

بسمه تعالیٰ «قرارداد تامین کارت و پاکات و لفاف باجه قبول پستی سراسر استان همدان»

این قرارداد بین اداره کل پست استان همدان با نمایندگی آقایان محمد نعیمی با سمت مدیر کل پست استان همدان و مهدی الوندی با سمت معاون پشتیبانی که منبعد در این قرارداد اختصاراً پست نامیده می شوند از یک طرف در این قرارداد اختصاراً تامین کننده نامیده می شود از طرف دیگر بر طبق ماده ۱۰ قانون مدنی با شرایط و مقررات ذیل منعقد می گردد.

ماده ۱ : موضوع قرارداد

موضوع قرارداد عبارتست از تامین کارت و پاکات باجه قبول پستی سراسر استان همدان و اجاره شش متر مربع دفتر واقع در ساختمان پست بوعلى جهت هماهنگی امور و دریافت درخواست کارت و پاکات از اداره پست شهرستان ها و ارسال موارد درخواست شده به ایشان می باشد.

تبصره ۱: تامین کننده می بایست فضای تحت اجاره جهت تامین کارت ، پاکات و لفاف مورد نیاز باجه ها را قبول پستی و ایجاد فروشگاه فروش اقلام پستی، مورد استفاده قرار دهد.

تبصره ۲: تامین کننده به هیچ عنوان حق تغییر نوع مورد استفاده از عین مستاجر را بدون اجازه کتبی و قبلی پست ندارد.

ماده ۲ : مدت قرارداد

می باشد که با

لغایت

مدت قرارداد از تاریخ

توافق طرفین قابل تمدید خواهد بود.

تبصره ۱: پست می تواند در هر زمان که مقتضی بداند نسبت به فسخ یک طرفه قرارداد اقدام نماید.

تبصره ۲: در صورت بروز هرگونه تخلفی بنا به تشخیص پست توسط تامین کننده، پست موارد تخلف را طی اخطاری با مهلتی مقتضی که خود تعیین می نماید به تامین کننده ابلاغ نموده و تامین کننده می بایست در مهلت تعیین شده نسبت به حل مشکل به وجود آمده اقدام نماید و در صورت عدم حل مشکل توسط تامین کننده در مهلت داده شده پست می تواند با انقضاء مهلت مذکور نسبت به ضبط ضمانت نامه و چک سپرده شده از سوی تامین کننده و فسخ یک طرفه قرارداد اقدام نماید و تامین کننده حق هیچ گونه اعتراضی در این خصوص نداشته و می بایست ظرف مدت ۷۲ ساعت نسبت تخلیه موارد اجاره شده اقدام نماید.

تبصره ۳: پست می تواند مدت قرارداد را به طور یک جانبی و بدون نیاز به اخذ نظر تامین کننده تا ۲۵٪ افزایش یا کاهش دهد و تامین کننده ، ضمن پذیرش آن موظف و ملزم به انجام کامل سایر مفاد این قرارداد مطابق مدت تعیین شده ، خواهد بود.

ماده ۳ : هزینه های قرارداد

اجاره بهاء ماهیانه

مطابق نظریه کارشناسی شماره

مبلغ می باشد که توسط تامین کننده باید در اول هر ماه به شماره حساب ۲۱۷۴۷۷۵۶۰۱۰۹ نزد بانک ملي شعبه مهدیه همدان به نام اداره کل پست استان همدان واریز شده و نسخه ای از فیش واریزی آن را به پست تسلیم نماید .

تبصره ۱: کلیه کسورات قانونی مترتب بر قرارداد بر عهده تامین کننده بوده و تامین کننده در صورت درخواست پست در پایان قرارداد نسبت به ارائه مقاصد حساب های مربوطه اقدام نماید.

ماده ۴ : تضمین پرداخت اجاره محل

تامین کننده جهت تضمین پرداخت اجاره محل و اجرای تعهدات خود ۱۰٪ بهای کل قرارداد را که معادل

بانک

با معتبر و قابل تمدید به شماره

مطابق با وجود در گردش اعلامی توسط بانک و فقره سفته به مبلغ تسلیم موجر نمود و موجر می تواند به منظور جبران تمام یا قسمتی از خسارات واردہ بدون نیاز مراجعه به دادگاه و بدون قید و شرط وجه ضماننامه را ضبط و به نفع خود وصول و در صورت عدم کفايت از چک سپرده شده و سایر مطالبات تامین کننده استفاده نماید، وصول این ضماننامه موجب بری الضمہ شدن تامین کننده نمی گردد و صرفاً به عنوان خسارت مقطوع ناشی از تخلف اخذ می گردد.

تبصره ۱: در صورت تاخیر ۵ روزه تامین کننده در پرداخت اجاره بهاء پست می تواند نسبت به ضبط ضمانت نامه تامین کننده اقدام نماید و در صورت تمایل پست به ادامه همکاری با طرف قرارداد ، تامین کننده می بایست نسبت به اخذ ضمانت نامه جدید معادل ۱۰٪ بهای کل قرارداد اقدام نماید.

تبصره ۲: در صورت عدم تامین کارتنه پاکت مورد نیاز واحد های پستی ۲۴ ساعت بعد از وصول درخواست توسط تامین کننده ، پست می

تواند نسبت به ضبط ضمانت نامه و چک سپرده شده اقدام نماید.

تبصره ۳: تامین کننده به موجب این قرارداد متعهد شرعی و قانونی گردید که چنانچه در اثر تخلف از مفاد مندرجات قرارداد خسارتی به پست وارد نماید ، پست اختیار دارد علاوه بر ضبط کل ضماننامه و چک ماخوذه از تامین کننده نسبت به مطالبه خسارات واردہ با نظر خود اقدام نماید، میزان خسارت اعلامی از سوی پست به هر مبلغ و به هر کیفیت دین قطعی تامین کننده بوده و غیر قابل اعتراض می باشد.

تبصره ۴: تضمین حسن انجام کار تامین کننده ، ۶ روز پس از پایان مدت قرارداد به شرط انجام کلیه تعهدات موضوع قرارداد و تائید آن توسط نماینده پست و تسویه حساب به وي مسترد خواهد شد .

ماده ۵ : تعهدات تامین کننده

۵-۱ تامین کننده می بایست در باجه های پستی مورد فقط کارتنه و پاکات مورد نیاز باجه های مذکور و سایر اقلامی که جهت انجام امور پستی مورد نیاز است را مطابق با نرخ های اعلامی از سوی اصناف مربوطه به فروش رساند.

۵-۲ تامین کننده متعهد به تامین پاکت و کارتنه کلیه دفاتر پستی استان می باشد و می بایست ۲۴ ساعت بعد از وصول درخواست از واحد پستی مربوطه نسبت تامین کارتنه و پاکت درخواستی اقدام نماید.

۵-۳ تامین کننده می بایست کارتنه و پاکات مورد نیاز دفاتر پستی را مطابق با استاندارهای اعلامی از سوی اداره کل پست تامین نماید.

۵-۴ تامین کننده و نیروی معرفی شده از سوی ایشان می بایست شئونات اسلامی در محیط کار رعایت نمایند.

۵-۵ انعقاد این قرارداد هیچ گونه تعهدات استخدامی برای پست در برابر تامین کننده و کارکنان وي تحت هیچ عنوان ایجاد نمی نماید.

۵-۶ روابط حقوقی پرسنل تامین کننده با وي هیچ گونه ارتباطی به اداره کل پست نداشته و هرگونه پاسخ گویی به مراجع بیرونی در خصوص مسائل کارکنان تامین کننده با طرف قرارداد می باشد.

۵-۷ تامین کننده می بایست مطابق نرخ های اعلامی از سوی صنف مربوطه نسبت به فروش کالاهای ارائه شده اقدام نماید و هرگونه پاسخ گویی در این خصوص به اداره تعزیرات حکومتی و سایر مراجع بیرونی با تامین کننده می باشد.

۵-۸ تامین کننده مکلف است نسبت به نصب بنر قیمت های کارتن و پاکات ارائه شده برابر ضوابط اتاق اصناف و با نظر اداره کل پست استان در باجه های پستی در کلیه واحد های پستی تابعه اداره کل پست استان همدان اقدام نماید.

۵-۹ در صورتی که تامین کننده قصد چاپ تبلیغات بر روی پاکات و کارتن های پستی را داشته باشد می بایست کتبای موضع و نمونه تبلیغاتی که قصد چاپ آن را دارد به موجر اعلام نموده و پست بر حسب مورد در خصوص تبلیغات فوق الذکر اتخاذ تصمیم می نماید، شایان ذکر است موجر در رد و قبول تبلیغات اعلامی و پیشنهادهای ارائه شده از سوی تامین کننده مختار می باشد. همچنین در صورت درخواست پست مبنی بر چاپ مطلب و یا تبلیغی بر روی کارتن و پاکات پستی تامین کننده مکلف می باشد نسبت به چاپ مطلب و تبلیغ درخواستی پست بدون مطالبه وجه از موجر جهت چاپ مطلب و یا تبلیغات صدرالذکر اقدام نماید.

۵-۱۰ در صورت چاپ پاکت و کارتن های رنگی تامین کننده می بایست قبل از چاپ رنگی اقلام مذکور نسبت به اخذ تایید کتبی معاون محترم فنی اداره کل پست استان در خصوص رنگ پاکت و کارتن ها اقدام نماید.

۵-۱۱ مستاجر مکلف است در صورت نیاز باجه های پستی به پاکت و یا کارتنهای خاص بدون اخذ وجه نسبت به تهیه پاکت و کارتنهای درخواستی اقدام نموده و پس از اخذ تاییدیه کتبی معاون فنی اداره کل پست استان در خصوص پاکات و کارتنهای تهیه شده نسبت به توزیع آنها در باجه های مورد اجاره اقدام نماید.

۵-۱۲ تامین کننده مکلف به رعایت ضوابط قانونی در استفاده از مورد اجاره می باشد.

۵-۱۳ تامین کننده متعهد می گردد که پس از پایان مدت اجاره عین مستاجر را به همان ترتیبی که در ابتدای قرارداد تحويل گرفته به پست تحويل نماید.

۵-۱۴ تامین کننده حق انتقال عین مستاجر را به غیر جزئی یا کلّ و به نحو اشاعه و شراکت ندارد.

۵-۱۵ تعمیرات اساسی و ضروری به عهده پست و تعمیرات جزئی و نیز تعمیرات به منظور استفاده بهینه از عین مستاجر به عهده تامین کننده است (هرگونه تغییرات باید با اطلاع و موافقت پست انجام شد.)

۵-۱۶ هرگونه خسارت وارده به عین مستاجر در ید تامین کننده ، به عهده تامین کننده می باشد .

۵-۱۷ در صورت فسخ قرارداد بر طبق تبصره ۱ ماده ۲ قرارداد تامین کننده مسناجر می بایست ظرف مدت ظرف ۷۲ ساعت نسبت به تخلیه مورد اجاره اقدام نماید.

۵-۱۸ تامین کننده هیچ مبلغی تحت عنوان سرقفلی پرداخت ننموده است و قرارداد منعقده نیز به هیچ عنوان و تحت هیچ شرایطی مشمول سرقفلی نمی گردد.

۵-۱۹ نرخ کلیه خدماتی که تامین کننده در باجه ارائه می نماید می بایست، مورد تایید پست قرار گیرد و در صورت هرگونه شکایت در خصوص نرخ خدمات مذکور مستاجر می بایست پاسخ گو شکایت مطروحه باشد.

۵-۲۰ تامین کننده تعهد می نماید احدي نیرو جهت اخذ سفارشات شهرستان های تابع اداره کل پست استان همدان و ارسال آن ها در پست مستقر نماید، شایان ذکر است تامین کننده می بایست سفارشات صدرالذکر را طی سه نسخه فاکتور در جهت بایگانی خود ، بایگانی شهرستان درخواست دهنده و بایگانی ناظر قرارداد ارسال نماید. همچنین شخص صدرالذکر می بایست کتبای به ناظر

قرارداد معرفی شوند و پس از احراز صلاحیت توسط اداره حراست و امنیت پستی اداره کل پست استان می‌تواند مشغول به فعالیت شوند.

۵-۲۱ تامین کننده می‌بایست نیروهای خود را با هماهنگی و موافقت پست به کارگیری نماید در غیر این صورت حق به کارگیری هیچ گونه نیرویی جهت انجام موضوع قرارداد نخواهد داشت.

ماده ۶ : حوادث ناشی از کار

در صورت بروز هر گونه مشکل و حادثه در حین انجام کار به هر دلیل پاسخ گویی و جبران خسارت واردہ به موجر، کارکنان تامین کننده و شخص ثالث بر عهده تامین کننده بوده و پست هیچ گونه مسئولیت و تعهدی درخصوص حوادث ناشی از کار در مقابل تامین کننده، کارکنان وی و شخص ثالث نخواهد داشت.

تبصره ۱: تامین موارد ایمنی کار و کارگاه و همچنین تجهیرات لازم جهت ایمنی کار با تامین کننده بوده و پست هیچ گونه مسئولیتی درخصوص تامین تجهیزات ایمنی کار و تامین شرایط ایمنی کار و کارگاه نداشته و در صورت بروز مشکل با توجه به این که ایمنی کار و کارگاه با تامین کننده بوده است تامین کننده شخصاً پاسخ گو بوده پست هیچ گونه پاسخ گویی در این خصوص نخواهد داشت.

تبصره ۲: کلیه مسئولیت های ناشی از قانون مسئولیت مدنی، قانون کار و قانون ایمنی کار و صدور رای قضایی درخصوص حوادث ناشی از کار با تامین کننده بوده و پست هیچ گونه پاسخ گویی درخصوص موارد صدرالذکر نخواهد داشت.

تبصره ۳: تامین کننده می‌بایست نیروی های مشغول به کار جهت انجام موضوع قرارداد را بیمه حد اکثری و کامل مسئولیت ناشی از کار نماید.

تبصره ۴: در صورت بروز آتش سوزی و یا هر حادثه دیگر در انبار تامین کننده که منجر به خسارت رسیدن به تامین کننده گردد، پست هیچ گونه پاسخ گویی درخصوص خسارات واردہ به تامین کننده نخواهد داشت و در صورتی که مقصدر حادثه و آسیب رسیدن به محیطی که در تحت اجاره تامین کننده می‌باشد، تامین کننده و یا کارکنان وی باشند و تامین کننده می‌بایست نسبت به جبران خسارات واردہ به پست اقدام نماید.

ماده ۷ : نمایندگی و نظارت بر اجرای قرارداد

نماینده پست در اجرای این قرارداد معاون پشتیبانی می‌باشد که بر انجام تعهدات تامین کننده نظارت خواهد داشت و صدور گواهی حسن انجام کار و تایید پرداخت اجاره بهاء از سوی تامین کننده و همچنین تشخیص تخلف تامین کننده و میزان خسارت واردہ و درصد کار قابل قبول با نماینده مذکور می‌باشد.

ماده ۸ : حل اختلاف

تفسیر مواد قرارداد به طور مطلق با پست بوده و در صورت بروز هرگونه اختلاف هیاتی از دو طرف نسبت به حل و فصل موضوع خواهد پرداخت و در صورت عدم حصول نتیجه در هیات حل اختلاف پست می‌توانند به مراجع صالحه قضایی کشور مراجعه نمایند، لکن تامین کننده به موجب این قرارداد حق رجوع به سایر مراجع بیرونی و قضایی را به مدت ۰۰ سال از خود سلب می‌نماید.

ماده ۹ : قطعیت مفاد قرارداد

تامین کننده صریحاً اعلام می‌نماید که از شرایط و اوضاع و احوال و امکانات محل اجرای قرارداد اطلاع کامل داشته و به لحاظ جمیع جهات اقدام به انعقاد این قرارداد نموده است، لذا پس از انعقاد قرارداد نمی‌تواند

به دلایلی از قبیل عدم محاسبه کافی و امثال آن متعذر شود و هیچ گونه ادعا و یا مطالبه ای و یا درخواست کسر مبلغ اجاره بهاء را نخواهد داشت.

ماده ۱۰: اقامتگاه قانونی طرفین

اقامتگاه پست : همدان - خیابان کولانج اداره پست بینالنهرین
اقامتگاه تامین کننده

کلیه مکاتباتی که از طرف هریک از طرفین به نشانی های فوق ارسال می گردد ابلاغ شده تلقی و کلیه آثار مترتبه برآن معتبر خواهد بود.

ماده ۱۱- تعداد نسخ

این قرارداد در ۱۱ ماده و در دو نسخه تنظیم یافته و پس از امضاء پست و تامین کننده هریک از نسخ حکم واحد را دارد.

تامین کننده

پست

محمد نعیمه

مدیر کل

مهری الوندی

معاون پشتیبانی