

## قرارداد حفر چاله و احداث کانال و بتن ریزی پایه چراغ و روشنایی معابر در سطح مدیریت برق اراک «

این قرارداد بین شرکت توزیع نیروی برق استان مرکزی با کد اقتصادی ۸۱۱۱-۱۳۱۹-۴۱۱۳ و شناسه ملی ۱۰۷۸۰۰۵۳۰۰۵ که از این پس در این قرارداد "کارفرما" نامیده میشود با نمایندگی آفای ..... به عنوان قائم مقام مدیرعامل در مدیریت برق اراک و آفای ..... مدیر امور مالی و اداری از یک طرف و شرکت/شخص حقیقی ..... دارای کد اقتصادی ..... و شناسه ملی ..... به شماره ثبت ..... در شهرستان ..... که از این بعد در این قرارداد "پیمانکار" نامیده میشود با نمایندگی آفایان/خانم ..... به ترتیب سمت های ..... و ..... شماره ملی ..... و ..... که به موجب اساسنامه و آگهی منتشره در روزنامه رسمی/وکالتname/نامه مرجع ثبت شرکتها به شماره ..... مورخ ..... اختیار امضای این قرارداد را دارند از طرف دیگر و بر اساس شرایط ذیل منعقد میگردد:

### ماده ۱: موضوع قرارداد

موضوع قرارداد عبارت است از حفر چاله و احداث کانال و بتن ریزی پایه چراغ و روشنایی معابر در سطح مدیریت برق اراک که جزئیات آن در پیوست شماره ۱ این قرارداد، تحت عنوان "شرح خدمات و الزامات انجام کار" درج گردیده است.

### ماده ۲: مبلغ قرارداد

مبلغ قرارداد (بعد) ..... ریال و (به حروف) ..... ریال میباشد که مبنی برآحاد بهاء مقادیر شرح خدمات و الزامات انجام کار موضوع پیوست شماره ۱ این قرارداد و مستند به پیشنهاد قیمت موضوع استعلام بهای شماره ..... سورخ ..... محاسبه و تعیین گردیده است که به عنوان پیوست شماره ۲ نامیده میشود. به جز مواردی که در اسناد استعلام به عنوان تعديل دیده شده، پیمانکار حق مطالبه هیچگونه مبلغی اضافه بر مبالغ فوق الذکر تحت نام تعديل و یا هر عنوان دیگری ، بابت انجام کارهای موضوع ماده ۱ قرارداد و یا سایر کارها و خدماتی که برای انجام موضوع قرارداد ضروری است، ندارد . فقط در صورت افزایه مدارک مثبته مربوط به کد اقتصادی شامل گواهینامه ثبت نام مؤذیان مالیاتی به همراه صورت وضعیت پیمانکار، پرداخت مالیات بر ارزش افزوده و عوارض شهرداری بهده کارفرما خواهد بود.

### ماده ۳: مدت قرارداد(یا مدت تحويل)

مدت قرارداد برای انجام کار یا تحويل خدمت از تاریخ ابلاغ کتبی به مدت یک سال شمسی بوده و تاریخ تنفيذ آن تاریخ ابلاغ کتبی و یا رسید پستی میباشد. پیمانکار معهده است خدمات موضوع پیوست شماره ۱ این قرارداد را طبق برنامه زمانبندی در پیوست شماره ۳ این قرارداد انجام دهد.

### ماده ۴: محل انعقاد قرارداد و محل یا محلهای انجام خدمات

محل انعقاد قرارداد، مرکز اصلی شرکت کارفرما به نشانی اراک جنب پل شهر صنعتی مدیریت برق اراک بوده و پیمانکار مکلف است خدمات موضوع پیوست شماره ۱ این قرارداد را به شرح مفاد مندرج در قرارداد، در محل یا محلهایی که در پیوست شماره ۳ تعیین گردیده است انجام دهد.

ردیف	نام و نام خانوادگی	محل	ردیف	نام و نام خانوادگی	محل و اعضاء	ردیف	نام و نام خانوادگی	محل کننده استعلام
۱			۱					
۲			۲					

**ماده ۵: دستگاه نظارت**

نظارت بر اجرای تعهدات موضوع این قرارداد که پیمانکار انجام آن را تقبل نموده است، از طرف کارفرما بهده کارشناس ناظر امور بهره برداری بعنوان ناظر مقیم و مدیر امور بهره برداری، بعنوان ناظر عالیه قرار داده شده است و در این قرارداد دستگاه نظارت نامیده می شوند. در صورت تغییر دستگاه نظارت توسط کارفرما، دستگاه نظارت جدید کتب معرفی و ابلاغ می شود. بدیهی است نظارت دستگاه یاد شده رافع مسئولیتهای پیمانکار نمی باشد. شرح وظایف دستگاه نظارت بشرح پیوست شماره ۴ قرارداد میباشد.

**ماده ۶: شرایط پرداخت**

- ۱- به این قرارداد پیش پرداخت تعلق نمی گیرد.
- ۲- پیمانکار هر ماه یکبار صورت وضعیت مربوط به خدمات انجام شده را طبق فرم نمونه ای که کارفرما تهیه و ابلاغ نموده و بر اساس قیمت‌های مندرج در پیوست شماره ۲ قرارداد، تنظیم و طی گزارشی به دستگاه نظارت ارایه می نماید. دستگاه نظارت ظرف مدت ۱۵ روز گزارش صورت وضعیت مذکور را بررسی و در صورت تایید، ذیل گزارش صورت وضعیت را امضاء وجهت بررسی و پرداخت، تحويل کارفرما ظرف مدت ۳۰ روز مبلغ صورت وضعیت را پس از کسر کسر قانونی و قراردادی به حساب پیمانکار منظور و پرداخت خواهد نمود.
- ۳- کلیه هزینه های ناشی از استفاده پیمانکار از امکانات و تسهیلات کارفرما که مطابق قرارداد در تعهد کارفرما نبوده است، راساً توسط کارفرما تعیین شده و مورد توافق پیمانکار قرار خواهد گرفت و از صورت وضعیتها پیمانکار کسر خواهد گردید.
- ۴- پیمانکار مکلف است به منظور امکان واریز و پرداخت مطالبات خود، یک فقره حساب بانکی کتبیاً به کارفرما معرفی نماید.

**ماده ۷: تضمین حسن انجام تعهدات**

- ۱- بمنظور تضمین حسن انجام تعهدات، پیمانکار مکلف است همزمان با امضای قرارداد یکفقره ضمانتنامه قابل قبول کارفرما، معادل ۵٪ مبلغ کل قرارداد به کارفرما تسلیم نموده و یا معادل مبلغ مذکور را به عنوان سپرده، بابت تضمین موضوع این ماده، نقداً بحسابی که کارفرما تعیین نماید واریز و رسید آن را به کارفرما ارائه نماید. ضمانتنامه یا سپرده مذکور پس از انقضای مدت قرارداد و یا انجام موضوع قرارداد و تهیه صورت وضعیت قطعی و صورت جلسه تحويل موقت کامل متضمن عدم وجود هرگونه نقص در انجام تعهدات و با تائید دستگاه نظارت حداکثر ظرف مدت ۱ هفته آزاد میگردد.
- ۲- در صورت تغییر مقادیر کار و مبلغ قرارداد (موضوع ماده ۱۲ این قرارداد)، میزان تضمین حسن انجام تعهدات حسب مورد و متناسبآً توسط پیمانکار افزایش و یا توسط کارفرما کاهش می یابد.

**ماده ۸: سپرده حسن انجام کار**

- ۱- از هر پرداخت به پیمانکار به میزان ۱۰٪ ده درصد به عنوان سپرده حسن انجام کار کسر خواهد شد. ۵۰٪ (پنجاه درصد) مبلغ مذکور پس از تحويل موقت کارهای موضوع قرارداد به پیمانکار مسترد و ۵۰٪ (پنجاه درصد) باقی مانده پس از اتمام دوران تضمین مندرج در ماده ۹ این قرارداد و تهیه صورت جلسه قطعی مشروط بر عدم بدھی پیمانکار به کارفرما، مسترد می گردد.

مهر و اعضاء	پیمانکار/شرکت کننده در استعلام				کارفرما/برگزار کننده استعلام			
	سمت	نام و نام خانوادگی	ردیف	مهر و اعضاء	سمت	نام و نام خانوادگی	ردیف	
			۱				۱	
			۲	محمد عطیی			۲	

-۲- بنا بر تقاضای پیمانکار ، کارفرما می تواند تا هشتاد درصد مبلغ سپرده حسن انجام کار (کسور وجه الضمان) را در مقابل اخذ ضمانتنامه معادل و قابل قبول کارفرما مسترد دارد.

#### ماده ۹ : دوره تضمین

پیمانکار مسئول و پاسخگوی کلیه معايب و اشتباهاتی خواهد بود که به علت نقص در انجام کار موضوع قرارداد و یا مسامحه وی در ارائه خدمات مورد تعهد در قرارداد مشاهده شود . لذا متعهد است به محض تشخیص آنها و یا اعلام مورد توسط دستگاه نظارت ، نسبت به رفع کلیه معايب و اشتباهات مذکور اقدام نماید . پیمانکار حق ادعای هیچگونه مبلغ اضافی برای رفع اشتباه و یا نقایص ناشی از انجام کار خود را نخواهد داشت . چنانچه بر اثر نواقص و معايب مذکور به هر دلیل و به تشخیص کارفرما ، خسارتی متوجه کارفرما گردد . پیمانکار مسئول و متعهد به رفع آثار خسارت خواهد بود .

پیمانکار از تاریخ تحويل موقت ، کیفیت و کارایی تجهیزات و عملیات نصب موضوع قرارداد را به مدت ۲ ماه تضمین می نماید . اگر در دوره تضمین ، معايب و نقایصی در موضوع قرارداد مشاهده شود که ناشی از عملکرد کارفرما نباشد پیمانکار متعهد است به هزینه خود وحداکثر ظرف مدت ۱۵ روز از تاریخ ابلاغ کتبی دستگاه نظارت ، نسبت به رفع معايب و نقایص فوق اقدام نموده و آنها را طی مدتی که توسط دستگاه نظارت تعیین میشود تحويل نماید . هرگاه پیمانکار در انجام تعهد خود قصور ورزد یا مسامحه کند کارفرما حق دارد آن معايب و نقایص را راساً و یا به هر ترتیب که مقتضی بداند رفع کند و هزینه آن را به اضافه ۱۵٪ هزینه های بالاسری خود ، بدون انجام تشریفات قضایی و اداری از محل هر نوع مطالبات یا سپرده حسن انجام کار پیمانکار برداشت نماید . پیمانکار مکلف است ماشین آلات و تجهیزات کارگاهی خود را در این مورد در اختیار کارفرما قرار دهد . پیمانکار در این رابطه حق هیچگونه اعتراضی نسبت به میزان هزینه های بعمل آمده نخواهد داشت .

در صورتیکه تضمین مذکور و مطالبات پیمانکار تکافوی جبران هزینه های فوق را ننماید ، کارفرما نسبت به مطالبه حقوق خود از پیمانکار حق و پیمانکار مکلف به پرداخت آن می باشد . دوره تضمین از تاریخ صورتجلسه تحويل موقت کامل آغاز می شود .

#### ماده ۱۰ : تغییر مدت قرارداد

در موارد زیر مدت قرارداد قابل تغییر خواهد بود :

۱- در صورتی که مقادیر کار طبق ماده ۱۲ تغییر نماید

۲- بروز حوادث قهریه موضوع ماده ۱۶ قرارداد

۳- در صورتی که کار طبق ماده ۱۹ این قرارداد به حالت تعليق درآید .

۴- در صورتیکه قوانین و مقررات جدیدی وضع و یا محدودیتهایی ایجاد شود که در مدت قرارداد موثر باشد .

۵- هر گاه کارفرما نتواند تعهدات مالی خود را در مواعده درج شده در استناد و مدارک قرارداد انجام دهد .

در موارد فوق دستگاه نظارت موضوع را مورد مطالعه و رسیدگی قرار داده و مراتب را به پیمانکار ابلاغ مینماید .

کارفرما/برگزار گفته استعلام	نام و نام خانوادگی	ردیف	مهربانی	ردیف	نام و نام خانوادگی	ردیف	مهربانی
پیمانکار / شرکت گفته در استعلام	نام و نام خانوادگی	ردیف	مهربانی	ردیف	نام و نام خانوادگی	ردیف	مهربانی
عمر و اعضاء	سنت	۱		۲	عکس	۱	

## ماده ۱۱: سایر تعهدات طرفین

- ۱-۱۱- خدماتی که توسط پیمانکار به موجب این قرارداد انجام میشود، باید از هر حیث جامع و کامل و بارعايت کامل نکات اینمی که توسط کارفرما ابلاغ میشود انجام گیرد.
- ۱-۱۲- پیمانکار باید خدمات موضوع این قرارداد را بر اساس روشهای اصول متداول و استانداردهای تخصصی و حرفه ای و با رعایت ملاحظات صرفه مالی و اقتصادی و با بکارگیری حداکثر مهارت و دقت بوسیله کارکنانی که واجد صلاحیت هستند منصفانه و بیطرفانه انجام دهد. لذامتن (پیوست شماره ۵ این قرارداد به عنوان "دستورالعمل اجرائی آئین نامه اینمی امور پیمانکاری") را کاملاً "مطالعه نموده و با امضای تمام صفحات آن، خود و کارکنان تحت امر را مكلف به رعایت مفاد آن میدانند و با ارائه تصویر مصدق اصل ("گواهینامه تائید صلاحیت اینمی در یافته از اداره کل تعاون، کار و رفاه اجتماعی استان مرکزی پیوست شماره ۶ این قرارداد) بر اقراریه مندرج در این بند صحیح می گذارد.
- ۱-۱۳- پیمانکار می بایستی در انجام خدمات موضوع قرارداد، کلیه موازین اسلامی، مقررات، قوانین و دستورالعملهای ابلاغی شرکت که در ارتباط با موضوع قرارداد می باشد را رعایت نماید.
- ۱-۱۴- پیمانکار مستولیت صحت کار، اینمی و سلامت افراد خود و آن تعداد از کارکنان را که به تبع این قرارداد در محل دیگری خارج از حیطه کارفرما، تحت خدمات رسانی پیمانکار قرار میگیرند، در طول مدت قرارداد به عهده خواهد داشت و مستولیت عملکرد آنها در مورد خدمات موضوع قرارداد را پذیرا می باشد.
- ۱-۱۵- پیمانکار تائید می نماید که خود و کارکنان شاغل در این قرارداد، دانش و تخصص و سایر نیازمندیهای لازم جهت ایفای تعهدات قراردادی خود را براساس مفاد قرارداد، در اختیار دارد یا می تواند آنها را تامین نماید.
- ۱-۱۶- پیمانکار کلیه هزینه های خود اعم از هزینه های دستمزد، سربار، مالیات، بیمه تامین اجتماعی و سایر هزینه هایی را که بر اساس قوانین جاری کشور و عرف منطقه والزمات مقرر در این قرارداد به عهده وی می باشد را محاسبه کرده و در مبلغ قرارداد منظور نموده است و لذا به استثنای موارد تصریح شده در قرارداد، حق درخواست هیچگونه هزینه اضافی دیگری را نخواهد داشت.
- ۱-۱۷- پیمانکار حق به کارگیری کارکنان شاغل در شرکت کارفرما و دستگاههای دولتی و موسسات عمومی و شهرباریها را ندارد، به جز مواردی که کتاباً و با ذکر نام و حدود استفاده، از طرف کارفرما تعیین شده باشد.
- ۱-۱۸- پیمانکار موظف است نماینده تام الاختیار خود را تعیین و بلافصله پس از مبادله قرارداد کتاباً به کارفرما معرفی نماید. این نماینده بایستی در تمام اوقات اداری و غیر اداری در دسترس کارفرما باشد.
- ۱-۱۹- بنا به درخواست پیمانکار، کارفرما تدبیر لازم در خصوص مساعدتهای مورد نیاز برای تسهیل انجام کار موضوع قرارداد را اتخاذ و به پیمانکار اعلام خواهد نمود.
- ۱-۲۰- پیمانکار متعهد به تهیه کلیه لوازم و مواد مصرفی، جهت اجرای خدمات موضوع قرارداد، باستثنای موارد مندرج در قرارداد

مهر و امضاء	پیمانکار/شرکت گفته در استعلام	سمت	نام و نام خانوادگی	ردیف	مهر و امضاء	کارفرما/برگزار گفته در استعلام	
						سمت	ردیف
				۱			
				۲			

می باشد.

۱۱-۱۱- کارفرما لوازم و مواد مصرفی مندرج در قرارداد که در تعهد او میباشد را به تناسب مدت انجام خدمات، تامین و به پیمانکار تحويل خواهد نمود. تحويل لوازم و مواد مذکور موكول به تائید دستگاه نظارت مبني بر نياز به لوازم و مواد مصرفی در مقاطع زمانی مربوطه می باشد.

۱۱-۱۲- تأمین غذا و تهیه وسیله ایاب و ذهب پرسنل پیمانکار بعده وی می باشد.

۱۱-۱۳- در موارد مورد نياز و بنا به درخواست دستگاه نظارت، پیمانکار باید تعداد کل کارکنان مشغول به کار خود را بطور ماهیانه به دستگاه نظارت گزارش نموده و تائیدیه دستگاه مذکور را کسب نماید. بدیهی است مجموع کارکنان پیمانکار باید از تعداد تعیین شده در قرارداد کمتر باشد.

۱۱-۱۴- پیمانکار ضمن هماهنگی با دستگاه نظارت، مسئول کسب مجوزات لازم از سازمان های ذیربط جهت اشتغال به کار خود و کارکنان تحت سرپرستی می باشد.

۱۱-۱۵- پیمانکار معهود و موظف به رعایت کلیه دستور العملها و مقررات اینمی کارمربوط به انجام موضوع قرارداد که قبل و یا ضمن اجرا، به پیمانکار ابلاغ شده، می باشد. در صورت وقوع هرگونه حادثه که موجب بروز هر نوع خسارت به کارکنان خود و اشخاص ثالث از جمله ایجاد خطر یا ضرر گردد، مسئولیت تمام داشته و مکلف به تامین ورفع آثار خسارت، خطروضرر به اشخاص مدعی بوده و در این راستا معهود است که هنگام مبادله قرارداد، برای مدت اجرای آن با درنظر گرفتن تغییرات احتمالی مدت قرارداد نسبت به ارائه بيمه نامه های مسئولیت مدنی کارکنان خود و شخص ثالث (طبق نمونه پیوست شماره ۷) به کارفرما اقدام نماید. در هر حال مسئولیت عدم اجرای قوانین و مقررات فوق الذکر متوجه کارفرما نخواهد بود و کارفرما در این موارد هیچگونه مسئولیتی نخواهد داشت.

۱۱-۱۶- پیمانکار معهود میگردد هنگام مبادله قرارداد، برای نیروهای تحت نظر خودو اشخاص ثالث، به تعداد ۳ نفر بيمه مسئولیت مدنی (بی نام) صادر و به کارفرما ارائه نماید.

۱۱-۱۷- در صورت بازرسی نماینده کارفرما از فعالیت های اجرائی پیمانکار و مشاهده عدم رعایت اصول و موارد اینمی از ناحیه نامبرده یا عدم حفظ وضعیت ظاهری عوامل پیمانکار حسب مورد طبق مقاد ماده ۱۳ این قرارداد یا دستورالعمل اینمی اقدام خواهد شد.

۱۱-۱۸- پیمانکار موظف است کارکنان تحت پوشش خود را جهت انجام موضوع قرارداد، بيمه حوادث نماید و لوازم اینمی فردی و گروهی و تامین محیط کار و بازار کار آنان را طبق جدول پیوست شماره ۵ و با تایید دستگاه نظارت تامین نماید.

۱۱-۱۹- پیمانکار تهدی می نماید که توان مالی لازم به منظور پرداخت دستمزد ماهیانه کارکنان بکار گرفته شده جهت انجام موضوع قرارداد را حداقل به مدت ۲ ماه متوالی داشته و دارد.

۱۱-۲۰- پیمانکار معهود است که کلیه کارکنانش دارای شناسنامه بوده و طبق قانون کار صلاحیت انجام کار در امر موضوع قرارداد را داشته و از مراکز فنی و حرفة ای ذیصلاح دارای مدرک و گواهی معتبر باشند و همچنین از حیث مقررات مربوط به نظام وظیفه عمومی و سایر قوانین و مقررات مربوطه، ممنوعیت اشتغال به کار نداشته باشند. در صورتیکه کارکنان پیمانکار در اجرای صحیح کارها مسامحه ورزیده یا باعث اختلال در نظم محیط کار گرددند و یا هر نوع نارضایتی کارفرما را فراهم آورند، کارفرما می تواند

مهر و امضاء	سمت	نام و نام خانوادگی	ردیف	کارفرما/برگزار گفته استعلام		ردیف	نام و نام خانوادگی
				مهر و امضاء	سمت		
			۱				
			۲				

برکناری آنها را از پیمانکار بخواهد و پیمانکار بایستی بلافاصله به کار آنها خاتمه داده و کارکنان دیگری را با هماهنگی کارفرما جایگزین نماید.

۱۱-۲۱-پیمانکار متعهد است کلیه وسائل ایمنی و بهداشتی لازم برای کارکنانش که در حوزه عملیاتی کارفرما فعالیت می کنند از قبیل ابزار و لوازم انجام کاروالبسه و..... به تشخیص کارفرما را تهیه نموده و بر استفاده صحیح از آنها نظارت نماید.

۱۱-۲۲-کارکنان پیمانکار باید از سلامت کامل برخوردار بوده و پیمانکار مکلف است که حسب مورد و به دستور دستگاه نظارت، کارت بهداشتی و گواهی عدم اعتیاد هریک از کارکنان خویش را در مواردیکه دستگاه مذکور ضروری تشخیص میدهد ارایه نماید.

۱۱-۲۳-پیمانکار متعهد است در هنگام ارایه صورتوضیعیت کارهای انجام شده در صورت درخواست کارفرما، لیست حقوق و مزایای ماه قبل کارکنان موضوع این قرارداد راکه بر اساس احکام حقوقی(قرارداد منعقده باکارکنان) و در قالب اجرای سیستم حقوق و مزایای جهت کلیه کارکنان، با کسر کلیه کسور قانونی متعلقه به حقوق و مزایای پرداختی، شامل مالیات حقوق، بیمه وغیره محاسبه و تهیه و پرداخت نموده را به کارفرما ارایه نماید.

۱۱-۲۴-پیمانکار مکلف است که لیستهای کسور مالیات حقوق و بیمه پرداخت شده کارکنان به شرح موارد مندرج در فرمهای (نمونه های) قابل قبول سازمان های امور مالیاتی و تأمین اجتماعی که به تأیید اداره کل امور مالیاتی ذیربسط و سازمان تأمین اجتماعی محل انجام کار موضوع پیوست شماره یک رسیده باشد، را نیز توام با لیست حقوق و مزایای مندرج در بند فوق تهیه و پس از تائید دستگاه نظارت به کارفرما یانماینده مجاز کارفرما ارائه نماید. تانسیت به بررسی و پرداخت صورت وضعیت ارانه شده اقدام گردد. هرنوع تاخیر و جریمه تاخیر و خسارت که بواسطه عدم ارانه به موقع لیستهای مذکور و عدم پرداخت به موقع کسور قانونی، توسط پیمانکار از سوی مراجع ذیربسط اعلام شود، به عهده پیمانکار بوده و توسط کارفرما از مطالبات نامبرده کسر و در وجه مراجعت مذکور پرداخت خواهد شد.

## **ماده ۱۲: تغییر مقادیر کار**

کارفرما میتواند در طول مدت قرارداد، با اطلاع کتبی به پیمانکار تا میزان تا ۲۵٪ مبلغ کل قرارداد، به خدمات موضوع آن اضافه یا از آن کسر نماید. بدون آنکه در واحد بها و شرایط قرارداد تغییری حاصل شود. پیمانکار ملزم به قبول آن می باشد و در صورت عدم قبول افزایش به میزان فوق الذکر توسط پیمانکار، کارفرما میتواند معادل ارزش مقادیر کار افزایش یافته را بعنوان جریمه از مطالبات وی کسر نماید.

## **ماده ۱۳: جریمه تاخیر و خسارت**

چنانچه به تشخیص دستگاه نظارت، پیمانکار نتواند تمام یا قسمتی از تعهدات موضوع قرارداد را به موقع و یا طبق شرایط مقرر در قرارداد و پیوستهای آن انجام دهد، کارفرما میتواند بازای هر روز تاخیر به میزان یک هزار (۱۰۰۰) مبلغ کل قرارداد را بعنوان جریمه از مطالبات وی کسر نماید و چنانچه تعداد دفعات عدم انجام کار از ۳ دفعه تجاوز نماید کارفرما می تواند علاوه بر دریافت جرائم فوق، قرارداد را فسخ و مراتب را کتاباً به پیمانکار ابلاغ نماید.

پیمانکار مسئول جبران هرگونه خسارتی که به تشخیص دستگاه نظارت در اثر عدم اجرای مفاد قرارداد، عدم رعایت اصول فنی و استانداردهای معمول توسط پیمانکار به کارفرما یا اشخاص ثالث وارد شود، میباشد.

مهر و اعضاء	پیمانکار/شرکت گفته در استعلام				کارفرما/برگزار گفته در استعلام			
	سمت	نام و نام خانوادگی	ردیف	مهر و اعضاء	سمت	نام و نام خانوادگی	ردیف	
			۱	کامیابی			۱	
			۲	کامیابی			۲	

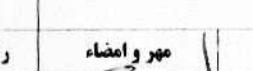
#### ماده ۱۴: تحويل موضوع قرارداد

## ١٤- تحويل موقت:

پیمانکار مکلف است هر بخشی از کارهای موضوع قرارداد را که انجام داده وقابل بهره برداری است بر اساس برنامه های زمانبندی پروژه ها (دستور کارها) به کارفرما تحويل دهد لذا در این رابطه ضمن تحويل کلیه مستندات ومشخصات پروژه  
باپروژه های آماده تحويل به دستگاه نظارت کارفرما ،که مصدق تطبیق کارهای انجام شده با مشخصات وطرح ونقشه های  
موضوع پیوست شماره ۱ میباشد، از آن دستگاه ،تقاضای تشکیل جلسه تحويل موقت مینماید.دستگاه نظارت پس از بررسی وتطبیق  
کارهای انجام شده با مشخصات وطرح ونقشه های موضوع پیوست شماره ۱ قرارداد، نسبت به درخواست تشکیل جلسه تحويل  
موقت اقدام مینماید.جلسه تحويل موقت با دعوت کتبی از سوی پیمانکار وبا حضور ۱-پیمانکار یا نماینده مجاز معرفی شده-۲-  
دستگاه نظارت قرارداد یا نماینده مجاز معرفی شده، ۳-کارفرما یانماینده مجاز معرفی شده(ترجیحا بهره بردار تاسیسات وتجهیزات  
موضوع قرارداد)۴-ودر صورت لزوم نماینده امورمالی(حسابدار تاسیسات)،در روز وساعت تعیین شده  
در دعوتنامه در محل اجرای آن بخش از کار که آماده تحويل است تشکیل وبا گواهی دستگاه نظارت مبنی بر اینکه کارهای انجام  
شده موضوع تحويل موقت با مشخصات وطرح ونقشه های موضوع پیوست شماره ۱ قرارداد مطابقت دارد ونقص با نفایص مشهود  
نیست ونماینده کارفرما(بهره بردار)نیز مراتب مذکور را تأیید نماید،باتهیه صورتجلسه تحويل موقت (طبق فرم نمونه) متضمن  
مشخصات وامضا شرکت کنندگان ،کارهای قابل تحويل را تحويل میگیرند.چنانچه تمام یا بخشی از کارهای مذکور(حداکثر تا  
۳/مبلغ قرارداد) دارای ایراد یا نفایص باشند که میین عدم تطبیق ویا عدم اجرای صحیح و مطابق مشخصات قراردادی نباشد،توسط  
دستگاه نظارت و نماینده کارفرما(بهره بردار) مورد به مورد ودقیقا در صورتجلسه قید گردیده وپیمانکار را در مدت زمان تعیین شده  
در صورتجلسه مکلف به رفع موارد مذکور نموده وپس از آن با تهیه صورت وضعیت قطعی، تقاضای تحويل موقت کامل نموده و  
صورتجلسه مینماید. و هرگاه پیمانکار در انجام تعهد خود قصور ورزد یا مسامحه کند کارفرما حق دارد آن معایب و نفایص را راساً  
و یا به هر ترتیب که مقتضی بداند رفع کند و هزینه آن را به اضافه ۱۵٪ هزینه های بالاسری خود بدون انجام تشریفات قضایی و  
اداری از محل هر نوع مطالبات یا سپرده حسن انجام کار پیمانکار برداشت نماید. پیمانکار حق هیچگونه اعتراضی نسبت به میزان  
هزینه های بعمل آمده را نخواهد داشت . در صورتیکه تضمین مذکور و مطالبات پیمانکار تکافوی جبران هزینه های فوق را ننماید ،  
کارفرما نسبت به مطالبه حقوق خود از پیمانکار محق و پیمانکار مکلف به پرداخت آن می باشد.

١٤- تحويل قطعى

جلسه تحويل قطعی نیز با طی تشریفات مقرر در بند ۱ ماده ۱۴ بالا و با حضور اشخاص مذکور، پس از رفع ایرادها و نقایص احتمالی ایجاد شده بعد از تحويل وقت کامل و با تأیید عدم وجود هرگونه ایراد ونقص، به ترتیب مقرر در بند فوق الذکر و پس از سپری شدن دوره تضمین موضوع ماده ۹ این قرارداد، تشکیل وبا تهیه صور تجلیسه، تحويل قطعی گرفته میشود. پس از تحويل قطعی، ٪۵۰ باقیمانده سپرده حسن انجام کار در صورت عدم بدھی پیمانکار به پیمانکار مسترد و توسط امور مالی کارفرما با پیمانکار تسویه

بیمانکار / شرکت کننده در استعلام				کارفرما / برگزار کننده استعلام			
مهر و اعضاء	سamt	نام و نام خانوادگی	ردیف	مهر و امضاء	سamt	نام و نام خانوادگی	ردیف
			۱				۱
			۲				۲

حساب به عمل می آید.

### **ماده ۱۵: قوانین کار و بیمه های تأمین اجتماعی و حفاظت فنی عوارض و مالیاتها**

۱۵- پیمانکار تأیید می نماید که از جمیع قوانین و مقررات مربوط به کار، بیمه های تأمین اجتماعی، حفاظت فنی و همچنین قوانین مربوط به مالیاتها و عوارض، کاملاً مطلع بوده و متعهد به اجرای آنها می باشد. در هر حال مسولیت عدم اجرای قوانین و مقررات بعده کارفرما نخواهد بود. کارفرما در اجرای قوانین مزبور نسبت به اعمال کسور پیش بینی شده از صورت وضعیت های پیمانکار اقدام خواهد نمود.

۱۵- هرگاه پس از تاریخ امضای قرارداد، در نتیجه تغییر قوانین و مقررات، نرخ مالیات، بیمه و یا سایر کسور قانونی مربوط به این قرارداد تغییر نماید. بنحویکه این تغییر موجب افزایش یا کاهش هزینه های قرارداد گردد پیمانکار حسب مورد ذی حق به دریافت یا مکلف به پرداخت وجه افزایش یا کاهش یافته می باشد.

### **ماده ۱۶: حوادث قهریه**

در موارد بروز حوادث قهریه که مانع ایفای تعهدات پیمانکار گردد، پیمانکار از مسئولیت می راست، مشروط براینکه اینگونه حوادث اولاً: غیر قابل پیش بینی بوده، ثانیاً: جلوگیری یا رفع آن از عهده پیمانکار خارج بوده و ثالثاً: فعل یا ترک فعل پیمانکار در بروز آن موثر نبوده باشد. پیمانکار مکلف است حداقل ظرف مدت ۴۸ ساعت، کارفرما را از بروز این گونه حوادث مطلع نماید.

### **ماده ۱۷: خاتمه قرارداد**

کارفرما در طول مدت قرارداد میتواند قرارداد را خاتمه دهد. در این صورت کارفرما مراتب را کتابی به اطلاع پیمانکار رسانیده و مهلتی را برای خاتمه دادن به قرارداد تعیین می نماید.

پیمانکار در طول مهلت فوق می بایست مطابق قرارداد به تعهدات خود عمل نماید و در صورت عدم انجام تعهدات، کارفرما میتواند مطابق ماده ۱۸ قرارداد عمل نماید. پیمانکار می بایست در پایان مهلت مذکور کلیه وسائل و مواد مصرفی باقیمانده را طی صورتجلسه ای تحويل دستگاه نظارت نماید. پیمانکار ضامن هرگونه عیب و نقص در وسائل و مواد تحولی می باشد. تعهداتی که پیمانکار تا قبل از ابلاغ ختم قرارداد در مقابل اشخاص ثالث نموده که در اثر خاتمه دادن به قرارداد مستلزم پرداخت هزینه و خساراتی از جانب پیمانکار به آن می باشد، پس از رسیدگی و تأیید کارفرما به حساب بستانکاری پیمانکار منظور می شود.

پیمانکار مکلف است ظرف مدت ۱۰ روز پس از تاریخ خاتمه قرارداد نسبت به ارسال صورتحساب نهایی اقدام نماید. کارفرما ظرف ۱۰ روز صورتحساب فوق را بررسی و مطالبات و بدھی های پیمانکار را با در نظر گرفتن شرایط این قرارداد محاسبه و با وی تسویه حساب ننماید. به محض انجام تسویه حساب، تضمین حسن انجام تعهدات و سپرده حسن انجام کار پیمانکار آزاد خواهد شد.

### **ماده ۱۸۵: فسخ قرارداد**

در موارد زیر قرارداد از طرف کارفرما قابل فسخ می باشد:

۱- عدم انجام تمام و یا قسمتی از تعهدات قراردادی بیش از ۳ دفعه.

ردیف	نام و نام خانوادگی	کارفرما/برگزار گشته استعلام	سمت	بیمانکار/شرکت گشته در استعلام	
				ردیف	نام و نام خانوادگی
۱			ردیف	۱	
۲			ردیف	۲	

میراثی

- ۱۸- عدم توانایی فنی و مالی پیمانکار در انجام خدمات موضوع قرارداد به تشخیص کارفرما.
- ۱۸-۳- واگذاری قرارداد به غیر بدون اجازه کتبی کارفرما (موضوع ماده ۲۱ این قرارداد).
- ۱۸-۴- چنانچه پیمانکار مشمول ممنوعیت قانونی موضوع ماده ۲۲ قرارداد گردد.
- ۱۸-۵- انحلال یا ورشکستگی شرکت پیمانکار یا فوت پیمانکار (شخص حقیقی).
- ۱۸-۶- عدم رعایت آین نامه مصوب هیئت وزیران به شماره ۷۳۲۷۷ ت ۳۰۳۷۴ مورخ ۸۳/۱۲/۲۲ پیوست در مورد پیشگیری و مبارزه با رشوه در دستگاههای اجرایی.
- ۱۸-۷- عدم اجرای دستورات دستگاه نظارت به منظور رفع نواقص یا اصلاح کارهای معیوب.
- ۱۸-۸- عدم رعایت موارد مندرج در ماده ۱۱ قرارداد.
- هرگاه کارفرما قرارداد را به یکی از علل مشروطه فوق فسخ کندمراتب را کتاباً باطلاع پیمانکار میرساند و بدون احتیاج به انجام دادن تشریفات قضایی یا اداری، مبلغ ضمانتنامه یا سپرده حسن انجام تعهدات موضوع ماده ۷ قرارداد و سپرده حسن انجام کار موضوع ماده ۸ رابه نفع خود ضبط و وصول می‌نماید.
- پیمانکار پس از فسخ قرارداد ظرف ۱۰ روز صورتحساب نهائی خود را تسلیم کارفرما نموده و کارفرما ظرف مدت ۱۰ روز از تاریخ دریافت صورتحساب مذکور با پیمانکار تسویه حساب می‌نماید.

#### ماده ۱۹: تعلیق کار

- ۱۹-۱- کارفرما می‌تواند در مدت قرارداد، اجرای کار را برای یکبار و حداقل ۳ ماه معلق کند. در این صورت باید مراتب را با تعیین تاریخ شروع تعلیق، کتاباً به پیمانکار اطلاع دهد. در مدت تعلیق، پیمانکار مکلف است که تمام کارهای انجام شده، مصالح و تجهیزات پای کار، تأسیسات و ساختمانهای موقت را در صورت وجود، براساس قرارداد، به طور شایسته حفاظت و حراست کند. در این مدت کارفرما باید ماهانه مبلغی معادل ۱۰ درصد متوسط کارکرد فرضی ماهانه را به عنوان هزینه های تعلیق به پیمانکار پردازد. اگر به دستور کارفرما، قسمتی از کار متوقف شود، بابت هزینه های پیش گفته در مدت تعلیق، ماهانه مبلغی معادل ۱۰ درصد متوسط کارکرد فرضی ماهانه (مبلغ قرارداد تقسیم بر مدت قرارداد)، به تناسب مبلغ کار متوقف شده، به پیمانکار پرداخت می‌شود. برای تعیین هزینه تعلیق، کسر ماه به تناسب محاسبه می‌شود.
- ۱۹-۲- کارفرما و پیمانکار در مورد ماشینآلات (در صورت وجود) که پیمانکار مایل است در مدت تعلیق از کارگاه خارج نماید بدون پرداخت هیچ نوع هزینه ای، توافق می‌کنند. اجاره مربوط به دوران توقف آن تعداد از ماشینآلات که در کارگاه باقی می‌مانند، براساس توافق طرفین به پیمانکار پرداخت می‌شود.
- ۱۹-۳- در صورتی که تعلیق بیش از سه ماه ضروری باشد، کارفرما می‌تواند با موافقت پیمانکار، مدت تعلیق را برای یکبار و حداقل سه ماه، با شرایط پیش گفته افزایش دهد. در صورت عدم موافقت پیمانکار با تعلیق بیش از سه ماه، پیمان خاتمه یافته و طبق مواد ۱۷ و ۱۸ عمل می‌شود.

میر و اعضاء	پیمانکار/شرکت کننده در استعلام				کارفرما/برگزار کننده استعلام			
	سمت	نام و نام خانوادگی	ردیف	مهر و اعضاء	سمت	نام و نام خانوادگی	ردیف	
			۱				۱	
			۲				۲	

**۱۹-۴-هرگاه عوامل موجب تعليق کار برطرف شود کارفرما با تعين مهلتی برای پیمانکار به منظور آماده نمودن محل کار، تاريخ شروع مجدد کار را به پیمانکار ابلاغ نماید.**

**۱۹-۵-در مواردی که توقف کار ناشی از قصور پیمانکار در انجام کارها طبق مشخصات فنی و یا رعایت نکردن مقررات اینمی و نیز شرایط نامناسب آب و هوایی باشد و یا در برنامه زمانی منضم به قرارداد پیش بینی شده باشد مشمول پرداخت هزینه های تعليق موضوع بند ۱-۱۹ نمیشود.**

#### **ماده ۲۰: مرجع حل اختلاف**

در صورتیکه اختلافی بین کارفرما و پیمانکار بروز کند اعم از اینکه مربوط به اجرای موضوع قرارداد و یا مربوط به تفسیر و تعبیر هر یک از مواد و استناد و مدارک پیوست آن باشد، چنانچه طرفین نتوانند موضوع اختلاف را از راه توافق رفع نمایند، از طریق مراجعه به مراجع صالحه قانونی مرکز استان مرکزی حل و فصل خواهد شد. پیمانکار ملزم است که تا زمان حل اختلافات، کلیه تعهداتی را که به موجب قرارداد بر عهده دارد اجرا نماید. در غیر اینصورت کارفرما به تشخیص خود طبق قرارداد نسبت به پیمانکار عمل خواهد نمود.

#### **ماده ۲۱: عدم واگذاری قرارداد**

پیمانکار بدون موافقت و اجازه کتبی کارفرما حق واگذاری یا انتقال تمام یا قسمتی از تعهدات موضوع این قرارداد را به شخص حقیقی یا حقوقی دیگر ندارد.

#### **ماده ۲۲: ممنوعیتهای قانونی**

پیمانکار رسمیاً اعلام مینماید که مشمول مندرج در قانون منع مداخله مصوب ۲۲ دیمه ۱۳۳۷ و اصلاحیه های بعدی آن نمی باشد.

#### **ماده ۲۳: نشانی طرفین**

کارفرما نشانی خود را : اراك- جنب پل شهر صنعتی - مدیریت توزیع نیروی برق شهرستان اراك و پیمانکار نشانی خود را ..... کد پستی: ..... تلفن: ..... تعیین واعلام نموده است.

هرگاه یکی از طرفین قرارداد، نشانی خود را در مدت قرارداد تغییر دهد، باید موضوع را کتاباً به طرف دیگر اطلاع دهد. و تا وقتی که نشانی جدید به طرف دیگر ابلاغ نشده کلیه نامه هایی که به نشانی مذکور در فوق با پست سفارشی ارسال و یا با اخذ رسید تحويل خواهد شد ابلاغ شده تلقی میگردد.

#### **ماده ۲۴: ضمایم قرارداد**

ضمایم قرارداد که جزء لاینفک آن میباشد عبارتند از :

پیوست شماره ۱- شرح تفصیلی خدمات موضوع قرارداد

پیوست شماره ۲- فهرست ریز مقادیر و آحاد بها

پیوست شماره ۳- برنامه زمان بندی و محل یا محلهای انجام خدمات موضوع قرارداد

پیوست شماره ۴- شرح وظایف ناظرین مقیم و عالی

کارفرما/بوگزار گفته استعلام				پیمانکار/شرکت گفته در استعلام			
ردیف	مهر و امضاء	ردیف	نام و نام خانوادگی	ردیف	مهر و امضاء	ردیف	نام و نام خانوادگی
۱		۲	سید محمد حسینی	۱		۲	سید محمد حسینی

پیوست شماره ۵- دستورالعمل اجرائی آئین نامه اینمی امور پیمانکاری

پیوست شماره ۶- گواهینامه تأیید صلاحیت اینمی دریافتی از اداره کل تعاون، کار و رفاه اجتماعی استان مرکزی

پیوست شماره ۷- بیمه نامه مسولیت مدنی

پیوست شماره ۸- فرم منعیت قانونی موضوع ماده ۲۲ این قرارداد که به امضاء پیمانکار رسیده است.

پیوست شماره ۹- فرم نمونه ضمانت نامه حسن اجرای تعهدات

پیوست شماره ۱۰- سایر مدارک.

این قرارداد در ۵ نسخه با ۲۴ ماده و ۱۰ فقره پیوست که جزء لاینک این قرارداد هستند تنظیم و با قصد واراده کامل و بدون اکراه واجبار توسط طرفین تایید و امضای گردیده است. پیمانکار ضمن العقد قرارداد، اقرار می نماید که هیچ امر مجهولی که موجب اعلان عدم آگاهی از بعض و یا کل شرایط قرارداد بالاخص مفاد ماده ۲ قراردادبوده باشد که به موجب آن اظهار غبن به صور مختلف شرعی و قانونی ولو غبن فاحش و حادث گردد را از خود سلب نموده و می نماید و در صورت اظهار از درجه اعتبار ساقط است. یک نسخه از این قرارداد پس از امضاء تمام صفحات توسط طرفین قرارداد، به عنوان سابقه نزد کارفرما نگهداری شده و یک نسخه نیز تحويل پیمانکار میگردد. کلیه نسخ قرارداد حکم واحد را دارند.

پیمانکار			کارفرما		
(شرکت/شخص .....)			(شرکت توزیع نیروی برق استان مرکزی)		
دارای کد اقتصادی / شماره ملی: .....			دارای کد اقتصادی: ۸۱۱۱-۱۳۱۹-۴۱۱۳		
مهر و امضاء	سمت	نام و نام خانوادگی	مهر و امضاء	سمت	نام و نام خانوادگی
.....			.....	.....	
.....			.....	.....	
«لطفاً فقط در محل تعیین شده مهر و امضای نماید»			.....	.....	
.....			.....	.....	

پیمانکار/شرکت کننده در استعلام				کارفرما/برگزار کننده استعلام			
مهر و امضاء	سمت	نام و نام خانوادگی	ردیف	مهر و امضاء	سمت	نام و نام خانوادگی	ردیف
			۱				۱
			۲				۲

## پیوست شماره ۱

## شرح تفصیلی خدمات موضوع قرارداد

## تعهدات پیمانکار:

-پیمانکار می بایست کلیه وسائل و امکانات و اسباب و اثاثیه مورد نیاز را برای اجرای قرارداد فراهم نماید، در غیر این صورت مدیریت توزیع برق ارak می تواند راساً نسبت به فسخ قرارداد اقدام خواهد نمود.

-هرگونه حوادث ناشی از کار و نیروی انسانی از جمله تخلیه مصالح و حمل نخله بر عهده پیمانکار است و پیمانکار موظف به رعایت مقررات و نکات ایمنی، الزامات شرکت توزیع و ایمن سازی کامل محیط کار در تمام مراحل اجرای کار می باشد.

-پیمانکار در هر ساعت از شبانه روز موظف به پاسخگویی و انجام کار و خدمات مربوطه به قرارداد می باشد و می بایست یک خط تلفن همراه و یک خط تلفن ثابت را برای ارائه خدمات به مدیریت برق ارak معرفی نماید و دائماً در دسترس باشد. در غیر این صورت کلیه هزینه ها و خسارات واردہ اعم از هزینه فرد جایگزین برای انجام حفاری، هزینه اعزام اکیپ، دیرکرد ناشی از تأخیر در انجام حفاری به انضمام میزان خسارت تأخیر مندرج در ماده ۱۳ قرارداد محاسبه و از صورت وضعیت ایشان کسر خواهد شد.

در صورت تکرار عدم همکاری مناسب و به موقع پیمانکار و احراز سو نیت وی بر اساس مفاد قرارداد رفتار و در صورت تکرار، قرارداد فسخ و نسبت به ضبط و وصول ضمانتنامه پیمانکار اقدام خواهد شد.

-پیمانکار موظف به انجام پروژه ها در بازه زمانی تعریف شده توسط دستگاه نظارت می باشد؛ در غیر این صورت مشمول جرمیه مندرج در ماده ۱۳ قرارداد فیما بین خواهد شد.

-انجام هرگونه حفاری خارج از ابعاد تعیین شده (کمتر یا بیشتر) با هماهنگی کارفرما بصورت متر مکعب محاسبه خواهد شد. در صورت حفاری کمتر یا بیشتر از حد استاندارد (ابعاد اعلام شده) بدون هماهنگی با کارفرما خسارت ناشی از آن (همچون هزینه سنگ و بتن اضافی و ...) بعهده پیمانکار حفار می باشد.

مهر و امضاء	سمت	نام و نام خانوادگی	ردیف	کارفرما/برگزار گفته استعلام		ردیف
				مهر و اضاء	سمت	
			۱			۱
			۲	مهر عرضی پیمانکار		۲

- آسفالت کنی و کاتر زنی بر اساس فهرست بهای عمرانی شرکت توزیع محاسبه می گردد. سایر انواع حفاری (از قبیل تونل، نقب و ...) که در این استعلام قید نشده است بر اساس فهرست بهای عمرانی تایید شده هیئت مدیره شرکت توزیع نیروی برق استان مرکزی بر اساس ویرایش زمان انعقاد قرارداد محاسبه می گردد. شایان ذکر است اولویت حفاری با استفاده از بیل مکانیکی یا بصورت دستی به تشخیص کارفرما و تایید دستگاه نظارت می باشد.

- نحوه محاسبه صورت وضعیت پیمانکار مبنی بر حفاری با بیل مکانیکی با تایید ناظر مطابق فهرست بهای عمرانی تایید شده هیئت مدیره شرکت توزیع نیروی برق استان مرکزی بر اساس ویرایش زمان انعقاد قرارداد انجام خواهد شد.

-پیمانکار موظف به انجام خدمات در موارد عملیاتی و اتفاقاتی در شرایط بحرانی و پیش بینی نشده نیز می باشد.

-اخذ کلیه مجوزات مربوطه به حفاری و استعلام از دیگر سازمانهای خدمات رسان به عهده کارفرما بوده و اخذ گواهی عدم خسارات از سازمانهای مذکور (اعم از اداره آب، گاز، مخابرات، شهرداری و ...) هنگام تهیه صورت وضعیت بر عهده پیمانکار می باشد.

- پیمانکار موظف است ضمن رعایت کلیه موارد ایمنی از نیروی با تجربه و متخصص جهت اجرای مفاد قرارداد استفاده نماید.

- پیمانکار موظف به جبران کلیه خسارات واردہ به مشترکین، که ناشی از اقدام و یا سهل انگاری وی در اجرای مفاد قرارداد شده است، می باشد.

- پیمانکار باید قبل از شروع به کار کلیه تاییدیه های اینمی حوزه مدیریت برق اراک را اخذ و گزارش روزانه را به واحد اینمی اعلام نماید.  
- در صورت عدم تایید کیفیت اجرای نقشه کار ارائه شده، خسارت واردہ بعده پیمانکار می باشد.

آرامستان) جزء محدوده شهری محسوب و خارج از شعاع شهری ۱۵٪ جهت حفاری خاکی و ۱۰٪ جهت بتن ریزی فنادسیون پایه فلزی به مبلغ فوق اضافه می‌گردد.

در صورت نیاز در شرایط اضطراری و در ساعات آنکال شب با تایید مدیر کشیک آنکال مدیریت ۲۰٪ به مبالغ اضافه خواهد شد.

-پیمانکار متعهد می‌گردد بر اساس نامه شماره ۲۹۵۲۴ به تاریخ ۸۳/۶/۲۲ و به منظور هر چه بهتر اجرا نمودن ماده ۱۸۱ قانون کار و محدود نمودن عواملی که باعث عدم تمایل به بازگشت اتیاع خارجه، به کشور متوجهان می‌گردد، از بکارگیری اتیاع خارجه تحت هر

بیمانکار / شرکت گفته در استعلام				کارفرما / برگزار گفته در استعلام			
نام و نام خانوادگی	ردیف	نام و نام خانوادگی	ردیف	سamt	ردیف	نام و نام خانوادگی	ردیف
مهر و امضاء		مهر و امضاء		مهر و امضاء		مهر و امضاء	
	۱	عَصْمَانِي جعفری	۲				۱
	۲						۲

عنوان و بدون اخذ مجوز از مراجع ذیصلاح جدا خودداری نماید و در این راستا با ستاد پیگیری بازگشت داوطلبانه اتباع افغانی و دفتر امور اتباع و مهاجرین خارجی استان مرکزی همکاری لازم را بعمل آورد.

- با توجه به محدوده جغرافیایی قرارداد، پیمانکار می بایست حداقل ۵ نفر کارگر حفار ثابت و مورد تایید کارفرما را کتابه مدیریت برق ارک معرفی نموده و ایشان متعهد به انجام کلیه امور حفاری در این محدوده می باشد.

- مبنای صورت وضعیت پیمانکار بر اساس زمان ابلاغ پروژه از طرف کارفرما مطابق فهرست بهای عمرانی تایید شده هیئت مدیره شرکت توزیع نیروی برق استان مرکزی در سال ۱۴۰۲ ویرایش ۴۲۱۱ محسوب می شود.

- پیمانکار موظف است برای ارانه صورت وضعیت، ریز متره و شرح فعالیت را اعلام نماید.

- در صورت عملیات حفاری کانال یا گودال و غیره که مستلزم استفاده از نیروهای انسانی بیش از ۵ نفر بود پیمانکار موظف به تامین نیروی انسانی و تکمیل پروژه می باشد و در صورت توقف فعالیت مشمول خسارت انجام پروژه و کلیه خسارت های واردہ تماماً بر عهده ایشان می باشد.

- پر کردن کanal و چاله و پخش ماسه و آجر و چیدمان آنها به عهده پیمانکار می باشد.

- فاکتور و فرم های پرداخت وجه هر پروژه می بایست حداقل ظرف ۴۸ ساعت از طرف پیمانکار به کارفرما ارائه گردد. در غیر اینصورت به ازای هر روز تأخیر وفق مقادیر قرارداد جریمه کسر خواهد شد.

- در صورت تشخیص کارفرما، تامین نگهبان در طول زمان اجرای پروژه ها به عهده پیمانکار میباشدو اجرت آن بر مبنای دستمزد کارگر روز مزد مندرج در فهرست بهای عمرانی زمان انعقاد قرارداد محاسبه می گردد.

### تعهدات کارفرما:

- چنانچه در حین اجرای طرح موانع و مشکلاتی ناشی از شرایط محیط مشاهده گردد پیمانکار مراتب را به اطلاع ناظر رسانده و در صورت تشخیص ناظر اقدام به اجرای تغییرات می نماید. بدیهی است این تغییرات در صورت وضعیت پیمانکار لحاظ می گردد.

- کارفرما متعهد می گردد نسبت به صدور سند صورت وضعیت ارسالی ماهیانه پیمانکار به انضمام مدارک مثبته انجام کار در ساعات غیر اداری را در اسرع وقت اقدام و در حساب ایشان لحاظ نماید.

مهر و امضاء	سمت	نام و نام خانوادگی	ردیف	کارفرما/برگزار گفته استعلام	
				مهر و امضاء	نام و نام خانوادگی
			۱	محمد عظیمی	
			۲		

## پیوست شماره ۲

### فهرست ریز مقادیر و آحاد بها

۱- نامه اعلام برنده شماره ..... مورخ ..... پیمانکار.

۲- جدول پیشنهاد قیمت استعلام ..... تکمیل شده توسط پیمانکار.

مهر و امضاء	سمت	بیمانکار/شرکت کننده در استعلام	نام و نام خانوادگی	ردیف	مهر و امضاء	کارفرما/برگزار کننده استعلام	
						سمت	نام و نام خانوادگی
				۱			
				۲			

پیوست شماره ۳

**برنامه زمانبندی و محل یا محل های انجام خدمات موضوع قرارداد**

بیمانکار/ شرکت گفته در استعلام				کارفرما/ برگزار گفته استعلام			
مهر و امضاء	سمت	نام و نام خانوادگی	ردیف	مهر و امضاء	سمت	نام و نام خانوادگی	ردیف
			۱	مهر و امضاء خوش	سمت	نام و نام خانوادگی	۱
			۲				۲

پیوست شماره ۴

شرح وظایف ناظرین مقیم و عالی

بیمانکار/شرکت گفته در استعلام				کارفرما/برگزار گفته در استعلام			
ردیف	نام و نام خانوادگی	ردیف	نام و نام خانوادگی	ردیف	نام و نام خانوادگی	ردیف	نام و نام خانوادگی
سمت	مهرو امضاء	سمت	مهرو امضاء	سمت	مهرو امضاء	سمت	مهرو امضاء
۱	سید محمد عجمی	۱	سید محمد عجمی	۱	سید محمد عجمی	۱	سید محمد عجمی
۲		۲		۲		۲	

پیوست شماره ۵

**دستورالعمل اجرایی آیین نامه ایمنی امور پیمانکاری**

بیمانکار/شرکت گفته در استعلام				کارفرما/برگزار گفته استعلام			
مهر و امضاء	سمت	نام و نام خانوادگی	ردیف	مهر و امضاء	سمت	نام و نام خانوادگی	ردیف
			۱				۱
			۲				۲

پیوست شماره ۶

گواهینامه تأیید صلاحیت ایمنی دریافتی ار اداره کل تعاون، کار و رفاه اجتماعی استان مرکزی

پیمانکار/شرکت گذنده در استعلام				کارفرما/برگزار گذنده استعلام			
مهر و امضاء	سمت	نام و نام خانوادگی	ردیف	مهر و امضاء	سمت	نام و نام خانوادگی	ردیف
			۱	۱			۱
			۲	۲			۲

پیوست شماره ۷

**فرم نمونه بیمه نامه مسئولیت مدنی**

بیمانکار/شرکت گفته در استعلام					کارفرما/برگزار گفته در استعلام				
ردیف	نام و نام خانوادگی	سمت	ردیف	نام و نام خانوادگی	سمت	ردیف	نام و نام خانوادگی	ردیف	
۱	سید علی حسینی	مهر و امضاء	۱	سید علی حسینی	مهر و امضاء	۱	سید علی حسینی	ردیف	
۲	سید علی حسینی	مهر و امضاء	۲	سید علی حسینی	مهر و امضاء	۲	سید علی حسینی	ردیف	

**پیوست شماره ۸**

فرم شماره ۲

**تعهد نامه پیشنهاددهنده در مورد****عدم شمول قانون منع مداخله کارمندان در معاملات دولتی**

(موافق ۱۳۳۷/۱۰/۲۲)

این پیشنهاددهنده با امضای دلیل این ورقه بدیوویسیله تأثیر می‌نماید که مسئول مسئولیت مذکور در قانون منع مداخله کارمندان دولت در معاملات دولتی مصوب دی ماه ۱۳۳۷ نمی‌باشد و جنابه خلاف این موضوع به انسان برسد، خریدار یا مناقصه‌گذار حق دارد که پیشنهاد ارائه شده برای مناقصه فوق را مردود و تضمین شرکت در مناقصه را ضبط نماید.

همچنین قول و تأثیر می‌گردد که هرگاه این پیشنهاددهنده برندۀ مناقصه فوق تشخیص داده شود و به عنوان مشاور امناء نماید و خلاف اظهارات فوق در خلال مدت بیمان (تا تحویل موقت) به اثبات برسد یا جنابه افرادی را که مسئول مسئولیت مذکور در قانون فوق هستند در این بیمان سهیم و ذیفع نماید و یا قسمتی از کار را به آنها محول گند خریدار حق خواهد داشت که فرارداد را فسخ و ضمانتنامه حسن انجام تعهدات مشاور و خسارات وارد در اثر فسخ بیمان و تأخیر اجرای کار را از اموال او اخذ نماید. تعیین میران خسارت واردہ با تشخیص خریدار می‌باشد. این پیشنهاددهنده متعدد می‌شود چنانچه در حین اجرای بیمان به دلیل تغییرات یا انتصابات در دستگاه دولت مسئول قانون مزبور گردد مرائب را بلافصله به اطلاع خریدار برساند تا طبق مقررات به بیمان خاتمه داده شود. بدینهی است چنانچه این پیشنهاددهنده مرائب فوق را بلافصله به اطلاع نرساند نه تنها خریدار حق دارد بیمان را فسخ نموده و ضمانتنامه‌های مربوط را ضبط نماید بلکه خسارات ناشی از فسخ بیمان و با تأخیر در اجرای کار را نزد بنا به تشخیص خود از اموال این پیشنهاددهنده وصول خواهد نمود.

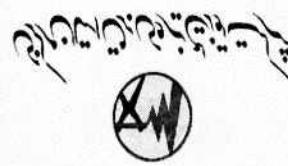
ضفاً این پیشنهاددهنده اعلام می‌دارد که بر مجازات‌های مرتبط بر متخلقین از قانون فوق اگاهی کامل دارد و در صورت تخلف مستحق مجازات‌های مربوط می‌باشد.

تاریخ:

نام پیشنهاددهنده:

نام و نام خانوادگی و سمت صاحبان امضای مجاز و تعهد اور و مهر پیشنهاددهنده

بیمانکار/شرکت کننده در استعلام				کارفرما/برگزار کننده استعلام		
مهر و امضاء	ردیف	نام و نام خانوادگی	سمت	ردیف	نام و نام خانوادگی	سمت
	۱					
	۲					



شماره استعلام:

نوع استعلام:

موضوع استعلام:

**پیوست شماره ۹****«ضمانت نامه انجام تعهدات»**

نظر به اینکه ..... با شناسه حقیقی/حقوقی ..... به نشانی ..... کد پستی ..... به ..... اطلاع داده است قصد انعقاد قرارداد ..... که موضوع ارجاع کار در پایگاه اطلاع رسانی مناقصات/معاملات درج شده را با ..... دارد از ..... در مقابل ..... برای مبلغ ..... ریال/ارز به منظور انجام تعهداتی که موجب قرارداد یاد شده، به عهده می گیرد تضمین و تعهد می نماید در صورتی که ..... کتاباً و قبل از انقضای سررسید این ضمانتنامه به ..... اطلاع دهد که ..... از اجرای هر یک از تعهدات ناشی از قرارداد یاد شده تخلف ورزیده است، تا میزان ..... ریال/ارز، هر مبلغی را که ..... مطالبه کند به محض دریافت اولین تقاضای کتبی و اصله از سوی ..... با تأیید وزیر یا بالاترین مقام کارفرما بدون آنکه احتیاجی به صدور اظهارنامه یا اقدامی از مجازی قانونی و قضایی داشته باشد، با ذکر نوع تخلف در وجه یا حواله کرد ..... پردازد.

مدّت اعتبار این ضمانت نامه تا آخر ساعت اداری روز ..... است و بنا به درخواست کتبی و اصله ..... قبل از پایان وقت اداری روز تعیین شده، برای مدّتی که درخواست شود قابل تمدید می باشد و در صورتی که ..... نتواند یا نخواهد مدّت این ضمانتنامه را تمدید کند و یا ..... موجب این تمدید را فراهم نسازد و نتواند ..... را حاضر به تمدید نماید ..... معهده است بدون آنکه احتیاجی به مطالبه مجدد باشد، مبلغ درج شده در بالا را در وجه یا حواله کرد ..... پرداخت کند.

در صورت ضبط ضمانت نامه، موضوع به اطلاع سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور برسد.

بانک .....

(\*\*\* ) نام کارفرما/ذیفع نوشته شود. (شرکت توزیع نیروی برق استان مرکزی)

(\*\*) نام ضامن نوشته شود.

(\*) نام متقاضی نوشته شود

آدرس بانک:

شماره فاکس بانک:

شماره تلفن بانک:

آدرس: ارک میدان دارابی خیابان امام موسی صدر شرکت توزیع نیروی برق استان مرکزی کد پستی: ۴۹۷۹-۷-۳۸۱۳۷

تلفن: ۰۸۶-۳۲۲۲۴۰۲۴ و فاکس: ۰۸۶-۳۲۲۲۵۲۵۰-۳۲۲۲۳۳۶-۰۷-۳۲۲۲۸۰۵۱

آدرس سایت اینترنتی: [info@mpedc.ir](http://info@mpedc.ir) و آدرس ایمیل: [www.mpedc.ir](http://www.mpedc.ir)

بیمانکار/شرکت گفته در استعلام				کارفرما/برگزار گفته در استعلام			
مهر و امضاء	سمت	نام و نام خانوادگی	ردیف	مهر و امضاء	سمت	نام و نام خانوادگی	ردیف
			۱				۱
			۲				۲

پیوست شماره ۱۰

**سایر مدارک**

بیانکار/شرکت کننده در استعلام				کارفرما/برگزار کننده استعلام			
مهر و امضاء	سمت	نام و نام خانوادگی	ردیف	مهر و امضاء	سمت	نام و نام خانوادگی	ردیف
			۱				۱
			۲				۲

