نماید و پیمانکار در این رابطه حق هیچگونه اعتراضی نخواهد داشت. بدیهی است هزینه این نوع فعالیت ها در داخل استان صرفاً بر اساس مفاد قرارداد انجام عملیات در محدوده کاری موضوع قرارداد عملی می شود و در خارج از استان بر اساس ماده ۲۰ (کارهای جدید و نحوه ی محاسبه آن) اسناد پیمان رسیدگی و پرداخت خواهد شد.

۲-۳۰- اکیپ های عملیاتی و ماشین آلات پیش بینی شده در قرارداد، برای برآوردن حداقل نیازها می باشد و در صورت بروز حوادث با ابعاد بزرگ تر، پیمانکار موظف است نسبت به تجهیز نیروی انسانی کارآمد و ماشین آلات و اکیپ عملیاتی متناسب با نوع حادثه به فوریت اقدام نماید.

۲-۳۱- پیمانکار موظف است پس از پایان عملیات مراتب را بلافاصله کتباً به اطلاع دستگاه نظارت رسانده و در عملیاتی که در آنها حفاری انجام می شود و مرمت آن طبق فهرست بهاء پیمان در تعهد پیمانکار نمی باشد، جهت مرمت به شهرداری منطقه، نمابر اتمام کار ارسال نماید.

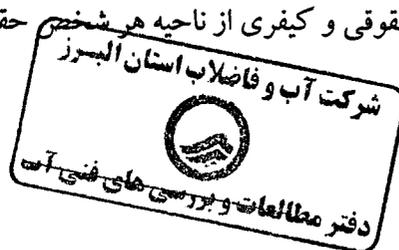
۲-۳۲- پیمانکار موظف است یک هفته بعد از ابلاغ قرارداد به دفتر حراست و امور محرمانه مراجعه و جهت رعایت کلیه اصول حفاظت فیزیکی در تأسیسات و پست امداد و عدم افشای داده ها و اطلاعات طبقه بندی شده وفق دستورالعمل ابلاغی شرکت مهندسی و مراجع ذی صلاح تعهد بدهد.

۲-۳۳- کلیه حوادث می بایست تا حد امکان توسط دست حفاری گردد و در موارد ضروری به تشخیص کارفرما می بایست قبل از هرگونه حفاری توسط بیل مکانیکی یا بیل بکهو صورت جلسات مربوطه با شرکتهای خدماتی از قبیل (شرکت گاز، برق، راهنمایی و رانندگی و ...) تنظیم و سپس با هماهنگی مدیر شهرستان و مدیر امور و رعایت کلیه مسائل ایمنی اقدام به حفاری نماید.

۲-۳۴- پیمانکار موظف است نسبت به ارائه چارت سازمانی نیروهایی که از بابت اجرای مفاد قرارداد بکار خواهد گرفت، اقدام نماید.

۲-۳۵- پیمانکار موظف است حقوق و دستمزد کلیه نیروها و کارگران خود را طبق قانون کار و با رعایت پایه سنواتی کارگران مطابق سابقه کار و با نظر کارفرما و بخشنامه شورای عالی کار محاسبه و پرداخت نماید.

۲-۳۶- پیمانکار مسئول حفاظت و حراست از کلیه وسایل، اموال و تجهیزات تحویلی توسط کارفرما از جمله لوازم مصرفی و تمامی تجهیزات و لوازم موجود در تأسیسات و متعلق به تأسیسات تحت پوشش دستگاه نظارت مقیم که عملیات موضوع پیمان در آن صورت می پذیرد و وظیفه گشت، حراست و حفاظت آن تأسیسات را نیز به عهده دارد، می باشد. در صورت سرقت و وسایل فوق هزینه لوازم از مطالبات پیمانکار کسر خواهد شد و پاسخگویی هرگونه دعوی اعم از حقوقی و کیفری از ناحیه هر شخص حقیقی و یا حقوقی بر عهده پیمانکار می باشد.



۲-۳۷- پیمانکار موظف به حفاظت از تجهیزات پست های برق هوایی از جمله ترانسفورماتور، تابلو زیر ترانسفورماتور، کات اوت و کابل ارتباط ترانسفورماتور به تابلو و همچنین تجهیزات پست های برق زمینی مرتبط با تأسیسات می باشد.

۲-۳۸- پیمانکار موظف به استقرار سیستم انبار داری مکانیزه (نصب و راه اندازی سیستم های رایانه ای کنترل موجودی و انبار با استفاده از نرم افزارهای معتبر انبارداری) در واحد حوادث امورهای مربوطه به منظور کنترل ارقام ورودی به انبار واحد حوادث، ارقام مصرفی اکیپ های آبرسانی و امداد رسانی می باشد. همچنین ایجاد دسترسی به سیستم انبار داری مکانیزه به کارفرما مدنظر می باشد.

۲-۳۹- پیمانکار موظف است کلیه ارقام مصرفی تحویلی از انبار مرکزی و کلیه ضایعات حاصله از انجام عملیات را (کتور، شیرآلات برنزی و برنجی و ...) را مطابق با صورتجلسات موجود در قالب صورت وضعیت های ماهیانه تحویل کارفرما دهد.

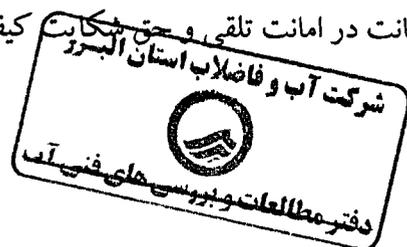
۲-۴۰- پیمانکار موظف به مدیریت و کنترل ورود و خروج اجناس، ثبت، نگهداری و کنترل موجودی انبار با رعایت ضوابط مربوطه، تحویل و کنترل کالای وارده به انبار و امضا قبوض و فرمها و اسناد مربوطه، رسیدگی به موجودی انبارها، آگاه کردن کارپردازان برای تجدید سفارش، طبقه بندی و شماره گذاری اجناس و مواد انبار برای قرارداد آنها در مکان مناسب و در صورت نیاز الصاق برچسب به آنها، رسیدگی به موجودیهای انبار و صورت برداری از کالاهای موجود در فواصل معین و در نهایت مدیریت و حراست بر فضا های فیزیکی انبار و موجودی ها مطابق استانداردهای مربوطه می باشد

۲-۴۱- پیمانکار موظف است ضمن تعامل کامل با دفاتر مربوطه، نسبت به بهنگام نمودن نقشه ها در فرمت dwg و GIS و به روز رسانی شبکه توزیع، خطوط انتقال و خطوط آبرسانی به طور دائم بر روی سیستم اقدام و اعمال نماید، به نحوی که هرگونه لوله گذاری و تغییر در وضعیت شبکه در سیستم به صورت آنلاین ثبت گردد و قابل دستیابی باشد.

۲-۴۲- پیمانکار موظف است موارد حوادث بر روی شبکه اصلی توزیع و انتقال را از طریق دورنگار و سایر طرق ممکن به نواحی عمران و خدمات شهر مناطق شهرداری حوزه تحت پوشش اعلام و نسخه را با قید تأییدیه بایگانی نمایند.

۲-۴۳- پیمانکار موظف است در مواقع بروز حوادث غیر مترقبه آمادگی لازم در خصوص مدیریت مهار این گونه موارد خاص را داشته باشد. اضافه هزینه های احتمالی مربوطه بعد از اتمام مشکلات و رفع حوادث مزبور با تأیید دستگاه نظارت قابل پرداخت می باشد بدیهی است حوادث غیر مترقبه حوادثی هستند که مورد تأیید مراجع باشد، در غیر این صورت انجام هر گونه عملیات در ارتباط با حوادث، معمولی و وظیفه پیمانکار می باشد و بابت آن وجهی به پیمانکار تعلق نمی گیرد. ضمناً تأیید مدیریت بحران پس از تأیید واحد HSE مورد نظر کارفرما می باشد.

۲-۴۴- پیمانکار کلیه اموال تحویلی اعم از منقول و غیر منقول را بعنوان امانت جهت انجام موضوع قرارداد را در اختیار داشته و حق هرگونه جابجائی، انتقال و دخل و تصرف تحت هر عنوان بغیر از موضوع قرارداد را از خود سلب و ساقط نموده و در قبال کارفرما ضامن می باشد و هرگونه دخل و تصرف پیمانکار خارج از منظور قرارداد خیانت در امانت تلقی و حق شکایت

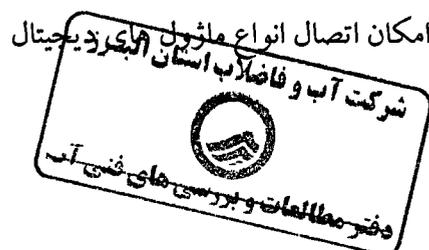


۲-۴۵-GPS نصب شده بر روی کلیه خودروهای آبرسانی می بایست جهت ارتباط با نرم افزار  
۱۲۲ قابلیت های ذیل را داشته باشد:

- ۲-۴۵-۱. پیکربندی (config) بر روی سرورهای اختصاصی شرکت
- ۲-۴۵-۲. داشتن اپلیکیشن اختصاصی (که دارای گزینه های امنیتی بیشتری نسبت به نرم افزارهای عمومی باشد)
- ۲-۴۵-۳. امکان اتصال به سامانه داده مکانی GIS اختصاصی شرکت
- ۲-۴۵-۴. نمایش موقعیت خودرو بر روی نقشه با خطای نامی حداکثر یک متر
- ۲-۴۵-۵. ارائه گزارش های کاربردی
- ۲-۴۵-۶. امکان ثبت موقعیت خودرو براساس زمان، مسافت و تغییر زاویه حرکت
- ۲-۴۵-۷. نمایش مسیر حرکت خودرو بر روی نقشه
- ۲-۴۵-۸. امکان مشاهده مسیر های پیموده شده گذشته یک خودرو
- ۲-۴۵-۹. نمایش آخرین موقعیت همه خودروها بر روی نقشه
- ۲-۴۵-۱۰. نمایش موقعیت خودروهای آنلاین بر روی نقشه
- ۲-۴۵-۱۱. امکان گزارش گیری از سرعت خودرو
- ۲-۴۵-۱۲. امکان گزارش گیری از ورود و خروج خودرو در یک محدوده خاص
- ۲-۴۵-۱۳. امکان ویرایش یک محدوده ثبت شده
- ۲-۴۵-۱۴. امکان گزارش گیری از مسافت پیموده شده و محاسبه تقریبی مصرف سوخت
- ۲-۴۵-۱۵. امکان اندازه گیری فاصله دو نقطه بر روی نقشه
- ۲-۴۵-۱۶. امکان ثبت خودرو های جدید
- ۲-۴۵-۱۷. امکان جستجوی یک خودرو
- ۲-۴۵-۱۸. امکان انتخاب یک خودرو از لیست خودروها جهت نمایش موقعیت و یا گزارش گیری
- ۲-۴۵-۱۹. ورود با نام کاربری و رمز عبور
- ۲-۴۵-۲۰. امکان ارسال گزارش های مختلف به Excel و یا Word
- ۲-۴۵-۲۱. امکان چاپ گزارش های مختلف
- ۲-۴۵-۲۲. امکان تعویض نقشه (استفاده از نقشه های استاندارد مختلف)
- ۲-۴۵-۲۳. امکان نشانه گذاری بر روی نقشه
- ۲-۴۵-۲۴. ردیابی لحظه به لحظه خودرو
- ۲-۴۵-۲۵. ردیابی آنلاین و زنده
- ۲-۴۵-۲۶. ردیابی دقیق موقعیت خودرو



- ۲۷-۴۵-۲. گزارش‌های دقیقی از مسیرهای حرکت، سرعت، زمان‌های توقف و مدت زمان هر توقف
- ۲۸-۴۵-۲. نظارت بر عملکرد لحظه‌ای کارکنان حین ماموریت
- ۲۹-۴۵-۲. آنالیز سوابق حرکتی خودروها
- ۳۰-۴۵-۲. مسیرهای گام به گام از نقطه A به نقطه B در لحظه
- ۳۱-۴۵-۲. قابلیت کار با سیم کارت‌های مختلف (ایرانسل و همراه اول)
- ۳۲-۴۵-۲. قابلیت سفارشی‌سازی وبسایت
- ۳۳-۴۵-۲. امکان خاموش کردن خودرو از راه دور
- ۳۴-۴۵-۲. سیستم درخواست کمک اضطراری (SOS)
- ۳۵-۴۵-۲. استفاده از چیپست جی‌پی‌اس قدرتمند
- ۳۶-۴۵-۲. باتری داخلی برای شرایط اضطراری
- ۳۷-۴۵-۲. هشدار باز شدن درب‌های خودرو
- ۳۸-۴۵-۲. هشدار جابه‌جا شدن و یا حمل خودروی پارک شده با جرثقیل
- ۳۹-۴۵-۲. هشدار وارد شدن ضربه به خودرو
- ۴۰-۴۵-۲. هشدار جدا کردن باتری ماشین
- ۴۱-۴۵-۲. هشدار ضعیف شدن ولتاژ باتری
- ۴۲-۴۵-۲. هشدار عبور از سرعت مجاز و رانندگی با سرعت بالا
- ۴۳-۴۵-۲. قابلیت کارکرد در محدوده‌های خارج از پوشش شبکه موبایل
- ۴۴-۴۵-۲. امکان دریافت تنظیمات جدید ارسالی توسط سرور
- ۴۵-۴۵-۲. امکان دریافت تنظیمات جدید توسط پیامک
- ۴۶-۴۵-۲. مصرف پایین برق
- ۴۷-۴۵-۲. قابلیت کارکرد با ولتاژ ۱۲ تا ۲۴ ولت
- ۴۸-۴۵-۲. امکان خاموش کردن خودرو از راه دور
- ۴۹-۴۵-۲. اطلاع از باز یا بسته بودن درب‌های خودرو
- ۵۰-۴۵-۲. امکان تعریف کاربرهای مختلف با سطوح دسترسی متفاوت
- ۵۱-۴۵-۲. امکان اتصال انواع ماژول‌های رزیدنی



- ۲-۴۵-۵۲. سامانه ردیاب علاوه بر وب سایت دارای اپلیکیشن اندروید نیز باشد.
- ۲-۴۵-۵۳. امکان تعریف محدوده های جغرافیایی مختلف (Geo-fencing)
- ۲-۴۵-۵۴. دسترسی به مناطق کور با فناوری LBS(Location Base station) موقعیت مبتنی بر دکل های مخابراتی
- ۲-۴۵-۵۵. ارائه پشتیبانی ۲۴ ساعته و حرفه ای
- ۲-۴۵-۵۶. پشتیبانی از پورت RS-232
- ۲-۴۵-۵۷. پشتیبانی از استاندارد IP65
- ۲-۴۵-۵۸. حافظه ذخیره با فضای نگهداری زیاد
- ۲-۴۵-۵۹. تجهیز خودرو ها به امکانات دوربین دید راننده
- ۲-۴۵-۶۰. امکان ارسال هشدارهای مهم
- ۲-۴۵-۶۱. ارسال پیام هنگام قطعی برق ورودی دستگاه
- ۲-۴۵-۶۲. ارسال پیام هنگام قطعی GPS دستگاه
- ۲-۴۵-۶۳. امکان دریافت تنظیمات جدید ارسالی توسط سرور
- ۲-۴۵-۶۴. امکان دریافت تنظیمات جدید توسط پیامک
- ۲-۴۵-۶۵. مجهز بودن به پردازنده قوی و پرسرعت
- ۲-۴۵-۶۶. هشدار هنگام نقص فنی
- ۲-۴۵-۶۷. تجهیز پردازنده PIC
- ۲-۴۵-۶۸. هشدار هنگام خارج شدن از محدوده مجاز تعریف شده برای امور
- ۲-۴۵-۶۹. هشدار هنگام بالاتر رفتن از سرعت مجاز
- ۲-۴۵-۷۰. نمایش حالت های مختلف کاری یک خودرو با رنگهای مختلف
- ۲-۴۵-۷۱. نمایش جزئیات یک خودرو با نگه داشتن اشاره گر بر روی آیکن آن (شامل نام راننده ، طول و عرض جغرافیایی ، زمان و تاریخ ، سرعت ، وضعیت برق دستگاه ، وضعیت آنتن جی پی اس)
- ۲-۴۵-۷۲. دارای امنیت بسیار بالا نسبت به نفوذ و اقدامات خرابکارانه
- ۲-۴۵-۷۳. امکان ویرایش و حذف نشانه ها



## جدول ۱: شرایط احراز شغلی نیروهای مورد نیاز:

شرایط احراز شغلی	شغل
دارا بودن حداقل فوق دیپلم مکانیک، عمران، برق + ۵ سال سابقه مرتبط + دارا بودن گواهی نامه HSE از مراجع معتبر	سرپرست کارگاه و کارشناس ایمنی بهداشت، محیط زیست و امور اجتماعی (EHSS)
دارا بودن گواهی مهارت فنی (یا صلاحیت فنی مورد تأیید کارفرما) + سابقه مرتبط	نیروی فنی تا سنین بالاتر و مکانیکی و تعمیرات دستگاه های الکتریکی
دارا بودن گواهی مهارت فنی (یا صلاحیت فنی مورد تأیید کارفرما) + سابقه مرتبط	آبرسان و گشت تا سنین بالاتر و کلرزون و کارگر فنی شیرخط ها
دارای مدرک حداقل دیپلم مرتبط + داشتن مدارک آموزشی و سابقه مفید	اپراتور تأسیسات

### ماده ۳ - صلاحیت و شرایط کلی نیروهای پیمانکار:

- ۱- توانایی جسمانی برای انجام امور محوله در زمان کارکرد عادی و اضطراری را داشته باشد.
  - ۲- داشتن سلامت کامل جسمی، روحی و روانی و برخوردار بودن از آمادگی جسمانی الزامی است.
  - ۳- عدم اعتیاد به هرگونه مواد مخدر و مواد افیونی.
  - ۴- عدم سوء پیشینه و عدم اشتغال به موارد خلاف شرعی و قانونی.
  - ۵- داشتن کارت پایان خدمت سربازی و یا برگه معافی.
  - ۶- داشتن اعتقاد به یکی از ادیان رسمی مذهبی مورد تأیید نظام جمهوری اسلامی ایران.
  - ۷- پیمانکار مجاز به استفاده از کارگران خارجی و اتباع بیگانه نمی باشد.
  - ۸- داشتن شرایط سنی حسب قانون کار و همچنین متناسب با موضوع و ویژگیهای شغل مورد تصدی
  - ۹- عوامل پیمانکار بایستی دارای تابعیت جمهوری اسلامی ایران باشند.
- تبصره:** مدارک مربوط به موارد فوق الذکر بایستی از سوی پیمانکار برای تمامی پرسنل شاغل در موضوع مناقصه تهیه و جهت ارائه به حراست شرکت ضمیمه گردد و صلاحیت پرسنل پیمانکار به تأیید دفتر مذکور برسد.

### ماده ۴ - شرایط سرپرست کارگاه:

- ۱- فردی که به تشخیص کارفرما دارای صلاحیت و سوابق کاری مرتبط با موضوع پروژه بوده و اجرای کار را به نحو احسن ممکن می سازد.
- ۲- دارای مدرک حداقل فوق دیپلم رشته های فنی (مکانیک، عمران، برق و ..) با سابقه کار مفید و مرتبط حداقل ۵ سال
- ۳- آشنایی کامل و توانایی لازم برای انجام عملیات اجرایی مرتبط با قرارداد
- ۴- تمامی مسئولیت های اجرای پروژه به عهده سرپرست کارگاه بوده و حضور وی در محل کارگاه در ۸ الی ۱۷ الزامی بوده و در زمان های غیر اداری آنکال باشد.
- ۵- سرپرست کارگاه حق هیچ گونه فعالیتی در سایر قراردادهای پیمانکار خود و غیره را ندارد.

- ۶- سرپرست کارگاه می بایست در شهرستان محل اجرای پروژه سکونت داشته باشد.
- ۷- سرپرست کارگاه موظف به هماهنگی نیروها، تهیه وضعیت های ماهانه، تأییدیه آمار ارقام و تدقیق اطلاعات ارسالی امور، تهیه اجناس از انبار می باشد.
- ۸- پیمانکار موظف است در هریک از مناطق تحت پوشش قرارداد (هر امور) حداقل ۱ سرپرست کارگاه مطابق با موارد فوق الذکر مستقر نماید.

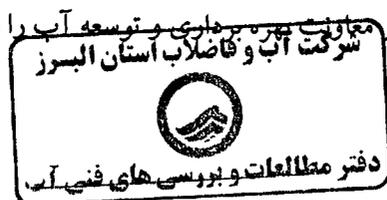
#### ماده ۵ - شرایط و شرح وظایف سرشیفت:

- ۱- مسئول شیفت در کارگاه مستقیماً زیر نظر سرپرست کارگاه انجام وظیفه می کند و مأموریت وی برنامه ریزی و ساماندهی کلیه عوامل و هماهنگی با دستگاه های خدماتی (شهرداری، گاز، برق، مخابرات و...) به منظور رسیدگی به موقع به حوادث و اتفاقات با کیفیت بالا و با لحاظ رعایت نکات مربوط به ایمنی محیطی و فردی میباشد.
- ۲- داشتن گواهی فنی و حرفه ای و حداقل سابقه کار مفید ۵ سال برای سرشیفت ضروری است

#### ماده ۶ - شرایط و شرح وظایف نیروهای برقکار:

- ۱- حداقل دارای مدرک تحصیلی فوق دیپلم در یکی از گرایش های برق با حداقل دو سال سابقه کار مرتبط
- ۲- توانایی و تسلط در تجزیه و تحلیل مدارات قدرت و فرمان
- ۳- توانایی و تسلط در تجزیه و تحلیل، نصب و راه اندازی و بهره برداری از تابلوهای راه انداز نرم و کنترل دور موتور
- ۴- تسلط کامل در مهارت های هفت گانه (ICDL) جهت ثبت قبوض برق در سامانه جامع بهره برداری و سامانه سپتا.
- ۵- نصب و راه اندازی لوازم و ادوات برقی مانند تابلو برق، خازن، فلوتر برقی و لوازم مرتبط نظیر هواکش تابلو.
- ۶- توانایی کالیبره و تنظیم کردن دستگاه های اندازه گیری و رله های حفاظتی از جمله DMPR را داشته و قادر به تحلیل خطاهای بوجود آمده به روی الکتروپمپ های موجود در تأسیسات باشد.
- ۷- عیب یابی و رفع عیب تابلو های برق و ادوات برقی جانبی و آماده سازی آنها در قالب برنامه های نگهداشت (EM، PM، CBM و...) به نحوی که بهره برداری صحیح با وقفه مواجه نگردد. در صورت نیاز شرکت در جلسات مربوط به تعمیرات پیشگیرانه (PM) و ارائه راهکارهای مناسب جهت رفع مشکلات.
- ۸- اندازه گیری پارامترهای برقی مانند ولتاژ، آمپر مصرفی، کسینوس فی بر حسب درخواست دستگاه نظارت مقیم
- ۹- گردگیری و نظافت دوره ای کلی تابلوها و ادوات برقی مرتبط.
- ۱۰- انجام کارهای برقی شامل کابل کشی، سیم کشی در راستای بهینه سازی تأسیسات همراه با نصب لوازم مربوطه.
- ۱۱- فرد مذکور می بایست مقیم و ساکن منطقه تحت پوشش این قرارداد بوده و در طول مدت قرارداد نیز مقیم و ساکن باشد، شماره تلفن همراه و ثابت و محل مشخصی را برای تماس ارائه نماید.
- ۱۲- در صورت بکارگیری نیروی فنی، فرد مورد نظر دارای توانایی تجزیه و تحلیل مدارات قدرت و فرمان و مصاحبه حضوری

در معاینات بهره برداری و توسعه آب را داشته باشد.



۱۳- حضور پرسنل پیمانکار در ساعات اداری در محل خدمت الزامی و در ساعات تعطیل و غیر اداری برای تعمیرات ادوات برقی به صورت ۲۴ ساعته و آنکال آمادگی لازم را داشته باشد. ارائه شماره یک خط تلفن همراه و یک شماره خط تلفن ثابت ضروری است.

۱۴- در صورت انجام هرگونه تعمیر و یا سرویس در تجهیزات تأسیسات باید فرم خام مربوط به آن از سامانه سپتا استخراج و بعد از تکمیل مجدداً در سامانه مذکور بارگذاری گردد.

۱۵- سایر وظایفی که در حین قرارداد، در چهارچوب موضوع پیمان توسط کارفرما به پیمانکار ابلاغ می گردد جزو شرح وظایف نیروی مذکور بوده و پیمانکار مکلف است بدون مطالبه وجه اضافی نسبت به انجام آن ها اقدام لازم معمول نماید.

### ماده ۷ - شرایط و شرح وظایف نیروهای اپراتور بیسیم و تله متری:

۱- حداقل دارای مدرک تحصیلی فوق دیپلم در یکی از گرایشهای مرتبط.

۲- تسلط کامل به نرم افزار AUTO CAD و ARC GIS و مهارت های هفتگانه (ICDL) و نرم افزار های ۱۲۲ و حوادث

۳- دریافت و ثبت اطلاعات مربوط به حوادث در نرم افزارهای پیش بینی شده توسط شرکت (سیستم جامع، GIS، سپتا، ۱۲۲ و حوادث) و همچنین دریافت اطلاعات حادثه و ثبت دستی در زمان قطع سیستم نرم افزار ۱۲۲ از طریق بیسیم و تلفن

۴- صدور دستور کار جدید، بازدیدها و سرویس های دوره ای تأسیسات و شبکه (به صورت روزانه یا هفتگی) جهت امور تابعه.

۵- ثبت دستور کارها، فرم های درخواست یا انجام تعمیرات موردی، شناسنامه ها و فرم های اعلام تغییرات تکمیل شده

۶- مدیریت ناوگان اکیپ حوادث و برآورده نمودن نقطه نظرات دستگاه نظارت با هماهنگی مسئول حوادث در راستای اجرای طرح (نت).

۷- به هنگام سازی اطلاعات مربوط به شبکه توزیع و خطوط انتقال (اصلاح، توسعه، تعمیر و غیره) و انجام امور دفتری و اداری شامل تایپ، پرینت، بایگانی و غیره دفتر نت.

۸- تهیه لیستی از خسارات وارده از طرف شهرداری و ادارات برق و گاز و مخابرات و ثبت روزانه آن و پیگیری نامه های مشکلات مردمی جهت اصلاح شبکه منطقه تحت پوشش این قرارداد.

۹- انجام هماهنگی لازم با دفتر نت ستاد

۱۰- ثبت تمامی نقشه های شبکه توزیع و انتقال و شیرآلات و برطرف کردن هرگونه نواقص احتمالی نقشه های موجود

و اعمال تغییرات و موارد اجرایی به گونه ای که نقشه شبکه توزیع و خطوط انتقال به همراه کلیه شیرآلات به صورت

کامل مطابق دستورالعمل دفتر نت به روز رسانی شود (مهلت به روزرسانی نقشه وفق دستورالعمل های کارفرما ۶ ماه

از تاریخ تحویل کارگاه بوده و بعد از مهلت تعیین شده در صورت مشاهده هرگونه مغایرت بین نقشه موجود و

وضعیت شبکه و شیرآلات (اعم از موارد ترسیمی یا اطلاعات تو صیفی) کارفرما نسبت به اعمال جریمه به شرح

آنچه در بخش جریمه آمده است اقدام خواهد نمود.)



۱۱- آشنایی کامل با نرم افزار تله متری و بهره برداری لازم از سیستم تله متری و انجام کلیه گزارش گیری های لازم و آنالیز و تجزیه و تحلیل اتفاقات شبکه آبرسانی .

۱۲- برنامه ریزی جهت شناسایی مناطق دو شبکه ای ، مناطق نیازمند اصلاح ، مدیریت فشار ، شناسایی موقعیت کلیه شیرآلات و ثبت مختصات جغرافیایی آن ها، حوضچه سازی ، مرئی سازی و سایر اقدامات که توسط کارفرما از پیمانکار خواسته می شود

۱۳- ارائه تمامی گزارش ها در فرمت های مورد نظر کارفرما

۱۴- سایر وظایفی که در حین قرارداد ، در چهارچوب موضوع پیمان توسط کارفرما به پیمانکار ابلاغ می گردد جزو شرح وظایف نیروی مذکور بوده و پیمانکار مکلف است بدون مطالبه وجه اضافی نسبت به انجام آن ها اقدام لازم معمول نماید.

#### ماده ۸ - شرایط و شرح وظایف اپراتور تأسیسات :

۱- اپراتور تأسیسات موظف است طبق شرح وظایف محوله از طرف دستگاه نظارت مقیم به صورت ۲۴ ساعته در حوزه کاری حضور داشته و در صورت وجود مورد اضطراری با هماهنگی کامل با مسئولین مربوطه نسبت به خروج از محدوده کاری اقدام نماید.

۲- اپراتور تأسیسات موظف است طبق زمان بندی ابلاغی از طرف دستگاه نظارت مقیم ، ارتفاع مخزن را به طور مرتب و کامل قرائت و ثبت نموده و الکتروپمپ های ایستگاه های پمپاژ را در مواقع اعلامی وارد مدار نماید و در صورت نیاز و اعلام کارفرما از مدار خارج نماید به مسئولین مربوطه گزارش دهد.

۳- اپراتور تأسیسات موظف است علاوه بر شرح وظایف ابلاغی از طرف دستگاه نظارت مقیم نسبت به نظافت محوطه اطراف مخزن و محل اسکان خود اقدام نماید.

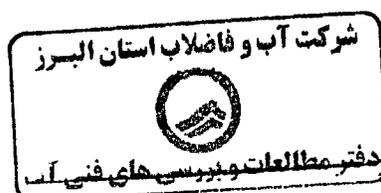
۴- اپراتور تأسیسات موظف است جهت دریافت مرخصی روزانه از چند روز قبل هماهنگی با دستگاه نظارت مقیم انجام دهد.

۵- اپراتور تأسیسات موظف است هرگونه موضوع مشکوک و غیر قانونی در محدوده کاری (حتی خارج از محوطه مخزن) را سریعاً به مسئولین مربوطه گزارش نماید.

۶- اپراتور تأسیسات تحت هیچ شرایطی حق نگهداشتن هرگونه حیوانات و یا پرندگان در داخل محوطه تأسیسات و مخزن را نداشته و در صورت مشاهده با شخص خاطی برخورد خواهد شد.

۷- اپراتور تأسیسات موظف است علاوه بر شرح وظایف ابلاغی از طرف دستگاه نظارت مقیم نسبت انجام عملیات مربوط به نگهداری اپراتوری و بهره برداری سیستم های گندزدایی مستقر در تأسیسات اقدام نماید.

#### ماده ۹- نحوه اجرای تعهدات پیمانکار



۹-۱- پیمانکار میبایست قبل از شرکت در مناقصه نسبت به بازدید از محل و بررسی شرایط حفاظتی و دسترسی به تاسیسات منطقه مورد نظر و وضعیت کلیه تاسیسات موجود تحت جغرافیای منطقه که شرح خدمات در آن اجرا میشود اقدامات لازم را معمول نماید.

۹-۲- پیمانکار موظف است دستورکارهای کارفرما در خصوص هر گونه فعالیت و عملیاتی که در قالب شرح فعالیتهای ذاتی شرکت های آب و فاضلاب را با هماهنگی دستگاه نظارت عالیه در اولویت کار خویش قرار دهد.

۹-۳- کلیه عملیاتی که برای انجام فعالیت های اصلی، پیش نیاز محسوب شده، بدون پرداخت هزینه ای به عهده پیمانکار می باشد و در صورت عدم اجرا، عملیات انجام شده مورد تایید کارفرما نخواهد بود، از جمله:

۹-۳-۱- تحویل جنس و مصالح مورد نیاز از انبار کارفرما و حمل آن به محل انجام عملیات موضوع پیمان

۹-۳-۲- برش لوله با ابزار مناسب برش لوله (موتور برش و غیره)

۹-۳-۳- انجام آزمایشهای هیدرولیکی و فیزیکی مطابق دستورالعملی که کارفرما به پیمانکار ابلاغ می کند.

۹-۳-۴- نصب علائم ایمنی، چراغ چشمک زن و محصور کردن محل حفاری با وسایل مناسب و استاندارد به نحویکه مانع سقوط افراد و وسائط نقلیه در آن گردد. در صورت عدول پیمانکار از موارد یاد شده و نیز قصور و اهمال، وی نزد مراجع قانونی راسا و اصالتا مسئول و پاسخگو بوده و ملزم به جبران خسارت می باشد.

تبصره ۱: پیمانکار موظف است که روشنایی قسمتهایی از محوطه کار را که باید روشن باشد تامین کند و همچنین تمام علائم راهنمایی، خطر و وسایل حفاظتی را فراهم نماید.

تبصره ۲: پیمانکار متعهد است اجرای اقدامات نگهداشت برنامه ای و اصلاحی و ... تاسیسات شبکه توزیع و انشعابات آب را طوری انجام دهد که راه عبور مناسبی در پیاده رو و سواره رو برای عبور و مرور رهگذران و وسایل نقلیه همواره باز بماند و مصالح خود را در محل هایی انبار کند که موجب ناراحتی یا زحمت ساکنان اطراف یا رهگذران نشود.

تبصره ۳: پیمانکار متعهد است که انتظامات کارگاه را تأمین کند و از ورود اشخاص غیرمجاز و کسانی که باعث اخلال در نظم کارگاه می شوند توسط عوامل خود یا مقامات انتظامی جلوگیری کند.

تبصره ۴: انجام تعمیرات حوادثی لازم و رفع گرفتگی لوله ها بر روی لوله های اصلی و فرعی شبکه، خطوط انتقال آب و انشعابات آب با جنس های مختلف و در اقطار مختلف با لحاظ نمودن لزوم شستشوی شبکه پس از تعمیرات و یا در صورت نیاز بر اساس دستورالعمل های مربوطه (مطابق با فرمت های ISO و PM تحت نظارت کارفرما) و نیز برش لوله ها در هنگام عملیات به عهده پیمانکار می باشد.

۹-۴- بازدید کامل از انشعابات، خطوط فرعی و اصلی، خط انتقال، منهول ها، چاه جذبی، لوله خروجی مخزن و سایر موارد مرتبط، شامل شرح وضعیت موجود، به همراه تصاویر مستند، اتفاقات و حوادث احتمالی، شرح گزارش رفع اتفاقات و حوادث، لیست نفرات حاضر، لیست ورود و خروج، لیست کشیک شب، مواد مصرفی، تجهیزات بکارگیری

شده، وضعیت تجهیزات، سازه ها، الکتریکال، عمومی و متفرقه، انجام سرویس های مورد نیاز، گزارش فرآیند، کمیت و کیفیت و کلیه اقداماتی که در طول شبانه روز و به صورت ۲۴ ساعته در موضوع قرارداد توسط پرسنل انجام گردیده است. موارد فوق می بایستی به صورتی که مد نظر کارفرما می باشد بلافاصله در روز بعد تسلیم کارفرما گردد.

**تصویر ۵:** پیمانکار موظف است کاربرد های حوادث (فرم حوادث صادره از طرف دفتر بهره برداری و توسعه شبکه توزیع و کاهش آب بدون درآمد) را به تفکیک تعداد حوادث و تعداد امداد به صورت ماهانه (تا ۲۵ هر ماه) تحویل دفتر مربوطه نماید.

۹-۵- انجام هیچ یک از کارهای ارجاع شده به پیمانکار نباید به روز بعد موکول شود.

۹-۶- تعداد مرئی سازی دریاچه های منهول آب و مرئی سازی شیرآلات موجود در منهول ها می بایست طبق دستور کار صادره از طرف دستگاه نظارت مقیم، توسط پیمانکار انجام گردد و تمامی مشخصات آن اعم از مختصات جغرافیایی، مشخصات شیرآلات، عمق و جنس شیرآلات و نیز فاصله منهول از دیوار و یا تیر برق و غیره می بایست طبق فرم صادره از طرف کارفرما توسط پیمانکار ثبت گردیده و ضمیمه صورت وضعیت ماهانه گردد.

**تصویر ۵:** عدم ابلاغ دستور کار فوق توسط دستگاه نظارت نافی انجام عملیات مذکور وفق بند نگهداشت دوره ای شیرآلات مطابق برنامه های سامانه سپتا نخواهد بود و در این راستا پیمانکار میبایست برنامه مدون ماهیانه خود را داشته باشد.

۹-۷- کلیه عملیات اجرایی در صورت ثبت سامانه های موجود در شرکت آب و فاضلاب استان البرز (سپتا، ۱۲۲، CRM و ...) مبنای پرداخت پیمانکار خواهد بود.

۹-۸- پیمانکار موظف است، عملیات اطاقچه چینی، نصب، تعویض یا تعمیر شیرخط کوچک و بزرگ و اطاقچه کنتورهای الکترومغناطیسی، شیر آتش نشانی زمینی و ایستاده را مطابق با نقشه و مشخصات فنی که توسط کارفرما در طول قرارداد ارائه خواهد شد، انجام دهد و در صورتیکه امکان استفاده از قاب بتنی نباشد، باید در مورد نحوه ی ساخت اطاقچه ها از دستگاه نظارت کسب تکلیف کند.

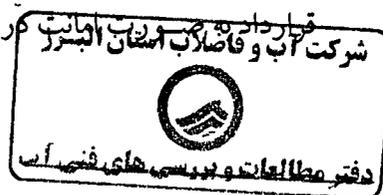
۹-۹- پیمانکار موظف است مشخصات عمومی کارها را طبق مفاد نشریه ۳۰۳ دفتر امور فنی، تدوین معیارها و کاهش خطرپذیری ناشی از زلزله سازمان برنامه و بودجه کشور با عنوان «مشخصات فنی عمومی کارهای خطوط لوله آب و فاضلاب شهری» رعایت نماید.

۹-۱۰- تجهیزات، تأسیسات و ابنیه به صورت لیست کامل طی صورت جلسه ای با درج شماره اموال، در ابتدای قرارداد تحویل پیمانکار خواهد شد و پیمانکار موظف است در نهایت پس از اتمام قرارداد تمامی موارد فوق را به صورت سالم و قابل بهره برداری به کارفرما تحویل دهد.

**تصویر ۵:** در صورت وجود هرگونه نقص در هر یک از تأسیسات (و یا آیت های موضوع پیمان) تحویلی به پیمانکار در زمان تحویل کارگاه، پیمانکار نسبت به رفع نقائص طی مدت قرارداد اقدام و هزینه آن را مطابق با آیت های مربوطه در فهرست بها پرداخت خواهد نمود.

۹-۱۱- ابنیه، تأسیسات، تجهیزات و کلیه مفاد موضوع پیمان در مالکیت کارفرما بوده و فقط در جهت موضوع

قرارداد به صورت پیمانکار قرار می گیرد. بدیهی است پیمانکار به منظور انجام عملیات موضوع



قرارداد در حد حصول به آن منظور مجاز به تصرف می‌باشد و هرگونه تصرف غیر معمول و خارج از مفاد قرارداد ممنوع می‌باشد و هرگونه دخل و تصرف پیمانکار خارج از منظور قرارداد خیانت در امانت تلقی و حق طرح شکایت کیفری برای کارفرما محفوظ می‌باشد.

۹-۱۲- ملاک سلامت تأسیسات و تجهیزات در زمان تحویل به پیمانکار یا زمان تحویل‌گیری از پیمانکار، صحت عملکرد تجهیز تحت بار و بازرسی فنی خواهد بود. بدیهی است در زمان تحویل بایستی تمامی این آیتم‌ها آماده به کار (Start/Standby) بوده و هیچ موردی تحت تعمیر (Out of Service) نباشد.

۹-۱۳- ملاک سلامت ابنیه، وضعیت موجود آن‌ها در زمان تحویل می‌باشد و نگهداری و تعمیرات آتی آن‌ها بر عهده پیمانکار بوده و می‌بایست در قیمت پیشنهادی ارایه شده لحاظ گردد.

۹-۱۴- جهت نگهداری از شیرهای آتش‌نشانی و جلوگیری از خرابی آن به دلیل انباشتن رسوبات زیر و اشر انتهایی محور شیر، ضروریست پیمانکار نسبت به تهیه و نصب اتصال و شلنگ رابط به فلنج خروجی شیر آتش‌نشانی در هنگام شستشوی شبکه و یا هواگیری اقدام نماید.

۹-۱۵- پیمانکار موظف است پس از اتمام قرارداد نسبت به دریافت نامه مفصاحساب از شرکت های گاز، برق، مخابرات و شهرداری (به غیر از آسفالت) و سایر سازمان‌ها و ادارات و دوایر دولتی و عمومی اقدام نموده و به دستگاه نظارت مقیم و عالی تسلیم نماید.

۹-۱۶- حمل، انبار، بارگیری و تخلیه تمامی لوازم، اجناس و اقلام مصرفی شامل تجهیزات حوادث، آبرسانی و غیره از انبار مرکزی شرکت به مناطق تحت پوشش این قرارداد و بالعکس مطابق دستورالعمل‌های مربوطه به عهده پیمانکار بوده و می‌بایست تمامی موارد در قیمت پیشنهادی پیمانکار لحاظ گردد.

۹-۱۷- پیمانکار متعهد می‌گردد صورت وضعیت‌های مربوط به کارکرد خود را در قالب فرمت و نرم افزار مورد تایید کارفرما حداکثر تا تاریخ یکم ماه آتی ارائه نماید.

## ماده ۱۰- تعهدات کارفرما

۱۰-۱- کارفرما موظف به تأمین ساختمان مناسب جهت استقرار اکیپ‌های پیمانکار می‌باشد. بدیهی است پیمانکار موظف است پس از خاتمه قرارداد عیناً ساختمان را به شکل اولیه مطابق صورتجلسه شروع به کار، تحویل کارفرما نماید. ضمناً تهیه و تأمین کلیه لوازم رفاهی ذکر شده در قرارداد که بر عهده پیمانکار می‌باشد، الزامی است.

تبصره: کلیه هزینه‌های مصرفی مانند تلفن، گاز، آب، برق و سایر خدمات شهری محل مرتبط با موضوع قرارداد که تحویل و در اختیار پیمانکار شده است بعهدہ پیمانکار خواهد بود.

تبصره: در صورت نیاز و وجود شرایط، اجاره مکان با لحاظ نمودن هزینه اجاره توسط کارشناس منتخب کارفرما، توسط عوامل اجرایی پیمانکار در طی مدت قرارداد به عهده پیمانکار می‌باشد. (پرداخت هزینه برق مصرفی جهت استحصال و پمپاژ آب به عهده کارفرما می‌باشد).

۱۰-۲- کارفرما موظف است یک رشته خط تلفن بنا به ضرورت به پیمانکار تحویل دهد.

۱۰-۳- کارفرما موظف است نقشه محدوده عملیات اجرایی موضوع قرارداد در زمان تحویل کارگاه به پیمانکار ارائه نماید.

۱۰-۴- تنوع و تعداد کارهای ارجاع شده به پیمانکار در طول شبانه‌روز مطابق با آدرس‌های ارسالی سامانه ۱۲۲ و سایر مبادی ورودی خواهد بود. همچنین سایر کارهای ارجاعی مطابق موضوع قرارداد با تشخیص و نظر کارفرما به پیمانکار ارجاع می‌شود و پیمانکار موظف به انجام آن‌ها خواهد بود.

۱۰-۵- در صورت لزوم، کارفرما نسبت به تأمین بیسیم‌های ثابت و سیار و چراغ گردان برای پیمانکار اقدام خواهد کرد. بدیهی است وظیفه حفظ و حراست از آنها بر عهده پیمانکار بوده و در صورت وارد شدن هرگونه خسارت به آن‌ها، هزینه تعمیر از صورت وضعیت‌های ایشان کسر خواهد شد.

تبصره ۵: در صورت کشف هرگونه فساد و مشاهده هرگونه تخلف، سوء استفاده و یا مفقود شدن بیسیم‌ها، مسئولیت پاسخگویی به مراجع قضایی و قانونی و جبران خسارت به عهده پیمانکار و اشخاص مرتبط به موضوع خواهد بود.

۱۰-۶- در هر صورت صدور مجوز قطع کلی آب به عهده کارفرما می‌باشد.

۱۰-۷- پرداخت حق الزحمه کار پیمانکار صرفاً پس از تأیید دستگاه نظارت (دستگاه نظارت مقیم و معاونت بهره برداری و توسعه آب) امکان پذیر خواهد بود.

۱۰-۸- کارفرما موظف است در صورت مشاهده اقدامات خارج از چارچوب توسط پیمانکار نظیر اخذ وجوه بدون مجوز از مشترکین و انجام اقدامات غیر ضروری نظیر تعویض و جابه‌جایی کنتور و غیره، با پیمانکار متخلف برخورد نماید. این مهم رافع طرح شکایت در مراجع قضایی در صورت تنظیم گزارش واحد و دستگاه نظارت نخواهد بود.

## ماده ۱۱ - اعلام گزارش حوادث ناشی از کار

پیمانکار موظف است بروز هرگونه حادثه ناشی از کار به پرسنل تحت پوشش خود را ظرف مهلت ۳ روز اداری از تاریخ وقوع حادثه وفق ضوابط به اطلاع سازمان بیمه و نیز یکی از شعب بیمه گر برساند. بدیهی است در صورت عدم رعایت موارد فوق، وفق ضوابط مربوطه مسئولیت عواقب مترتب بر آن بعهدہ پیمانکار می‌باشد.

## ماده ۱۲ - اخذ مجوز

هزینه‌های اخذ مجوز بمنظور اجرای عملیات از شهرداری، اداره راهنمایی و رانندگی، گاز، مخابرات، برق و سایر شرکتهای خدماتی برعهده کارفرما بوده و کارفرما از بابت پیگیری اخذ مجوز هزینه ای به پیمانکار پرداخت نمیکند. ولیکن پیگیری اخذ مجوزها با پیمانکار می‌باشد. ارسال نامبر و درخواست هماهنگی به شهرداری‌ها و شرکت‌های خدماتی توسط پیمانکار انجام خواهد پذیرفت. همچنین در صورت هرگونه قصور در اجرای به موقع عملیات توسط پیمانکار در زمان تعیین شده در مجوزها پیمانکار رأساً مسئول بوده و علاوه بر اعمال جریمه مطابق جدول جرایم پیوست قرارداد، پیمانکار میبایست بنا به نظر دستگاه نظارت نسبت به تمدید زمان مجوزها رأساً اقدام نماید.

**تبصره ۵:** عدم صدور مجوز از سوی ارگان‌های ذیربط نایستی باعث تأخیر در اجرای عملیات حوادثی گردد.

## ماده ۱۳ - تأمین اتصالات و مصالح

۱-۱۳- تأمین لوله، اتصالات، شیرآلات، دریچه کامپوزیتی (با ابعاد بزرگتر از ۶۰\*۶۰) و کلیه لوازم انشعاب و یا اتاقچه پلی اتیلنی بعهدہ کارفرما و تأمین مصالح مورد نیاز (آجر، ماسه، سیمان، شن رینگ بتنی و غیره) و ابزارآلات و لوازم مصرفی (شامل چسب‌ها، نوار چسب برق، چسب آپارات، انواع روغن، ضد یخ، لامپ‌ها، الکترودها، صفحه برش (سنگ فرز و موتور برش)، صفحه برش کاتر، سمباده و فرچه سیمی، برس، کمان ارره، تیغه، بیل، دسته بیل و قفل‌های آویز و کتابی و سویچی) بعهدہ پیمانکار می‌باشد و پیمانکار میبایست هزینه مربوطه را در قیمت پیشنهادی خود لحاظ نماید. از این بابت هیچ گونه هزینه اضافی به پیمانکار پرداخت نخواهد شد.

تبصره ۱: تأمین دریچه کامپوزیتی با ابعاد ۲۰\*۲۰ و ۶۰\*۶۰ سانتی متر بر عهده پیمانکار بوده و هزینه آن در جدول مقادیر منضم به شرح خدمات لحاظ گردیده است.

۲-۱۳- پیمانکار موظف می‌باشد مطابق ضوابط ابلاغی کارفرما نسبت به تحویل اجناس فوق از انبار اقدام و همچنین کلیه اقلام مرجوعی را تحویل کارفرما با تنظیم صورتجلسه نماید.

۳-۱۳- حمل کلیه اتصالات و لوازم انشعابات از محل انبارهای شرکت تا پای کار به عهده پیمانکار می‌باشد. پیمانکار باید محلی مناسب و مورد تأیید دستگاه نظارت جهت انبار موقت لوازم تحویلی را دارا باشد و پس از تأیید نظارت مقیم اجناس تحویل خواهد شد.

۴-۱۳- ضروری است نمونه یا کاتالوگ فنی مصالح و تجهیزات مورد نیاز (از نظر تطبیق با مشخصات فنی) قبل از سفارش به تأیید نمایندگان کارفرما (ناظرین) برسد.

۵-۱۳- مطابق با بند ۳ فصل کلیات فهرست بهای واحد پایه رشته بهره برداری و نگهداری تأسیسات آب شرب، قیمت‌های مندرج در فصول ۱ الی ۳ فهرست بها، متوسط هزینه اجرای کارهای مربوط به بهره برداری، نگهداشت برنامه ای و تعمیرات تأسیسات آب شرب بوده و شامل هزینه های تأمین و به کارگیری نیروی انسانی، ماشین آلات، ابزار و همچنین تأمین مصالح مورد نیاز، بارگیری، حمل و باراندازی مصالح، جا به جایی نیروی انسانی و مصالح در کارگاه، و به طور کلی، اجرای کامل کار است.

۶-۱۳- در مواقع ضروری در صورت عدم موجودی اجناس و متعلقات مورد نیاز در انبار شرکت کارفرما، پیمانکار به جهت تسریع در انجام کار موظف است با هماهنگی دستگاه نظارت ( ناظرین مقیم و عالی) اقلام مورد نیاز را براساس مشخصات فنی و وندور لیست منضم به اسناد تهیه نماید. هزینه های مربوطه بر اساس قیمت پیشنهادی پیمانکار از محل پیش بینی شده در فصل پنجم فهرست مقادیر پیوست اسناد پیمان، قابل پرداخت خواهد بود.

**تبصره ۵:** اجناس و متعلقات تهیه شده توسط پیمانکار میبایست مورد تایید کارفرما و مطابق با مشخصات فنی ارائه شده توسط کارفرما باشد. در صورت مشاهده هر گونه عدم تطابق جنس تهیه شده توسط پیمانکار با مشخصات فنی مورد تایید کارفرما، هزینه ای مطابق با جدول جرایم پیوست اسناد پیمان از صورت وضعیت پیمانکار کسر می گردد.

#### ماده ۱۴ - اجرای عملیات موضوع قرارداد در شب

در مواردی که انجام عملیات به دلایلی در روز ممکن نباشد، پیمانکار می بایست با هماهنگی دستگاه نظارت و اخذ موافقت کتبی نظارت مقیم اقدامات و تهییدات لازم در خصوص انجام کار در شب را بعمل آورده و هیچ گونه وجه اضافی بابت این موضوع و تحت عنوان شب کاری به پیمانکار پرداخت نخواهد شد. پیمانکار موظف به انجام هماهنگی با ادارات راهنمایی و رانندگی، برق، گاز و مخابرات و واحد حراست می باشد.

#### ماده ۱۵ - کسورات قانونی

- ۱-۱۵- مسئولیت پرداخت هر گونه کسورات قانونی اعم از بیمه، مالیات و غیره بعهده پیمانکار می باشد.
- ۲-۱۵- پیمانکار در انتهای هر ماه موظف به ارائه بیمه کارکنان مشغول به کار در پروژه به دستگاه نظارت کارفرما می باشد و تأیید صورت وضعیت ارائه شده در هر ماه منوط به ارائه لیست فوق می باشد.
- تبصره ۵:** لیست ارائه شده به سازمان تأمین اجتماعی می بایست منطبق بر لیست حقوق پرداختی و فیش تحویلی به کارکنان می باشد.
- ۳-۱۵- حق بیمه سازمان تأمین اجتماعی بر اساس بخشنامه شماره ۱۴ جدید درآمد و ماده ۲۹ می باشد. بدیهی است در صورت عدم ارائه به موقع مفصاحساب مزبور، وفق ضوابط سپرده بیمه نزد کارفرما در وجه سازمان تأمین اجتماعی پرداخت خواهد شد.
- ۴-۱۵- پرداخت مالیات بر ارزش افزوده در صورت ارائه مدارک مثبت توسط پیمانکار (مبنی بر مشمول بودن) بعهده کارفرما خواهد بود.

#### ماده ۱۶ - جبران خسارت

هزینه خسارت وارده به مستحذات و اموال اشخاص ثالث اعم از حقیقی یا حقوقی و نیز منصوبات زیرزمینی از قبیل کابل تلفن، برق، لوله های گاز و کانال یا لوله های آب و یا فاضلاب و جداول جوی یا نهرهای طرفین خیابان ها و نظایر آن در اثر غفلت و اهمال در اجرای عملیات (بنا به تشخیص کارفرما) کلا بعهده پیمانکار است. ضمناً به هنگام بروز خسارت، کارفرما می تواند راساً نسبت به مرمت مستحذات و ... اقدام نماید و مبالغ هزینه شده را با احتساب ۳۰٪ بالاسری از صورت وضعیت پیمانکار کسر نماید.

## ماده ۱۷- تحویل ضایعات

پیمانکار موظف و مکلف می‌باشد ماهیانه نسبت به تحویل اجناس جمع‌آوری شده چدنی، سربی، برنجی، مسی، پلی‌اتیلن و مشابه و غیره حاصله از اجرای موضوع قرارداد به انبار کارفرما اقدام و در قبال آن رسید دریافت نموده و آن را ضمیمه گزارش کار نماید، در غیر اینصورت پیمانکار برخورد خواهد شد.

## ماده ۱۸- جرایم تاخیر، قصور و سهل‌انگاری

پیمانکار موظف است، تعهدات موضوع این قرارداد را به نحو احسن و با رعایت تمامی مفاد قرارداد انجام دهد. در اجرای تعهدهای این قرارداد، هیچ‌گونه تاخیر، قصور یا سهل‌انگاری از سوی پیمانکار پذیرفته نیست. مسئولیت هر نوع تاخیر، قصور یا سهل‌انگاری بر عهده وی می‌باشد و در صورتی که پیمانکار در انجام تعهدهای موضوع قرارداد، بنا به تشخیص دستگاه نظارت مقیم یا عالی به صورت کامل یا جزئی تاخیر، قصور یا سهل‌انگاری ورزیده در پایان هر ماه با اعلام واحد مربوطه جریمه‌های لازم از صورت وضعیت پیمانکار کسر خواهد شد. همچنین کارفرما می‌تواند در صورت عدم تکافو، جرایم مذکور را از محل تضمین انجام تعهدهای پیمانکار و تضمین حسن انجام کار کسر نموده و یا هر نوع مطالبه و سپرده‌ای که پیمانکار نزد وی دارد، برداشت نماید و پیمانکار حق هیچ‌گونه ادعا و اعتراضی را نخواهد داشت. وصول این وجوه تکلیف پیمانکار را نسبت به انجام تعهدهای موضوع قرارداد، ساقط نمی‌کند.

**تبصره ۱:** در صورت عدم اجرای نقطه نظر دستگاه نظارت توسط پیمانکار، کارفرما می‌تواند نسبت به جریمه پیمانکار و در صورت تکرار طبق مفاد قرارداد، نسبت به فسخ آن اقدام نماید.

**تبصره ۲:** چنانچه هر یک از کارکنان تحت سرپرستی پیمانکار هرگونه تخلف و یا قصوری انجام دهند، پیمانکار موظف است براساس آخرین ابلاغیه آیین‌نامه انضباط کار وزارت کار و امور اجتماعی اقدام نموده و گزارش آن را به صورت مکتوب به کارفرما اعلام نماید.

**تبصره ۳:** چنانچه کارفرما از نحوه انجام خدمات و کارکرد هر یک از کارکنان پیمانکار رضایت نداشته باشد، پیمانکار موظف است در اسرع وقت نسبت به جایگزین نمودن شخص دیگری متناسب با کار محوله و با نظر کارفرما اقدام نماید و به کارگیری پرسنلی که عملکرد وی مورد رضایت کارفرما نباشد، تحت هر شرایطی در قالب این قرارداد ممنوع می‌باشد.

**تبصره ۴:** در صورت عدم تامین نیروی جایگزین پرسنل غیبت کرده یا مرخصی رفته، جریمه‌ای مطابق جدول پیوست شماره ۲ از اولین صورت وضعیت ماهانه پیمانکار کسر خواهد شد.

**تبصره ۵:** پیمانکار موظف است حداکثر تا پنجم ماه بعد نسبت به پرداخت حقوق کارکنان تحت مدیریت (نیروهای اجرایی و خودروهای استیجاری) خود اقدام نماید و عدم پرداخت صورت کارکرد پیمانکار نافی پرداخت حقوق کارکنان نمی‌باشد. در صورت عدم پرداخت حقوق پرسنل توسط پیمانکار وفق مفاد قرارداد و اعتراض آنان، کارفرما مجاز است مطابق پیوست شماره ۲ جریمه تاخیر کسر نموده و در صورتی که تا بیستم ماه بعد حقوق و مزایای کلیه پرسنل پرداخت نگردد، کارفرما راساً نسبت به پرداخت آن اقدام نموده و مبلغ پرداختی با ۱۵ درصد بالاسری از محل مطالبات آن شرکت کسر خواهد گردید و پیمانکار حق هیچگونه اعتراضی را ندارد.

**تبصره ۶:** در صورت عدم انجام کارهای جدید ابلاغی از سوی کارفرما توسط پیمانکار پس از توافق طبق ماده ۲۰ اسناد پیمان، کارفرما می‌تواند به هر ترتیبی که مقتضی بداند، فعالیت را انجام و هزینه آن‌ها را با ۱۵٪ بالاسری از اولین صورت وضعیت پیمانکار کسر نماید.

**تبصره ۷:** در صورتی که پیمانکار در انجام تعهدهای موضوع قرارداد بنا به تشخیص دستگاه نظارت به صورت کامل یا جزئی تاخیر، قصور یا سهل‌انگاری ورزیده، کارفرما نسبت به اعمال جریمه پیمانکار اقدام می‌نماید. بدیهی است احتساب و وصول جریمه تاخیر به طور روزانه اعمال خواهد شد و مشمول هیچ‌گونه محدودیتی نخواهد بود و در پایان هر ماه با اعلام واحد مربوطه، از اولین صورت وضعیت پیمانکار کسر خواهد شد و پیمانکار حق هیچ‌گونه ادعا و اعتراضی را نخواهد داشت. کارفرما می‌تواند جریمه‌های فوق را از محل تضمین حسن انجام تعهدهای پیمانکار یا تضمین حسن انجام کار کسر شده و یا هر نوع مطالبه و سپرده‌ای که پیمانکار نزد وی دارد برداشت نماید. وصول این وجوه تکلیف پیمانکار را نسبت به انجام تعهدهای موضوع قرارداد، ساقط نمی‌کند.

**تبصره ۸:** چنانچه پیمانکار علیرغم اخطار کتبی دستگاه نظارت از رفع عیب و نقص کار در مهلت تعیین شده خودداری ورزد، برای مرتبه اول کارفرما ضمن رفع آن عیب و نقص به طور مستقیم، هزینه آن را به هر مبلغ به اضافه ۱۵٪ بالاسری و جریمه‌های پیش‌بینی شده از اولین صورت وضعیت پیمانکار کسر نماید و در صورت تکرار، نسبت به فسخ قرارداد اقدام می‌نماید.

**تبصره ۹:** چنانچه پیمانکار در اجرای قسمتی از تعهدات خود که شامل کلیه عملیات اجرایی موضوع پیمان از جمله پرداخت حقوق و مزایای پرسنل و ماشین‌آلات در تاریخ مقرر می‌باشد سهل‌انگاری یا کوتاهی نماید و این امر به تشخیص کارفرما موجب خسارت گردد و یا این که نیاز کارفرما برآورده نشود، در این صورت چنانچه کارفرما اراده نماید (بدون این که این اراده تاثیری بر سایر حقوق کارفرما طبق مفاد قرارداد داشته باشد) می‌تواند به طور مستقیم توسط اشخاص ثالث اقدام به انجام این کارها نموده و هزینه انجام شده به علاوه ۱۵٪ بالاسری را از اولین صورت وضعیت پیمانکار کسر نماید. هرگونه ادعای پیمانکار نسبت مبنی بر مداخله و پرداخت‌های کارفرما، هم‌چنین نسبت به تشخیص کارفرما چه از نظر موضوع تخلف و چه از نظر مبلغ پرداختی، بلا اثر خواهد بود. بدیهی است مداخله کارفرما هیچ‌گونه تغییری در تعهدهای پیمانکار ایجاد نخواهد کرد.

**تبصره ۱۰:** جبران خسارات ناشی از سرقت کلیه لوازم و تأسیسات تحویلی و منصوبه متعلق به موضوع قرارداد در صورت قصور بعهده پیمانکار است

**تبصره ۱۱:** سایر جرایم بر اساس مفاد پیوست ۲ اسناد پیمان می‌باشد.

### ماده ۱۹ - استفاده از وسائط نقلیه کارفرما

کارفرما هیچ‌گونه تعهدی در قبال تأمین تجهیزات و ماشین‌آلات انجام موضوع قرارداد ندارد و فقط در شرایط اضطرار (به تشخیص دستگاه نظارت مقیم و عالی) پیمانکار می‌تواند از تجهیزات و ماشین‌آلات کارفرما استفاده نماید. بدیهی است هزینه‌های مربوطه مطابق با جدول اجاره بهای مصوبه هیئت‌مدیره کارفرما (پیوست) از صورت وضعیت پیمانکار کسر خواهد گردید.

## ماده ۲۰ - کارهای جدید و مبنای محاسبه آن

چنانچه ضمن اجرای عملیات موضوع قرارداد در بخش جاری، دستگاه نظارت یا کارفرما انجام کارهایی را به پیمانکار ابلاغ نماید که برای آن‌ها قیمتی در اسناد پیمان پیش‌بینی نشده باشد، در صورت وجود قیمت واحد برای کارهای جدید در فهرس‌بهای سازمان برنامه و بودجه موضوع بررسی و اقدام خواهد شد. در غیر اینصورت پیمانکار باید بی‌درنگ پس از دریافت ابلاغ، قیمت پیشنهادی خود را برای اجرای کارهای یاد شده، همراه با تجزیه قیمت به دستگاه نظارت تسلیم کند تا با اخذ حداقل سه فقره استعلام توسط امور بازرگانی و قراردادهای کارفرما کشف قیمت انجام و پس از طرح و تصویب در هیئت‌مدیره شرکت، به پیمانکار جهت اجرا ابلاغ شود. بدیهی است این ماده صرفاً در بخش فعالیت‌های جاری و برای اتفاقات خاص و حوادث غیرمعمول قابل اعمال می‌باشد. تبصره ۵: سقف کارهای جدید در قرارداد حداکثر ده درصد از کل مبلغ پیشنهادی در بخش فعالیت‌های جاری و برای اتفاقات خاص و حوادث می‌باشد.

## ماده ۲۱ - تحویل موقت و قطعی

۱- تحویل قطعی کلیه فعالیت‌های مندرج در پیمان برای یکبار در پایان دوره تضمین با ضوابط و مقررات انجام خواهد گرفت.

چنانچه در موقع بازدید از عملیات اعلام شده موضوع پیمان نقصی مشاهده شود، پس از مدت زمان تعیین شده پیمانکار موظف است نقائص را ظرف مدت تعیین شده رفع نماید. بدیهی است شروع دوره تضمین تاریخ صورتجلسه رفع نقص می‌باشد. همچنین پیمانکار موظف است محیط عملیاتی خود را پس از انجام کار تخلیه و تمیز نماید در پایان دوره تضمین و پس از ارائه صورت وضعیت قطعی، کارفرما به تقاضای پیمانکار نسبت به تشکیل کمیسیون تحویل قطعی اقدام خواهد نمود. کمیسیون پس از بازدید کارها، هرگاه عیب و نقصی که ناشی از کار پیمانکار باشد مشاهده نماید نسبت به تنظیم صورتجلسه مربوطه اقدام و تحویل قطعی صورت خواهد گرفت. صورتجلسه مذکور پس از تأیید یا تصویب کارفرما به پیمانکار ابلاغ خواهد شد. بدیهی است در هر صورت پیمانکار تا پایان دوره تضمین و تحویل قطعی عملیات موضوع قرارداد، مکلف به رفع نواقص ناشی از کار خود که تا تاریخ تقاضای قطعی بروز کرده است می‌باشد و تاریخ تقاضای پیمانکار ملاک اقدامات مربوط و تحویل قطعی است.

۲- چنانچه پیمانکار در مهلت تعیین شده توسط ناظر نسبت به رفع عیب و نقص اقدام ننماید، کارفرما به طور مستقیم نسبت به رفع آن اقدام نموده و هزینه مربوطه به اضافه ۱۵ (پانزده) درصد جریمه از محل مطالبه‌های پیمانکار کسر خواهد شد.

۳- چنانچه در صورت عدم ارائه خدمات مطلوب و یا عدم تأیید کیفیت انجام موضوع قرارداد (قبل از تحویل موقت خدمات و بعد از آن) ضرر و زیانی به شرکت کارفرما وارد گردد، پیمانکار ملزم به جبران خسارت وارده به کارفرما و پرداخت تمامی هزینه‌ها خواهد بود.

## ماده ۲۲ - قبول قطعی پیمانکار از شرایط قرارداد

امضاء و مهر اوراق اسناد و سایر مدارک ضمیمه که جزء لاینفک اوراق قرارداد محسوب می گردد بمنزله قبول مفاد کلی اوراق قرارداد و فهارس بها مندرج در قرارداد و اطلاع و آگاهی از قوانین وزارت کار و امور اجتماعی و همچنین مالیاتها، حق بیمه و اصول حفاظت و ایمنی و سایر قوانین جاری کشور مرتبط با امور پیمان می باشد و در این راستا پیمانکار موظف و متعهد است که همه آنها را رعایت نماید. در هر حال مسئولیت عدم اجرای قوانین و مقررات فوق الذکر متوجه پیمانکار خواهد بود.

**تبصره ۱:** پیمانکار متعهد و مکلف است انجام خدمات موضوع قرارداد را خود و بدون ارجاع به دیگری انجام دهد و بدون کسب اجازه قبلی از کارفرما حق واگذاری انجام خدمات موضوع تعهد را به صورت کلی یا جزئی به هیچ یک از اشخاص حقیقی یا حقوقی ندارد. تخلف از این امر مشمول موردهای حق فسخ خواهد بود.

**تبصره ۲:** این قرارداد در اجرای ماده ۱۰ قانون مدنی تنظیم شده و تابع احکام کلی و قوانین جاری مملکت بوده و برای طرفین لازم الاجرا می باشد.

## ماده ۲۳ - تغییر مدت کار

در صورتی که مقادیر کار تغییر کند و یا کاری جدید طبق دستور کارفرما یا دستگاه نظارت ابلاغ گردد و یا نقشه های اجرائی و مشخصات فنی و یا نوع کار تغییر اساسی کند و انجام عملیات فوق تغییر مدتی را ایجاب نماید و یا موارد اضطراری و یا موارد دیگری که به تشخیص کارفرما خارج از قصور پیمانکار باشد رخ دهد، دستگاه نظارت علل تاخیر کار را بررسی می کند و میزان مدت مجاز و غیر مجاز را تعیین و نتیجه را به کارفرما گزارش می دهد و پس از تصویب کارفرما تمدید مدت به میزان تاخیرات مجاز به پیمانکار ابلاغ خواهد شد. در غیر این صورت افزایش مدت بعلت قصور پیمانکار (تاخیر غیر مجاز) تابع شرایط مندرج در شرایط عمومی پیمان می باشد.

## ماده ۲۴ - نقض حقوقی و استفاده غیر مجاز از علائم تجاری و نام شرکت ها

پیمانکار از کارفرما برای کلیه دعاوی و اختلافات احتمالی مربوط به نقض مقررات حقوقی و استفاده غیر مجاز از نام و ثبت علائم تجاری و سایر حقوق مربوطه که مورد استفاده قرار می گیرد، رفع مسئولیت نموده و نسبت به کلیه دعاوی و مطالبات و اختلافات و خسارات و هزینه های مربوط به این قبیل موارد و جبران خسارت های کارفرما متعهد و متقبل می شود.

## پیوست شماره ۱:

### دستورالعمل های اجرایی و شرح وظایف

#### ۱- عملیات بازدید و مانور شیر خط

۱-۱- پیمانکار موظف است در صورت ابلاغ کارفرما محل دقیق کلیه شیر آلات که فاقد علامت و نشانه گذاری می باشد را با استفاده از شابلون بر روی نزدیکترین محل ممکن (دیوار، تیربرق، جدول خیابان) طبق دستورالعمل و تشخیص کارفرما جانمایی و مشخص نماید.

۲-۱- تخلیه اطابقه از خاک، لجن و خاشاک به گونه ای که فلنج شیرخط قابل رؤیت باشد.

۳-۱- باز و بسته کردن شیر خط و روانکاری شیر.

۴-۱- قراردادن کلاهک جدید بر روی شیرخطهای فاقد کلاهک.

۵-۱- تهیه گزارش از وضعیت شیرخط طبق فرمت ارائه شده توسط کارفرما. (مشخص نمودن شیر آلاتی که بایستی مرئی شوند به همراه لیست و کروکی آن ها، مشخص کردن شیرهای آبدبه یا هرز و تهیه لیست و کروکی جهت تعمیرات، اصلاح نقشه و مطابقت نمودن آن با محل از نظر اسامی).

۶-۱- پیمانکار مکلف است بازدید و مانور شیر آلات را بر اساس برنامه زمانبندی PM (طبق زمان بندی اعلام شده از طرف دستگاه نظارت مقیم و نظارت عالی) در سایزهای مختلف انجام دهد.

۷-۱- پیمانکار موظف است اطلاعات ثابت مربوط به تمامی شیر خط ها را در نرم افزار سپتا وارد و به روز رسانی نماید همچنین موقعیت شیر آلات را به همراه اطلاعات توصیفی مورد نیاز بر روی نقشه ها ثبت کند. بر اساس دوره های زمانی تعیین شده دستور العمل های نگهداشت برنامه ای را انجام و اطلاعات را در سامانه مذکور ثبت نماید. علاوه بر این نسبت به شناسایی محدوده تحت پوشش هر شیر و مشخص نمودن آن در نقشه اقدام لازم بعمل آورد.

#### ۲- انجام عملیات بهره برداری، نگهداری و تعمیرات تأسیسات آبی

۱-۲- بهره برداری، نگهداری و تعمیرات تأسیسات آبی شامل چاه ها، ایستگاه های پمپاژ، مخازن زمینی و هوایی و تأمین برق دستگاه های کلر زنی.

۲-۲- همکاری با مسئول انبار کالا در جهت شناسائی اجناس خریداری شده توسط کارپرداز.

۳-۲- نگهداری و اپراتوری از کلیه تأسیسات، مخازن، ایستگاه پمپاژ، ترانس و پست برق اختصاصی تأسیسات مربوطه، کلر زنی و غیره در محدوده تحت پوشش تأسیسات آبفای مناطق موضوع قرارداد به عهده پیمانکار می باشد.

۴-۲- سرکشی مستمر و دائم از محل تأسیساتو گزارش هرگونه رخداد و حوادث احتمالی.

۵-۲- بازدید از چاه ها، مخازن، خطوط انتقال و شبکه توزیع آب و کنترل و تنظیم دبی آب ورودی به شبکه و یا خروجی از مخازن و مانور شیر آلات شبکه با هماهنگی کارفرما.

۶-۲- گردگیری و نظافت کلی تابلوها و ادوات برقی و ابنیه موجود در تأسیسات به صورت منظم و دوره ای.

۷-۲- اپراتوری، نگهداری و گزارش عیوب الکتروپمپ ها و ایستگاه پمپاژ و رفع ایرادات الکتریکی و مکانیکی به تشخیص کارفرما به عهده پیمانکار می باشد.

۸-۲- اعلام ساعت کارکرد چاه و هر یک از الکتروپمپ های ایستگاه پمپاژ جهت آمار تولید آب، به صورت ۲۴ ساعته در طی شبانه روز در صبح هر روز به دستگاه نظارت مقیم.

۹-۲- انجام اپراتوری تأسیسات آبرسانی در داخل محوطه مربوطه بصورت ۲۴ ساعته در طی شبانه روز می باشد.

۱۰-۲- اپراتور تأسیسات موظف است به طور مستمر و دائم از مخزن زمینی بازدید و گزارش ارتفاع مخزن را در مقاطع زمانی مشخص ثبت و ارائه نماید.

۱۱-۲- پاکسازی محوطه خارجی تأسیسات و داخل آن و نیز حفظ و نگهداری فضای سبز و گیاهان و درختان و آبیاری آن بر عهده پیمانکار است.

علف زدایی محوطه تأسیسات و پاکسازی و نظافت آن به عهده پیمانکار میباشد.

تبصره ۱: پیمانکار موظف به انجام عملیات علف زدایی هر ۶ ماه یکبار می باشد

تبصره ۲: پیمانکار موظف است مطابق با جدول مقادیر منضم به اسناد پیمان نظافت از تأسیسات را به صورت ماهانه انجام دهد.

۱۲-۲- گشت زنی در محدوده کاری تعیین شده در طول مدت شبانه روز و بازدید از کلیه نقاط تأسیسات (اعم از ایام کاری و تعطیل)

۱۳-۲- ارائه گزارش می بایست در فرمت های مورد نظر کارفرما تهیه گردد.

۱۴-۲- مسئولیت تعمیرات و یا اجرای عملیات استاندارد سازی منصوبات سرچاهی چاه های در مدار بهره برداری مطابق با دستور کار و طرح مورد تأیید کارفرما به عهده پیمانکار می باشد.

۱۵-۲- خاموش و یا روشن کردن هر یک از چاه های موجود در مناطق تحت پوشش دستگاه نظارت مقیم می بایست زیر نظر ناظر مقیم و با هماهنگی ایشان صورت پذیرد و در صورت بروز هرگونه خسارت ناشی از عدم هماهنگی با ناظر مقیم، تمام مسئولیت و خسارات بوجود آمده به عهده پیمانکار بوده و با تشخیص ناظر مقیم مبلغی از صورت وضعیت ماهانه پیمانکار کسر خواهد شد.

۱۶-۲- هرگونه ورود و یا خروج افراد غیر مسئول و یا خودروهای متفرقه به داخل تأسیسات بدون هماهنگی با دستگاه نظارت مقیم ممنوع بوده و در صورت مشاهده موارد این گونه با تشخیص ناظر مقیم مبلغی از صورت وضعیت ماهانه پیمانکار کسر خواهد شد.

۱۷-۲- پیمانکار موظف به انجام تمامی موارد فوق الذکر در کلیه تأسیسات تحت پوشش دستگاه نظارت مقیم می باشد.

۱۸-۲- در صورت تحویل دهی آبرسانی جدید و یا ایجاد تأسیسات و تجهیزات جدید (چاه ها و مخازن، ترانس برق، دکل مخابراتی و غیره)، پیمانکار ملزم به تحویل گیری آن با همان شرایط مندرج در قرارداد می باشد.

تبصره ۵: در صورتی که تأسیساتی بین دو منطقه جابجا شود پیمانکار ملزم به تحویل گیری آن با همان شرایط مندرج در قرارداد می باشد.

۲-۱۹- انجام عملیات پیاده و نصب الکتروپمپ چاه هایی که در قالب دستور کار به پیمانکار ابلاغ نگردیده است به عهده پیمانکار نمی باشد.

تبصره ۵: در هنگام انجام کلیه مراحل عملیات پیاده و نصب، حضور افراد منتخب از طرف دستگاه نظارت مقیم جهت نظارت بر فرآیند پیاده و نصب ضروری بوده و تغییر و تحول فرم های مربوطه حداکثر ۴۸ ساعت بعد از اتمام کار، الزامی است.

۲-۲۰- نگهداری، سرویس، تعمیر و کالیبره کردن کلیه تجهیزات الکترومکانیکال و کنترلی و ابزار دقیق به عهده پیمانکار می باشد و تنها قطعات مصرفی توسط کارفرما تأمین خواهد شد.

۲-۲۱- کلیه تجهیزات مکانیکی و برقی تحویل شده به پیمانکار بصورت دوره ای بازرسی، سرویس و نگهداری شده و پس از تکمیل فرم های مربوطه به کارفرما ارائه و ثبت شود.

۲-۲۲- تهیه و بروزرسانی شناسنامه تأسیسات و تجهیزات مطابق فرم های درخواستی کارفرما و اجرای دستورالعمل های نگهداری و بهره برداری و تهیه نقشه جانمایی تأسیسات و تجهیزات (در صورت نیاز) و سایر امور محوله به عهده پیمانکار است.

تبصره ۵: در صورت عدم تطابق اطلاعات خروجی تجهیزات ابزار دقیق با شرایط موجود، پیمانکار موظف است نسبت به رفع عیب به منظور تدقیق اطلاعات خروجی تجهیزات کنترلی با هماهنگی دستگاه نظارت مقیم و عالی اقدام نماید.

۲-۲۳- هزینه شارژ سیم کارت کلیه تجهیزات ابزار دقیق از جمله ارتفاع سنج های مخازن، فلومترها، دزدگیر تأسیسات و ... بر عهده پیمانکار می باشد

### ۳-انجام عملیات سرکشی از تأسیسات آبرسانی و بازدید (گشت) چاه ها و مخازن

۳-۱- انجام عملیات بازدید و گشت تأسیسات آبرسانی شامل چاه ها و مخازن می بایست به صورت ۲۴ ساعته بطور مرتب و منظم انجام گردد.

۳-۲- در موارد خاص نظیر برق رفتگی، خاموش و روشن کردن الکتروپمپ ها، مانور شیرآلات، حوادث غیر مترقبه سرقت، آتش سوزی و غیره) و نظر کارفرما و سایر موارد، تعداد بازرسی و سرکشی تغییر (افزایش) می یابد.

۳-۳- پیمانکار موظف به گشت زنی در محدوده کاری تعیین شده در طول مدت شبانه روز و بازدید از کلیه نقاط تأسیسات و رفع نواقص مشاهده شده احتمالی برابر شرح خدمات موضوع قرارداد می باشد. (اعم از ایام کاری و تعطیل).

۳-۴- اعلام ساعت کارکرد چاه ها جهت آمار تولید آب به صورت ۲۴ ساعته و اعلام آن در ساعت ۸ صبح هر روز به دستگاه نظارت مقیم. (اعلام ساعات خاموشی و قطع برق همزمان با اعلام ساعت کارکرد چاه ها ارائه گردد).

۳-۵- بازدید از چاه ها، مخازن، خطوط انتقال و شبکه توزیع آب و کنترل و تنظیم دبی آب ورودی به شبکه و یا خروجی از مخازن و مانور شیرآلات شبکه با هماهنگی کارفرما.

۳-۶- اعلام ارتفاع آب مخزن، مقدار دبی آب ورودی و خروجی در ساعات مختلف شبانه روز.

#### ۴-انجام عملیات شستشوی مخازن و شبکه توزیع و انتقال آب

پیمانکار موظف است با هماهنگی دستگاه نظارت مقیم و اخذ دستورالعمل از آزمایشگاه مرکزی آبفا البرز نسبت به شستشوی مخازن و شبکه توزیع و انتقال آب در طول مدت زمان قرارداد اقدام نماید.

تبصره ۱: پیمانکار موظف است نسبت به ارائه جدول زمانبندی شستشوی مخازن به دستگاه نظارت (عالی و مقیم) در ابتدای قرارداد اقدام نماید.

تبصره ۲: عملیات شستشوی شبکه، خطوط انتقال و مخازن ذخیره مربوط به کلیه مناطق روستایی تحت پوشش رجایی شهر و آسارا مطابق جدول پیوست ۴ بر عهده پیمانکار بوده و هزینه های آن در آیتام های ۰۲۰۹۰۱ الی ۰۲۰۹۰۶ مربوط به فصل دوم فهرست بهای پایه رشته بهره برداری و نگهداری تأسیسات آب شرب (مندرج در جدول برآورد) لحاظ شده است.

#### ۵-انجام عملیات پیاده و نصب

۵-۱- پیمانکار موظف است قبل از کوبله نمودن، الکتروموتور و پمپ را به صورت دستی از محل شفت حداقل ۲ دور بچرخاند (درخصوص الکتروپمپ های کوپل شده نیز عملیات مذکور صادق است) تا اطمینان حاصل شود که الکترو پمپ گیرپاژ نمی باشد. این عملیات می بایست در حضور ناظر مقیم انجام شود.

۵-۲- پیمانکار موظف است در یک لوح فشرده که به همراه صورت وضعیت ماهانه برای پیاده و نصب برای ناظر عالی ارسال می گردد، تمامی مشخصات پیاده و نصب انجام شده شامل موارد ذیل ارائه نماید.

- تصویری از پلاک های موتور و پمپ قبلی به همراه عکس از کد ثبت شده توسط آبفا البرز (در صورت وجود)
- تصویری از پلاک های موتور و پمپ فعلی به همراه عکس از کد ثبت شده توسط آبفا البرز (کدهای جدید ثبت شده)
- تصویری از موتور و پمپ کوپل شده در لحظه ورود به چاه به صورتی که موتور و پمپ به وضوح قابل تشخیص باشند.
- تاریخ انجام عملیات به همراه مکان دقیق آن (به طور مثال ۲ فروردین ۱۳۹۸، تأسیسات ۲۸ کرج واقع در میدان سپاه)
- عمق نصب، عمق چاه، علت خرابی (در صورت تشخیص)، سایز جدار چاه، سایز لوله آبده، ۶ یا ۱۲ متر بودن نصب و پیاده لوله های آبده، سطح استاتیک، فشار سر چاه (در صورت عدم وجود محل فشارسنجی، پیمانکار موظف به نصب بو شن یک دوم اینچ به همراه درپوش می باشد).
- شرح انجام عملیات در خصوص مشکلات ایجاد شده در عملیات
- شرح خدمات اضافی انجام شده توسط پیمانکار مانند: اضافه کرایه جرثقیل، آپارات اضافه و .... همچنین دلیل هریک از این عملیات اضافی شرح داده شود.

- ۳-۵- پیمانکار موظف است قبل از نصب، الکتروموتور را از آب پر کرده و به مدت یک دقیقه به صورت بدون بار راه اندازی نماید تا از صحت جهت چرخش و آمپر مصرفی آن اطمینان حاصل نموده و گزارش عملیات را به ناظر مقیم و ناظر عالی اعلام نماید.
- ۴-۵- کوپله نمودن صحیح الکتروموتور و پمپ بر عهده پیمانکار است (در مورد جاذدن خار و سفت نمودن پیچها دقت لازم بعمل آید).
- ۵-۵- پیمانکار موظف است سلامت کابل را قبل از نصب بررسی نماید و در صورت مشکل با ناظر مقیم هماهنگی گردد.
- ۶-۵- پیمانکار باید موارد و اشکالات احتمالی موجود در لوازم و تجهیزات چاه و همچنین در موارد خاص (بریده شدن لوله، رها شدن پمپ و...) گزارش کارشناسی خود را به صورت مکتوب و در اسرع وقت به ناظر مقیم اعلام و دستور کار بگیرد، در غیر این صورت تمامی مسئولیت ها با پیمانکار می باشد.
- ۷-۵- رعایت اصول فنی و ایمنی در تجهیز چاه الزامی است و هرگونه خسارت ناشی از قصور پیمانکار از صورت وضعیت های وی کسر خواهد گردید.
- ۸-۵- تکمیل فرم (شرح عملیات انجام شده) که از سوی کارفرما ارائه خواهد شد، بر عهده پیمانکار می باشد. فرم مذکور پس از تکمیل و تأیید توسط ناظر مقیم و دستگاه نظارت در تعداد نسخه مورد نیاز به همراه صورت وضعیت باید به کارفرما ارائه گردد. همچنین پیمانکار موظف است فرم مربوطه را حداکثر ظرف مدت ۱ روز کاری به امور مربوطه تسلیم و عکس فرم تکمیل شده را در لوح فشرده مربوطه قرار دهد. همچنین پیمانکار موظف است یک فایل اکسل مطابق فرمت ارائه شده توسط کارفرما را تکمیل و در لوح فشرده قرار دهد.
- ۹-۵- پیمانکار باید جهت انجام هر کار از جرثقیل مناسب همان کار استفاده نماید.
- ۱۰-۵- پیمانکار متعهد است قبل از هرگونه عملیات اجرایی، نسبت به نصب تجهیزات ایمنی اقدام نماید، مسئولیت ایمنی پرسنل پیمانکار و شخص ثالث به عهده پیمانکار است.
- ۱۱-۵- راه اندازی و روشن کردن الکتروپمپ پس از نصب در حضور ناظر مقیم به عهده پیمانکار خواهد بود. همچنین پیمانکار موظف به اندازه گیری پارامترهای الکتریکی و ثبت آن در فرم (شرح عملیات انجام شده) می باشد.
- ۱۲-۵- حمل پمپ و موتور از انبار مرکزی به تاسیسات به عهده پیمانکار می باشد.
- ۱۳-۵- تهیه و حمل کلیه وسائل مصرفی از قبیل الکتروموتور و جوشکاری، نوار چسب آپارات، رابط مسی و ... به عهده پیمانکار است. تبصره ۱: کلیه وسائل مصرفی بایستی از نوع مرغوب و درجه یک بوده و مورد تأیید کارفرما باشد. تبصره ۲: تسمه مصرفی می بایست مطابق با استاندارد ملی ایران شماره ۱۰۲۵۹ تهیه شده باشد و الف: برای لوله های آبدار با قطر ۶" و ۸" تسمه هایی با ضخامت ۱۰ میلی متر و عرض ۵۰ میلی متر استفاده گردد. ب: برای لوله های آبدار با قطر ۴" تسمه هایی با ضخامت ۵ میلی متر و عرض ۴۰ میلی متر استفاده گردد.
- ۱۴-۵- تهیه کلیه وسایل، ابزار کار و ماشین آلات مورد نیاز برای اجرای کار بر عهده پیمانکار است.
- ۱۵-۵- اخذ مجوز قانونی از اداره راهنمایی و رانندگی برای تردد جرثقیل و هرگونه مجوز احتمالی مورد نیاز در این زمینه به عهده پیمانکار خواهد بود و در این راستا کارفرما معرفی نامه ای جهت وی برای ارائه به راهنمایی رانندگی صادر خواهد نمود.
- ۱۶-۵- پیمانکار ملزم به اندازه گیری عمق چاه، سطح استاتیک، عمق نصب و فشارها می باشد.
- ۱۷-۵- پیمانکار موظف به استفاده از دستگاه عمق یاب و فشارسنج (و در صورت لزوم نصب فشارسنج) بوده و لازم است در هنگام انجام عملیات پیاده و نصب دستگاه اندازه گیری بر سر چاه موجود باشد.
- ۱۸-۵- پلاک روی پمپ و الکتروموتور بایستی کاملاً حفاظت شود و شماره (الکتروپمپ های نو شماره سریال و الکتروپمپ های تعمیری کد تعمیرات) آن در فرم (شرح عملیات انجام شده) ذکر گردد.

۱۹-۵- به جز پلاک الکتروموتور و پمپ کد اختصاصی آبفا بایستی در فرم مخصوص IMS (شرح عملیات انجام شده) ثبت گردد، همچنین تصویر مربوطه در لوح فشرده مربوطه در بند ۲ ارسال گردد.

۲۰-۵- پیمانکار موظف است شرایط زیر را در راستای کیفیت و نوع آپارات انجام دهد:

- سیروب وصله، نوار چسب و رابط موف باید از نوع مرغوب و درجه یک بوده و از کیفیت مناسب برخوردار باشد.
- جهت اتصال سیم ها بایستی از رابط موف متناسب با نوع کابل استفاده شود و حتماً با دستگاه پرس هیدرولیکی کابلشو، پرس گردند.
- آپارات کاملاً آبیند و ضمن رعایت استحکام، بایستی متناسب و همگون باشد.

۲۱-۵- در صورتی که انجام عملیات پیاده و نصب به تشخیص کارفرما ضروری باشد پیمانکار موظف است در هر ساعت از شبانه روز حداکثر ظرف مدت ۱۲ ساعت نسبت به شروع عملیات اقدام نماید. در صورت عدم حضور پیمانکار کارفرما ضمن اعمال جریمه وفق جدول جریمه ها، رأساً اقدام به انجام عملیات کرده و هزینه مربوطه به اضافه ۱۵ درصد بالاسری از صورت وضعیت پیمانکار کسر خواهد شد.

۲۲-۵- در مواردی که امکان انجام عملیات در روز ممکن نباشد و یا قسمتی از عملیات می بایست در شب انجام گردد، پیمانکار می بایست با هماهنگی دستگاه نظارت اقدامات و تمهیدات لازم در خصوص انجام کار در شب را به عمل آورد.

۲۳-۵- برای پیشگیری از سرقت کابل ها می بایست کابل های مرئی شده در تأسیسات (ناشی از عملیات پیاده و نصب) پس از انجام عملیات با رعایت استاندارد و به نحو مناسب مدفون گردد.

۲۴-۵- پیمانکار می بایست جهت نصب کابل به لوله آبدۀ از سیم مفتول با نمره ۲×۵۰ دولا با روکش PVC استفاده نموده و حداکثر فاصله بین دو بست (تکیه گاه) کابل به لوله آبدۀ نباید بیش از ۳ متر باشد.

۲۵-۵- پیمانکار مجاز به ایجاد سوراخ بر روی زبانه سوپاپ نمی باشد، تنها در صورت صلاح دید دستگاه نظارت عالیه کارفرما برای چاه هایی با عمق بیش از ۲۰۰ متر امکان ایجاد سوراخی با مت ۶ یا ۷ وجود دارد.

۲۶-۵- در صورتیکه چاه فاقد درپوش مناسب باشد یا درپوش آسیب دیده باشد پیمانکار موظف به تهیه و نصب درپوش استاندارد (مطابق با ضوابط فنی و استانداردهای معتبر) می باشد.

۲۷-۵- پیمانکار در هر بار حضور بر سر چاه می بایست تجهیزات ذیل را به همراه داشته باشد: عمق یاب - کلمپ - پرس هیدرولیکی کابلشو - تبدیل مانیسمن در سایزهای ۳ به ۴، ۴ به ۶، ۶ به ۵، ۵ به ۶، ۶ به ۸ - دستگاه جوش - سنگ فرز - دریل - کولیس - لوله تطویل دنده ریز به درشت و لوله سر دنده در سایزهای مختلف، فشارسنج کالیبره به همراه بوشن یک دوم و سایر اتصالات جهت نصب فشارسنج.

تصویر ۵: صورت جلسه اتمام کار می بایست مطابق با فرم های ارائه شده توسط کارفرما، در زمان اتمام کار با حضور پیمانکار و ناظر مقیم تکمیل و امضاء گردد. همچنین فرم های تکمیل شده می بایست پس از تایید مدیر امور حداکثر در مدت یک روز کاری برای معاونت بهره برداری و توسعه آب فکس گردد. در شرایط خاص اگر به هر دلیلی امکان دریافت امضاء مدیر امور محیا نباشد فرم بدون امضاء مدیر امور ارسال و فرم امضاء شده توسط ایشان حداکثر طی یک هفته مجدد برای معاونت ارسال گردد.

۲۸-۵- فاکتور های یک چاه که در روزهای جداگانه پیاده و نصب می گردد باید در یک صورت وضعیت ارائه گردد.

۲۹-۵- پیمانکار موظف است قبل از شروع به کار بیمه تمام خطر و مسئولیت جهت کلیه کارهای اجرایی اخذ نماید.

۳۰-۵- پرسنل پیمانکار در هنگام انجام عملیات می بایست مجهز به کفش، دستکش و کلاه ایمنی بوده و دارای لباس کار متحد الشکل آرم دار باشند.

۳۱-۵- پیمانکار موظف است پس از بیرون آوردن الکتروپمپ از چاه بلافاصله نسبت به باز نمودن پیچ تخلیه و خالی نمودن الکتروموتور از آب اقدام نماید.

۳۲-۵- پیمانکار موظف به اعلام و ثبت لیست لوازم مصرفی در فرم نت می باشد.

۳۳-۵- پیمانکار موظف به درج ساعت شروع و پایان عملیات در فرم نت می باشد.

- ۳۴-۵- پیمانکار موظف است در صورت نیاز کارفرما به هنگام نصب الکتروپمپ اقدام به نصب لوله ترمی نماید .
- ۳۵-۵- پیمانکار به هیچ عنوان حق خراب نمودن رزوه لوله‌های آبدۀ را به علت برخورد سنگ فرز با رزوه ندارد و در صورت مشاهده از صورت وضعیت آن پیمانکار هزینه معادل یک شاخه لوله کسر می‌گردد.
- ۳۶-۵- سوپاپ پمپ خارج شده حتما باید به همراه پمپ و موتور مربوطه تحویل امور مربوطه گردد، در صورت استفاده مجدد از سوپاپ تایید ناظر مقیم الزامی است در صورت عدم تایید ناظر مقیم، هزینه معادل یک عدد سوپاپ پمپ خارج شده کسر می‌گردد.
- ۳۷-۵- پیمانکار حق ضربه زدن به کوبلینگ را جهت اتصال نداشته و باید از سایر روش‌ها استفاده شود.
- ۳۸-۵- در صورتیکه کارفرما (دستگاه نظارت عالی) خدماتی بیش از موارد مشروح و مذکور در این قرارداد را از پیمانکار درخواست نماید و این تجهیزات و تأسیسات اضافه بر شرایط موجود به تجهیزات اضافه گردد و ارائه این خدمات مستلزم هزینه باشد، پیمانکار هزینه‌های مربوط را بصورت فاکتور معتبر و مورد قبول و توافق کارفرما ارائه نموده و پس از بررسی و تأیید دستگاه نظارت طبق مقررات جاری کارفرما قابل پرداخت خواهد بود.
- تبصره ۵: تأمین قطعات بر عهده کارفرما بوده و انجام کلیه عملیات مرتبط مطابق با موارد مندرج در جدول مقادیر پیوست اسناد پیمان بر عهده پیمانکار بوده و کارفرما هیچ گونه هزینه اضافه‌ای در ازای عملیات مذکور پرداخت نخواهد کرد.
- ۳۹-۵- قبل از انجام عملیات پیمانکار موظف است پس از هماهنگی با کارفرما نسبت به صحت نوع موتور و پمپ متناسب با چاه مورد عملیات اطمینان حاصل نماید و در صورت پیمانکار تمامی هزینه‌های اضافی بر عهده پیمانکار می‌باشد.
- ۴۰-۵- پیمانکار موظف است اطلاعات چاه را بر روی الکتروپمپ خارج شده درج نماید.
- ۴۱-۵- در صورت سرقت و یا آسیب دیدگی پمپ و موتور در حین انجام عملیات پیاده و نصب جبران تمامی هزینه‌ها بر عهده پیمانکار می‌باشد
- ۴۲-۵- کلیه کسورات قانونی متعلقه به این قرارداد به عهده پیمانکار است .
- ۴۳-۵- پیمانکار می‌بایست صورت وضعیت قرارداد مذکور را، با هر میزان کارکرد جهت بررسی به صورت ماهانه به کارفرما ارایه نماید.
- ۴۴-۵- مسئولیت هرگونه خسارات جانی و مالی احتمالی و جبران خسارات وارده به شبکه‌های خدماتی از قبیل آب، برق، تلفن، گاز و غیره به عهده پیمانکار است .
- ۴۵-۵- نظارت عالی جهت بررسی صورت وضعیت و تأیید نهایی انجام کار بر عهده دفتر بهره برداری و توسعه تأسیسات تأمین، تصفیه و خطوط انتقال معاونت بهره برداری و توسعه آب خواهد بود و نظارت مقیم بر عهده مدیران امورهای تابعه می‌باشد .
- تبصره ۵: در صورت اضطرار انجام عملیات در سایر مناطق تحت پوشش آبفا استان البرز، عملیات صرفا با دستور کار از نظارت عالی قابل اجرا می‌باشد و پیمانکار حق هیچگونه اعتراضی ندارد.
- ۴۶-۵- پیمانکار میبایست مجهز به یک خط تلفکس ثابت و تلفن همراه بوده و در طول شبانه روز پاسخگوی اعلام نیاز امورها و ادارات تابعه در زمینه پیاده و نصب الکتروپمپ‌ها باشد.
- ۴۷-۵- چنانچه در مواقع کار موارد استثنایی و پیش بینی نشده بروز نماید، بطور توافقی مابین نظارت عالی و پیمانکار عمل خواهد شد.
- ۴۸-۵- پیمانکار بدون حضور ناظر مقیم به هیچ وجه مجاز به شروع عملیات اجرایی نمی‌باشد.
- ۴۹-۵- پیمانکار موظف است برای اتصال پمپ شناور به لوله آبدۀ تنها از تبدیل و سردنده مانیسمان استفاده نماید .

تجهه ۵: در تیب پمپ ۳۸۴ پیمانکار میتواند نسبت به تراشکاری و رزوه نمودن بیرون سوپاپ پمپ برای اتصال به لوله آبد و بوشن اقدام نماید و برای اینکار تنها از سوپاپ فابریک پمپ استفاده نماید. تمامی مسئولیت های انجام این عملیات بعهد پیمانکار خواهد بود.

۵-۵۰- پیمانکار پیاده و نصب موظف است در روز پیاده و نصب و یا روز قبل از آن پس از حضور در انبار مرکزی نسبت به تحویل و حمل پمپ و موتور به محل انجام عملیات اقدام لازم را انجام دهد.

۵-۵۱- هزینه انتقال کلیه منصوبات به محل انجام عملیات بر عهده پیمانکار پیاده و نصب میباشد.

۵-۵۲- پیمانکار موظف است در هنگام تحویل منصوبات از انبار مرکزی نسبت به صحت عملکرد موتور و پمپ اطمینان حاصل نماید، در صورت قصور پیمانکار تمامی هزینه های اضافی بر عهده پیمانکار می باشد.

۵-۵۳- پیمانکار موظف است الکتروپمپ خارج شده از چاه را در همان روز و به صورت جدا شده از هم به انبار مرکزی آبفا البرز تحویل دهد.

۵-۵۴- پیمانکار موظف است اطلاعات چاه را بر روی الکتروپمپ خارج شده درج و سپس به انبار آبفا البرز تحویل دهد.

۵-۵۵- در صورت سرقت و یا آسیب دیگری پمپ و موتور تمامی جبران هزینه ها بر عهده پیمانکار می باشد.

## ۶- انجام عملیات کلر زنی و گند زدایی

۶-۱- کلیه فعالیت های اجرایی در شرح خدمات ذیل مطابق با عملیات تفصیلی مربوط به فهرست بهای واحد پایه رشته بهره برداری و نگهداری تأسیسات آب شرب می باشد.

۶-۲- پیمانکار موظف به سرکشی مستمر و دائم از محل تأسیسات و گزارش عیوب احتمالی مکانیکی و الکتریکی در سیستم کلر زنی تأسیسات مطابق با فرم ها و چک لیست های ارائه شده در پیوست شماره ۵ قرارداد می باشد.

۶-۳- جهت به روز رسانی اطلاعات، پیمانکار موظف است اطلاعات شناسنامه ای تأسیسات گندزدایی را حداکثر تا یک ماه پس از تاریخ تحویل کارگاه تکمیل و تحویل دستگاه نظارت نماید. این اطلاعات شامل شماره تأسیسات، آدرس، تعیین مختصات جغرافیایی، نوع و وضعیت سامانه گندزدایی، وجود یا عدم وجود اتاقک گندزدایی، وضعیت حفاظت و حراست اتاقک گندزدایی و ... می باشد. بدیهی است پرداخت اولین صورت وضعیت منوط به تکمیل و تحویل این اطلاعات به دستگاه نظارت می باشد.

۶-۴- کلر زنی مستمر کل سیستم تأمین و توزیع مطابق استاندارد ملی آب ایران و انجام تست کلر سنجی پس از انجام کلر زنی در تمام ساعات شبانه روز (اعم از ایام کاری و تعطیل) جهت اطمینان از وجود کلر آزاد باقیمانده در محدوده مطلوب (دو دهم تا هشت دهم میلی گرم بر لیتر) بر عهده پیمانکار است.

تبصه: ارائه آمار تست کلر سنجی به صورت روزانه به کارفرما الزامی است.

۶-۵- پیمانکار موظف است نسبت به تأمین و سیله نقلیه مناسب (با توجه به شرایط هر منطقه) برای انجام امور کلر زنی در مناطق شهری و روستاهای موضوع قرارداد اقدام نماید.

۶-۶- پیمانکار موظف است نسبت به آماده سازی ماده گندزدا جهت گندزدایی آب شرب به صورت مرتب و مستمر اقدام نموده و طوری برنامه ریزی نماید که عمل گندزدایی آب هیچ وقت منقطع نشود و استمرار داشته باشد.



۶-۷- بهره برداری (راهبری، نگهداری، سرویس) انواع دستگاه های کلریناتور محلول برقی، محلول دستی، کلرزن قطره ای و... مناطق موضوع قرارداد بطور مستمر مطابق با دستورالعمل فهرست بهاء پایه رشته بهره برداری و نگهداری تأسیسات آب شرب بر عهده پیمانکار بوده به نحوی که در هیچ شرایطی امر کلرزنی قطع نگردد و هزینه های مربوطه در قیمت پیشنهادی لحاظ شده است.

۶-۸- تعمیرات سامانه های گندزدایی بر عهده پیمانکار می باشد. پیمانکار موظف است در صورت نیاز به تعمیرات اساسی مراتب را به کارفرما اعلام نماید. در مورد انجام تعمیرات تصمیم نهایی با کارفرما بوده و در صورت اعلام کارفرما، پیمانکار موظف به برنامه ریزی و هماهنگی جهت انجام تعمیرات اساسی می باشد.

۶-۹- تأمین قطعات و لوازم یدکی کلریناتورها بر عهده کارفرما می باشد.

**تبصره ۱:** در مواقع ضروری در صورت عدم موجودی قطعات و لوازم یدکی مورد نیاز در انبار شرکت کارفرما، پیمانکار به جهت تسریع در انجام کار موظف است با هماهنگی دستگاه نظارت (ناظرین مقیم و عالی) اقلام مورد نیاز را تهیه نماید. هزینه های مربوطه با ارائه فاکتور و پس از تأیید دستگاه نظارت از محل پیش بینی شده در فصل پنجم فهرست مقادیر پیوست شرح خدمات، قابل پرداخت خواهد بود.

**تبصره ۲:** پیمانکار موظف است قطعات مستعمل را تحویل انبار کارفرما نموده و رسید آن را تحویل دستگاه نظارت نماید.

۶-۱۰- چنانچه پیمانکار رأس زمان مقرر در محل کار حضور نیابد کارفرما نسبت به تأمین قطعه مورد نیاز و تعمیر دستگاه اقدام نموده و صورت حساب آن را به علاوه ۱۵٪ مبلغ به عنوان جریمه از صورت وضعیت ماهیانه یا مطالبات پیمانکار طرف قرارداد کسر می نماید.

۶-۱۱- پیمانکار موظف است یک نفر متخصص و آشنا به عملیات کلرزنی و تعمیرات و نگهداری دستگاه های گندزدایی را بعنوان سرپرست کارگاه برای مناطق رجایی شهر و آسارا جهت هرگونه هماهنگی و همکاری و مدیریت بر کارگاه و کارکنان خود به کارفرما معرفی نماید. سرپرست کارگاه باید دارای گواهینامه صلاحیت انجام کار باشد و صلاحیت آن به تأیید کارفرما برسد و ایشان مسئول پاسخگویی به کارفرما در طول شبانه روز می باشد.

۶-۱۲- در صورت وجود دستگاه الکترولیز نمک طعام در محدوده مناطق موضوع قرارداد پیمانکار موظف است یک نفر اپراتور آشنا به سیستم الکترولیز نمک طعام را پس از تأیید کارفرما جهت انجام امور نگهداری، بهره برداری و تعمیرات سیستم های مذکور جهت انجام وظیفه در اکیپ های تعمیرات خود لحاظ نماید. لازم به ذکر است که فردی که سرویس های مربوط به سامانه های الکترولیز نمک طعام را انجام میدهد بایستی آموزش های لازم را دیده باشد و از مرجع معتبر گواهی تأیید دوره آموزشی را داشته باشد.

۶-۱۳- در صورت بروز عیب در دستگاه های کلریناتورها چنانچه پیمانکار رأس زمان مقرر در محل کار حضور نیابد کارفرما نسبت به تعمیر دستگاه اقدام و صورت حساب آن را به علاوه ۱۵٪ مبلغ به عنوان جریمه از صورت وضعیت ماهیانه پیمانکار کسر می نماید.

۱۴-۶- شستشوی سل های دستگاه های الکترولیز نمک طعام (در صورت موجود بودن) در بازه زمانی سه ماهه و شارژ به موقع نمک سختی گیر به منظور جلوگیری از ایجاد رسوبات و اختلال در آمپر دستگاه که منجر به خوردگی و صدمه به سل که حیاتی ترین بخش دستگاه می باشد بر عهده پیمانکار است و در صورت قصور کلیه هزینه های مربوطه از صورت وضعیت ایشان کسر می گردد.

۱۵-۶- کلیه لوازم، قطعات موجود و سیستم های گندزدایی فعال و رزرو طی صورتجلسه ای با حضور نماینده امور و تأیید مدیر امور به پیمانکار تحویل داده می شود و پیمانکار موظف است در پایان قرارداد، آن ها را به صورت سالم و بدون نقص طی صورتجلسه ای به کارفرما تحویل نماید.

**تبصره ۱:** پیمانکار موظف است نسبت به بررسی وضعیت برقی سامانه های گندزدایی اقدام کند و در صورت وجود مشکلات برقی از جمله نوسات برق در تأسیسات، به منظور جلوگیری از آسیب وارده به تابلوهای برق و PLC دستگاه های کلرزنی به ویژه سیستم های الکترولیز نمک طعام موضوع را کتباً به کارفرما اعلام و پیگیری نماید.

**تبصره ۲:** پیمانکار موظف است در خصوص بررسی و رفع مشکلات برقی سامانه های گندزدایی ضمن رعایت کلیه الزامات ایمنی و حفاظت فردی از نیروی با تجربه و دارای دانش کافی در این زمینه استفاده نماید و مسئولیت و عواقب ناشی از عدم رعایت الزامات ایمنی بر عهده پیمانکار می باشد.

**تبصره ۳:** مسئولیت حفظ و حراست از تجهیزات کلرزنی بر عهده پیمانکار می باشد.

۱۶-۶- پیمانکار موظف است در مناطق موضوع قرارداد میزان کلر باقیمانده آب شبکه را بر اساس استاندارد بین ۰٫۲ تا ۰٫۸ mg/lit تامین و حفظ نماید و در مواردی که نیاز به تغییر رنج کلر باقیمانده باشد بایستی دستور کتبی از کارفرما دریافت نماید.

۱۷-۶- پیمانکار موظف است پس از تزریق مواد گندزدا به آب خام تست کلر سنجی را به جهت حفظ محدوده استاندارد بین ۰٫۲ تا ۰٫۸ انجام دهد.

۱۸-۶- پیمانکار موظف است کلیه دستورالعمل ها و استانداردهای ابلاغی از سوی کارفرما را بدون هیچ گونه تغییری اجرا نماید.

۱۹-۶- در صورت گزارش کلر باقیمانده صفر از دستگاه های نظارتی اعم از مراکز بهداشت و مرکز پایش و نظارت بر کیفیت آب و فاضلاب شرکت آبفا البرز در منطقه تحت پوشش و احراز قصور پیمانکار، به ازای هر مورد مطابق با جدول جرایم از صورت وضعیت دوره مربوطه یا مطالبات پیمانکار کسر خواهد شد.

۲۰-۶- در صورت گزارش شاخص آلودگی میکروبی در شبکه توزیع توسط دستگاه های نظارتی اعم از مراکز بهداشت و مرکز پایش و نظارت بر کیفیت آب و فاضلاب شرکت آبفا البرز به ازای هر مورد مطابق با جدول جرایم از صورت وضعیت دوره مربوطه پیمانکار کسر خواهد شد و در صورت پیگیری حقوقی توسط نهادهای ذیربط کلیه عواقب ناشی از آن و پاسخگویی بعهد پیمانکار می باشد.

۲۱-۶- پیمانکار موظف است دلایل مطلوب نبودن کلر باقیمانده در شبکه را پیگیری و جهت رفع آن اقدام نماید و گزارش آن را به صورت مکتوب به کارفرما اعلام کند.

۶-۲۲- پیمانکار موظف است عملیات کلرزنی را به نحوی انجام دهد که تحت هیچ شرایطی عملیات گندزدایی آب که ارتباط مستقیم با سلامت مصرف کننده دارد قطع نشود. بدیهی است در صورت هر گونه کوتاهی کلیه عواقب آن بر عهده پیمانکار می باشد.

۶-۲۳- رعایت کلیه موارد ایمنی در حین انجام کار با ماده گندزدا الزامی می باشد و عواقب عدم استفاده از لوازم ایمنی به عهده پیمانکار می باشد.

۶-۲۴- نگهداری و انبارش صحیح و کنترل میزان تزریق مواد گندزدا به عهده پیمانکار می باشد.

۶-۲۵- هزینه انجام کلیه سرویس های انواع کلرزن ها بر اساس دستورالعمل کارفرما بر عهده پیمانکار بوده و در قیمت پیشنهادی لحاظ شده است.

۶-۲۶- تأمین کیت کلرسنجی و مواد ( معرف ) تست کلر باقیمانده به عهده پیمانکار می باشد.

۶-۲۷- چنانچه در طول مدت زمان قرارداد دستگاه های جدید گندزدایی نصب گردد، تعمیرات آنها در زمان گارانتی به عهده شرکت سازنده و نگهداری آنها به عهده پیمانکار بوده و پس از انقضای مدت گارانتی، تعمیرات آن نیز به عهده پیمانکار خواهد بود.

تبصوه ۱ انجام جابجایی کلیه کلرزنی ها، اعم از مایعی و الکترولیز نمک طعام و ... در سطح مناطق تحت پوشش موضوع قرارداد به عهده پیمانکار می باشد. در خصوص جابجایی دستگاه های کلرزنی مایعی هزینه ای به پیمانکار پرداخت نمی شود. هزینه جابجایی دستگاه های کلرزنی الکترولیز نمک طعام تحت نظارت شرکت های معتبر معرفی شده از سوی کارفرما، بر عهده کارفرما می باشد. بدیهی است هزینه قطعات مصرفی در جابجایی، مطابق با لیست قیمت لوازم یدکی و قطعات مصرفی منضم به قرارداد می باشد و در خصوص قطعاتی که در لیست مذکور نیامده است کارفرما ملزم به تهیه آن می باشد.

۶-۲۸- هزینه انجام کلیه تعمیرات انواع کلرزن ها در تعمیرگاه های مجاز و مورد تأیید کارفرما مطابق با فهرست بهای واحد پایه رشته بهره برداری و نگهداری تاسیسات آب شرب نیز بر عهده پیمانکار می باشد.

۶-۲۹- پیمانکار موظف است جهت استمرار در امر گندزدایی به نحوی برنامه ریزی نماید که در صورت خرابی هر یک از دستگاه های کلرزن تا زمان رفع نقص از سیستم جایگزین استفاده نماید.

۶-۳۰- پیمانکار موظف است عملکرد دستگاه های کلریناتور را مرتب کنترل نماید.

۶-۳۱- پیمانکار موظف است به صورت مستمر نسبت به نظافت دستگاه های کلرزنی و تخلیه رسوبات اقدام نماید.

۶-۳۲- شستشوی دوره ای و سایل کلرزنی شامل کلریناتورهای مایعی و بشکه های ذخیره محلول پرکلرین در مقاطع زمانی لازم بر عهده پیمانکار می باشد.

۶-۳۳- تأمین انواع مواد گندزدا شامل پرکلرین و نمک بر عهده کارفرما می باشد. پیمانکار موظف است مواد مذکور را از محل انبار کارفرما تحویل گرفته و به محل مصرف منتقل نماید.

تبصوه ۱: هزینه حمل مواد گندزدا از محل انبار کارفرما به محل مصرف مطابق با جدول هزینه پیشنهادی منضم به قرارداد پرداخت خواهد شد.

۶-۳۴- پیمانکار موظف است در صورت عدم امکان نصب دستگاه کلرزن در مناطق موضوع قرارداد نسبت به کلرزنی آب به صورت کوزه ای و دستی اقدام نماید. در هر صورت نبایستی عملیات کلرزنی قطع گردد.

۳۵-۶- پیمانکار موظف است با توجه به حساسیت موضوع کلرژنی آب طوری برنامه ریزی نماید که در تمام فصول سال امر کلرژنی آب مختل نگردد (پیش بینی موضوع سرما و یخبندان در فصل زمستان و افزایش مصرف آب در سایر فصول).  
۳۶-۶- پیمانکار موظف است جهت جلوگیری از یخ زدگی مسیر تزریق ماده گندزدا در فصل سرما تدابیر لازم (از جمله عایق بندی لوله ها با پشم شیشه) را در نظر بگیرد.

**تبصره ۵:** هزینه تهیه پشم شیشه در جدول مقادیر منضم به قرارداد لحاظ گردیده است.

۳۷-۶- پیمانکار موظف است عملیات کنترل کارکرد کلیه سامانه های گندزدایی اعم از نظافت، تنظیم میزان محلول پرکلرین و آب ژاول، کنترل بوستر پمپ، خاموش و روشن نمودن دستگاه و ... را به صورت مستمر کنترل و ماهیانه مطابق با فرم ها و چک لیست های ارائه شده در پیوست شماره ۵ قرارداد به کارفرما گزارش دهد.

**تبصره ۵:** ارائه بیمه نامه مسئولیت مدنی برای کلیه کارکنان پیمانکار و اشخاص ثالثی که در اثر مجاورت با مواد گندزدا دچار حادثه یا مسمویت شده و یا دچار صدمات جسمی ناشی از کار تعمیرات و نگهداری سامانه های گندزدایی می شوند، در زمان تحویل کارگاه الزامی است.

۳۸-۶- پیمانکار موظف است ضمن برگزاری دوره آموزشی کار و سرویس سیستم های کلرژنی مایعی و الکترولیز نمک طعام و ... برای عوامل و نیروهای اجرایی خود نسبت به ارائه گواهی شرکت در دوره های مذکور به کارفرما اقدام نماید.

۳۹-۶- تهیه لباس و لوازم ایمنی از قبیل: ماسک و فیلتر، لباس فرم، چکمه، دستکش و ... بعهده پیمانکار بوده و تبعات عدم استفاده از لوازم مذکور و عدم رعایت نکات ایمنی بعهده پیمانکار می باشد.

۴۰-۶- در صورت عدم بهره برداری و تعمیرات و نگهداری صحیح دستگاه های کلرژنی و همچنین کلر باقیمانده صفر و نامطلوب جریمه مربوطه بر اساس موارد مندرج در جدول جرائم اعمال خواهد شد.

۴۱-۶- تأمین نیروی انسانی جهت اجرایی نمودن عملیات مورد نظر در این قرارداد مطابق قوانین جاری کشور بر عهده پیمانکار می باشد و کلیه افراد کارکنان پیمانکار محسوب می شوند و از این حیث کارفرما هیچگونه مسئولیتی در قبال مسائل اداری و استخدامی، بیمه و رفاهی و ایاب و ذهاب و ... در برابر پیمانکار و اشخاص ثالث ندارد. پیمانکار موظف است ضمن تفهیم این مطلب به پرسنل خود، کلیه مقررات و قوانین وزارت کار و سازمان تأمین اجتماعی را نسبت به اشخاص مزبور رعایت نمایند و پس از خاتمه قرارداد ملزم است نسبت به ارائه مفصاحساب از شعبه تأمین اجتماعی مربوطه به کارفرما جهت تسویه حساب نهایی اقدام نماید.

۴۲-۶- پیمانکار موظف است کلیه قوانین و مقررات مربوط به قانون کار و بیمه های تأمین اجتماعی، حفاظت و ایمنی در حین کار را در رابطه با پرسنل خود رعایت نماید. مسئولیت بروز حوادث کار و عدم اجرای قوانین و مقررات فوق الذکر متوجه پیمانکار بوده و کارفرما هیچگونه مسئولیتی در این مورد نخواهد داشت.

۴۳-۶- پیمانکار موظف به پرداخت حقوق و دستمزد پرسنل خود مطابق با قانون وزارت کار می باشد.

۴۴-۶- پیمانکار موظف است کلیه آمار، اطلاعات و اسناد و مدارک مربوط به کارفرما را که به لحاظ اجرای مفاد این قرارداد به دست می آورد، محرمانه تلقی نموده و از افشای آن نزد هر شخص یا مقام یا مرجعی بدون اجازه کارفرما خودداری نماید. لازم به ذکر است در صورت عدم رعایت مفاد این ماده با پیمانکار مطابق موازین قانونی جاری کشور رفتار خواهد شد.

۴۵-۶- پیمانکار موظف است نمونه قرارداد منعقدۀ با عوامل خود را به تأیید کارفرما رسانده و یک نسخه از قرارداد منعقدۀ را تحویل کارفرما نماید.

۴۶-۶- پیمانکار موظف است یک نسخه از پرونده پرسنلی عوامل خود را اعم از کپی کارت ملی، شناسنامه، عکس، آدرس، تلفن و سایر مشخصات را به دستگاه نظارت عالی تحویل نماید.

۴۷-۶- پیمانکار موظف است صورت وضعیت های ماهانه را مطابق با فرمت مورد تأیید کارفرما که در ابتدای قرارداد به پیمانکار ابلاغ میگردد ارائه نماید.

۴۸-۶- پیمانکار موظف به تهیه و تأمین کلیه تجهیزات ایمنی کار با سیستم های کلرزی مایعی و الکترولیز نمک طعام و ... برای پرسنل خود می باشد.

## ۷- تعمیرات و نگهداری تاسیسات برقی

۱-۷- نگهداری و تعمیرات سیستم های الکتریکی و تابلوهای برق کلیه تاسیسات تأمین و ذخیره در محدوده قرارداد بعهدۀ پیمانکار می باشد.

تبصره ۱: پیمانکار بایستی اقدامات لازم برای تعمیرات سیستم های برقی را به گونه ای انجام دهد که امکان بهره برداری از تاسیسات در اسرع وقت فراهم شود و زمان توقف به حداقل ممکن برسد.

۲-۷- پیمانکار موظف به ثبت اطلاعات، تهیه گزارش عملکرد و ارائه آن در قالب فرم های مورد نظر توسط کارفرما در مقاطع زمانی روزانه، هفتگی، ماهانه و سالانه و نیز ارائه گزارش موردی (حسب دستور کارفرما) می باشد.

۳-۷- تعمیر و تعویض قطعات تابلوها، بکارگیری سیم، کابل، فیوز، کنتاکتور و سایر قطعات متناسب با قدرت و جریان مصرفی، تنظیمات صحیح رله های حفاظتی، تایمرها و کلیه لوازم به نحوی که کارکرد تابلو برق با توجه به قدرت الکترو موتور جریان مصرفی، ایمن و استاندارد باشد، بر عهده پیمانکار است.

۴-۷- تغییرات در قدرت الکتروموتور به دلیل تعویض الکتروموتور بایستی در تابلو برق لحاظ شود (تابلو متناسب با قدرت الکتروموتور تعویض و یا اصلاح گردد).

۵-۷- پیمانکار موظف به انجام عملیات نگهداری و تعمیرات پیشگیرانه، تکمیل فرم های درخواست تعمیرات موردی و تهیه شناسنامه تاسیسات برقی جدید و یا بهنگام نمودن شناسنامه های موجود می باشد.

۶-۷- پیمانکار موظف است به صورت ۲۴ ساعته آنکال باشد و در ساعات غیر اداری و تعطیلات نیز برای تعمیرات ادوات برقی همواره آماده باشد و ملزم به حضور فیزیکی ظرف مدت حداکثر یک ساعت در محل کار ابلاغ شده از سوی کارفرما خواهد بود. ارائه شماره یک خط تلفن همراه و یک شماره خط تلفن ثابت ضروری است.

۷-۷- ابزار و لوازم مورد نیاز برای تعمیرات و رفع عیوب موردی، دستگاههای اندازه گیری پارامترهای برقی مانند اهم متر، آمپر متر، کسینوس فی متر، دستگاه تست مقاومت عایقی (میگر)، دستگاه تزریق جریان و ... را در اختیار داشته باشد.

۷-۸- دستگاهها و تجهیزاتی که تعمیر آنها به خارج از شرکت سپرده می شود (مانند soft & vsd) و ... پیمانکار موظف به پیگیری تا حصول نتیجه و عادی شدن شرایط میباشد

۷-۹- انجام کابل کشی، نصب کابلشو و اتصال آن به تابلو ورودی و خروجی به عهده پیمانکار می باشد. در صورت نیاز به حفاری، عملیات حفاری باید با هماهنگی کارفرما انجام پذیرد.

۷-۱۰- تعمیر و سرویس کلیه تابلوهای برق مطابق با موارد مندرج در فهرست مقادیر پیوست بر عهده پیمانکار است.

**تبصره ۱:** پیمانکار موظف است در هر فصل یک بار نگهداری و سرویس تابلوهای راه انداز را انجام دهد.

**تبصره ۲:** پیمانکار موظف به انجام تنظیمات مربوط به تجهیزات تابلو (تایمر، رله ها و ...)، اهم گیری مصرف کننده ها، اندازه گیری و ثبت پارامترهای الکتریکی تابلو های راه انداز بصورت ماهانه می باشد.

۷-۱۱- در صورت افزودن دستگاهی به هر یک از تأسیسات حفاظت و نگهداری از آن بعهده پیمانکار می باشد.

۷-۱۲- پیمانکار موظف است برنامه سرویس و بازدید دوره ای از تأسیسات و تجهیزات را بر اساس بررسی های ارائه شده از طرف کارفرما به مرحله اجرا بگذارد و در صورت اعلام کارفرما پیمانکار راساً دستور العمل را تهیه خواهد نمود (تأیید دستورالعمل ها قبل از اجرا توسط دستگاه نظارت الزامی است).

۷-۱۳- در تعویض قطعات تأسیسات و تجهیزات (اعم از مکانیکی و برقی) می بایست صورتجلسه ای مبنی بر مطابقت قطعات تحویلی به پیمانکار از سوی کارفرما با قطعات مورد استفاده در تجهیز مربوطه با تأییدیه دستگاه نظارت مقیم ۷-۱۴- داغی کلیه موارد تعویضی (اعم از مصرفی یا سرمایه ای) از جمله کنتور، شیرآلات و اتصالات چدنی و فولادی، الکتروپمپ ها، قطعات برقی و ... بایستی طی صورتجلسه ای به دستگاه نظارت تحویل گردد.

**تبصره ۱:** در تعویض قطعات تأسیسات و تجهیزات (اعم از مکانیکی و برقی) می بایست صورتجلسه ای مبنی بر مطابقت قطعات تحویلی به پیمانکار از سوی کارفرما با قطعات مورد استفاده در تجهیز مربوطه با تأییدیه دستگاه نظارت مقیم به کارفرما ارائه گردد.

**تبصره ۲:** تأیید کارکرد آیتم مربوطه به پیمانکار منوط به ارائه داغی اجناس به کارفرما می باشد.

**تبصره ۳:** در صورت عدم تحویل داغی موارد تعویضی به دستگاه نظارت توسط پیمانکار، مبلغی معادل هزینه کامل قطعه مربوطه (به صورت سالم) از صورت وضعیت کسر خواهد شد.

## ۸- سایر موارد:

۸-۱- پیمانکار موظف است نسبت به تأمین و استقرار تجهیزات، ماشین آلات و ابزار کار در محیط کارگاه اقدام نماید

۸-۲- پیمانکار موظف است در صورت انجام هر گونه عملیات نگهداشت که منجر به تعویض یا تعمیر قطعه یا تجهیز بشود ضمن بررسی دوره ای گارانتی، در صورتی که عارضه ای ایجاد شده در دوره ی مذکور است، موارد را به کارفرما اعلام نموده تا از ظرفیت موجود در این بخش بهره برداری گردد. در غیر اینصورت، کلیه هزینه های تعمیر و

جایگزینی که در تعیین میزان آن نظر کارفرما ملاک خواهد بود با احتساب ۱۵ درصد هزینه بالاسری از مطالبات پیمانکار کسر خواهد شد.

۸-۳- چنانچه در محلی نیاز به مهار لوله باشد پیمانکار موظف به تهیه قطعات مهار کننده جهت مهار لوله و اتصالات می باشد (مهار فلز - بتنی).

۸-۴- در کلیه عملیات موضوع قرارداد حمل خاک مازاد از محل عملیات به محل های مورد نظر و تأیید شهرداری به عهده پیمانکار می باشد

۸-۵- پیمانکار موظف است پس از حفاری محل بر روی لوله تعمیر شده از خاک خشک و سرند شده استفاده نماید.  
تبصره: تهیه خاک خشک و سرند شده به عهده پیمانکار می باشد.

۸-۶- تأمین کلیه ابزار کار ماشین آلات، بیل مکانیکی، جرثقیل، کاتر، کمپرسور و غیره به عهده پیمانکار می باشد و کارفرما هیچ گونه تعهدی در قبال تأمین تجهیزات و ماشین آلات فوق الذکر نداشته و در مواقع اضطراری به تشخیص کارفرما در صورت امکان تجهیزات و ماشین آلات در اختیار پیمانکار گذاشته و با توجه به پیوست شماره ۳ اجاره آن از صورت وضعیت پیمانکار کسر خواهد شد.

۸-۷- کلیه امکانات و تجهیزات و اکیپ ها مطابق بندهای فوق بر مبنای حداقل مورد قبول کارفرما بوده و در صورت نیاز جهت انجام تعهدات موضوع قرارداد، پیمانکار موظف است نسبت به افزایش آنها اقدام نماید

۸-۸- پیمانکار موظف است نسبت به تأمین کمپر سور بادی به همراه راننده بنا به ضرورت و به صلاح دید کارفرما در طول مدت قرارداد و در هر زمان در شبانه روز و ایام تعطیل اقدام نماید. بدیهی است در صورت کوتاهی، هر گونه خسارتی توسط دستگاه نظارت محاسبه و از مطالبات و یا صورت وضعیت پیمانکار کسر خواهد شد.

۸-۹- اکیپ عملیاتی که در واحد حوادث و آبرسانی (بنا به ماهیت اجرایی عملیات) انجام وظیفه می نماید می بایست به کلیه تجهیزات ابتدایی و لازمه کار مجهز باشد و از روز اول قرارداد با تجهیزات کامل شروع بکار نماید، لذا پیمانکار در ابتدای قرارداد می بایست با تجهیزات حداقلی به شرح: یک دستگاه کاتر برش آسفالت، یک دستگاه کاتر دستی به ازای هر اکیپ رفع حوادث، دو دستگاه پمپ کف کش ۲ اینچ و یک دستگاه ۳ اینچ، یک دستگاه موتور پمپ لجن کش ۳ اینچ به همراه کلیه متعلقات، دو دستگاه موتور برق که قابلیت راه اندازی حداقل دو دستگاه از تجهیزات ذکر شده را به صورت همزمان داشته باشد، دو دستگاه کمپرسور برقی ۱۵ کیلویی و دو دستگاه کمپرسور برقی ۳۲ کیلویی، دو دستگاه برش لوله (فرز موتوری)، دو دستگاه سنگ فرز بزرگ و سه دستگاه مینی سنگ فرز، یک دستگاه جوشکاری (پلی اتیلن و قوس الکتریکی)، یک دستگاه پمپ باد، یک دستگاه دریل برقی، یک دستگاه پرس کابل شو، یک دستگاه بلوور، بکس بادی یا برقی، آچار بکس برقی، مانومتر، دستگاه کمپکتور، دستگاه فلزیاب، انواع آچار و

ابزار آلات به ازای هر اکیپ شامل (آچار فرانسه، آچار شلاقی، آچار قفلی، آچار کلاغی، آچار زنجیری، آچار تخت، آچار رینگی، کمان اره، آچار بکس، بیل، کلنگ، دیلم و غیره)، تیغ اره، چکش تخریب ۶ کیلویی، چکش تخریب ۱ کیلویی، پتک ۵ کیلویی، دستگاه انشعاب گیر لوله در سایزهای مختلف و به تعداد مورد نیاز، شیلنگ مکش پمپ آب ۲ و ۳ اینچ به همراه اتصالات، تابلو و علائم هشدار دهنده شامل (تابلو خطر، تابلو احتیاط، تابلو کارگران مشغول کارند، چراغ گردان و غیره)، مخروطی شبرنگ به تعداد حداقل ۱۵ عدد، ابزار روشنایی شامل (پرژکتور، چراغ پایه دار و چراغ سیار)، ابزار و لوازم مورد نیاز برای تعمیرات و رفع عیوب موردی، دستگاههای اندازه گیری پارامترهای برقی مانند اهم متر، آمپر متر، کسینوس فی متر، تجهیزات حفاظت فردی و جمعی و لوازمات ایمنی به مقدار کافی و از سایر ملزومات کار بطور اخص برخوردار باشند. تهیه تجهیزات مربوط به سامانه سپتا (فون تبلت، رایانه، چاپگر و ...) برای استفاده عوامل پیمانکار در انجام عملیات موضوع قرارداد به عهده پیمانکار می باشد و پیمانکار می بایست هزینه تجهیزات را در قیمت پیشنهادی خود لحاظ نماید

تبصره ۱: موارد فوق الذکر میبایست سالم و آماده به کار باشند.

تبصره ۲: پیمانکار موظف است در تاریخ شروع قرارداد کلیه تجهیزات و اقلام مندرج در قرارداد را بصورت آکبند و نو تهیه نموده و در محل کارگاه با تطابق دستگاه نظارت مسقر نماید.

۸-۱۰- کارفرما هیچ گونه تعهدی در جهت تأمین سوخت و تعمیرات خودروها و ماشین آلات پیمانکار و همچنین تغییر قیمت سوخت و حامل های انرژی ندارد.

۸-۱۱- ارائه کپی کارت و بیمه نامه ماشین آلات و گواهینامه راننده ها و گواهی ایمنی و معاینه فنی در ابتدای شروع پیمان به دستگاه نظارت مقیم ضروری می باشد.

۸-۱۲- بیمه کلیه نیروها، راننده ها و نیز ماشین آلات مندرج در مفاد قرارداد اعم از بیل بکهو و خودروهای لحاظ شده در قرارداد به عهده پیمانکار می باشد.

۸-۱۳- پیمانکار می بایست در هر شیفت از خودرو مناسب دارای کابین عقب مسقف (بر اساس نیاز دستگاه نظارت مقیم) استفاده نماید به نحوی که لوازم و تجهیزات به صورت مرتب در قفسه های ایجاد شده در کابین قرار گرفته و به راحتی در دسترس نیروها قرار گیرند. خودروها می بایست دارای آرم "شرکت آبفای البرز" و چراغ گردان باشد.

۸-۱۴- می بایست سلامت فنی و ظاهری خودروها به هر صورت حفظ شود و به تأیید دستگاه ناظر مقیم برسد، در غیر این صورت با صدور اخطار مراتب به اطلاع پیمانکار رسیده و بایستی خودرو مناسب جایگزین شود

۸-۱۵- ارسال فکس اضطراری جهت شرکت های خدماتی و تنظیم صورتجلسات حفاری با شرکت های مذکور بعهده پیمانکار میباشد.

۸-۱۶- هر گونه عملیاتی که نیاز به علامتگذاری دارد، پیمانکار موظف به انجام آن می باشد، در غیر اینصورت کار انجام شده مورد تأیید نخواهد بود.

۸-۱۷- پیمانکار باید برای هر کدام از شیفتهها نسبت به بکار گیری یک نفر رئیس کارگاه به عنوان مسئول شیفت با سابقه کار و مدارک اعلام شده اقدام نماید.

۸-۱۸- در صورتیکه بدلیل عدم رعایت استاندارد هیدرولیکی از زمان تعمیر تا زمان باز کردن و آبیگری شبکه که منجر به افزایش تعداد حوادث گردد باید خسارت ناشی از عدم انجام صحیح موارد فوق را که توسط کار شناسان کارفرما برآورد میگردد پرداخت نماید.

۸-۱۹- قطع آب برای انجام کلیه تعمیرات و عملیات موضوع قرارداد فقط با هماهنگی کارفرما مجاز می باشد و پیمانکار حق بستن و یا باز کردن خطوط شبکه را بدون هماهنگی ندارد.

۸-۲۰- پیمانکار در صورت وارد نمودن هر گونه خسارت به شرکت های منطقه تحت پوشش این قرارداد، شامل شرکت گاز، برق، مخابرات و شهرداری و سایر سازمان ها و ادارات و دواير دولتی و عمومی اعم از اشخاص حقیقی و حقوقی بایستی نسبت به جبران خسارات و پرداخت هزینه آن اقدام نماید.

۸-۲۱- پیمانکار ملزم به تجهیز دفتر کارگاه به لوازم و تجهیزات اداری مورد نیاز و مورد تأیید کارفرما شامل رایانه، پرینتر، اسکنر، تلفن، دورنگار و دستگاه کپی می باشد. پیمانکار موظف است موارد حوادثی بر روی شبکه توزیع و انتقال را از طریق دورنگار به نواحی عمران و خدمات شهر مناطق شهرداری حوزه تحت پوشش این قرارداد اعلام و نسخه را با قید تأییدیه دورنگار بایگانی نماید.

**تبصره ۱:** پیمانکار موظف به تهیه یک دستگاه دوربین عکاسی (طبق نظر کارفرما) جهت انجام کارهای مندرج در مفاد قرارداد می باشد.

**تبصره ۲:** پیمانکار موظف است بعد از اتمام قرارداد نسبت به ارائه تعهد نامه در خصوص عدم نگهداشتن اطلاعات نزد خود و تحویل کلیه اطلاعات آقبای منطقه تحت پوشش قرارداد به دفتر حراست و امور محرمانه کارفرما اقدام نماید. در هر صورت پیمانکار نسبت به تبعات احتمالی ناشی از هر گونه افشای اطلاعات توسط عوامل خود مسئولیت داشته و در این زمینه پاسخگویی مراجع ذیربط خواهد بود.

۸-۲۲- تهیه کلیه لوازم و امکانات رفاهی کارگاه (اعم از: تجهیزات سرمایشی و گرمایشی، یخچال، اجاق گاز، تلویزیون، فرش، پتو، تخت، میز، صندلی، ملحفه، بالش و غیره) برای پرسنل و در آسایشگاه مربوطه از شروع قرارداد به عهده پیمانکار می باشد.



توضیح: تمامی تجهیزات مندرج در این ماده می بایست عین موارد خواسته شده باشد و به تأیید دستگاه نظارت مقیم برسد و در صورت عدم تأیید، پیمانکار موظف به جایگزینی تجهیزات مناسب ظرف مدت یک هفته می باشد.

۲۳-۸- پیمانکار موظف است برای کلیه طرح های مربوط به لوله گذاری تأییدیه دفتر مطالعات و بررسی های فنی آب معاونت بهره برداری و توسعه آب شرکت آبفا البرز را اخذ نماید.

پیوست شماره ۲:

جرایم (ناشی از قصور پیمانکار)

ردیف	شرح تخلف	جریمه تخلف
۱	عدم ارائه گواهی سلامت برای کلیه پرسنل و آزمایشهای دوره ای	به ازای هر پرسنل ۱۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال کسر از صورت وضعیت ماهانه تا زمان ارائه مستندات لازم مبنی بر انجام موضوع مورد اشاره
۲	غیبت هر یک از پرسنل در صورت عدم وجود جایگزین مناسب	کسر مبلغ ۵ برابر حقوق و مزایای روزانه نیرو به ازای هر روز عدم جایگزینی از صورت وضعیت پیمانکار
۳	عدم معرفی سرپرست کارگاه واجد شرایط مطابق با شرح خدمات	در ماه اول مبلغ ۸۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال و در صورت تکرار در ماه دوم مبلغ ۲۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال و در آخر مادامی که سرپرست کارگاه مورد تأیید کارفرما از سوی پیمانکار معرفی نگردد، مبلغ ۲۵۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال به صورت ماهانه از صورت وضعیت پیمانکار تا تعیین تکلیف موضوع کسر خواهد گردید. (علاوه بر ایجاد حق فسخ برای کارفرما)
۴	آماده بکار نبودن هر خودرو امداد (خودرو مزدا ...) و عدم جایگزین مناسب	بابت هر روز نبودن خودرو کسر مبلغ ۳۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال از صورت وضعیت
۵	آماده بکار نبودن تجهیزات (کمپرسور برقی، پمپ، موتور برق و...)	کسر مبلغ ۱۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال به ازاء هر تجهیز
۶		
۷	عدم حضور هر یک از ماشین آلات و یا راننده های ماشین آلات	کسر مبلغ به میزان ۵ برابر مبلغ روزانه همان وسیله از صورت وضعیت پیمانکار به ازای هر روز
۸	بکارگیری هر یک از ماشین آلات مندرج در مفاد قرارداد مدل پایین تر از سال تولید قید شده در قرارداد	به ازای هر سال کسر مبلغ ۲۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال از مبلغ صورت وضعیت پیمانکار

ردیف	شرح تخلف	جریمه تخلف
۹		
۱۰	عدم رعایت نظم و انضباط ظاهری در محیط کارگاه	کسر مبلغ ۵۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال از صورت وضعیت همان ماه پیمانکار
۱۱	عدم تهیه و یا نصب تجهیزات ایمنی قبل از هر گونه عملیات اجرایی و حفاری مطابق با دفترچه HSE منضم به قرارداد و یا تشخیص دستگاه نظارت	کسر مبلغ ۲۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال به ازای هر مورد عملیات
۱۲	عدم رعایت اصول ایمنی در حفاری و وارد نمودن خسارت به سایر ارگان ها	پرداخت خسارت اعلام شده به ارگان خسارت دیده و کسر مبلغ ۱۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال به ازای هر بار آسیب از صورت وضعیت پیمانکار
۱۳	عدم اجرای اصول ایمنی و دستورالعمل های HSE قابل کاربرد در عملیتهای اجرایی	کسر مبلغ ۱۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال بابت هر بار عدم رعایت، از صورت وضعیت همان ماه پیمانکار
۱۴	عدم تأمین تجهیزات ایمنی مورد نیاز کارکنان	کسر مبلغ معادل ۳ برابر هزینه مربوطه از صورت وضعیت پیمانکار.
۱۵	عدم تهیه لباس متحدالشکل بر اساس اسناد پیمان و یا عدم تهیه ملزومات رفاهی و لوازم ایمنی فردی	کسر ۱۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال جریمه به ازای هر نفر از صورت وضعیت هر ماه پیمانکار تا زمان تهیه
۱۶	عدم استفاده کارکنان پیمانکار از لباس فرم متحدالشکل	کسر مبلغ ۱۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال به ازای هر بار گزارش ناظر از صورت وضعیت پیمانکار به ازای هر نفر
۱۷	ایجاد خسارت وارده به کارفرما و اشخاص ثالث ناشی از عملکرد پیمانکار در حین کار و پس از انجام آن تا پایان دوره تضمین	جبران خسارت به عهده پیمانکار بوده و کسر میزان مبالغ اعلامی از سوی خسارت دیده از مطالبات پیمانکار
۱۸	ایجاد هر گونه خسارت به اموال کارفرما	اصلاح و یا جایگزین نمودن اموال آسیب دیده بعلاوه کسر ۱۵ درصد مبلغ خسارت از صورت وضعیت پیمانکار
۱۹	جابجایی پر سنل به محدوده خارج قرارداد بدون اطلاع و تایید کارفرما و یا عدم بکارگیری نفرات پیش بینی شده چارت حداقلی سازمانی عملیات حوادث و آبرسانی	کسر ۱۵۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال جریمه به ازای هر نفر از صورت وضعیت هر ماه
۲۰	عدم رفع نقص، عیب و خرابی در تجهیزات و یا جایگزین کردن آنها	در صورت عدم رفع و یا جایگزین آن (پس از ۴۸ ساعت از زمان اخطار) تهیه تجهیزات توسط کارفرما و کسر هزینه های مربوطه با احتساب ۱۵٪ هزینه بالاسری از صورت وضعیت پیمانکار
۲۱	عدم تطابق جنس تهیه شده توسط پیمانکار با مشخصات فنی مورد تایید کارفرما	کسر مبلغ معادل ۲ برابر قیمت ارائه شده توسط پیمانکار برای جنس مربوطه از صورت وضعیت پیمانکار
۲۲	دریافت وجه از مشترکین	کسر مبلغ معادل ۱۰ برابر مبلغ اخذ شده (دفعه اول) و در صورت تکرار جریمه معادل کل مبلغ صورت وضعیت ماه انجام تخلف

ردیف	شرح تخلف	جریمه تخلف
۲۳	تاخیر در اجرای هر گونه دستور کار صادره از سوی کارفرما مطابق با شرح خدمات، از طرف پیمانکار	اخطار کتبی و صدور مجدد دستور کار بهمراه کسر مبلغ ۹۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال بابت هر بار تاخیر از صورت وضعیت و در صورت سه بار تکرار، اخراج سرپرست پروژه
۲۴	هر گونه تخلف، سوءاستفاده و یا مفقود شدن بی سیم در اختیار پیمانکار	پاسخگویی به مراجع قضائی و قانونی و جبران خسارت به عهده پیمانکار و اخراج اشخاص مرتبط با موضوع
۲۵	ابطال مجوزهای اخذ شده بعلت قصور پیمانکار و یا کار در زمان مجوز به اتمام نرسد	کسر هزینه تمدید مجوز با اعمال ضریب ۳۰ درصد بالاسری به عنوان خسارت از صورت وضعیت پیمانکار
۲۶	عدم هماهنگی مناسب با کلیه سازمان ها و ارگانهای متولی تأسیسات شهری (برق، گاز، مخابرات و ...)	در صورت بروز خسارت، ضمن پاسخگویی در مراجع قضایی صد در صد خسارت اعلامی به عهده پیمانکار خواهد بود و از مطالبات ایشان کسر خواهد شد
۲۷	عدم خرید اجناس و لوازم مورد نیاز پرسنل و با عدم تهیه تجهیزات و ماشین آلات مندرج در مفاد قرارداد	کارفرما رسماً اقدام به خرید نموده و کسر هزینه خرید تجهیزات و نصب آن به اضافه ۱۵ درصد بالاسری از مطالبات پیمانکار
۲۸	تأخیر و یا عدم مرمت معابر طبق استانداردهای لازم و موارد قید شده در شرح خدمات و عدم حمل صحیح و کامل نخاله از محل	کسر مبلغ ۱۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال از صورت وضعیت همان ماه پیمانکار به ازای هر مورد
۲۹	عدم آگاهی هریک از پرسنل به دستورالعملهای موجود و شرح وظایف خود	کسر مبلغ ۲۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال از صورت وضعیت پیمانکار به ازای هر مورد
۳۰	عدم نصب و آماده بکار بودن دستگاه GPS ماشین آلات	به ازای هر روز تاخیر بابت هر وسیله مبلغ ۵۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال جریمه و کسر از صورت وضعیت پیمانکار
۳۱	عدم ثبت صحیح اطلاعات وضع موجود و تغییرات بر اساس عملیات های انجام شده در GIS و PM و نقاط حوادثی در سپتا و GIS و PM و AUTOCAD	کسر مبلغ ۱۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال جریمه از صورت وضعیت پیمانکار به ازای هر مورد
۳۲	عدم ثبت صحیح اطلاعات مربوط به تولید آب در سامانه سپتا	کسر هزینه ای معادل ۱۰ (ده) در صد مبلغ آیتم ۰۱۰۱۰۱ (فصل اول فهرست بهای واحد پایه رشته بهره برداری و نگهداری آب شرب) به همراه مبلغ ۲/۰۰۰/۰۰۰ ریال به ازای هر چاه از صورت وضعیت پیمانکار
۳۳		
۳۴	عدم حمل نخاله و خاک زائد ظرف مدت حداکثر ۲۴ ساعت توسط پیمانکار	کسر مبلغ ۵۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال از صورت وضعیت به ازای هر مورد عدم حمل

ردیف	شرح تخلف	جریمه تخلف
۳۵	بسته ماندن شیر خط بعد از عملیات و باز نگرداندن وضعیت شیر آلات مانور شده در عملیات ها به حالت اولیه صحیح	اخطار کتبی و کسر مبلغ ۲۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال از صورت وضعیت
۳۶	عدم توجه به هواگیری خطوط که موجب ایجاد حوادث گردد	اخطار کتبی و کسر مبلغ ۲۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال از صورت وضعیت به ازای هر رخداد حادثه ناشی از عدم هواگیری خطوط
۳۷	عدم خارج نمودن شبکه اضافی از مدار بر اساس دستور کار کارفرما	کسر مبلغ ۱/۰۰۰/۰۰۰ ریال به ازای هر متر طول شبکه اضافی خارج نشده از مدار از صورت وضعیت پیمانکار
۳۸		
۳۹		
۴۰	در صورتیکه بر اثر قصور پیمانکار، تولید متوقف شده یا کاهش یابد و موجب بای پس شدن گردد	خسارت وارده به کارفرما ناشی از عدم تولید توسط دستگاه نظارت محاسبه و به حساب بدهکاری پیمانکار منظور می گردد.
۴۱		
۴۲	عدم تحقق آبدار نمودن و امکان بهره برداری از شبکه پس از انجام تعمیرات	کسر مبلغ ۱۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال جریمه از صورت وضعیت پیمانکار به ازای هر ساعت قطعی آب
۴۳	عدم حضور اپراتور نت و تله متری	کسر مبلغ ۲/۰۰۰/۰۰۰ ریال جریمه به ازای هر نفر ساعت غیبت و در صورت تکرار، کسر ۳ برابر مبلغ مذکور از صورت وضعیت
۴۴	عدم گزارش دهی دستور کارهای نگهداری و عدم تکمیل فرم های تعمیرات بر نامه ای، اضطراری و اصلاحی و ... و فرمهای مربوطه در سامانه سپتا و اطلاعات شناسنامه ای	کسر مبلغ ۲/۰۰۰/۰۰۰ ریال از صورت وضعیت به ازای هر مورد
۴۵		
۴۶		
۴۷		



ردیف	شرح تخلف	جریمه تخلف
48	عدم انجام آیتم های مربوط به بهره برداری و نگهداری برنامه ای (فصول ۱ و ۲ مندرج در فهرست مقادیر) طبق نظر کارفرما	کسر مبلغی معادل ۲ برابر مبلغ مندرج در فهرست بها به ازای هر مورد از صورت وضعیت ماهانه پیمانکار
49	عدم ارائه ساعت کارکرد چاه ها و الکتروپمپ های ایستگاه های پمپاژ و ارتفاع مخازن در صبح هر روز به دستگاه نظارت مقیم	کسر مبلغی معادل ۲/۰۰۰/۰۰۰ ریال به ازای هر مورد محاسبه و از صورت وضعیت ماهیانه پیمانکار
50	عدم حضور هر یک از پرسنل منتخب پیمانکار (از سوی دستگاه نظارت مقیم) در هنگام عملیات پیاده و نصب	کسر مبلغی معادل ۱۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال از صورت وضعیت ماهیانه پیمانکار
51	عدم صدور فیش حقوقی برای پرسنل به نحوی که در فیش های مذکور پرداختی ها و کسورات به وضوح نشان داده شود	مبلغی معادل ۵/۰۰۰/۰۰۰ ریال از صورت وضعیت ماهیانه پیمانک به ازای هر یک از پرسنل که فیش حقوقی آنها صادر نگردیده است
52	عدم شستشوی مخازن و شبکه در بازه زمانی مورد تأیید کارفرما در طول مدت زمان قرارداد	به ازای هر مورد کسر مبلغی معادل ۱۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال به ازای هر مخزن و کسر مبلغ ۲۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال به ازای هر کیلومتر شبکه از صورت وضعیت پیمانکار
53	عدم تعمیر به موقع دستگاه های کلریناتورها توسط پیمانکار رأس زمان مقرر	کارفرما نسبت به تعمیر دستگاه اقدام و صورت حساب آن را به علاوه ۱۵٪ مبلغ به عنوان جریمه از صورت وضعیت ماهیانه پیمانکار کسر می نماید.
54	عدم بهره برداری و تعمیر و نگهداری صحیح سامانه های گندزدایی	کسر ۲ برابر مبلغ بند مرتبط در جدول آنالیز قیمت از صورت وضعیت همان ماه پیمانکار
55	وجود موارد صفر و یا نامطلوب کلر باقیمانده در شبکه توزیع	به ازای هر مورد کسر مبلغ ۱۰/۰۰۰/۰۰۰ از صورت وضعیت همان ماه پیمانکار
56	گزارش شاخص آلودگی میکروبی در شبکه توزیع در نتیجه قصور پیمانکار	به ازای هر مورد گزارش کسر مبلغ ۱۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال از صورت وضعیت همان ماه پیمانکار
57	آسیب جدی به سل و یا تابلو برق دستگاه الکترولیز نمک طعام ناشی از قصور پیمانکار	کلیه هزینه ها طبق فاکتور شرکت پشتیبان از صورت وضعیت پیمانکار کسر می گردد.
58	صحیح نبودن تنظیمات قطعات و یا دستگاههای حفاظتی از قبیل رله های حفاظتی، DMPR، بی متال میترها و....	کسر مبلغ ۲/۰۰۰/۰۰۰ ریال به ازاء هر مورد از صورت وضعیت پیمانکار
59	فشرده بودن کابل های ورودی و خروجی به بدنه تابلو یا به یکدیگر و یا شل بودن دیگر تجهیزات روی تابلو	کسر مبلغ ۱۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال به ازاء هر مورد از صورت وضعیت پیمانکار

ردیف	شرح تخلف	جریمه تخلف
60	عدم اتصال خازن به شبکه (در مدار نبودن) علیرغم سالم بودن خازن و ملزومات آن	کسر مبلغ ۱۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال به ازاء هر مورد از صورت وضعیت پیمانکار
61	به همراه نداشتن ابزار و لوازم کار	کسر مبلغ ۱۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال بابت هر ابزار از صورت وضعیت پیمانکار
62	عدم اجرای بند ۱۴-۱ در انجام عملیات پیاده و نصب (در خصوص چرخاندن الکتروموتور و پمپ از محل شفت به صورت دستی)	کسر مبلغ ۲۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال به ازاء هر مورد پیاده و نصب از صورت وضعیت پیمانکار و انجام عملیات مجدد توسط پیمانکار
63	عدم تحویل لوح فشرده به همراه صورت وضعیت	کسر مبلغ ۱۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال از صورت وضعیت همان ماه پیمانکار
64	عدم اجرای بند ۱۴-۳ در انجام عملیات پیاده و نصب (در خصوص بررسی صحت جهت چرخش و آمپر مصرفی)	کسر مبلغ ۱۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال به ازاء هر مورد پیاده و نصب از صورت وضعیت پیمانکار
65	عدم بررسی سلامت کابل قبل از نصب و بروز مشکل ناشی از قصور پیمانکار	کسر مبلغ ۱۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال به ازاء هر مورد از صورت وضعیت پیمانکار و انجام عملیات مجدد توسط پیمانکار
66	عدم اجرای بند ۱۴-۲۲ در انجام عملیات پیاده و نصب برای پیشگیری از سرقت کابل ها و بروز خسارت ناشی از قصور پیمانکار	کسر مبلغ معادل هزینه کابل سرقتی از صورت وضعیت پیمانکار
67	عدم گزارش موارد و اشکالات احتمالی موجود در لوازم و تجهیزات چاه به کارفرما در اسرع وقت و بروز مشکل ناشی از قصور پیمانکار	کسر مبلغ ۱۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال به ازاء هر مورد از صورت وضعیت پیمانکار
68	عدم اجرای بند ۱۴-۸ در انجام عملیات پیاده و نصب (در خصوص تکمیل و ارسال فرم شرح عملیات انجام شده)	کسر مبلغ ۳۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال از صورت وضعیت ماهانه پیمانکار
69	عدم اجرای بند ۱۴-۱۱ در انجام عملیات پیاده و نصب (با موضوع اندازه گیری پارامترهای الکتریکی و ثبت در فرم شرح عملیات انجام شده)	کسر مبلغ ۱۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال به ازاء هر مورد پیاده و نصب از صورت وضعیت پیمانکار
70	عدم اخذ مجوز قانونی از اداره راهنمایی و رانندگی برای تردد جرثقیل و هرگونه مجوز احتمالی مورد نیاز در این زمینه توسط پیمانکار	کسر مبلغ ۱۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال از صورت وضعیت ماهانه پیمانکار
71	عدم بکارگیری دستگاه عمق یاب و فشار سنج بر سر چاه جهت انجام عملیات پیاده و نصب	کسر مبلغ ۱۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال به ازاء هر مورد پیاده و نصب از صورت وضعیت پیمانکار

ردیف	شرح تخلف	جریمه تخلف
۷۲	عدم ثبت شماره سریال الکتروپمپ های نو و یا کد تعمیرات الکتروپمپ های تعمیری در فرم شرح عملیات انجام شده	کسر مبلغ ۱۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال به ازای هر مورد از صورت وضعیت پیمانکار
۷۳	عدم اجرای بند ۱۴-۲۰ در انجام عملیات پیاده و نصب (در خصوص انجام عملیات پیاده و نصب حداکثر ظرف مدت ۱۲ ساعت پس از ابلاغ کارفرما توسط پیمانکار)	کسر مبلغی معادل ۱۰٪ مطابق ردیف مربوطه پیاده و نصب در جدول مقادیر به ازای هر ساعت دیرکرد به همراه کسر ۱۵ درصد بالاسری از صورت وضعیت پیمانکار
۷۴	عدم به همراه داشتن تجهیزات لازم مطابق بند ۱۴-۲۶ انجام عملیات پیاده و نصب	کسر مبلغ ۱۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال در صورت فقدان هر کدام از لوازم از صورت وضعیت پیمانکار
۷۵	خراب نمودن رزوه لوله های آبدبه به علت برخورد سنگ فرز با رزوه	کسر هزینه معادل یک شاخه لوله از صورت وضعیت پیمانکار
۷۶	استفاده مجدد از سوپاپ بدون تایید ناظر مقیم در عملیات پیاده و نصب	کسر هزینه معادل یک عدد سوپاپ پمپ خارج شده از صورت وضعیت پیمانکار
۷۷	سر ریز مخازن	به ازای هر مورد ۱۰۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال بعلاوه هزینه میزان آب تلف شده بر اساس نرخ بهای آزاد فروش آب از صورت وضعیت پیمانکار کسر خواهد شد
۷۸	عدم پرداخت حقوق و دستمزد پرسنل تا پنجم هر ماه	به ازای هر روز تأخیر معادل ۱ درصد جمع حقوق و مزایای پرداختی در همان ماه به کل پرسنل و در صورت تأخیر تا بیستم همان ماه کارفرما پس از تاریخ مذکور رأساً نسبت به پرداخت آن اقدام نموده و مبلغ پرداختی با ۱۵٪ بالاسری از محل مطالبات آن شرکت کسر خواهد گردید
۷۹	عدم عقد قرارداد با کارگزار بیمه گر در خصوص بیمه نامه درمانی (تکمیلی) مورد تأیید کارفرما	کسر مبلغ ۲/۰۰۰/۰۰۰ ریال به ازای هر نفر از صورت وضعیت هر ماه پیمانکار
۸۰	عدم کابین بندی خودرو های حوادث مطابق با دستور العمل های ابلاغی کارفرما	کارفرما راساً نسبت به کابین بندی خودرو ها اقدام و کلیه هزینه های مربوطه با ۳۰ درصد بالاسری از صورت وضعیت پیمانکار کسر می گردد

پیوست شماره ۳:

فهرست ماشین آلات و تجهیزات که کارفرما در صورت صلاحدید در اختیار پیمانکار قرار داده و هزینه ساعت کارکرد آنها را در صورت صلاحدید دستگاه نظارت مقیم از صورت وضعیت ایشان کسر می نماید:

ردیف	وسیله - تجهیزات	قیمت ساعتی اجاره (ریال)
۱	بیل مکانیکی	۱۵/۰۰۰/۰۰۰
۲	بیل مکانیکی بکهو	۱۰/۰۰۰/۰۰۰
۳	جرثقیل ۲۰ تن	۱۵/۰۰۰/۰۰۰
۴	کاتر	۵/۰۰۰/۰۰۰
۵	کامیون حمل بار کمپرسی	۸/۰۰۰/۰۰۰
۶	چکش بادی	۲/۰۰۰/۰۰۰
۷	موتور برق	۳/۰۰۰/۰۰۰
۸	فرز و مینی فرز	۲/۰۰۰/۰۰۰
۹	دستگاه جوش (قوس الکتریک و پلی اتیلن)	۵/۰۰۰/۰۰۰
۱۰	پمپ کف کش تا ۲ اینچ	۲/۰۰۰/۰۰۰
۱۱	پمپ آب ۴" دیزلی	۳/۵۰۰/۰۰۰
۱۲	پمپ آب ۲" دیزلی	۲/۵۰۰/۰۰۰

تبصره ۱: ساعت کارکرد از لحظه حرکت از محل استقرار تجهیزات تا مراجعت به واحد مذکور محاسبه خواهد گردید.

جدول پیش بینی مقادیر شستشو مخازن ، خطوط انتقال و شبکه های توزیع کلیه مناطق روستایی تحت پوشش قرارداد

آیتم	شرح	مقدار	مقادیر و نشانهای اسازا و روستایی شهر
۰۲۰۹۰۱	شستشو و گندزدایی مخازن زمینی تا ۱۰۰ مترمکعب	مورد	۱
۰۲۰۹۰۲	اضافه بها به ردیف ۰۲۰۹۰۱ به ازای هر مترمکعب حجم مازاد بر ۱۰۰ مترمکعب تا ۵۰۰۰ مترمکعب	مترمکعب	۵۰۰
۰۲۰۹۰۳	شستشو و گندزدایی خطوط انتقال.	کیلومتر	۲
۰۲۰۹۰۵	شستشو و گندزدایی شبکه توزیع.	کیلومتر	۳۰
۰۲۰۹۰۶	شستشو و گندزدایی مخازن هوایی تا ۱۰۰ مترمکعب.	مورد	۱

فرم ها و چک لیست های مربوط به انجام عملیات کلرزی و گند زدایی

چک لیست بازدید دوره‌ای برای سیستم‌های کلرزی مایعی														
نام امور:					شماره تأسیسات:					تاریخ بازدید:				
ردیف	عنوان	وضعیت		نوع فعالیت مورد نیاز			سرویس		تعمیر شد		تعویض شد			
		مناسب	نامناسب	تعمیر	تعویض	بله	خیر	بله	خیر	بله	خیر			
۱	پمپ تزریق													
۲	الکتروموتور همزن													
۳	کلید برق													
۴	بشکه													
۵	شاسی													

چک لیست بازدید دوره‌ای برای سیستم‌های الکترولیز نمک طعام		
ردیف	چک لیست روزانه	چک لیست هفتگی
۱	فشار آب ورودی به سختی گیر باید بین ۲-۳ بار باشد	اندازه گیری میزان سختی دستگاه سختی گیر و اطمینان از عمل سختی گیر
۲	کنترل سطح طبیعی آب نمک موجود در داخل مخزن	ترمینال ها و اتصالات کابل های برق کنترل شود که محکم و سالم باشند
۳	کنترل آمپر و ولت دستگاه پاور	میزان نمک داخل تانک بین ۲۰ تا ۴۰ سانتی متر باشد و اگر کم است اضافه گردد
۴	کنترل نشی سل و اتصالات آن	بازدید از سطح الکترودها داخل سل هنگامی که سل خاموش یا در حالت استند بای می باشد تا روی سطح الکترودها رسوب نگرفته باشد
۵	کنترل شیر فلکه های هر ژنراتور در وضعیت باشد	نمونه گیری از محلول تولیدی و سنجش میزان کلر فعال آن.
۶	کنترل کارکرد پمپ آب نرم که فشار ورودی آب بیشتر نباشد و جریان داشته باشد.	
۷	نمونه گیری از آب نمک ورودی سل که میزان هدایت الکتریکی آن در حدود ۴۵-۶۰ هزار لیتر در ساعت باشد	
۸	جریان و آمپر یکسو کننده (پاور) طبیعی باشد.	
۹	دمای آب ورودی و خروجی را کنترل نمایید (دمای آب ورودی بالای ۱۰ درجه سانتیگراد و خروجی کمتر از ۶۰).	

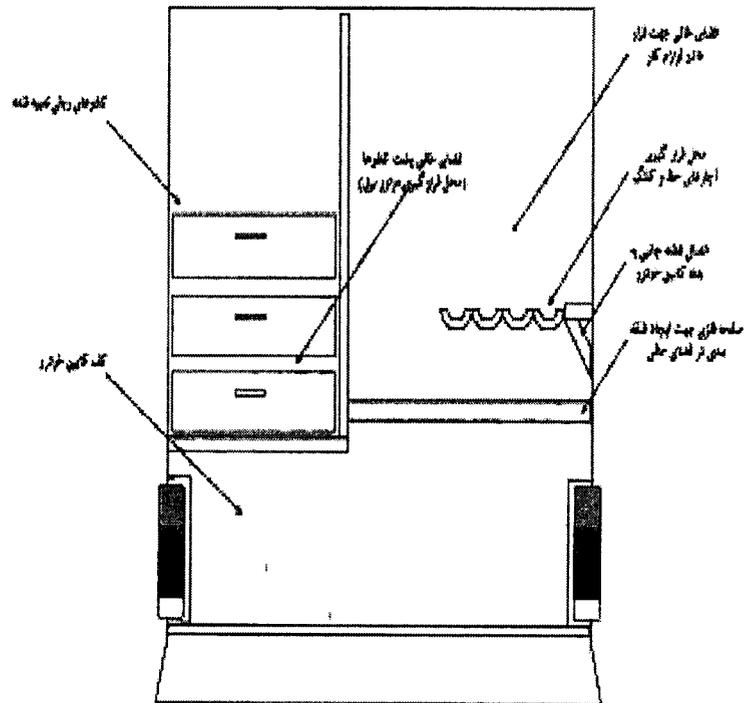
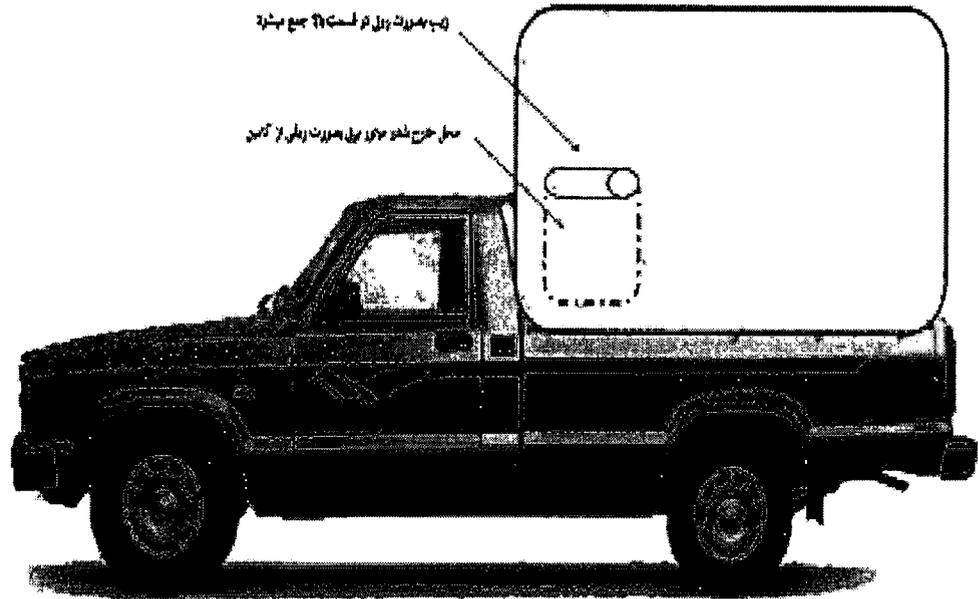
ردیف	نام امور / اداره	تاریخ	شماره تأسیسات	کد PM	شرح تعمیرات انجام شده	شرح قطعات تعویض شده
مهر و امضاء سرپرست پیمانکار:						
نام و امضاء ابراتور:						

بدیهی است تأیید صورت وضعیت ماهیانه‌ی پیمانکار، منوط به ارائه‌ی جدول فوق می‌باشد.



پیوست شماره ۶:

نقشه کابین بندی خودروها (بر مبنای دستورالعمل OP 308)



تبصره: رعایت موارد مندرج در دستورالعمل ساماندهی پست های امداد (OP 308) ابلاغی شرکت مهندسی آب و فاضلاب کشور الزامی می باشد.



## ۲۱ نفر برای چارت حداقلی بهره برداری نگهداری تأسیسات آبرسانی و کلر زنی و گندزدایی شهری و روستایی رجایی شهر

انبار دار	حفاظت و حراست از تأسیسات - ۱۰ نفر	گشت و آبرسانی - ۵ نفر - یک دستگاه وانت پیکاپ دو دیفرانسیل دو کابین ۲۴ ساعته با دو راننده و یک دستگاه وانت مزدا تک کابین ۲۴ ساعته با دو راننده	نگهداری و تعمیرات تأسیسات - ۴ نفر - یک دستگاه وانت پراید ۲۴ ساعته بدون راننده و یک وانت مزدا دو کابین ۱۲ ساعته با راننده	کلر زنی و گند زدایی - ۱ نفر - یک دستگاه وانت مزدا تک کابین ۱۲ ساعته با راننده	کلر زن - یک نفر - روز کار
یک نفر انبار دار	مخزن RIG - دو نفر	گشت آبرسانی ۲۴ ساعته - ۲ نفر + یک نفر سر شیفت آبرسانی	گشت آبرسانی ۲۴ ساعته - ۲ نفر	کیپ تعمیرات مکانیکال - دو نفر	کیپ تعمیرات مکانیکال - دو نفر
	مخزن RF - دو نفر				
	مخزن RE - دو نفر				
	مخزن RD - دو نفر				
	مخزن R2G - دو نفر				

توضیحات:

شرکت آب و فاضلاب استان البرز



دفتر مطالعات و بررسی های فنی آب

۶-۶

۱. کلیه نیروها همه روزه موظف به حضور فیزیکی در کارگاه از ساعت ۸-۱۷ بوده و از ساعت ۱۷ به بعد می بایست به صورت آنکال باشند.

۲. در صورت ادامه انجام عملیات رفع حوادث پس از ساعت اداری (ساعت ۱۷)، اکیپ ها و سرپرست کارگاه موظف به حضور در محل تا زمان اتمام رفع حادثه می باشند.



بسمه تعالی

شرکت مهندسی آب و فاضلاب کشور

(مادر تخصصی)

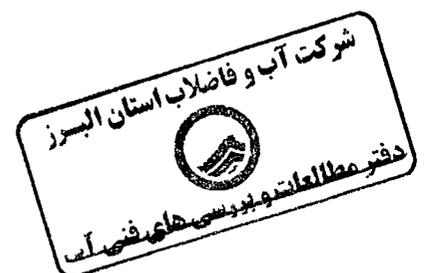
**استاندارد شرح خدمات برداشت اطلاعات و تهیه چون ساخت  
همراه با دستورالعمل روند نظارت، تحویل و صحت سنجی آن  
در پروژه های اجرایی صنعت آب و فاضلاب**

تأیید کنندگان:

مدیرعامل و رئیس هیئت مدیره حمیدرضا چاکتار	معاونت منابع انسانی و پشتیبانی رضا گهاهی	مدیرکل دفتر فن آوری اطلاعات و توسعه دولت الکترونیک شهریار بهارلویی	مدیر شورای راهبری GIS علیر محرابی
-------------------------------------------------	------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------

معاونت منابع انسانی و پشتیبانی

دفتر فن آوری اطلاعات و توسعه دولت الکترونیک



شماره:	شرح خدمات برداشت اطلاعات و تهیه چون ساخت همراه با دستورالعمل روند نظارت، تحویل و صحت سنجی آن در پروژه های اجرایی صنعت آب و فاضلاب	 شرکت مهندسی آب و فاضلاب کشور
تاریخ:		
ویرایش: شماره پک		

#### مقدمه:

یکی از اساسی ترین مباحث برنامه ریزی و مدیریت اثربخش در صنعت آب و فاضلاب کشور، ارتقاء سطح اطلاعات داده مکانی می باشد. درصد قابل توجهی از اطلاعات مکانی و توصیفی عوارض در GIS مربوط به نقشه های چون ساخت پروژه ها است، از این رو وجود شرح خدمات یکپارچه برداشت عوارض و روند عملیات راستی آزمایی آنها حین اجرای عملیات اجرایی در راستای دستیابی به اطلاعات قابل استناد، امری ضروری است.

چالش های متعددی در این بخش وجود دارد که باعث نقص در اطلاعات موجود در سیستم های مکان محور و نتایج ارائه شده می گردد که می توان به تعدد پروژه های اجرایی از نظر نوع قرارداد، دقت و نحوه برداشت اطلاعات مکانی، به روز بودن و کاهش فاصله زمانی اجرای پروژه با تهیه چون ساخت و ورود اطلاعات آن به پایگاه داده، وجود واحدهای مختلف دخیل در روند تولید، نظارت و تحویل چون ساخت اشاره نمود.

لذا با توجه به اهمیت، موضوع فوق در شورای راهبری GIS مطرح و با در نظر گرفتن استانداردهای برداشت اطلاعات مکانی ابلاغی توسط سازمان نقشه برداری کشور، مواد مربوط به تهیه چون ساخت شرایط عمومی پیمان و نمونه های موفق موجود در شرکت های آب و فاضلاب کشور، سند حاضر با محورهای ذیل تدوین گردیده است.

منظور از پروژه ها، تمام پروژه های عمرانی، جاری، فاینانس و امانی مربوط به اصلاح و توسعه شبکه های آب و فاضلاب و کلیه پروژه های مرتبط با حوزه مهندسی و توسعه، مشترکین و درآمد، بهره برداری و... می باشد.

- ۱- شرح خدمات برداشت اطلاعات و تهیه چون ساخت پروژه های اجرایی
- ۲- دستورالعمل روند نظارت و صحت سنجی اطلاعات چون ساخت

➤ اجرای دستورالعمل حاضر پس از ابلاغ برای کلیه شرکت های زیر مجموعه الزامیست و می بایست مفاد آن در ضمیمه کلیه قراردادهای اجرایی دیده شود.

دفتر فن آوری اطلاعات و توسعه دولت الکترونیک

۲	دفتر فن آوری اطلاعات و توسعه دولت الکترونیک شرکت مهندسی آب و فاضلاب کشور	
---	-----------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------



شماره: تاریخ: ویرایش: شماره یک	شرح خدمات برداشت اطلاعات و تهیه چون ساخت همراه با دستورالعمل روند نقارت، تعویل و صحت سنجی آن در پروژه های اجرایی صنعت آب و فاضلاب	 شرکت مهندسی آب و فاضلاب کشور
--------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

## ۱- شرح خدمات برداشت اطلاعات و تهیه چون ساخت

### پروژه های اجرایی

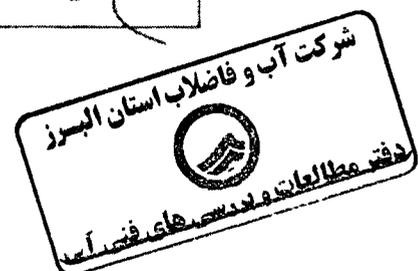
(مربوط به ماده ۲۲ شرایط عمومی پیمان)

#### الف- برداشت اطلاعات مکانی

##### الف-۱- کلیات برداشت

- پیمانکاران موظفند تیم و اکیپ نقشه برداری خود را جهت راهنمایی و اخذ فایل های مربوطه به دستگاه نظارت معرفی کند.
- نقشه برداری توسط پیمانکاران در حین پروژه و به صورت کانال باز صورت پذیرد.
- حداقل دقت مورد نیاز برای برداشت اطلاعات مکانی دقت مسطحانی ۲۰ سانتیمتر و دقت ارتفاعی ۵ سانتیمتر می باشد.
- مبنای سیستم مسطحانی نقشه های مذکور سیستم تصویر UTM با بیضوی مینا WGS 84 باشد.
- پیمانکار موظف است به منظور اجرای عملیات برداشت اطلاعات مکانی، دلایل فنی خود برای استفاده از روش پیشنهادی (روش مستقیم، هندسی و غیره) به دستگاه نظارت کارفرما ارائه نماید.
- در صورتی که نقاط مبنای سازمان نقشه برداری کشور در منطقه مورد نظر به تعداد مورد نیاز نبود پیمانکار موظف به انتقال آنها به داخل منطقه طبق استاندارد سازمان نقشه برداری کشور می باشد. همچنین موظف است پس از ساخت ساختمان پنج مارک، شناسنامه نقاط مذکور را در اختیار کارفرما قرار دهد.
- تعبیه پنج مارک جهت انجام عملیات نقشه برداری نیز باید مطابق استانداردهای سازمان نقشه برداری انجام شود. ضمناً در مسافت های طولانی scale factor نیز باید رعایت گردد.
- پیمانکار به منظور بدست آوردن بعد Z ارتفاعی عوارض، موظف به انجام عملیات ترازبایی در محدوده منطقه پروژه با هماهنگی کارفرما می باشد.
- به منظور تسریع در برداشت، استفاده از GPS دو یا سه فرکانسه با استفاده از روش RTK و استفاده از طرح های هدی، شمیم و... پیشنهاد می گردد. همچنین پیمانکار می تواند از دوربین توتال استیشن و یا هر وسیله دیگری که دقت مورد نظر کارفرما را داشته باشد، استفاده نماید. ملاک ارزیابی کارفرما دقت نقاط با تأیید روش برداشت اطلاعات می باشد.
- تأیید فنی دستگاه های مورد استفاده پیمانکار در ابتدای پروژه و به صورت دوره ای در طول پروژه توسط ناظر و یا دستگاه نظارت خواهد پذیرفت. ناظر صحت و دقت عملکرد دستگاه را بر روی نقاط مرجع سازمان نقشه برداری ارزیابی خواهد نمود. (گزارش کالیبراسیون کلیه دستگاه های نقشه برداری بایستی در ابتدای پروژه ارائه گردد.)
- رعایت کلیه استانداردهای سازمان نقشه برداری کشور و سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور الزامی است. (از جمله استانداردهای مدون در نشریات شماره ۱۱۹)

۳	دفتر فن آوری اطلاعات و توسعه دولت الکترونیک شرکت مهندسی آب و فاضلاب کشور	
---	-----------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------



شماره: تاریخ: ویرایش شماره یک	شرح خدمات برداشت اطلاعات و تهیه چون ساخت همراه با دستورالعمل روند نظارت، تحویل و صحت سنجی آن در پروژه های اجرایی صنعت آب و فاضلاب	 شرکت مهندسی آب و فاضلاب کشور
-------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

### الف-۲- برداشت نقشه های پایه و بروز رسانی آنها

- پیمانکار باید آخرین نقشه های پایه یا کروکی محدوده کاری خود را در صورت وجود به هر شکل و فرمت از کارفرما دریافت نماید.
- پیمانکار موظف است طی برداشت عوارض نسبت به تدقیق نقشه های شهری و روستایی محدوده پروژه اقدام نماید. این موارد در نقشه های دریافتی از کارفرما که ممکن است بدون مختصات بوده و یا حتی در برخی از موارد نقشه ها دچار چرخش و تغییر بزرگنمایی شده اند، الزامی است.
- پیمانکار می بایست نسبت به برداشت بلوک ها، معابر و عوارض شهری و روستایی در مناطق فاقد نقشه پایه در محدوده جغرافیایی مورد قرارداد با تأیید و هماهنگی کارفرما اقدام نماید.

### الف-۳- برداشت عوارض و تاسیسات (شامل تامین، انتقال، ذخیره و توزیع آب شرب، شبکه جمع آوری و انتقال فاضلاب)

- پیمانکار موظف به برداشت مرکز حوضچه ها و همچنین شیرالات و تمام انواع اتصالات آنها و همچنین محل خمیدگی لوله ها (بالای ۱۵ درجه) می باشد.
- در صورتی که شیرالات در خارج از حوضچه قرار دارد برداشت باید برای آنها صورت پذیرد ولی برای عوارض داخل حوضچه، برداشت مرکز آن کافی است.
- در صورت برخورد شبکه آب و فاضلاب با سایر عوارض خدماتی (گاز، برق، مخابرات و...)، محل تقاطع باید برداشت گردد.
- در صورت مشاهده مغایرت غیرمتعارف بین نقشه ها و عوارض تاسیسات موجود پیمانکار می بایست نسبت به رفع مغایرت مذکور از طریق تشکیل جلسه با کارشناسان حوزه های فنی و بهره برداری اقدام نماید.
- برای شبکه فاضلاب برداشت خط فاضلابی لازم نبوده و برداشت مرکز دریچه کافی است مگر اینکه مرکز منهول ها با مرکز دریچه فاصله داشته باشد.

### الف-۴- برداشت عوارض مربوط به مشترکین

- پیمانکار ملزم به برداشت موقعیت کنتور به کمک متر کشی دقیق عارضه نسبت به حدود املاک و با استفاده از متر استاندارد و نیز برداشت عمق کنتور از طریق اتاقچه کنتورهای مشترکین میباشد.
- پیمانکار موظف به برداشت موقعیت شیر قطع و وصل انشعاب مشترکین و مطابقت آنها با موقعیت مکانی املاک مشترکین به کمک متر کشی دقیق عارضه نسبت به حدود املاک با استفاده از متر استاندارد می باشد.
- پیمانکار موظف به ترسیم خطوط انشعابات و برقراری ارتباط کنتور هر مشترک با شیر قطع و وصل انشعاب همان مشترک سپس اتصال به خطوط شبکه توزیع می باشد.
- پیمانکار موظف به پیاده سازی موقعیت سیفون فاضلاب مشترکین و مطابقت آنها با موقعیت مکانی املاک مشترکین به کمک متر کشی دقیق عارضه نسبت به حدود املاک با استفاده از متر استاندارد می باشد.
- منظور از متر کشی نسبت به حدود املاک، برداشت فاصله عمودی عارضه تا حد ملک و فاصله افقی تا حد چپ یا راست ملک می باشد.

۴	دفتر فن آوری اطلاعات و توسعه دولت الکترونیک شرکت مهندسی آب و فاضلاب کشور	
---	-----------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------

شماره: تاریخ: ویرایش: شماره یک	شرح خدمات برداشت اطلاعات و تهیه چون ساخت همراه با دستورالعمل روند نظارت، تحویل و صحت سنجی آن در پروژه های اجرایی صنعت آب و فاضلاب	 شرکت مهندسی آب و فاضلاب کشور
--------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**ب- جمع آوری و تکمیل اطلاعات توصیفی**

- پیمانکار موظف به جمع آوری و تکمیل اطلاعات توصیفی تمام تاسیسات اجرا شده آب ، فاضلاب و مشترکین مطابق با استاندارد پایگاه داده یکپارچه صنعت آب و فاضلاب کشور، ابلاغی به شماره ۹۸/۴۰۰/۵۲۶۲ مورخ ۱۳۹۸/۲/۲۵ می باشد.
- فرم های عوارض مکانی و موجودیت های غیرمکانی شبکه آب و فاضلاب و تاسیسات مرتبط ممکن است با نظر کارفرما قبل از شروع عملیات اجرایی تغییر و تعدادی فرم به آنها اضافه گردد که پیمانکار موظف به تکمیل اطلاعات این فرم ها نیز می باشد.
- پیمانکار باید در تکمیل اطلاعات توصیفی دقت کافی را به عمل آورد.
- در تکمیل توصیفات دقت شود که تمام فیلدهای مرتبط با ازبیلت تکمیل گردد.
- در صورتی که پیمانکار نتواند برخی از توصیفات را به دلایلی خاص تکمیل نماید مراتب باید به تایید ناظر مربوطه برسد.

**ج- GIS Ready نمودن نقشه ها و تهیه دیتابیس مکانی**

- پیمانکار موظف می باشد پس از برداشت کلیه تاسیسات و عوارض شبکه آب و فاضلاب و تکمیل اطلاعات توصیفی مربوطه، کلیه لایه های اطلاعاتی اعم از شبکه های انتقال و توزیع آب و انتقال و جمع آوری فاضلاب و تاسیسات مرتبط را ترسیم و GIS Ready نماید. خروجی این مرحله لایه های اطلاعاتی شبکه آب و فاضلاب و تاسیسات مرتبط باید به تفکیک با مقیاس مورد نظر در قالب فرمت ژئودیتابیس مطابق با استاندارد پایگاه داده یکپارچه صنعت آب و فاضلاب کشور، ابلاغی به شماره ۹۸/۴۰۰/۵۲۶۲ مورخ ۱۳۹۸/۲/۲۵ تحویل گردد.
- در صورت نیاز کارفرما، پیمانکار موظف به تحویل فرم های دیگر علاوه بر فرم های ژئودیتابیس از جمله DWG و... خواهد بود.
- پیمانکار می بایست نسبت به ایجاد ساختار توپولوژی بر روی داده ها جهت پاکسازی ایرادات ترسیمی اطلاعات مطابق استاندارد GIS Ready سازمان نقشه برداری از قبیل موارد ذیل اقدام نماید:
  - ایجاد گره (Junction) در کلیه نقاط اتصال خطوط شبکه ها
  - اصلاح رد شدگی و نرسیدگی (over/under shoot)
  - Split خطوط در محل اتصالات و منهول ها
  - اصلاح خطوط خود متقاطع (self-intersection)
  - حذف خطوط اضافی، تکراری (duplicate) و همپوشان (overlapping)
  - حذف Gap- Sliver و پلی گونهای زائد
  - انطباق لبه ها در فایل های مجاور
  - انطباق عوارض نقطه ای ( شیرآلات، کنتور مشترکین، منهول ها و ...) بر عوارض خطی
- اسامی کلیه خیابان های اصلی و فرعی و اماکن عمومی بر روی نقشه ها و فایل های ارائه شده ذکر شود.
- پیمانکار موظف است طرق قرارگیری اجزاء شبکه در داخل حوضچه ها را در نقشه نهایی ترسیم نماید.
- Vector Type اجزاء شبکه و تاسیسات باید در فضای GIS ready شده مطابق با استاندارد پایگاه داده یکپارچه صنعت آب و فاضلاب کشور باشد.

۵	دفتر فن آوری اطلاعات و توسعه دولت الکترونیک شرکت مهندسی آب و فاضلاب کشور	
---	-----------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------



شماره: تاریخ: ویرایش: شماره یک	شرح خدمات برداشت اطلاعات و تهیه چون ساخت همراه با دستورالعمل روند نظارت، تحویل و صحت منجی آن در پروژه های اجرایی صنعت آب و فاضلاب	 شرکت مهندسی آب و فاضلاب کشور
--------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

- لایه های اندازه (DIM) شامل فاصله تأسیسات (شبکه، حوضچه، فاضلابرو، محل خمیدگی لوله) تا دیوار یا تیر چراغ برق باید در تمام فرمت‌های تحویلی وجود داشته باشد.
- پیمانکار موظف است ضمن ارائه شناسنامه ایستگاه‌ها، جانمایی ایستگاه‌های بتنی ایجاد شده را به طور دقیق و در لایه (BM) در تمام فرمت‌های تحویلی ارائه نماید.
- تحویل نتایج نهایی
  - پیمانکار موظف است همراه با فایل ازبیلت، فایل خام و پردازش شده نقاط برداشتی توسط GPS دو فرکانسه، مربوط به اطلاعات Base و Rover با فرمت RINEX را ارائه نماید. همچنین در صورت استفاده از دوربین، ارائه فایل خام نقاط برداشتی توسط دوربین با فرمت GSI الزامی است.
  - پیمانکار می‌بایست جهت بررسی فایل‌ها در واحد GIS، تأییدیه لازم در خصوص صحت اطلاعات توصیفی و اطلاعات مکانی عوارض را از مشاور و ناظر فنی پروژه به صورت رسمی اخذ نماید.
  - پرداخت کلیه صورت وضعیت‌ها در تمامی پروژه‌ها منوط به تأیید ازبیلت GIS Ready شده توسط واحد GIS می‌باشد.
  - نقشه‌های مربوط به پلان پروفیل شبکه فاضلاب باید جهت بایگانی تحویل کارفرما گردد.

۶	دفتر فن آوری اطلاعات و توسعه دولت الکترونیک شرکت مهندسی آب و فاضلاب کشور	
---	-----------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------





شرکت مهندسی آب و فاضلاب کشور

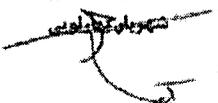
(مادر تخصصی)

بسمه تعالی

## استاندارد پایگاه داده یکپارچه GIS

## شرکت مهندسی آب و فاضلاب کشور

تأیید کنندگان:

<p>معاونت منابع انسانی و پشتیبانی رضا گیاهی</p> 	<p>مدیرکل دفتر فن آوری اطلاعات و توسعه دولت الکترونیک شهریار خواجه</p> 	<p>دبیر شورای راهبری GIS علی مهرابی</p> 
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

معاونت منابع انسانی و پشتیبانی

دفتر فن آوری اطلاعات و توسعه دولت الکترونیک



شماره:	<b>استاندارد پایگاه داده یکپارچه GIS</b>	
تاریخ:		شرکت مهندسی آب و فاضلاب کشور
ویرایش: شماره یک		

### مقدمه

نهادینه سازی استفاده از GIS برای توسعه خدمات شرکت‌های آب و فاضلاب از سیاست‌های اصلی شرکت مهندسی آب و فاضلاب کشور می‌باشد. در این میان با پیشرفت‌های روزافزون فن‌آوری اطلاعات و ارتباطات امکان استفاده بهینه از سیستم‌های مکان محور و به اشتراک گذاری داده ها با استفاده از ظرفیت SDI سازمانی میسر می‌شود. لذا اولین گام استاندارد سازی پایگاه داده مکانی یکسان برای همه شرکت‌های زیر مجموعه می‌باشد.

از این رو مستند به نقشه راه توسعه دولت الکترونیکی، ابلاغی ریاست محترم جمهور و توافق اعضای شورای راهبری GIS، تدوین استاندارد پایگاه داده در دستور کار قرار گرفت. پس از برگزاری جلسات متعدد و اخذ نظر صاحب نظران این حوزه و نگاهی به مستندات مشابه تولید شده در کشور و مطالعات قبلی انجام شده در دهه ۸۰ توسط دانشگاه خواجه نصیرالدین طوسی، استاندارد پایگاه داده GIS شرکت‌های آبفا تهیه شد تا گامی باشد برای تحقق توسعه دولت الکترونیک در کشور.

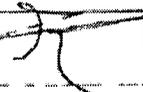
شرکت‌های آبفا می‌بایست از این پس سامانه‌های جدید را بر اساس این استاندارد و سامانه‌های قبلی را نیز با برنامه ریزی حداکثر یکساله بروز نمایند.

سند زیر شامل موارد ذیل می‌باشد:

- انتخاب مقیاس بهینه و سیستم مختصات و تصویر
- تعیین عوارض مکانی اصلی و ضروری
- معرفی جدول اقلام توصیفی هر یک از عوارض مکانی

انتظار دارد شرکت‌های آب و فاضلاب با برنامه‌ریزی منظم، GIS را زیر بنای اصلی توسعه خدمات الکترونیک خود در همه فعالیت‌های شرکت (فنی، بهره برداری، مشترکین، حراست و منابع انسانی) قرار داده و زین پس با استراتژی استفاده حداکثری از GIS برای توسعه دولت الکترونیکی گام بردارند.

دفتر فن‌آوری اطلاعات و توسعه دولت الکترونیک

۲	دفتر فن‌آوری اطلاعات و توسعه دولت الکترونیک شرکت مهندسی آب و فاضلاب کشور	
---	-----------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------



شماره:	استاندارد پایگاه داده یکپارچه GIS	 شرکت مهندسی آب و فاضلاب کشور
تاریخ:		
روایتی: شماره یک		

### ۱- انتخاب مقیاس و سیستمهای مختصات

مقیاس در نقشه عبارت است از نسبت طول اندازه‌گیری شده روی نقشه به طول افقی مشابه روی زمین. مقیاس در نقشه، نوع هندسی عوارض و همچنین تمداد و تنوع کلاسهای هر عارضه را تعیین می‌کند. انتخاب مقیاس بهینه به عنوان عاملی موثر در جمع‌آوری تمام جزئیات مورد نیاز سیستم از طرفی و همچنین تعیین کننده میزان هزینه برداشت آنها است. ایجاد GIS در جهت خدمات شهری ذیل سیستم اطلاعات شهری تقسیم بندی می‌گردد و با توجه به اینکه عوارض متناسب به شرکتهای آب و فاضلاب بر روی نقشه های پایه شهری تعریف شده، و این نقشه ها دارای استاندارد ۱/۲۰۰۰ از سوی سازمان نقشه برداری کشور می‌باشند، لذا مقیاس اصلی مورد ارزیابی برای کلیه عوارض آب و فاضلاب ۱/۲۰۰۰ تعیین می‌گردد. در این میان برداشت اطلاعات مکانی مربوط به املاک و مستغلات با توجه به استاندارد تعیین شده در قالب کاداستر کشوری با مقیاس ۱/۵۰۰ تعیین شده است.

بیضوی مبنای یک سیستم مرجع یا تقریبی از سطح زمین است که در آن اندازه‌گیری موقعیت برای محاسبه مکان‌ها صورت می‌گیرد. این بیضوی مبنای در ایران WGS84 با مشخصات ذیل انتخاب گردیده است:

- اندازه نصف قطر بزرگ: ۶۳۷۸۱۳۷ متر
- اندازه نصف قطر کوچک: ۶۳۵۶۷۵۲.۳۱۴۲۲۵ متر
- اندازه فشرده‌گی: ۱/۲۹۸.۲۵۷۲۲۳۵۶۳
- اندازه خروج از مرکزیت: ۰.۸۱۸۱۹۱۹-۰۸۲۲۶

سیستم تصویر یا قرنائی نقشه روشی برای نمایش اجسام کروی یا بیضوی بر روی یک سطح صاف است. سیستم تصویر مورد استفاده در برداشت و ارائه اطلاعات مکانی عوارض آبفا UTM تعیین می‌گردد. سامانه مختصات جهانی مرکاتور ممکوس که به اختصار یوتی‌ام (UTM) خوانده می‌شود، نوعی سیستم تصویر است که از دستگاه مختصات دکارتی دوبعدی جهت مشخص نمودن موقعیت بر روی سطح زمین بهره می‌گیرد. این سامانه مختصاتی نوعی نمایش موقعیت افقی است و برای نمایش موقعیت بر روی زمین مستقل از فرازای (ارتفاع) آن به‌کار می‌رود.

۳ دفتر فن آوری اطلاعات و توسعه دولت الکترونیک  
شرکت مهندسی آب و فاضلاب کشور



شماره:	استانداره پایگاه داده یکپارچه GIS	 شرکت مهندسی آب و فاضلاب کشور
تاریخ:		
ویرایش: شماره یک		

۲- الف- عوارض مکانی اصلی آب و فاضلاب کشور

زوبندی فشار	آبگیر
شیرآلات طرح	قنات
حوضچه شیرآلات طرح	سد
محدوده طرح	رودخانه
تصفیه خانه آب	چشمه
منهول فاضلاب	دریاچه
شبکه جمع آوری و انتقال فاضلاب	چاه
کانال سنتی جمع آوری فاضلاب	حریم بهداشتی منابع تامین
سیفون مشترک	شبکه انتقال و توزیع آب
انشعاب فاضلاب	شیرآلات شبکه آب
ایستگاه پمپاژ فاضلاب	اتصالات شبکه آب
تصفیه خانه فاضلاب	حوضچه شیرآلات و شیرخانه
منهول طرح	مشترکین
طرح شبکه فاضلاب	انشعاب آب
تابلو برق	شیرفلکه مشترکین
دیزل ژنراتور	کنتور مشترک
املاک و مستغلات	ایستگاه گندزدایی
اینه آبفا	ایستگاه آبشیرین کن
حوادث	کنتور حجمی
حوضچه شیرآلات برچیده شده	ایستگاه فشارسنجی
اتصالات برچیده شده	ایستگاه پمپاژ آب
شبکه آب برچیده شده	الکتروپمپ
شیرآلات برچیده شده	مخزن آب
فاصله از مبدا عوارض	محدوده تحت پوشش مخزن
محدوده تحت پوشش خدمات	ناحیه قرائت کنتور
	ایستگاه تله متری

دقت فن آوری اطلاعات و توسعه دولت الکترونیک  
 شرکت مهندسی آب و فاضلاب کشور

شماره: تاریخ: ویرایش: شماره یک	<b>استاندارد پایگاه داده پیکارچه GIS</b>	 شرکت مهندسی آب و فاضلاب کشور
--------------------------------------	------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

## ۲-ب- استاندارد نقشه پایه شهری:

با توجه به اینکه مسئول برداشت اطلاعات و عوارض نقشه های پایه شهری و به روز رسانی آنها بر عهده شهرداریها می باشد، لذا استاندارد پایگاه داده مکانی تحت عنوان "استاندارد پایگاه داده مکانی و دستورالعملهای اجرایی طرح های توسعه و عمران شهری" منتشر شده توسط معاونت شهرسازی و معماری وزارت راه و شهرسازی در این قسمت قابل استفاده می باشد.

۵	دفتر فن آوری اطلاعات و توسعه دولت الکترونیک شرکت مهندسی آب و فاضلاب کشور	
---	-----------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------



# ٦-١- دستور العمل (HSE)



شرکت آب و فاضلاب استان البرز

سیستم مدیریت یکپارچه

دفترچه شرایط و شرح کار

دفتر مدیریت بحران، پدافند غیر عامل و HSE

شماره :

تاریخ :

کد: ۵/۰۵/۵۱/۰۳



## شرکت آب و فاضلاب استان البرز

دفتر مدیریت بحران، پدافند غیر عامل و HSE

دفترچه شرایط و شرح کار HSE

### مختص قراردادهای بهره برداری و توسعه آب و فاضلاب

**عنوان پیمان :** اجرای عملیات بهره برداری، تعمیرات و نگهداری از کلیه تاسیسات منابع تولید، سامانه های گندزدایی و تاسیسات برقی در محدوده محور چالوس و کرج بخش آسارا و منطقه شهری و روستایی رجایی شهر

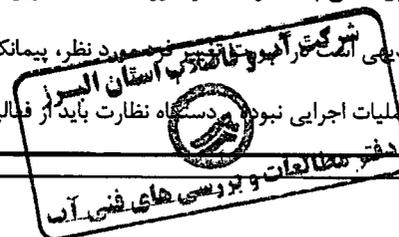
شماره پیمان :

تعاریف :
<p><b>مسئول ایمنی ( نماینده پیمانکار ) :</b></p> <p>مسئول ایمنی شخصی است دارای مدارک مورد تایید اداره کار که از سوی پیمانکار جهت بررسی کارگاه، مسایل ایمنی و تجهیزات ایمنی معرفی می شود. این فرد بایستی دانش فنی بابت مسایل ایمنی کارگاه داشته باشد و بتواند شرایط ایمنی کارگاه را برآورده سازد به نحوی که کمترین خطر متوجه کارگران در حین کار باشد. (شرح وظایف مسئول ایمنی به پیوست (۱) ارائه شده است.)</p>
<p><b>ناظر ایمنی :</b></p> <p>ناظر ایمنی شخصی است دارای مدارک مورد تایید اداره کار مبنی بر گذراندن دوره های ایمنی که از سوی کارفرما موظف به نظارت بر ایمنی کارگاه و عملیات اجرایی آن می باشد. در صورتی که مواردی خلاف مباحث ایمنی را مشاهده نماید باید به پیمانکار تذکر کتبی داده و مراتب را حسب قوانین تارفع آن پیگیری نماید. (شرح وظایف ناظر ایمنی به پیوست (۲) ارائه شده است.)</p>
<p><b>تبصره :</b></p> <p>در رابطه با قراردادهایی که نظارت آن بر عهده مشاور است، ناظر ایمنی از سوی مشاور معرفی می گردد. در قراردادهایی که نظارت آن بر عهده مشاور نمی باشد، ناظر مقیم به عنوان ناظر ایمنی انجام وظیفه خواهد نمود.</p>





۱- الزامات، قوانین و مقرراتی که بایستی توسط پیمانکار حسب موضوع قرارداد مدنظر قرار گرفته و رعایت گردند.			
ردیف	نام مرجع قانونی	ردیف	آئین نامه ها و بخش های مرتبط
۱	قانون کار ایران، آیین نامه ها و دستورالعمل های اداره کار	۵	آئین نامه حفاظت و بهداشت کار
۲	مباحث مربوط به مقررات ملی ساختمان ایران	۶	آیین نامه های سازمان حفاظت محیط زیست
۳	استاندارد های ملی ایران	۷	دستورالعمل های وزارت نیرو (آب و فاضلاب کشور)
۴	آیین نامه های ایمنی سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور		
۲- الزامات بهداشت، ایمنی و محیط زیست (HSE) که باید توسط پیمانکار رعایت گردد.			
۲-۱- الزامات ایمنی:			
<p>۱. پیمانکار مکلف به تهیه تجهیزات ایمنی، ترافیکی و علائم هشدار دهنده طبق جدول منضم به پیمان می باشد و در زمان تجهیز کارگاه می بایست لیست آن با لوازم و تجهیزات مورد نیاز تهیه شده، توسط ناظر مقیم (ایمنی) مربوطه مطابقت داده شود و در صورتجلسه تحویل کارگاه قید گردد، در غیر اینصورت پیمانکار مشمول جریمه بند ۱۳ این دفترچه می گردد.</p> <p>تبصره بند ۱: این لیست باید هر سه ماه یکبار مورد بازبینی قرارگیرد و به دستگاه نظارت عالیته ارائه گردد.</p> <p>۲. پیمانکار مکلف است لیست و صورتجلسه لوازم حفاظت فردی (PPE) تحویل شده به نیروها را (با توجه به نیروهای به کار گمارده شده) در زمان ارایه اولین صورت وضعیت به کارفرما ارائه نماید، در غیر اینصورت پیمانکار مشمول جریمه بند ۱۳ این دفترچه می گردد.</p> <p>۳. پیمانکار مکلف به تهیه و استقرار ملزومات اطفای حریق و جعبه کمکهای اولیه متناسب با نوع فعالیت در محل کار و اکیپ های سیار در زمان تحویل کارگاه است، بدیهی است شارژ دوره ای کپسول ها و تکمیل جعبه کمک های اولیه باید توسط پیمانکار صورت گیرد، در غیر اینصورت به ازای هر روز تأخیر پس از تحویل کارگاه، مبلغی معادل ۲/۰۰۰/۰۰۰ ریال بعنوان جریمه به ازای هر مورد عدم انطباق از پیمانکار کسر می گردد.</p> <p>۴. در صورتیکه طبق مفاد قرارداد، پیمانکار ملزم به تهیه تجهیزات ایمنی، حفاظت فردی، ترافیکی و علائم هشدار دهنده در مقاطع مختلفی از طول مدت پیمان باشد، باید در هر برش زمانی، نسبت به تهیه صورتجلسه و لیست لوازم و تجهیزات مورد نیاز و ارایه به ناظر مقیم (ایمنی) اقدام نماید.</p> <p>۵. پیمانکار مکلف است کارگاه خود را با توجه به حجم فعالیت و تعداد پرسنل شاغل، بیمه مسئولیت مدنی (با نام و بی نام) نماید و حداکثر یک هفته پس از ابلاغ قرارداد یک نسخه از آن را به کارفرما ارایه کند، در غیر اینصورت از شروع عملیات اجرایی پیمانکار توسط دستگاه نظارت ممانعت به عمل خواهد آمد. این بیمه نامه باید شامل کلوز با عنوان "پوشش حوادث ناشی از کار در اماکن وابسته خارج از کارگاه" نیز باشد.</p> <p>تبصره بند ۵: در قراردادهایی که با توجه به ماهیت آنها، نیاز به تغییر مکرر پرسنل عملیاتی می باشد، پیمانکار موظف است بیمه نامه بی نام معتبر تا انتهای مدت قرارداد به کارفرما ارائه نماید.</p> <p>۶. تمامی ماشین آلات مورد استفاده پیمانکاران بایستی دارای گواهی سلامتی فنی باشند و در زمان تحویل کارگاه ارائه و تا پایان قرارداد اعتبار داشته باشند. بدیهی است در صورت تغییر هر یک از ماشین آلات در طول مدت قرارداد این امر باید در خصوص ماشین آلات جدید نیز رعایت گردد.</p> <p>۷. مسئول ایمنی پیمانکار باید در صورتجلسه ی تحویل کارگاه معرفی و مدارک مربوط به دوره های آموزشی گذرانده شده نیز ضمیمه صورتجلسه مذکور گردد. بدیهی است کارفرما موظف است در صورت لزوم، پیمانکار موظف به معرفی فرد جایگزین با رعایت شرایط مذکور می باشد، در غیر این صورت مجاز به شروع عملیات اجرایی نبودن دستگاه نظارت باید از فعالیت پیمانکار ممانعت به عمل آورد.</p>			





تبصره بند ۷: دوره های آموزشی می بایست از مراکز دارای مجوز از مرکز تحقیقات و تعلیمات حفاظت فنی و بهداشت کار در زمینه امور پیمانکاری و مسئولین ایمنی کارگاه ها اخذ شده باشد.

۸. تمامی نیروهای تخصصی و ماهر پیمانکار باید دوره های آموزش ایمنی عمومی کارگری را در مراکز مجاز گذرانده باشند. پیمانکار بایستی گواهینامه های مذکور را ظرف مدت یک ماه پس از تحویل کارگاه ارائه نماید. در غیر اینصورت به ازای هر نفر نیروی فاقد گواهینامه آموزشی مبلغ ۲۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال جریمه از پیمانکار کسر می گردد. در این مرحله مهلت یک ماهه دیگری به پیمانکار داده می شود و در صورت عدم ارایه مدارک در این بازه زمانی، ضمن اعمال جریمه مجدد، کار متوقف خواهد شد.

تبصره بند ۸: دوره های آموزشی می بایست از مراکز دارای مجوز از مرکز تحقیقات و تعلیمات حفاظت فنی و بهداشت کار در زمینه امور پیمانکاری و مسئولین ایمنی کارگاه ها باشد.

۹. ارایه گواهینامه معتبر کالیبراسیون تجهیزات اندازه گیری و ابزار دقیق مرتبط با ایمنی، از سوی پیمانکار در زمان تحویل کارگاه الزامی می باشد که بایستی تا پایان قرارداد اعتبار داشته باشد. در غیر اینصورت با توجه به اهمیت موضوع، دستگاه نظارت نسبت به جریمه پیمانکار به مبلغ ۲۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال برای هر مورد در ماه و در شرایط مخاطره آمیز نسبت به توقف عملیات موضوع پیمان اقدام می نماید.

۱۰. پیمانکار موظف به ارائه بیمه نامه تمام خطر پروژه در زمان صورتجلسه تحویل کارگاه با تایید دستگاه نظارت کارفرما می باشد؛ در صورت عدم ارائه بیمه نامه، پیمانکار روزانه تا سقف ۱۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال جریمه خواهد شد. (حداکثر مهلت ارایه بیمه نامه ۱۵ روز می باشد و پس از آن، از ادامه فعالیت پیمانکار جلوگیری خواهد شد).

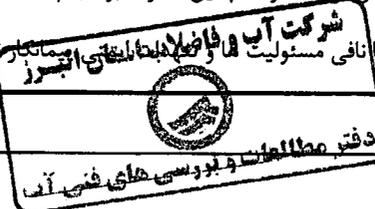
۱۱. جهت بالا بردن ضریب ایمنی و پیشگیری از حوادث در پروژه های اجرایی دارای ریسک بالا، هماهنگی با سازمان آتش نشانی و اورژانس الزامی می باشد. (هزینه های مربوطه به عهده پیمانکار می باشد).

۱۲. پیمانکار می بایست قبل از هر بار اقدام به ورود به فضاهای بسته (مانند مخازن آب، نقب ها، منهول های فاضلاب) هماهنگی لازم را با کارفرما بعمل آورده و تاییدیه مجوز ورود به فضای بسته طبق فرم شماره ۲ (پیوست) را از کارفرما اخذ نماید.

۱۳. در صورت انجام اعمال نا ایمن و یا ایجاد شرایط محیطی نا ایمن (کارگران و کارگاه)، کارفرما مضاف بر امکان تعطیل نمودن کارگاه، برای هر مورد جریمه ای معادل ۵/۰۰۰/۰۰۰ ریال تا ۲۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال طبق نظر دستگاه نظارت از صورت وضعیت پیمانکار کسر خواهد نمود. این موارد بایستی به اطلاع گروه HSE رسانده شود.

۱۴. بطور کلی پیمانکار می بایست هنگام فعالیت، مسایل و مقررات ایمنی و حفاظتی را به نحو مطلوب رعایت نماید و در این خصوص مسئولیت مستقیم دارد و همچنین در مراجع ذیصلاح قضایی پاسخگوی بروز هر گونه حادثه ایست که در اثر عدم رعایت مسائل ایمنی و حفاظتی رخ داده است و هیچگونه مسئولیتی متوجه کارفرما نخواهد بود، پیمانکار در طول اجرای قرارداد موظف به رعایت موازین فنی و ایمنی در مورد عوامل خود بوده و بایستی ابزار و لوازم ایمنی مورد نیاز را در اختیار اشخاص مذکور (عوامل خود) قرار دهد، در ضمن پیمانکار می بایست نحوه استفاده از وسایل حفاظت فردی را به پرسنل خود آموزش داده و همچنین نظارت بر انجام استفاده درست نیروها از تجهیزات و رعایت نکات ایمنی بر عهده پیمانکار می باشد. اعمال جریمه از طرف

کارفرما نافی مسئولیت ها و فاضلاب استان البرز می باشد.



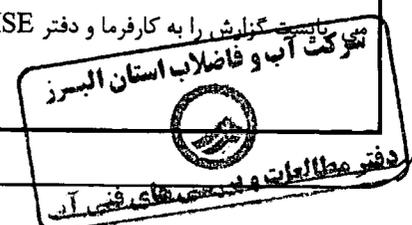


۱۵. دستگاه نظارت مکلف است نسبت به ارزیابی رعایت تعهدات HSE پیمانکار طرف قرارداد در پایان پروژه (تحويل قطعی و یا تحويل موقت بدون نواقص) طبق فرم شماره ۳ (پیوست) اقدام و نتیجه را جهت اقدامات بعدی به گروه HSE و کارفرما منعکس نماید.
- \*توجه: در صورت عدم رضایت دستگاه نظارت در حداکثر ۲ پروژه (نمره کمتر از ۶۰ در چک لیست ارزیابی پیمانکاران در مبحث ایمنی)، کارفرما می تواند نسبت به عدم بکارگیری پیمانکار در پروژه های (جاری) آتی به مدت دو سال اقدام نماید و پیمانکار حق هرگونه اعتراضی را در مراجع حقوقی و قضایی از خود سلب می نماید.
- تبصره بند ۱۵: در رابطه با قراردادهای عمرانی مکاتبات لازم با سازمان مدیریت برنامه و بودجه انجام خواهد شد.
۱۶. پیمانکار موظف است هرگونه حادثه و شبه حادثه ی منتج به ضرر، زیان، خسارت و آسیب به افراد و اموال را ظرف مدت ۲۴ ساعت ثبت و به دستگاه نظارت به صورت مکتوب گزارش نماید و دستگاه نظارت باید این موارد را در اسرع وقت به گروه HSE گزارش کند.
۱۷. با توجه به ماده ۹۲ قانون کار، معاینات ادواری می بایست هر ساله برای نیروهای شاغل پیمانکار انجام شده و مستندات توسط دستگاه نظارت بایگانی شود. پیمانکار برای این امر دو ماه از تاریخ شروع به کار مهلت دارد، در غیر اینصورت در پایان مهلت مذکور به ازای هر نفر مبلغ ۶/۰۰۰/۰۰۰ ریال از مطالبات پیمانکار کسر می شود، اگر طی یک ماه دیگر، مستندات معاینات از سوی پیمانکار ارائه نگردد علاوه بر تجدید جریمه، از ادامه کار جلوگیری خواهد شد. در صورت ادامه کار در سال آتی، بایستی معاینات ادواری مجدداً انجام و نتایج آن از سوی پیمانکار به دستگاه نظارت ارائه شود.
۱۸. تمامی چک لیست های منضم به دفترچه شرایط و شرح کار HSE توسط دستگاه نظارت باید تکمیل و بصورت مستند نگهداری شود.
۱۹. گروه HSE به صورت موردی از پروژه های اجرایی بازدید به عمل آورده و در صورت مشاهده مغایرت با مفاد دفترچه شرایط و شرح کار HSE نسبت به اعلام موارد به دستگاه نظارت اقدام خواهد نمود.
۲۰. چنانچه پیمانکار اصلی بخواهد بخشی از کار خود را بین پیمانکاران فرعی تقسیم کند، بایستی ضمن هماهنگی قبلی با دستگاه نظارت و اخذ تایید، مشخصات این پیمانکاران را به اطلاع ناظر ایمنی رسانده و پیمانکار فرعی باید تمامی صلاحیت های مربوط به HSE را داشته باشد، بدیهی است تمامی موارد مطروحه، در رابطه با پیمانکاران فرعی نیز لازم الاجراست. موارد فوق الذکر نافی مسئولیت های پیمانکار اصلی نمی باشد.
- ۲۱- پیمانکار موظف است پروژه را بر اساس نتایج حاصل از استعلام اخذ شده از سایر سازمان های خدمات رسان (مانند برق- گاز- مخابرات و ...) اجرا نماید تا احتمال وقوع حوادث مالی و جانی به حداقل رسانده شود.

۲-۲- الزامات زیست محیطی:

۱. جمع آوری تمامی ضایعات، نخاله ها، روغن ها و پاکسازی کارگاه در پایان هر روز کاری طبق دستورالعمل های سازمان حفاظت محیط زیست به عهده پیمانکار می باشد؛ در غیر اینصورت به ازای هر بار عدم رعایت مبلغ ۲/۰۰۰/۰۰۰ ریال از صورت وضعیت و یا مطالبات پیمانکار کسر می گردد.
۲. پیمانکار متعهد می گردد از رها کردن هرگونه مواد آلاینده به محیط زیست شامل آب، هوا و خاک جلوگیری نماید.
۳. پیمانکار ملزم به اطلاع رسانی سریع حوادث منجر به آلودگی های محیط زیستی به دستگاه نظارت در اسرع وقت می باشد و پس از آن دستگاه نظارت

بایستی گزارش را به کارفرما و دفتر HSE ارسال نماید.





## ۳- الزامات HSE تجهیز کارگاه و تامین منابع

## ۳-۱- لوازم حفاظت فردی PPE با توجه به نوع فعالیت

ردیف	نوع وسیله	تعداد به ازای هر نفر به کار گمارده شده در هر برش زمانی	برش زمانی برای تحویل مجدد	مورد مصرف	مشخصات کالا	ملاحظات
۱	لباس کار عمومی	۱ دست	۶ ماه	تمامی		<p>چنانچه بسته به ماهیت کار، نیاز به لوازم حفاظت فردی به غیر از اقلام ذکر شده باشد، پیمانکار ملزم به تهیه و تحویل آن بوده و از این بابت هیچ وجهی دریافت نخواهد نمود.</p> <p>دارای علامت استاندارد ملی ایران یا تولیدکنندگان مورد تایید اداره تعاون، کار و رفاه اجتماعی</p>
۲	لباس ضد گاز کلر	-	-	-		
۳	لباس مقاوم مواد شیمیایی	-	-	-		
۴	کفش ایمنی	۱ جفت	۶ ماه	تمامی		
۵	چکمه ایمنی	۱ جفت	۱ سال	تمامی		
۶	کلاه ایمنی دارای چانه بند	۱ عدد	۱ سال	تمامی		
۷	کلاه سند بلاست	-	-	-		
۸	کلاه مخصوص برق فشار قوی	-	-	-		
۹	کلاه با سپر جوشکاری	۱ عدد	۱ سال	مرتبط		
۱۰	طلق محافظ صورت شفاف	۱ عدد	۱ سال	مرتبط		
۱۱	عینک دودی	-	-	-		
۱۲	عینک کمک جوشکاری	۱ عدد	۱ سال	مرتبط		
۱۳	عینک جوشکاری و برشکاری با گاز	۱ عدد	۱ سال	مرتبط		
۱۴	عینک ضد بخارات شیمیایی	-	-	-		
۱۵	دستکش ایمنی	۱ جفت	ماهانه	تمامی		
۱۶	دستکش جوشکاری	۱ جفت	۶ ماهه	مرتبط		
۱۷	دستکش کار برقی	۱ جفت	۶ ماهه	مرتبط		
۱۸	دستکش کار با مواد شیمیایی	-	-	-		
۱۹	گوشی Earplug	۱ جفت	۱ سال	تمامی		
۲۰	گوشی Earmuff	۱ عدد	۱ سال	مرتبط		
۲۱	ماسک ضد گرد و غبار	-	-	-		
۲۲	ماسک سه لایه پرستاری	۱ عدد	روزانه	تمامی		
۲۳	جلیقه ایمنی شبرنگ دار	۱ عدد	۱ سال	مرتبط		
۲۴	جلیقه نجات شبرنگ دار	۱ عدد	۱ سال	مرتبط		
۲۵	بارانی شبرنگ دار	۱ دست	۱ سال	مرتبط		
۲۶	گتر چرمی	۱ جفت	۱ سال	مرتبط		



۱-۳- لوازم حفاظت فردی PPE با توجه به نوع فعالیت

ردیف	نوع وسیله	تعداد به ازای هر نفر به کار گمارده شده در هر برش زمانی	برش زمانی برای تحویل مجدد	مورد مصرف	مشخصات کالا	ملاحظات
۲۷	دستکش کار با مواد گندزدا	۱ جفت	۱ سال	مرتبط	دارای علامت استاندارد ملی ایران یا تولیدکنندگان مورد تایید اداره تعاون، کار و رفاه اجتماعی	چنانچه بسته به ماهیت کار، نیاز به لوازم حفاظت فردی به غیر از اقلام ذکر شده باشد، پیمانکار ملزم به تهیه و تحویل آن بوده و از این بابت هیچ وجهی دریافت نخواهد نمود.
۲۸	کمر بند ایمنی Full Body Harness	۱ عدد	۱ سال	مرتبط		
۲۹	فیوز کش آستین دار	۱ عدد	۱ سال	مرتبط		
۳۰	لباس کار عمومی زمستانه	-	-	-		
۳۱	کفش عایق برق	۱ جفت	۶ ماه	مرتبط		
۳۲	ماسک فیلتر دار کارتریج دار تمام صورت	-	-	-		
۳۳	ماسک فیلتر دار کارتریج دار نیم صورت	-	-	-		
۳۴	لباس کار یکسره	۱ دست	۶ ماه	مرتبط		
۳۵						
۳۶						
۳۷						
۳۸						
۳۹						
۴۰						
۴۱						
۴۲						
۴۳						
۴۴						
۴۵						
۴۶						
۴۷						

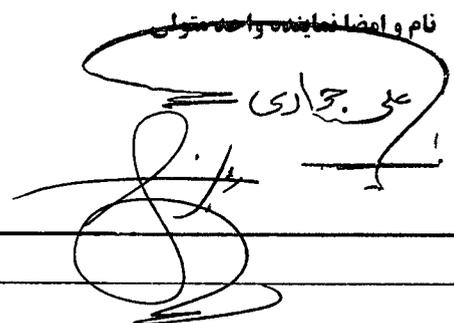
\*\*\* لوازم حفاظت فردی PPE بسته به نوع فعالیت بایستی توسط واحد متولی تعیین و به تایید گروه HSE برسد .

اجرای عملیات تعمیرات و نگهداری شبکه های آب شرب روستاهای محور چالوس و گرج بخش آسارا و منطقه شهری و روستایی رجایی شهر

نام و امضا نماینده واحد متولی

نام و امضا نماینده گروه بهداشت، ایمنی و محیط زیست


  
 علی جباری



۲-۳- تجهیزات ایمنی با توجه به نوع فعالیت (نمونه تابلوها در پیوست ۳ دفترچه)

۱-۲-۳- تابلوها (بسته به ماهیت پروژه)

ردیف	نوع وسیله	مشخصات	تعداد	ملاحظات
۱	پایان عملیات	دارای علامت استاندارد ملی ایران یا تولیدکنندگان مورد تایید اداره تعاون، کار و رفاه اجتماعی	۲ عدد	چنانچه بسته به ماهیت کار، نیاز به تابلوهایی به غیر از ارقام ذکر شده باشد، پیمانکار ملزم به تهیه و تحویل آن بوده و از این بابت هیچ وجهی دریافت نخواهد نمود.
۲	احتیاط آغاز عملیات		۴ عدد	
۳	کارگران مشغول کارند		۴ عدد	
۴	از چپ / راست برانید		۴ عدد	
۵	از وسائل حفاظت فردی استفاده کنید		۳ عدد	
۶	احتیاط کنید		۱۰ عدد	
۷	کمک‌های اولیه		۲ عدد	
۸	کپسول آتش نشانی		۲ عدد	
۹	کابل برق روگذر		۴ عدد	
۱۰	خطر برق گرفتگی		۲ عدد	
۱۱	ایستادن در محدوده بیل مکانیکی ممنوع		۲ عدد	
۱۲	ایستادن در محدوده چرخش جرثقیل ممنوع		۲ عدد	
۱۳	آهسته برانید		۱۰ عدد	
۱۴	خطر سقوط از ارتفاع		۴ عدد	
۱۵	خطر سقوط در منهول		۴ عدد	
۱۶	خطر سقوط اجسام		۲ عدد	
۱۷				
۱۸				
۱۹				



شماره :

تاریخ :

کد: ۰۵/۵۱/۰۳/د

۲-۲-۳- تجهیزات روشنایی

ردیف	نوع وسیله	مشخصات	تعداد	ملاحظات
۱	چراغ چشمک زن و گردان	دارای علامت استاندارد ملی ایران یا تولید کنندگان مورد تایید اداره تعاون، کار و رفاه اجتماعی	۲ عدد	چنانچه بسته به ماهیت کار تجهیزاتی به غیر از اقلام ذکر شده باشد، پیمانکار ملزم به تهیه و تحویل آن بوده و از این بابت هیچ وجهی دریافت نخواهد نمود.
۲	پروژکتور جهت روشنایی		۲ عدد	
۳	چراغ جهت نما		۱ عدد	
۴				
۵				
۶				
۷				
۸				
۹				
۱۰				

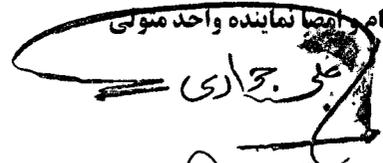
\*\*\*تجهیزات ایمنی بسته به نوع فعالیت بایستی توسط واحد متولی تعیین و به تایید گروه HSE برسد.

اجرای عملیات تعمیرات و نگهداری شبکه های آب شرب روستاهای محور جالوس و کرج بخش آسارا و منطقه شهری و روستایی رجایی شهر

نام و امضا نماینده گروه بهداشت، ایمنی و محیط زیست

نام و امضا نماینده واحد متولی







شماره:

تاریخ:

کد: ۰۵/۵۱/۰۳/۰۵

۳-۲-۳- تجهیزات ایمنی

ردیف	نوع وسیله	مشخصات	تعداد	ملاحظات
۱	نوار خطر	دارای علامت استاندارد ملی ایران یا تولیدکنندگان لوازم حفاظت فردی مورد تایید اداره کار، تعاون و رفاه اجتماعی و تولیدکنندگان تجهیزات ترافیکی مورد تایید وزارت راه و شهرسازی	۲ رول دوپست متری	چنانچه بسته به ماهیت کار، نیاز به تجهیزات ایمنی به غیر از اقلام ذکر شده باشد، پیمانکار ملزم به تهیه و تحویل آن بوده و از این بابت هیچ وجهی دریافت نخواهد نمود.
۲	پرچم هشدار		۴ عدد	
۳	مخروط های ایمنی		۱۰ عدد	
۴	نیوجرسی		-	
۵	طناب نجات		۱۰ متر	
۶	جعبه کمک های اولیه		۲ عدد	
۷	تابلو و بنر		۱ عدد	
۸	کیسول آتش نشانی		۲ عدد	
۹	سه پایه بالابر دستی		-	
۱۰	چراغ قوه		۳ عدد	
۱۱	نردبان		۱ عدد	
۱۲	تور ایمنی		-	
۱۳	مقدار وسایل سیرکوبی به متر مربع		۹	
۱۴	سه پایه نگهدارنده سیلندر تحت فشار		۱ عدد	
۱۵	فلش بک flash back		۲ عدد	
۱۶	پتوی نسوز		-	
۱۷	سیستم تنفسی هوای فشرده		-	
۱۸	سنسور(دتکتور) تشخیص گاز		-	
۱۹	طناب هدایت بار		۱۵ متر	
۲۰	نردبان دو طرفه عایق		۱ عدد	
۲۱	فازمتر فشار ضعیف		۲ عدد	
۲۲	سیم چین عایق		۱ عدد	



شماره:

تاریخ:

کد: ۰۵/۵۱/۰۳/د

۳-۲-۳- تجهیزات ایمنی

ردیف	نوع وسیله	مشخصات	تعداد	ملاحظات	
۲۳	کفیوش عایق برق	دارای علامت استاندارد ملی ایران یا تولیدکنندگان لوازم حفاظت فردی مورد تایید اداره کار، تعاون و رفاه اجتماعی و تولیدکنندگان تجهیزات ترافیکی مورد تایید وزارت راه و شهرسازی	۲ متر مربع	چنانچه بسته به ماهیت کار، نیاز به تجهیزات ایمنی به غیر از اقلام ذکر شده باشد، پیمانکار ملزم به تهیه و تحویل آن بوده و از این بابت هیچ وجهی دریافت نخواهد نمود	
۲۴	تفنگ یرتاب سیم ارت		۱ عدد		
۲۵	پمپ مکنده هوا		۱ عدد		
۲۶	پمپ دمنده هوا		۱ عدد		
۲۷	پنل فلزی		۱۰ متر مربع		
۲۸	پنل پلی اتیلن		۲ عدد		
۲۹	سبد حمل نفر		۱ عدد		
۳۰					
۳۱					
۳۲					
۳۳					
۳۴					
۳۵					

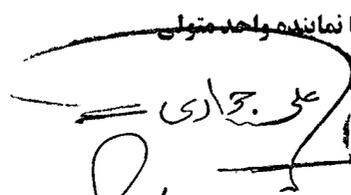
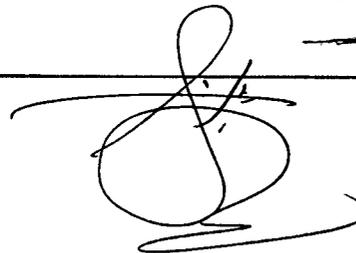
\*\*\*تجهیزات ایمنی بسته به نوع فعالیت بایستی توسط واحد متولی تعیین و به تایید گروه HSE برسد.

اجرای عملیات تعمیرات و نگهداری شبکه های آب شرب روستاهای محور چالوس و کرج بخش آسارا و منطقه شهری و روستایی رجایی شهر

نام و امضا نماینده گروه بهداشت، ایمنی و محیط زیست

نام و امضا نماینده واحد متولی





شماره:

تاریخ:

کد: ۰۵/۵۱/۰۳/د

چک لیست ایمنی در زمان تحویل کارگاه (فرم شماره ۱)		
تاریخ:	ساعت:	نوع فعالیت:
نام شرکت/پیمانکاری:		شماره قرارداد:
نام پروژه:		آدرس کارگاه/پروژه:
مسئول ایمنی:		ناظر ایمنی:

ردیف	موضوعات کنترلی	بله	خیر	توضیحات
۱	آیا بیمه نامه مسئولیت مدنی صادر شده است و تا پایان قرارداد اعتبار دارد؟			
۲	آیا بیمه تمام خطر صادر شده است و تا پایان قرارداد اعتبار دارد؟			
۳	آیا تجهیزات حفاظت فردی PPE به نیروها تحویل شده است؟ (کفش، کلاه، لباس کار مربوطه، دستکش، ماسک تنفسی، کمربند ایمنی و ...)			
۴	آیا پیمانکار لوازم و تجهیزات ایمنی مورد نیاز و منطبق با نوع فعالیت و مندرج در قرارداد را تهیه نموده است؟			
۵	آیا کپسول اطفاء حریق و کمک های اولیه با توجه به نوع فعالیت در محدوده پروژه تهیه و استقرار یافته است؟			
۶	آیا مسئول ایمنی پیمانکار دارای گواهی ایمنی معتبر می باشد؟			
۷	آیا گواهی فنی رانندگان و ماشین آلات مندرج در قرارداد ارائه شده است؟ آیا تا پایان قرارداد اعتبار دارند؟			
۸	آیا علائم هشدار دهنده ایمنی و ترافیکی مورد نیاز پروژه موجود می باشد؟			
۹	آیا عوامل اجرایی پیمانکار دارای گواهی ایمنی معتبر می باشند؟			
۱۰	آیا تجهیزات برقی، اندازه گیری و ابزار دقیق ایمن بوده و دارای گواهینامه معتبر کالیبراسیون می باشند؟			
۱۱	آیا ابزار و لوازم مورد استفاده در پروژه ایمن می باشند؟			

اینجاناب: مسئول ایمنی / سرپرست کارگاه شرکت پیمانکار:	اینجاناب: ناظر ایمنی پروژه:	اینجاناب: نماینده واحد متولی:	اینجاناب: نماینده گروه HSE:
تمام موارد ذکر شده، رعایت شده و مورد تایید می باشد.	تمامی موارد فوق الذکر را کنترل کرده و تایید می نمایم.	تمامی موارد فوق الذکر را کنترل کرده و تایید می نمایم.	تمامی موارد فوق الذکر را کنترل کرده و تایید می نمایم.
تاریخ و امضا	تاریخ و امضا	تاریخ و امضا	تاریخ و امضا

شرکت آب و فاضلاب استان البرز  
تاریخ و امضا  
مهندس محسن ابراهیم و بررسی های فنی آب



شماره:

تاریخ:

کد: ۰۵/۵۱/۰۳/د

چک لیست ورود به فضای بسته در هر بار ورود (فرم شماره ۲)	
تاریخ:	ساعت:
نام شرکت/پیمانکاری:	شماره قرارداد:
موقعیت فضای بسته:	هدف از ورود به فضای بسته:
عمق محل انجام عملیات: ..... متر	اسامی نیروهای عملیاتی:
مسئول ایمنی:	ناظر ایمنی:

ردیف	موضوعات کنترلی	بله	خیر	توضیحات
۱	آیا اندازه گیری میزان O <sub>2</sub> , CO, H <sub>2</sub> S, LEL انجام شده است؟			
۲	آیا تجهیزات حفاظت فردی (PPE) متناسب با نوع فعالیت، تحویل نیروهای عملیاتی شده است؟			
۳	راه ورود و خروج در فضای بسته ایمن می باشد؟			
۴	آیا محصور سازی محل عملیات طبق دستورالعمل های جاری انجام شده است؟			
۵	آیا تجهیزات مورد نیاز عملیات از جمله دکتور، سه پایه با بالابر دستی، کپسول اکسیژن و ماسک مربوطه، ماسک کارتریج دار، کمربند ایمنی، طناب نجات و ... بسته به نوع عملیات در موقعیت وجود دارد؟			
۶	روشنایی محل عملیات بصورت ایمن می باشد (استفاده از برق (12 v))؟			
۷	آیا نفر پشتیبان برای عملیات وجود دارد؟			
۸	آیا قبل از شروع عملیات TBM در موقعیت انجام شده است؟			
۹	در صورت بالا بودن ریسک عملیات، هماهنگی های، لازم با آتش نشانی و اورژانس صورت پذیرفته است؟			
۱۰	آیا دستگاه گازسنج کالیبره می باشد و توسط افراد آموزش دیده مورد استفاده قرار می گیرد؟			

اینجانب:	اینجانب:	اینجانب:
مسئول ایمنی پیمانکار:	سرپرست کارگاه پیمانکار:	اینجانب:
باتوجه به شرایط فوق الذکر و بازرسی از محل، امکان ورود به فضای بسته مشروط به رعایت مقررات فوق الذکر را تایید می نمایم.	تمامی موارد را چک نموده و از رعایت مقررات ایمنی ورود به فضای بسته اطمینان حاصل نموده ام و پس از پایان کار مراتب را به ناظر مشاور مربوطه اعلام می نمایم.	تمامی موارد را چک نموده و از رعایت مقررات ایمنی ورود به فضای بسته اطمینان حاصل نموده ام.
تاریخ و امضا	تاریخ و امضا	تاریخ و امضا

شرکت آب و فاضلاب استان البرز  
دفتر مطالعات و بررسی های فنی آب



شماره:

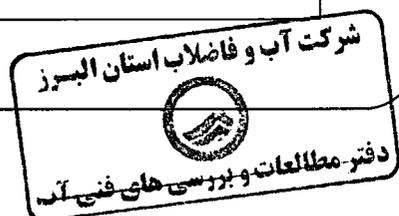
تاریخ:

کد: ۵/۵۱/۰۳/۰۵

چک لیست ارزیابی پیمانکاران در مبحث ایمنی (فرم شماره ۳)	
نام شرکت/پیمانکاری:	شماره قرارداد:
نوع فعالیت:	نام پروژه:
نماینده دستگاه نظارت:	تاریخ ارزیابی:
حجم فعالیت:	مبلغ قرارداد:

ردیف	موضوع	حداکثر امتیاز	امتیاز کسب شده
1	توانایی و میزان حضور مسئول ایمنی پیمانکار در پروژه	10	
2	استفاده نیروها از لوازم حفاظت فردی PPE	10	
3	محصور نمودن کارگاه	5	
4	استفاده از تجهیزات ایمنی در کارگاه به منظور ایمن سازی کار	۷	
5	رعایت دستورالعمل ها و آیین نامه های ایمنی	۸	
6	آگاهی و آموزش نیروهای فعال در کارگاه و ارائه گواهینامه های مربوطه	۵	
7	دارا بودن گواهی فنی برای راننده و ماشین آلات مورد استفاده	5	
8	دارا بودن بیمه مسئولیت مدنی	5	
9	وضعیت ضبط و ربط کارگاه و رعایت نظام آراستگی (5S)	5	
10	استفاده صحیح از علائم ایمنی و ترافیکی در پروژه	5	
11	وجود جعبه کمک های اولیه و کپسول های اطفای حریق در کارگاه	5	
12	استفاده از تجهیزات ایمن و کالیبره در پروژه	5	
13	دارا بودن بیمه تمام خطر پروژه	5	
14	عدم وقوع حادثه منجر به مصدومیت یا فوت در این پروژه	۲۰	
	جمع	100	

نام و نام خانوادگی ناظر HSE دستگاه نظارت	نام و نام خانوادگی معاون مربوطه
---------------------------------------------	------------------------------------





## سیستم مدیریت یکپارچه

## دفترچه شرایط و شرح کار HSE

شرکت آب و فاضلاب استان البرز موضوع قرارداد:

شماره:

تاریخ:

کد: ۵۱/۵۱/۰۳/۰۵

چک لیست حفاری و گودبرداری ( فرم شماره ۴ )			
تاریخ:	ساعت:	نوع فعالیت:	
نام شرکت/پیمانکاری:		شماره قرارداد:	
نوع حفاری: نقب <input type="checkbox"/> ترانشه باز <input type="checkbox"/> گودبرداری <input type="checkbox"/>		نام پروژه:	
نظارت مقیم:		نظارت عالی:	آدرس محل بازدید:
ردیف	موضوعات	بلی	خیر
۱	آیا مجوز حفاری از ارگان های ذیصلاح اخذ گردیده است؟		
۲	آیا استعلام و هماهنگی لازم در خصوص شناسایی تاسیسات زیر زمینی (برق، گاز، مخابرات و...) انجام گرفته است؟		
۳	آیا سرپرست کارگاه و مسئول HSE هنگام فعالیت در موقعیت حضور دارند؟		
۴	آیا تجهیزات حفاظت فردی PPE (کفش، کلاه، لباس کار مرتبط و ...) به عوامل کار ارایه شده است؟		
۵	آیا جعبه کمک های اولیه و کپسول اطفای حریق در موقعیت وجود دارد؟		
۶	آیا رانندگان و ماشین آلات مورد استفاده در پروژه دارای گواهی سلامت فنی هستند؟		
۷	آیا محصور نمودن محدوده عملیات انجام گرفته است؟		
۸	آیا علائم و تابلوهای هشدار دهنده در محدوده عملیات وجود دارد؟		
۹	آیا آزمایش خاک و یا شناسایی نوع خاک انجام شده است؟		
۱۰	آیا در صورت نیاز به استحکام سازی، طرح اجرایی به تایید دستگاه نظارت رسیده است؟		
۱۱	آیا روشنایی در حفاری نقب ایمن می باشد؟(استفاده از چراغ شارژی و...)		
۱۲	آیا دستگاه گازسنج کالیبره می باشد و توسط افراد آموزش دیده مورد استفاده قرار می گیرد؟		
۱۳	آیا از دستگاه گاز سنج در حفاری های نقب استفاده می شود؟		
۱۴	آیا راه ایمن جهت تردد عابرین و ماشین آلات پیش بینی شده است؟		
۱۵	آیا ضبط و ربط کارگاه مناسب می باشد؟		
۱۶	آیا خاک های انباشته شده از لبه ترانشه دارای حداقل ۶۰ سانتیمتر فاصله می باشند؟		
۱۷	آیا مباحث زیست محیطی و بهداشتی (روغن ریزی ماشین آلات، زباله تولید شده توسط کارگران و...) رعایت شده است؟		
۱۸	در صورت حفاری با ریسک بالا، آیا هماهنگی با سازمان آتش نشانی و اورژانس انجام می گیرد؟		

اینجانب: مسئول ایمنی پیمانکار: تمام موارد ذکر شده، رعایت شده و مورد تایید است.	اینجانب: ناظر ایمنی پروژه: تمامی موارد را چک نموده و از رعایت موارد فوق الذکر اطمینان حاصل نموده ام.	اینجانب: نماینده واحد متولی: تمامی موارد فوق الذکر را کنترل کرده و تایید می نمایم.
تاریخ و امضا	تاریخ و امضا	تاریخ و امضا



شماره:

تاریخ:

کد: ۰۵/۵۱/۰۳/۰۵

چک لیست باربرداری (فرم شماره ۵)

تاریخ:	ساعت:	نوع فعالیت:
نام شرکت:	شماره قرارداد:	
پیمانکار جرثقیل:	نام پروژه (آدرس):	
مسئول ایمنی:	ناظر ایمنی:	

ردیف	موضوعات	بلی	خیر	توضیحات
۱	آیا پیش از شروع کار مدارک اپراتور جرثقیل چک شده است؟			
۲	آیا پیش از کار گواهی سلامت جرثقیل و میزان S.W.L (میزان مجاز باربرداری) آن چک شده است؟			
۳	آیا وزن بار برآورد شده است؟			
۴	آیا پیش از شروع به کار جک های تعادل (out rigger) و شیلنگ های هیدرولیک چک شده است؟			
۵	آیا پیش از شروع به کار قلاب جرثقیل، شیطانک (safety latches)، سیم بکسل ها و اهرم های قطع کننده و ترمزها چک شده است؟			
۶	آیا محل باربرداری دارای فاصله ایمن از شبکه برق، محل حفاری و ... می باشد؟			
۷	آیا اپراتور جرثقیل دید کافی نسبت به بار و محل استقرار دارد؟			
۸	آیا ایمن بودن مسیر جابجایی بار احراز شده است؟			
۹	آیا از عدم وارد آوردن شوک توسط بار به جرثقیل اطمینان حاصل شده است؟			
۱۰	آیا الوار چهار تراش در زیر جک های تعادل (out rigger) قرار گرفته است؟ (در صورت نیاز)			
۱۱	آیا از طناب هدایت بار (tag line) استفاده شده است؟			
۱۲	آیا افراد فاصله ایمن را از محل باربرداری رعایت کرده اند و محوطه محصور می باشد؟			
۱۳	آیا از فرد آموزش دیده به عنوان کمک جرثقیل استفاده شده است؟			
۱۴	آیا برای باربرداری از ادوات (اسلینگ) متناسب با نوع بار استفاده شده است؟ (تسمه، سیم بکسل، زنجیر)			
۱۵	آیا برای جلوگیری از آسیب رساندن قسمت های تیز بار به اسلینگ از پد استفاده می شود؟			
۱۶	آیا از حلقه های اتصال (شگل) مناسب برای باربرداری استفاده شده است؟			
۱۷	آیا از معلق ماندن بار در هوا جلوگیری شده است؟			
۱۸	آیا از گره زدن اسلینگ ها جهت کوتاه کردن آن ها جلوگیری به عمل آمده است؟			

اینجانب: مسئول ایمنی پیمانکار:	اینجانب: ناظر ایمنی پروژه:	اینجانب: نماینده واحد متولی:
تمام موارد ذکر شده، رعایت شده و مورد تأیید می باشد.	تمامی موارد را چک نموده و از رعایت موارد فوق الذکر اطمینان حاصل نموده ام.	تمامی موارد فوق الذکر را کنترل کرده و تأیید می نمایم.
تاریخ و امضا	تاریخ و امضا	تاریخ و امضا

شرکت آب و فاضلاب استان البرز  
دفتر مطالعات و بررسی های فنی آب



سیستم مدیریت یکپارچه

دفترچه شرایط و شرح کار HSE

شرکت آب و فاضلاب استان البرز موضوع قرارداد:

شماره:

تاریخ:

کد: ۰۵/۵۱/۰۳/۰۵

چک لیست کار در ارتفاع (فرم شماره ۶)

تاریخ:	ساعت:	نوع فعالیت:		
نام شرکت:	شماره قرارداد:	شماره قرارداد:		
پیمانکاری جز:	نام پروژه (آدرس):	نام پروژه (آدرس):		
مسئول ایمنی:	ناظر ایمنی:	ناظر ایمنی:		
ردیف	موضوعات	بلی	خیر	توضیحات
۱	آیا از افراد آموزش دیده جهت کار در ارتفاع استفاده می شود؟			
۲	آیا قبل از شروع به کار جلسه آموزشی (TBM) برگزار شده است؟			
۳	آیا از تجهیزات ایمنی با شرایط مناسب و متناسب با نوع کار و ارتفاع موجود استفاده شده است؟			
۴	آیا قبل از کار در ارتفاع شرایط جوی هوا بررسی شده است؟			
۵	آیا در ارتفاع ۲ متر به بالا از کمربند ایمنی (FUUL BODY HARNESS) استفاده شده است؟			
۶	آیا در ارتفاعاتی که ممکن است طول جابجایی افراد زیاد باشد، از (LIFE LINE) استفاده شده است؟			
۷	آیا هنگام استفاده از سبد حمل نفر، قلاب کمربند ایمنی به قلاب جرثقیل متصل شده است؟			
۸	آیا محوطه اجرایی کار در ارتفاع محصور می باشد؟			
۹	آیا جهت کار در ارتفاع از سکوی ایمن استفاده می شود؟			
۱۰	آیا راه دسترسی ایمن جهت کار در ارتفاع ایجاد شده است؟			
۱۱	آیا تخته ریزی سکوی کار کامل می باشد؟ ابتدا و انتهای تخته ها مهار می باشد؟			
۱۲	آیا جهت جلوگیری از سقوط اشیاء در ارتفاع از پاخور (TOE BOARD) استفاده می شود؟			
۱۳	آیا تخته های مورد استفاده در ارتفاع عاری از هرگونه ترک، آغستگی به روغن و رنگ می باشند؟			
۱۴	آیا بدنه لوله های داربست مورد استفاده عاری از هرگونه جوشکاری، زنگ زدگی، سوراخ کاری می باشد؟			
۱۵	آیا سکوی کار دارای حفاظ ایمن (HANDRAIL و MEDROL) می باشد؟			
۱۶	آیا در صورت نیاز از تور ایمنی (SAFETY NET) استفاده شده است؟			
۱۷	آیا سکوی کار در فاصله ایمن از شبکه برق برقرار شده است؟			
۱۸	آیا شرایط جسمی افراد برای کار در ارتفاع بررسی شده است؟			
۱۹	آیا سکوی کار برای تردد افراد به صورت ایمن مهار شده است؟			

اینجانب: مسئول ایمنی پیمانکار: تمام موارد ذکر شده، رعایت شده و مورد تایید می باشد.	اینجانب: ناظر ایمنی پروژه: تمامی موارد را چک نموده و از رعایت موارد فوق الذکر اطمینان حاصل نموده ام.	اینجانب: نماینده واحد متولی: تمامی موارد فوق الذکر را کنترل کرده و تأیید می نمایم.
تاریخ و امضا	تاریخ و امضا	تاریخ و امضا

شرکت آب و فاضلاب استان البرز  
دفتر مطالعات و بررسی های فنی آب



## سیستم مدیریت یکپارچه

## دفترچه شرایط و شرح کار HSE

شرکت آب و فاضلاب استان البرز موضوع قرارداد:

شماره:

تاریخ:

کد: ۰۵/۵۱/۰۳/د

چک لیست برق (فرم شماره ۷)			
تاریخ:		ساعت:	نوع فعالیت:
معاونت متولی:		شهرستان / شهر محل اجرا:	
نام پروژه (آدرس):			
مسئول ایمنی:		ناظر ایمنی:	
ردیف	موضوعات	بلی	خیر
۱	آیا پرسنل برقکار، از لوازم، تجهیزات و دستگاه های حفاظتی متناسب با شغل خود برخوردار می باشند؟		
۲	آیا پرسنل برقکار، از تجهیزات حفاظت فردی (کفش، کلاه، دستکش) مناسب با شغل خود برخوردار می باشند؟		
۳	آیا نصب، تنظیم، آزمایش، نگهداری و تعمیرات تمامی تجهیزات الکتریکی توسط افراد متخصص انجام می شود؟		
۴	آیا محل استقرار و مهار تابلو های برق به صورت ایمنی می باشد؟		
۵	آیا از زیرپایی عایق در جلوی تابلو های برق استفاده می شود؟		
۶	آیا کلید های الکتریکی دستگاه، دارای برجسب مناسب شناسایی می باشند؟		
۷	آیا مناطق پر خطر، دارای علائم هشدار دهنده می باشند؟		
۸	آیا روشنایی عمومی و موضعی تابلو مناسب است؟		
۹	آیا بستندات تایید عملکرد سیستم ارت در موقعیت وجود دارد؟		
۱۰	آیا فن های داخل تابلو های برق، سالم می باشند؟		
۱۱	آیا از نظر فیزیکی تابلو ها به منظور جلوگیری از ورود مواد خارجی، ایزوله شده اند؟		
۱۲	آیا نقشه اجرایی مسیر کابل کشی برق، در دسترس است؟		
۱۳	آیا ایمنی لازم در مسیر عبور کابل ها رعایت شده است؟		
۱۴	آیا لیست و شماره تلفن مراکز امدادی (اورژانس، آتش نشانی و ...) در معرض دید عوامل برقکار قرار دارد؟		
۱۵	آیا کپسول اطفاء حریق متناسب با نوع کار پیش بینی و نصب شده است؟		
۱۶	آیا محوطه پست، دارای سیستم تهویه مناسب است؟		
۱۷	آیا کلید قطع جریان برق در مواقع اضطراری، در خارج از محوطه تابلو ها وجود دارد؟		
۱۸	آیا نظافت و سرویس تابلو ها در زمان مقرر صورت میگیرد؟		
۱۹	آیا رله حفاظتی ایمن در مدار می باشد؟		
۲۰	آیا هماهنگی های لازم در صورت نیاز با شرکت برق صورت می پذیرد؟		
۲۱	آیا علائم ایمنی و هشدار دهنده به مقدار کافی موجود می باشد؟		
اینجانب: _____ مسئول ایمنی پروژه: تمام موارد ذکر شده، رعایت شده و مورد تأیید می باشد.		اینجانب: _____ ناظر ایمنی پروژه: تمامی موارد را چک نموده و از رعایت موارد فوق الذکر اطمینان حاصل نموده ام.	
تاریخ و امضا		تاریخ و امضا	

شرکت آب و فاضلاب استان البرز  
دفتر مطالعات و بررسی های فنی آب



شماره:

تاریخ:

کد: ۰۵/۵۱/۰۳

پیوست شماره ۱:

شرح وظایف مسئول ایمنی کارگاه پیمانکار:

- ۱- همکاری و تشریح مساعی با بازرسان کار و ناظرین ایمنی کارفرما
- ۲- ارائه مدرک معتبر به دستگاه نظارت عالی
- ۳- شناسایی و مستند نمودن آئین نامه ها و دستور العمل های ایمنی مرتبط با فعالیت کارگاه و پیگیری در خصوص انطباق کارگاه با قوانین و مقررات مذکور
- ۴- شناسایی خطر، ارزیابی ریسک و تهیه برنامه های پاسخگویی و کنترل خطرات موجود در کارگاه
- ۵- پیگیری برنامه های مربوط به اقدامات اصلاحی و بهبود شرایط ایمنی در کارگاه و نظارت بر اجرای آن ها
- ۶- تدوین برنامه عملیاتی به منظور بازرسی مستمر از فرآیند انجام کار و شرایط کار کارگران کارگاه در خصوص ایمنی و مستند نمودن نتایج و اعلام به مدیر مافوق خود و پیگیری تصمیمات متخذه
- ۷- ثبت آمار حوادث و شبه حوادث منتج احتمالی به ضرر، زیان و خسارت و آسیب به افراد و اموال ناشی از کار و گزارش آن به اداره تعاون، کار و رفاه اجتماعی محل و ناظر ایمنی کارفرما ظرف مدت ۲۴ ساعت پس از وقوع و همچنین تجزیه و تحلیل آن ها به منظور جلوگیری از تکرار موارد مشابه
- ۸- همکاری در زمینه نیاز سنجی آموزش و سنجش اثر بخشی آموزش های ایمنی کارگران کارگاه و تحویل گواهینامه های مذکور به کارفرما طی مدت یک ماه پس از تحویل کارگاه
- ۹- نیاز سنجی، نظارت بر خرید، آموزش، تحویل و استفاده از وسایل حفاظت فردی و همچنین بازدید و معاینه وسایل مذکور به جهت جایگزینی تجهیزات معیوب در کارگاه و ارائه لیست و صورتجلسه تحویل لوازم حفاظت فردی (PPE) نیروها، به کارفرما در اولین صورت وضعیت
- ۱۰- نظارت بر نظم و ترتیب و آرایش مواد اولیه و محصولات و استقرار ماشین آلات و ابزار کار به نحو صحیح و ایمن و همچنین تشریح مساعی در تطابق صحیح کار و کارگر در محیط کار و همچنین ارائه لیست تجهیزات ایمنی، ترافیکی و علائم هشدار دهنده مطابق جدول منضم به پیمان به ناظر ایمنی کارفرما در زمان تجهیز کارگاه
- ۱۱- شناسایی اعمال نا ایمن به جهت ارائه تذکرات و تشویق و ایجاد انگیزه مناسب برای اعمال و رفتار ایمن در کارگران و پیشنهادات لازم در این خصوص به پیمانکار
- ۱۲- همکاری در تدوین رویه اجرایی آمادگی و مدیریت بحران و واکنش در شرایط اضطراری و همچنین برگزاری مانورهای آمادگی در شرایط اضطراری
- ۱۳- حضور دائم و مستمر در محل کارگاه در حین انجام فعالیت های اجرایی، همچنین حصول اطمینان از ایمن بودن کارگاه حین، قبل از شروع کار و بعد از توقف عملیات اجرایی در هر روز
- ۱۴- حصول اطمینان از تهیه، استقرار و شارژ ملزومات اطفای حریق و جعبه کمک های اولیه با توجه به نوع فعالیت در محل کار و اکیپ های سیار در زمان تحویل کارگاه و در طی مدت قرارداد
- ۱۵- نظارت و اعلام نظر در امور ایمنی پیمانکاران فرعی به کار گرفته شده در کارگاه و ایجاد همکاری لازم و مناسب با ایشان در جهت رعایت قوانین و مقررات ایمنی توسط نامبردگان و ارائه گزارش به پیمانکار و ناظر ایمنی کارفرما
- ۱۶- حضور در جلسات آموزشی و بازآموزی و جلسات مرتبط با موضوع ایمنی و بهداشت در کارگاه
- ۱۷- پیگیری اخذ گواهینامه های سلامت فنی لازم برای وسایل، تجهیزات و ماشین آلات مطابق با آیین نامه های مرتبط و تحویل به ناظر ایمنی کارفرما در زمان تحویل کارگاه و پیگیری تمدید اعتبار تا پایان قرارداد
- ۱۸- ارائه گواهینامه معتبر کالیبراسیون تجهیزات اندازه گیری و ابزار دقیق مرتبط با ایمنی در زمان تحویل کارگاه به کارفرما
- ۱۹- تهیه MSDS مواد شیمیایی مطابق فرمت های استاندارد و در دسترس قراردادن آن برای افراد در معرض
- ۲۰- اخذ، مستند نمودن و بررسی گزارشات، شکایات و اعتراضات وارده در خصوص مسایل ایمنی و ارجاع موضوع به افراد مسئول در

شرکت آب و فاضلاب استان البرز

انجام سایر وظایف محوله در حوزه ایمنی



دفتر عملیات و بررسی های فنی آب



شماره:

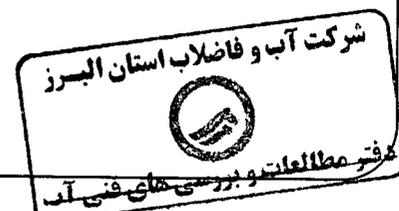
تاریخ:

کد: ۵۱/۰۵/۰۳/۰۵

پیوست شماره ۲:

شرح وظایف ناظر ایمنی:

- ۱- همکاری و تشریح مساعی با دستگاه نظارت عالی، بازرسان کار، کارشناسان گروه HSE و مسئول ایمنی پیمانکار
- ۲- تایید مدارک مسئول ایمنی معرفی شده توسط پیمانکار در زمان تحویل کارگاه
- ۳- تطابق لیست تجهیزات ایمنی، ترافیکی و علائم هشدار دهنده تهیه شده توسط پیمانکار با جدول منضم به پیمان و ثبت آن در صورتجلسه تحویل کارگاه در صورت تایید
- ۴- بررسی لیست و صورتجلسه تحویل لوازم حفاظت فردی پیمانکار که پیوست اولین صورت وضعیت می باشد.
- ۵- بررسی آمار حوادث و شبه حوادث منتج به ضرر، زیان و خسارت و آسیب به افراد و اموال ناشی از کار و ارسال گزارش آن به دستگاه نظارت عالی و گروه HSE در اسرع وقت
- ۶- بررسی و تایید گواهینامه های دوره های آموزشی ایمنی عوامل پیمانکار که بایستی حداکثر ظرف مدت یک ماه پس از تحویل کارگاه از سوی پیمانکار ارائه گردد.
- ۷- همکاری در تدوین رویه اجرایی آمادگی و مدیریت بحران و واکنش در شرایط اضطراری و همچنین همکاری در برگزاری مانورهای آمادگی در شرایط اضطراری
- ۸- بررسی شرایط تهیه، استقرار و شارژ ملزومات اطفای حریق و جعبه کمک های اولیه با توجه به نوع فعالیت در محل کار و اکیپ های سیار در زمان تحویل کارگاه و طی مدت قرارداد
- ۹- نظارت و بررسی شرایط ایمنی پیمانکاران فرعی به کار گرفته شده توسط پیمانکار اصلی جهت رعایت قوانین و مقررات ایمنی توسط نامبردگان و همچنین بررسی گزارش ارائه شده توسط مسئول ایمنی پیمانکار
- ۱۰- شرکت در جلسات آموزشی و بازآموزی و جلسات مرتبط با موضوع ایمنی، بهداشت و محیط زیست
- ۱۱- بررسی گواهینامه های سلامت فنی وسایل، تجهیزات و ماشین آلات، مطابق با آیین نامه های مرتبط، ارائه شده توسط پیمانکار در زمان تحویل کارگاه
- ۱۲- بررسی گواهینامه معتبر کالیبراسیون تجهیزات اندازه گیری و ابزار دقیق مرتبط با ایمنی، ارائه شده توسط پیمانکار در زمان تحویل کارگاه
- ۱۳- بررسی بیمه مسئولیت مدنی و تمام خطر ارائه شده توسط پیمانکار با توجه به حجم و تعداد پرسنل شاغل، که حداکثر یک هفته پس از ابلاغ قرارداد بایستی از سوی پیمانکار اریه شود.
- ۱۴- بررسی مستندات انجام معاینات ادواری نیروهای شاغل پیمانکار که حداکثر پس از دو ماه از شروع کار باید توسط پیمانکار ارائه شود. همچنین پیگیری تمدید مجدد آن در صورت انقضا
- ۱۵- اخذ تمامی چک لیست ها و فرم های منضم به دفترچه شرایط و شرح کار HSE در مواقع لزوم (از جمله ورود به فضاهای بسته، حفاری و گودبرداری و ...) از پیمانکار و نگهداری مستندات فوق الذکر در پرونده مربوطه
- ۱۶- تکمیل فرم شماره ۳ (چک لیست ارزیابی پیمانکاران در مبحث ایمنی) در زمان تحویل قطعی و یا تحویل موقت بدون نواقص و ارسال نتیجه آن به دستگاه نظارت عالی جهت ارائه به گروه HSE
- ۱۷- نظارت مستمر و اطمینان از فعالیت ایمن پیمانکار در حین انجام کار و ایمن بودن کارگاه حین، قبل از شروع و پس از پایان عملیات اجرایی در هر روز
- ۱۸- انجام سایر وظایف محوله در حوزه ایمنی.



شماره:

تاریخ:

کد: ۰۵/۵۱/۰۳/اد

پیوست شماره ۳:

جدول علایم ایمنی و ترافیکی مورد استفاده در کارگاه های عملیاتی

ردیف	نام علامت	نوع علامت	عکس علامت	محل و شرایط نصب
۱	ورود ممنوع (شهروند)	ممنوعیت		ورودی های کارگاه های اجرایی (ابتدا و انتهای کارگاه)
۲	از وسایل حفاظت فردی استفاده کنید	دستوری		در محیط کارگاه های اجرایی
۳	خطر سقوط	اعلام خطر		در امتداد حفاری های کارگاه
۴	خطر سقوط در منهول	اعلام خطر		در امتداد حفاری های کارگاه
۵	پایان عملیات	ترافیکی - آگاهی دهنده		در محدوده پایان عملیات به منظور اطلاع رسانی در کارگاه های اجرایی

شرکت آب و فاضلاب استان البرز



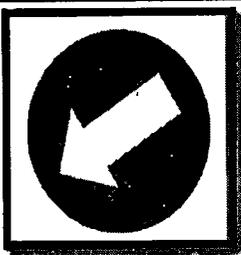
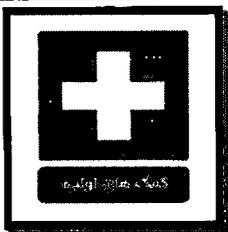
دفتر مطالعات و بررسی های فنی آب



شماره :

تاریخ :

کد: ۰۵/۵۱/۰۳/د

در محدوده استقرار تابلوهای پیش هشدار به منظور اطلاع رسانی در کارگاه های اجرایی		ترافیکی - آگاهی دهنده	احتیاط آغاز عملیات	۶
در ابتدای محدوده تغییر مسیر در کارگاه های اجرایی		ترافیکی - آگاهی دهنده	کارگران مشغول کارند	۷
در محدوده تغییر مسیر در کارگاه های اصلی		ترافیکی - بازدارنده	ورود ممنوع به جز وسایل نقلیه کارگاه	۸
در محدوده تغییر مسیر در کارگاه های اصلی		ترافیکی - آگاهی دهنده	از چپ / راست برانید	۹
در محدوده استقرار تابلوهای پیش هشدار به منظور اطلاع رسانی در کارگاه های اجرایی		ترافیکی - آگاهی دهنده	احتیاط جاده باریک می شود	۱۰
در محل جعبه های کمکهای اولیه		آگاه کننده از شرایط ایمن	کمکهای اولیه	۱۱
در راهروها به سمت خروجی		آگاه کننده از شرایط ایمن	به سمت درب خروج اضطراری	۱۲

شرکت آب و فاضلاب استان البرز  
دفتر مطالعات و بررسی های فنی آب



شماره:

تاریخ:

کد: ۰۵/۵۱/۰۳/د

در روی تمامی منابع و تابلوهای برق		اعلام خطر	خطر برق گرفتگی	۱۳
در محل هایی که سر و صدا بیشتر از حد مجاز است		اعلام خطر	هشدار صدای بالاتر از حد مجاز	۱۴
در محل هایی که کابل های برق به طور روگذر عبور داده شده اند		ترافیکی - آگاهی دهنده	کابل برق رو گذر	۱۵
در محل هایی که مواد قابل اشتعال انبار و مصرف می شوند		اعلام خطر	خطر مواد قابل اشتعال	۱۶
بالای محل نصب کپسول ها		تجهیزات مقابله با آتش	کپسول آتش نشانی	۱۷
بالای محل نصب شلنگ های آتش نشانی		تجهیزات مقابله با آتش	شلنگ آتش نشانی	۱۸
در کارگاه هایی که باعث مسدود شدن راه می گردند		ترافیکی - آگاهی دهنده	مسیر مسدود است	۱۹
نزدیک تمامی جرثقیل ها		ممنوعیت	ایستادن در محدوده چرخش شرکت آب و فاضلاب البرز ممنوع	

شرکت آب و فاضلاب البرز  
  
 دفتر مطالعات و بررسی های فنی آب



شماره:

تاریخ:

کد: ۰۵/۵۱/۰۳/د

<p>در محل هایی که احتمال سقوط اشیا و لوازم وجود دارد</p>		<p>اعلام خطر</p>	<p>هشدار سقوط اشیا</p>	<p>۲۱</p>
<p>در اماکنی که احتمال جا به جایی بار به صورت دستی وجود دارد</p>		<p>آگاه کننده از شرایط ایمن</p>	<p>به روش صحیح بلند کنید</p>	<p>۲۲</p>
<p>در محل های غیر مجاز</p>		<p>ممنوعیت</p>	<p>در این مکان استفاده از گوشی ممنوع است</p>	<p>۲۳</p>
<p>در محل هایی که احتمال سقوط در حوضچه های آب و فاضلاب وجود دارد</p>		<p>اعلام خطر</p>	<p>خطر غرق شدن</p>	<p>۲۴</p>

شرکت آب و فاضلاب استان البرز  
 دفتر مطالعات و بررسی های فنی

۶ - ۲ - ضمائیم پیمان

**بسمه تعالی**  
**فرم بیمه نامه**

موضوع استعلام: اجرای عملیات بهره برداری، تعمیرات و نگهداری از کلیه تاسیسات منابع تولید، سامانه های گندزدایی و تاسیسات برقی در محدوده محور چالوس و کرج بخش آسارا و منطقه شهری و روستایی رجایی شهر

این پیشنهاد دهنده با امضاء ذیل این ورقه بدینوسیله تایید می نماید، چنانچه به عنوان برنده استعلام انتخاب گردد و در موقع عقد قرارداد آن قسمت از عملیات موضوع قرارداد استعلام مزبور را به طوری که در شرایط استعلام و ماده ۲۱ شرایط عمومی پیمان پیش بینی شده است، درمقابل خطرات احتمالی مربوط به اجرای عملیات نزد بیمه دانا به نشانی: نمایندگی مستقر در ستاد شرکت آب و فاضلاب استان البرز به شرح زیر بیمه نماید.

عملیات موضوع بیمه	حوادث موضوع بیمه	مبلغ کل مورد بیمه	هزینه بیمه
کلیه عملیات مورد پیمان	کلیه حوادث اعم از زلزله، سیل و سایر قوای قهریه		

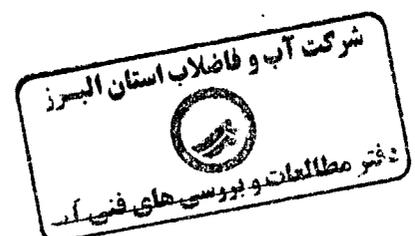
در ضمن تایید می نماید که جدول فوق الذکر با اطلاع کامل از نرخ بیمه، فرانشیز و غیره تکمیل و در پاکت (الف) تسلیم شده است.

همچنین تایید می شود در موقع مبادله قرارداد بیمه نامه مربوطه تنظیم و تسلیم گردد و چنانچه به علت تشریفات بیمه یا هر علت دیگر این امر میسر نشود تا حداکثر سه ماه بعد از مبادله قرارداد مکلف به تسلیم بیمه نامه مربوطه بوده و در صورت تاخیر، دستگاه اجرائی مطابق ماده ۲۱ شرایط عمومی پیمان رأساً در این مورد اقدام خواهد نمود و البته چنانچه در این خلال حوادث سوئی پیش آید که به عملیات انجام شده آسیب وارد نماید این پیشنهاد دهنده مسئول خسارات ناشیه می باشد.

تاریخ: .....

نام شرکت: .....

نام و نام خانوادگی و امضاء مجاز تعهد آور و مهر پیشنهاد دهنده: .....



**ضمانتنامه انجام تعهدات**

(نمونه دو)

نظر به اینکه \* به نشانی : .....  
به این \*\* اطلاع داده است قصد انعقاد قرارداد \*\*\*\* را با \*\*\* دارد این \*\*  
از \* در مقابل \*\*\* برای مبلغ ..... ریال به منظور انجام تعهداتی که به موجب قرارداد یاد شده به  
عهده می گیرد تضمین و تعهد می نماید در صورتی که \*\*\* کتباً و قبل از انقضای سررسید این  
ضمانتنامه به این \*\* اطلاع دهد که \* از اجرای هر یک از تعهدات ناشی از قرارداد  
یاد شده تخلف ورزیده است ، تا میزان ..... ریال ، هر مبلغی را که \*\*\*  
مطالبه کند ، به محض دریافت اولین تقاضای کتبی \*\*\* بدون اینکه احتیاجی به صدور  
راظهارنامه و یا اقدامی از مجاری قانونی و قضائی داشته باشد بی درنگ در وجه یا حواله کرد \*\*\*  
پردازد .

مدت اعتبار این ضمانتنامه تا آخر وقت اداری روز ..... است و بنا به درخواست کتبی \*\*\*  
واصله تا قبل از پایان وقت اداری روز تعیین شده ، برای مدتی که درخواست شود قابل  
تمدید می باشد و در صورتی که \*\* نتواند یا نخواهد مدت این ضمانتنامه را تمدید کند و یا \*  
موجب این تمدید را فراهم نسازد و نتواند \*\*  
را حاضر به تمدید نماید \*\* متعهد است بدون آنکه احتیاجی به مطالبه مجدد باشد ،  
مبلغ درج شده در بالا را در وجه یا حواله کرد \*\*\* پرداخت کند .

\* عنوان پیمانکار

\*\* عنوان بانک یا موسسه اعتباری غیر بانکی دارای مجوز

\*\*\* عنوان دستگاه اجرایی یا کارفرما

\*\*\*\* موضوع قرارداد مورد نظر



**بسمه تعالی**  
**ضمانتنامه پیش پرداخت**

(نمونه سه)

نظر به اینکه \* به نشانی : .....

به این \*\* اطلاع داده است قرارداد \*\*\*\*

را با \*\*\* منعقد نموده است و قرار است مبلغ ..... ریال به عنوان پیش

پرداخت به \* پرداخت شود، این \*\*\* متعهد است در صورتی که \*\*\*

کتباً به این بانک اطلاع دهد که خواستار بازپرداخت مبلغ پیش پرداخت داده شده به \* است، هر

مبلغی تا میزان مانده از مبلغ پیش پرداخت را به محض دریافت اولین تقاضای کتبی واصله از \*\*\*

بدون اینکه احتیاجی به صدور اظهارنامه و یا اقدامی از مجاری قانونی و قضائی داشته باشد، بی درنگ در وجه یا

حواله کرد \*\*\* پردازد .

اعتبار این ضمانتنامه تا آخر وقت اداری روز ..... است و بنا به درخواست کتبی \*\*\*

واصله تا قبل از پایان وقت اداری روز تعیین شده، برای مدتی که درخواست شود قابل تمدید

می باشد و در صورتی که \*\* نتواند یا نخواهد مدت این ضمانتنامه را تمدید کند و یا

\* موجب این تمدید را فراهم نسازد و \*\*

را حاضر به تمدید نماید \*\* متعهد است بدون آنکه احتیاجی به مطالبه مجدد باشد،

مبلغ درج شده در بالا را در وجه یا حواله کرد \*\*\* پرداخت کند .

مبلغ این ضمانتنامه بنا به درخواست کتبی \* که در آن مبلغ پیش پرداخت واریز شده

درج شده است، طبق نظر کتبی \*\*\* که باید حداکثر ظرف سی روز از تاریخ تحویل

نامه استعلام \*\* به \*\*\* در مورد مبلغ پیش پرداخت واریز شده واصل گردد، تقلیل داده می

شود و در صورت عدم وصول پاسخی از سوی \*\*\*

ضمانتنامه معادل مبلغی که \* اعلام نموده است، تقلیل داده خواهد شد .

در صورتی که تمام مبلغ این پیش پرداخت به ترتیب تعیین شده در این ضمانتنامه واریز گردد و مبلغ آن به

تقلیل داده شود، این ضمانتنامه خود به خود باطل و از درجه اعتبار ساقط است، اعم از اینکه اصل آن به

گردد یا مسترد نگردد .

\* عنوان پیمانکار

\*\* عنوان بانک یا موسسه اعتباری غیر بانکی دارای مجوز

\*\*\* عنوان دستگاه اجرائی یا کارفرما

\*\*\*\* موضوع قرارداد مورد نظر



## ضمانتنامه کسور حسن انجام کار

(نمونه چهار)

نظر به اینکه \* به نشانی : .....  
به این \*\* اطلاع داده است که مقرر است مبلغ ..... ریال از طرف  
\*\*\* به عنوان استرداد کسور حسن انجام کار قرارداد \*\*\*\*  
به \* پرداخت شود، از این رو پس از پرداخت وجه مزبور به حساب \* نزد این \*\*  
این \*\* متعهد است در صورتی که \*\*\* کتباً و قبل از انقضای سررسید این ضمانتنامه به این \*\*  
اطلاع دهد که \* از اجرای تعهدات ناشی از قرارداد یاد شده تخلف ورزیده است، تا میزان  
..... ریال، هر مبلغی را که \*\*\* مطالبه کند، به محض دریافت اولین تقاضای کتبی  
\*\*\* بدون اینکه احتیاجی به صدور اظهارنامه و یا اقدامی از مجاری قانونی و قضائی داشته باشد بی درنگ در وجه  
یا حواله کرد \*\*\* پردازد.  
مدت اعتبار این ضمانتنامه تا آخر وقت اداری روز ..... است و بنا به درخواست کتبی \*\*\*  
واصله تا قبل از پایان وقت اداری روز تعیین شده، برای مدتی که درخواست شود قابل  
و در صورتی که \*\* نتواند یا نخواهد مدت این ضمانتنامه را قبل از انقضای آن تمدید کند و یا \*  
موجب این تمدید را فراهم نسازد و نتواند \*\*  
را حاضر به تمدید نماید \*  
متعهد است بدون آنکه احتیاجی به مطالبه مجدد باشد،  
مبلغ درج شده در بالا را در وجه یا حواله کرد \*\*\* پرداخت کند.

\* عنوان پیمانکار

\*\* عنوان بانک یا موسسه اعتباری غیر بانکی دارای مجوز

\*\*\* عنوان دستگاه اجرائی یا کارفرما

\*\*\*\* موضوع قرارداد مورد نظر



## بسمه تعالی

تهدنامه پیشنهاد دهنده در مورد عدم شمول قانون منع مداخله کارمندان در معاملات دولتی مورخ ۱۳۳۷/۱۰/۲۲

موضوع استعلام: اجرای عملیات بهره برداری، تعمیرات و نگهداری از کلیه تاسیسات منابع تولید، سامانه های گندزدایی و تاسیسات برقی در محدوده محور چالوس و کرج بخش آسارا و منطقه شهری و روستایی رجایی شهر  
این پیشنهاد دهنده با امضاء ذیل این ورقه، بدینوسیله تایید می نماید که مشمول ممنوعیت مذکور در قانون منع مداخله کارمندان دولت در معاملات دولتی مورخ ۲۲ دی ماه ۱۳۳۷ نمی باشد و چنانچه خلاف این موضوع به اثبات برسد، کارفرما یا استعلام گزار حق دارد که پیشنهاد ارائه شده برای استعلام فوق را مردود و تضمین شرکت در استعلام را ضبط نماید.

همچنین قبول و تایید می گردد که هرگاه این پیشنهاددهنده برنده استعلام فوق تشخیص داده شود و به عنوان پیمانکار، پیمان مربوط را امضاء نماید و خلاف اظهارات فوق در خلال مدت پیمان (تا تحویل موقت) به اثبات برسد یا چنانچه افرادی را که مشمول ممنوعیت مذکور در قانون فوق هستند در این پیمان سهیم و ذینفع نماید و یا قسمتی از کار را به آنها محول کند، کارفرما حق خواهد داشت که قرارداد را فسخ و ضمانتنامه انجام تعهدات پیمانکار را ضبط و خسارت وارده در اثر فسخ پیمان و تاخیر اجرای کار را از اموال او اخذ نماید. تعیین میزان خسارت وارده با تشخیص کارفرما می باشد.

این پیشنهاد دهنده متعهد می شود چنانچه در حین اجرای پیمان به دلیل تغییرات و یا انتصابات در دستگاه دولت مشمول قانون مزبور گردد، مراتب را بلافاصله به اطلاع کارفرما برساند تا طبق مقررات به پیمان خاتمه داده شود، بدیهی است چنانچه این پیشنهاد دهنده مراتب فوق را بلافاصله به اطلاع نرساند نه تنها کارفرما حق دارد پیمان را فسخ نموده و ضمانتنامه های مربوط را ضبط نماید بلکه خسارات ناشی از فسخ پیمان و یا تاخیر در اجرای کار را نیز بنا به تشخیص خود از اموال این پیشنهاددهنده وصول خواهد نمود.

مضافاً این پیشنهاددهنده اعلام می دارد که بر مجازاتهای مترتب بر متخلفین از قانون فوق آگاهی کامل دارد و در صورت تخلف مستحق مجازاتهای مربوطه می باشد.

نام پیشنهاد دهنده :

نام و نام خانوادگی و امضای مجاز تعهدآور و مهر پیشنهاد دهنده :

تاریخ :



## بسمه تعالی

### تعهدنامه اجرا و پذیرش مسئولیت های ناشی از مقررات و اسناد و مدارک عمومی استعلام و پیمان

موضوع استعلام: اجرای عملیات بهره برداری، تعمیرات و نگهداری از کلیه تاسیسات منابع تولید، سامانه های گندزدایی و تاسیسات برقی در محدوده محور چالوس و کرج بخش آسارا و منطقه شهری و روستایی رجایی شهر

الف: بدینوسیله تایید می نماید که مهر و امضاء مجاز این پیشنهاددهنده در آخر این اوراق نشان دهنده اطلاع کامل این پیشنهاددهنده از متن قوانین، مصوبات، آئین نامه، دستورالعمل، بخشنامه ها و بطور کلی اسناد و مدارک نامبرده شده در بند (ج) ذیل می باشد.

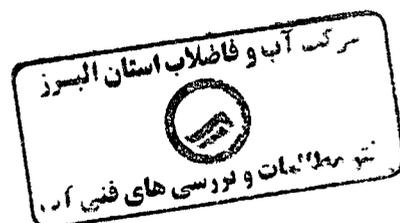
ب: همچنین بدینوسیله تایید می نماید که اسناد و مدارک موضوع بند (ج) ذیل نیز جز اسناد و مدارک این استعلام و پیمان است و متن و مفاد و ترتیبات مقرر شده در آنها در ارتباط با این استعلام و پیمان، مورد قبول این پیشنهاددهنده بوده و تمامی مسئولیت های لازم و نیز اجرای کامل آنها نیز بدینوسیله توسط این پیشنهاددهنده تقبل و تعهد می شود.

ج: فهرست مقررات و اسناد و مدارک عمومی استعلام و موافقتنامه:

- ۱- آئین نامه تعیین برنده استعلام مصوب تیر ماه سال ۱۳۵۴ و اصلاحات بعدی.
- ۲- مصوبه ۴۲۹۵۶/ت/۲۸۴۹۳ ه مورخ ۸۲/۸/۱۱ هیئت وزیران در مورد نوع و نحوه و میزان اخذ تضمین برای استعلام ها و عقد پیمان های پیمانکاری و حسن انجام کار و پیش پرداخت.
- ۳- مصوبه ۴۲۹۵۶/ت/۲۸۴۹۳ ه مورخ ۸۲/۸/۱۱ مقررات مربوط به اخذ تضمین انجام تعهدات.
- ۴- آئین نامه و مقررات حفاظتی کارگاه های ساختمانی.
- ۵- ماده ۱۲۷ قانون مجازات عمومی در مورد حفظ آثار مذهبی یا ملی یا تاریخی.
- ۶- آئین نامه اجرایی تبصره ۶۶ قانون بودجه سال ۱۳۶۶ کل کشور در مورد نحوه بهره برداری از معادن شن و ماسه.
- ۷- نمونه موافقتنامه و شرایط عمومی پیمان.
- ۸- دستورالعمل نحوه واگذاری کار تاسیساتی همراه کار ساختمانی (بخشنامه شماره ۴۳۶۶/۵۰۴۳۹۵/۱-۱۵ مورخ ۱۳۶۸/۱۰/۲۱ معاونت برنامه ریزی و نظارت راهبردی ریاست جمهوری).
- ۹- دستورالعمل تعدیل آحاد بها پیمان های پیمانکاری (بخشنامه شماره ۱۰۱/۱۷۳۰۷۳ مورخ ۸۲/۹/۱۵ معاونت برنامه ریزی و نظارت راهبردی ریاست جمهوری).
- ۱۰- بخشنامه شماره ۱۸۷۰۱/۵۴/۴۲۴۳-۱ مورخ ۱۳۶۹/۱۲/۵ معاونت برنامه ریزی و نظارت راهبردی ریاست جمهوری راجع به حق بیمه کارکنان شاغل در طرحهای عمرانی. این بخشنامه صرفاً در مورد کارهایی که با قیمت های پایه و از محل اعتبارات عمرانی انجام می شود نافذ است.
- \* ۱۱- مشخصات فنی عمومی کارهای ابنیه و راهسازی معاونت برنامه ریزی و نظارت راهبردی ریاست جمهوری.

\* نظر به اینکه مشخصات فنی و عمومی برای کارهای مختلف متفاوت است، لذا در محل های خالی در این بند حسب مورد باید یکی از ردیفهای زیر درج شود.

*۱ رشته ابنیه	*۲ نشریه شماره ۵۵	دفتر تحقیقات و معیارهای فنی
*۱ راهسازی	*۲ نشریه شماره ۱۰۱	دفتر تحقیقات و معیارهای فنی
*۱ رشته آبیاری و رهکشی	*۲ نشریه شماره ۱۰۸	دفتر تحقیقات و معیارهای فنی
*۱ آئین نامه بتن ایران	*۲ نشریه شماره ۱۲۰	دفتر تحقیقات و معیارهای فنی



- ۱۲- مشخصات فنی عمومی کارهای خطوط لوله آب و فاضلاب شهری - نشریه شماره ۳۰۳ معاونت برنامه ریزی و نظارت راهبردی ریاست جمهوری .
- ۱۳- بخشنامه شماره ۱۲۱۹۱۹/۵۴/۵۲۰۰-۱ مورخ ۱۳۶۴/۱۱/۱۷ معاونت برنامه ریزی و نظارت راهبردی ریاست جمهوری نحوه پرداخت ارزش قبل از استخراج مصالح معدنی مصرفی در طرحهای عمرانی .
- ۱۴- بخشنامه شماره ۵-۵۴/۱۶۰۵ مورخ ۱۳۵۹/۴/۲۴ معاونت برنامه ریزی و نظارت راهبردی ریاست جمهوری و فرم قرارداد کارفرمایان و کارگران جهت کار معین در کارگاههای ساختمانی، تاسیساتی، راهسازی .
- ۱۵- بخشنامه های شماره ۱-۱۱۰۸۲/۵۴/۵۰۹۰ مورخ ۱۳۶۲/۹/۲ و شماره ۱-۵۱۸۸/۵۴/۱۲۰۰ مورخ ۶۲/۴/۸ معاونت برنامه ریزی و نظارت راهبردی ریاست جمهوری در مورد نحوه محاسبه میزان تاخیرات مجاز حاصل از تاخیر در پرداخت صورت وضعیت ها.
- ۱۶- بخشنامه شماره ۱-۴۰۱۱/۵۴/۱۱۱۵ مورخ ۱۳۶۰/۳/۲۶ معاونت برنامه ریزی و نظارت راهبردی ریاست جمهوری راجع به موارد تغییر محدودیت ده درصد برای کارهای با قیمت جدید موضوع تبصره ذیل ماده ۳۰ شرایط عمومی پیمان.
- ۱۷- بخشنامه شماره ۱-۳۳۳۵/۵۴/۱۱۱۰ مورخ ۱۳۵۹/۳/۲۷ معاونت برنامه ریزی و نظارت راهبردی ریاست جمهوری راجع به منظور نمودن کلیه ضرائب پیمان در مصالح پیمانکار .
- ۱۸- بخشنامه شماره ۱-۱۷۴۰/۵-۵۴/۶۰۰ مورخ ۱۳۵۹/۲/۲۳ در مورد نحوه تحویل موقت تدریجی کار .
- ۱۹- بخشنامه شماره ۱۷۵۷۶/د/۴۵۰۷ مورخ ۱۳۵۵/۱۲/۲۸ معاونت برنامه ریزی و نظارت راهبردی ریاست جمهوری در مورد بیمه کارها موضوع بند (ج) ماده ۲۱ شرایط عمومی پیمان .
- ۲۰- سایر مقررات جاری که به هر نحو در ارتباط با این استعلام و پیمان و اجرای آن می باشد .

تاریخ :

نام پیشنهاددهنده :

نام و نام خانوادگی و امضای مجاز تعهدآور و مهر پیشنهاد دهنده :

مراتب مشروح در این فرم در ارتباط با تکالیف و وظایف و اختیارات و مسئولیت های ناشی از این پیمان و استعلام، مورد تایید این استعلام گزار و کارفرما نیز بوده و در این استعلام و پیمان به آن عمل خواهد شد.



# مشخصات پیمان

شرکت آب و فاضلاب استان بروجرد  
دفتر مطالعات و بررسی های فنی