

مرکز توسعه آموزش، مطالعات و نوآوری سازمان راهداری و حمل و نقل جاده‌ای

شرکت/بیمانکار/فروشگاه:

این مرکز در نظر دارد خدمات تدوین و استانداردسازی فرآیند نظام آموزش کارکنان سازمان راهداری و حمل و نقل جاده‌ای را با مشخصات ذیل از طریق استعلام به شرکتهای واجد شرایط واگذار نماید.

لذا تقاضا دارد حداقل قیمت پیشنهادی خود را تا تاریخ اعلامی در سامانه باتوجه به نکات ذیل اعلام فرمایند.
کسورات قانونی قرارداد بعده شرکت می‌باشد. جهت شرکت در استعلام می‌باشد کلیه ضمائم مهر و امضاء شود.

مشخصات پژوهه: تدوین و استانداردسازی فرآیند نظام آموزش کارکنان سازمان راهداری و حمل و نقل جاده‌ای

ردیف	شرح خدمات مورد نظر	درصد از کل کار	قیمت کل (ریال)
۱	✓ خطمنشی گذاری آموزشی	% ۵	
۲	✓ نیازمنجی، طراحی و برنامه‌ریزی آموزشی با الزامات ماده ۱ دستورالعمل تهیه و تصویب برنامه آموزشی معاونت توسعه مدیریت و سرمایه انسانی ریاست جمهوری	% ۱۰	
۳	✓ تدوین برنامه‌های آموزش در سه بازه زمانی راهبردی، بلند مدت و سالیانه با رویکرد نگرش سیستمی، راهبردی، جامعیت نگری، پویایی و استمرار، اصل مشارکت	% ۱۵	
۴	✓ استانداردسازی اجرای آموزش‌ها	% ۱۰	
۵	✓ فرآیند نظارت و نحوه ارزشیابی و سنجش ارتباختی برنامه‌های آموزشی	% ۱۵	
۶	✓ فرآیند ارزشیابی عملکرد آموزش ادارات کل استانها	% ۵	
۷	✓ استانداردسازی آموزش‌های مشاغل عمومی و اختصاصی	% ۱۰	
۸	✓ طراحی ساختار آموزش‌های پرسنل و مدیران	% ۵	
۹	✓ طراحی برنامه‌های تربیت کارشناسان و تکنیک‌های حوزه راهداری	% ۱۰	
۱۰	✓ شرایط و نحوه سنجش صلاحیت تخصصی مدرسان مشاغل اختصاصی	% ۵	
۱۱	✓ قابلیت پیاده‌سازی موارد مذکور در سامانه آموزشی تخصصی سازمان راهداری و حمل و نقل جاده‌ای	% ۱۰	
جمع کل قیمت پیشنهادی بدون ارزش افزوده:			

توضیح:

مرکز توسعه آموزش، مطالعات و نوآوری سازمان راهداری و حمل و نقل جاده‌ای در نظر دارد، از بین موسسات پژوهشی و آموزشی، جهت خدمات تدوین و استانداردسازی فرآیند نظام آموزش پرسنل راهداری و حمل و نقل جاده‌ای نسبت به انتخاب موسسات و عقد قرارداد از طریق برگزاری استعلام عمومی اقدام نماید.

(الف) مستندات مورد نیاز

۱) موسسات دارای مجوز معتبر از شورای گسترش آموزش عالی یا سازمان اداری و استخدامی کشور در صلاحیت (انجام امور نیازمندی، طراحی و ارزشیابی برنامه‌های آموزشی و توانمندسازی کارکنان و مدیران) برای ارائه خدمات موضوع استعلام.

۲) دارای رزمه قوی و نمونه فعالیت در زمینه انجام فعالیت‌های آموزشی و تدوین برنامه‌ها.

۳) آشنایی با فعالیت سازمان راهداری و حمل و نقل جاده‌ای یا تجربه همکاری در سازمان در حوزه فعالیت‌های آموزشی

۴) دارای کارگاه ثبت شده در بیمه تامین اجتماعی و استفاده از عوامل بیمه شده.

۵) ارائه حداقل یک مورد رضایت نامه یا تقدیر نامه از دستگاه‌های دولتی یا سازمان‌های معتبر.

۶) به دلیل ضرورت پشتیبانی مداوم و مشاوره در حوزه‌های موضوع استعلام، موسسات مستقر در تهران و البرز در اولویت می‌باشند.

(ب) شرایط کار

- فرام نمودن امکانات فنی و افراد جهت اجرای قرارداد به عهده شرکت است.

- گزارش‌ها بصورت مرحله‌ای باید به تایید نماینده کارفرما و سازمان اداری و استخدامی کشور برسد.

- نماینده کارفرما بعنوان ناظر قرارداد و تایید کننده کارکرد شرکت، معاونت آموزش و نوآوری مرکز توسعه آموزش، مطالعات و نوآوری می‌باشد.

- در صورت نارضایتی کارفرما از خدمات ارائه شده در هر مقطع از اجرای مفاد قرارداد، کلیه مطالبات شرکت پس از کسر کسورات قانونی و جرایم تاخیر با شرکت تسویه حساب شده و خاتمه کار اعلام می‌گردد و هیچگونه اعتراضی توسط شرکت قابل پذیرش نمی‌باشد.

محل اجرای قرارداد به آدرس:

۱) کیلومتر ۱۴ بزرگراه متولیان (فتح) چهارراه ایران‌خودرو ابتدای شهرک دانش خیابان تولایی مرکز توسعه آموزش و مطالعات و نوآوری سازمان راهداری.

۲) خیابان ولی‌عصر، خیابان دمشق، سازمان راهداری و حمل و نقل جاده‌ای

تلفن هماهنگی: دانش ۹۱۲۷۰۹۹۶۴۱، ساعت تماس ۸ الی ۱۶، کارفرما در رد یا قبول پیشنهادات آزاد است.

توضیح ضروری:

نحوه بررسی مدارک و اعلام برنده

۱) مدارک در کارگروه تخصصی آموزش بررسی شده و پیشنهاد شرکتی که هر کدام از موارد بند (الف) را نداشته باشد
با در سامانه بارگذاری نکرده باشد بررسی نشده و رد خواهد شد.



شماره ۲۱۷۴۸۹۱۷۴۳

بسمه تعالى

فرم پیشنهادی استعلام بپا در معاملات متوسط

تاریخ:

(۲) با توجه به تخصصی بودن و حساس بودن موضوعات و فعالیت‌های مرکز توسعه آموزش، مطالعات و نوآوری، این مرکز حق بررسی، تخصصی، و رد با قبول هر کدام از مشترک‌های را دارا می‌باشد.

(۳) از پیشنهادهای واجد شرایط بند (الف)، مجموعه‌ای که رزومه مرتبط، نمونه گزارشات معتبرتر و قیمت مناسب را در سامانه او ایه نماید، انتخاب ممکن است.

همچنین مقدمات انعقاد قرارداد مانند تضمین/حسن انجام کار به صورت بانکی و کلیه مدارک رسمی شرکت مانند آخرین روزنامه رسمی و اساسنامه گواهی ثبت نام ارزش افزوده و ... ضمیمه قرارداد می‌گردد و موارد خواسته شده در ضمیمه استعلام می‌باشد در سامانه بارگذاری گردد صرفاً ضمانت نامه بانکی به مبلغ ده درصد مبلغ قرارداد به نفع سازمان راهداری و حمل و نقل جاده‌ای با معرفی شرکت برندۀ به بانک عامل و هنگام عقد قرارداد دریافت می‌گردد و مطابق آخرين آيین نامه تضمین دولتی مشمول اخذ ده درصد مبلغ پیمان بابت تضمین انجام تعهدات می‌باشد که جزء ضمیمه قرارداد است. ضمناً از هر پرداخت ده درصد بعنوان حسن انجام کار و پنج درصد به عنوان کسورات بیمه مطابق با آخرين آيین نامه تضمین معاملات دولتی کسر و بر اساس آيین نامه مذکور آزادسازی خواهد شد. و متن کامل قرارداد نیز ضمیمه استعلام می‌باشد.

شرکت کننده با مهر و امضای این استعلام و مدارک پیوست اعلام می‌نماید از کلیه مفاد این استعلام آگاهی کامل دارد.

مبلغ کل پیشنهادی:

.....**بـ حروف**.....**ریال به عدد**.....**ریال**.....

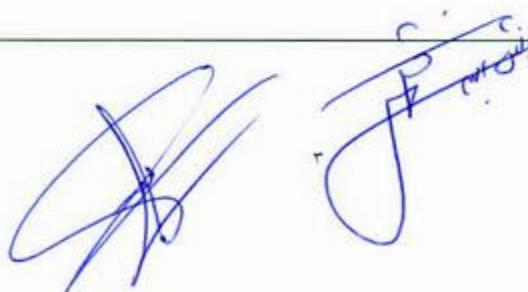
اینجانب..... نماینده تام الاختیار شرکت/پیمانکار حاضرم با قیمت پیشنهادی فوق عملیات درخواستی را نحو احسن انجام دهم .کارفرما در رد یا قبول پیشنهادها آزاد می باشد.

نام و نام خانوادگی پیشنهاد دهنده، مهر و امضاء

آدرس دقیق پیشنهاد دهنده قیمت:

تلفن تماس:

توضیح ضروری: تکمیل، مهر و امضا و بارگذاری این استعلام و استناد خواسته شده در سامانه ستاد ایران ضروری است در صورت عدم بارگذاری و یا صرفاً ارائه پیش فاکتور از سوی شرکت کننده به هیچ وجه در لیست شرکت کنندگان قرار نگرفته و هر گونه اعتراضی در این زمینه قابل قبول نمی باشد.



قرارداد

موضوع:

تدوین و استانداردسازی فرآیند نظام آموزش کارکنان
سازمان راهداری و حمل و نقل جاده‌ای

شرکت:

شماره:

تاریخ:





با اسمه تعالیٰ

جمهوری اسلامی ایران

وزارت راه و شهرسازی

سازمان راهداری و حمل و نقل

جاده‌ای

تاریخ:

شماره:

پیوست:

قرارداد

این قرارداد فی‌ما بین سازمان راهداری و حمل و نقل جاده‌ای به نشانی: تهران، خیابان ولی‌عصر، خیابان دمشق، پلاک ۱۷ به شماره اقتصادی ۱۴۵۸-۱۹۸۴-۱۱۱-۴ به نمایندگی آفایان: و که در این قرارداد از این پس "سازمان" نامیده می‌شود از یک طرف و به کد اقتصادی و با اقامتگاه قانونی به نمایندگی که من بعد در این قرارداد "شرکت" نامیده می‌شود از سوی دیگر با شرایط و مشخصات ذیل منعقد می‌گردد: نشانی تعیین شده از سوی شرکت اقامتگاه قانونی ایشان تلقی گردیده و کلیه مکاتبات و اخطاریه‌ها و اظهارنامه‌هایی که راجع به این قرارداد تو سط سازمان یا مراجع قانونی و قضایی و ثبتی و ... به نشانی مذکور ارسال شود ابلاغ قانونی تلقی شده و شرکت نمی‌تواند با عذر عدم اطلاع متذر گردد مگر اینکه قبل تغییر نشانی خود را با ذکر مشخصات کامل به نحوی که ابلاغ به سهولت ممکن باشد کتاباً به اطلاع سازمان رسانده باشد.

ماده ۱- موضوع قرارداد

موضوع این قرارداد عبارت است از استفاده از خدمات شرکت در خصوص اجرای پروژه "تدوین و استانداردسازی فرآیند نظام آموزش کارکنان سازمان راهداری و حمل و نقل جاده‌ای" طبق چارچوب شرح خدمات پیوست شماره یک و سایر پیوست‌های آن که جزء لاینک این قرارداد می‌باشد.

ماده ۲- مدت قرارداد

مدت زمان انجام کار ۸ ماه می‌باشد.

ماده ۳- مبلغ قرارداد

مبلغ کل قرارداد ریال می‌باشد.

ماده ۴- نحوه پرداخت بیهاء قرارداد

۴-۱- شرکت براساس پیشرفت شرح خدمات و تحويل قطعی هر فاز پروژه، گزارش کار انجام شده را تهیه و برای بررسی به سازمان بصورت مکتوب همراه با حق‌الزحمه آن ارسال می‌کند. در صورت تایید از طرف دستگاه ناظر، سازمان نسبت به پرداخت حق‌الزحمه پس از کسورات قانونی به مجری اقدام خواهد کرد.

ماده ۵- تعهدات شرکت

۵-۱- شرکت، متعهد است خدمات خود را طبق استناد و مدارک قرارداد و با رعایت کامل کلیه ضوابط و استانداردها انجام دهد و به تأیید کتبی دستگاه نظارت و سازمان اداری و استخدمانی کشور برساند و حق‌الزحمه خود را دریافت نماید. همچنین شرکت اعلام می‌کند که دارای توان لازم برای انجام این خدمات می‌باشد. بدیهی است در صورت عدم





با اسمه تعالیٰ

جمهوری اسلامی ایران

وزارت راه و شهرسازی

سازمان راهداری و حمل و نقل

جاده‌ای

تاریخ:

شماره:

بیوست:

تأیید دستگاه نظارت، شرکت، مستحق هیچ‌گونه حق الزحمه‌ای نخواهد بود.

۳-۵- در صورتی که دستگاه نظارت در هر زمانی در طی مدت قرارداد تشخیص دهد که شرکت تعهدات خود به موجب قرارداد را به طور صحیح و کامل انجام نداده است، شرکت مکلف خواهد بود پس از ابلاغ مراتب فوراً نسبت به اصلاح عملکرد خود مطابق نظر سازمان اقدام کند.

۴-۵- تأیید خدمات و تصویب مدارک، گزارش‌ها و صورتحساب‌های شرکت از سوی ناظر (مرکز توسعه آموزش، مطالعات و نوآوری) رافع مسئولیت شرکت ناشی از عدم رعایت تعهدات موضوع این قرارداد با استانداردها و اصول فنی که بعداً کشف شود نخواهد بود.

۵-۵- برنامه زمانی تفصیلی هر بخش یا قسمت یا مرحله در چارچوب برنامه زمانی کلی از سوی شرکت تهیه و پس از ابلاغ قرارداد برای سازمان ارسال شود. در صورت تأیید سازمان، شرکت متعهد است کلیه کارها را طبق آن که جزو لاینک قرارداد می‌باشد انجام دهد و در غیر اینصورت هیچ‌گونه پرداختی صورت نخواهد گرفت.

۶-۵- شرکت تأیید می‌نماید کلیه هزینه‌های ناشی از موافقنامه‌ها یا تعهدات در مقابل کارمندان خود (اعم از ایرانی و خارجی) یا مؤسسات دیگر به عهده خود وی می‌باشد.

۷-۵- شرکت تأیید می‌نماید، کلیه کسانی که به منظور اجرای این قرارداد به هر نحو برای وی کار می‌کنند تحت حمایت قانونی او قرار داشته و مسئولیت آنها از هر حیث به عهده شرکت می‌باشد.

۸-۵- شرکت باید به منظور اجرای مراحل مختلف این قرارداد در دفاتر خود به اندازه کافی کارکنان صلاحیت‌دار داشته باشد.

۹-۵- کارکنان شرکت مکلف‌اند در هنگام حضور در محل سازمان جهت انجام امور مربوط به قرارداد، مقررات و ضوابط داخلی سازمان را رعایت کنند و همچنین برنامه‌ریزی فعالیت‌های خود را مطابق با ساعات اداری سازمان تنظیم نمایند.

۱۰-۵- شرکت موظف است نسبت به بیمه کارکنان خود اقدام و سازمان در این خصوص هیچ مسئولیتی ندارد به همین منظور مبلغ پنج درصد از هر کارکرد به عنوان سپرده بیمه کسر و نزد سازمان سپرده خواهد شد که پس از ارائه مفاسد حساب بیمه توسط شرکت این مبلغ عودت داده خواهد شد بدینه است آخرین پرداخت منوط به ارائه مفاسد حساب بیمه می‌باشد.





با اسمه تعالیٰ

جمهوری اسلامی ایران

وزارت راه و شهرسازی

سازمان راهداری و حمل و نقل

جاده‌ای

تاریخ:

شماره:

پیوست:

۱۱-۵- کارانی و صلاحیت کلیه عوامل شرکت باید مورد تأیید سازمان قرار گیرد همچنین شرکت موظف است هرگونه مدارکی را که سازمان در این خصوص درخواست نموده ارائه نماید و حق هرگونه اعتراض را در خصوص عدم موافقت با شروع بکار یا ادامه خدمت برخی از نیروهای معرفی شده را از خود سلب می‌نماید.

۱۲-۵- پرداخت کلیه کسورات قانونی از جمله مالیات، عوارض، حق بیمه و ... همچنین کلیه حقوق دولتی مربوط به شرکت و کارکنان وی و نیز حقوق گمرکی و عوارض مربوط به لوازم و وسائل موردنیاز شرکت که در تاریخ امضای این قرارداد برقرار باشد و یا در آینده برقرار خواهد شد به عهده شرکت است.

ماده ۶- تعهدات سازمان

سازمان متعهد می‌شود که در ازای انجام خدمات موضوع قرارداد، در صورت تأیید دستگاه نظارت نسبت به کارهای انجام شده توسط شرکت، حق الزحمه مربوطه را طبق استناد و مدارک قرارداد به شرکت پرداخت کند.

ماده ۷- دستگاه نظارت

مرکز توسعه آموزش، مطالعات و نوآوری مستقر در ستاد مرکزی سازمان به عنوان دستگاه نظارت و نماینده سازمان، نظارت بر کیفیت و تأیید کارهای موضوع قرارداد را عهده‌دار خواهد بود که نمایندگان خود را به شرکت معرفی نموده و این افراد در مدت اجرای قرارداد حق سرکشی و بازرگانی و کنترل عملیات و اقدامات شرکت را در اجرای تعهدات قراردادی دارد.

ماده ۸- برنامه کار و گزارش‌ها

۱-۸- برنامه کار و زمانبندی انجام پروژه باید حداقل طرف مدت ۱۴ روز پس از ابلاغ قرارداد توسط شرکت تهیه و به سازمان تحويل گردد.

۲-۸- شرکت موظف است در پایان هر ماه گزارش پیشرفت کار خود را بر اساس برنامه کار در ۱ نسخه به منظور دریافت تائید سازمان به مشارالیه تسلیم دارد.

۳-۸- شرکت موظف است کلیه گزارش‌ها، استناد و مدارک و مطالعات خود را به زبان فارسی تهیه نماید.

۴-۸- شرکت متعهد است گزارش‌ها و طرح‌های هر بخش موضوع قرارداد را در ۱ نسخه طبق ابعاد استاندارد و نسخه دیجیتال تهیه کرده و به سازمان تحويل دهد.

۵-۸- شرکت متعهد است به ضمیمه گزارش‌های هر بخش خلاصه گزارشی (گزارش مدیریتی) از کار آن بخش تهیه و





با اسمه تعالیٰ

تاریخ:
شماره:
بیوست:

جمهوری اسلامی ایران
وزارت راه و شهرسازی
سازمان راهداری و حمل و نقل
جاده‌ای

تسلیم سازمان نماید.

۶-۸- شرکت موظف است در پایان هر مرحله از اجرا ضمن شرکت در جلسه دفاعیه از آن مرحله، روند انجام و دستاوردهای آن مرحله را در قالب پاورپوینت ارائه نماید.

۷-۸- شرکت موظف است پس از رفع کلیه اشکالات و تصویب گزارش نهایی، ۲ نسخه گزارش نهایی، مجموعه مدارک و مستندات، ۲ نسخه خلاصه گزارش (گزارش مدیریتی) و دیسک فشرده فایل‌های مربوطه (کلیه شکل‌ها، جدول‌ها، نمودارها، نقشه‌ها، فهرست‌ها، متن اصلی و غیره) را به سازمان تسلیم نماید.

۸-۸- تصویب گزارش‌ها و مدارک تهیه شده از طرف شرکت بوسیله سازمان راقع مسئولیت شرکت در مورد صحت آنها نبوده و در هر حال شرکت مسئول و جوابگوی نواقص یا اشتباهاتی است که به علت نقص کارها بعداً مشاهده گردد.

ماده ۹- حدود خدمات و تغییرات آن

۹-۱- سازمان می‌تواند حین انجام کار، خدمات شرکت را در حد متعارف و در چارچوب موضوع قرارداد با رعایت مفاد بند (۲-۹) تغییر، افزایش یا کاهش دهد.

۹-۲- هرگاه تغییراتی در حدود خدمات موضوع قرارداد ضرورت یابد در هر مورد شرکت مدت و حق الزحمه انجام تغییرات را به سازمان گزارش می‌کند. سازمان ضمن بررسی گزارش از جهت امکان ایجاد تغییرات مدت و حق الزحمه حداقل تا سقف 25% مبلغ اولیه قرارداد را در صورت موافقت ابلاغ می‌نماید.

۹-۳- خدمات مربوط به اصلاح مدارک و گزارش‌های شرکت که ناشی از نقص انجام خدمات موضوع قرارداد باشد، مشمول خدمات اضافی بندهای ۱-۹ و ۲-۹ نمی‌باشد و هزینه آنها به عهده شرکت می‌باشد.

ماده ۱۰- تضمین

۱۰-۱- تضمین حسن انجام کار: از هر پرداخت به شرکت مبلغ 10% به عنوان تضمین حسن انجام کار کسر می‌گردد که در انتهای قرارداد و پس از انجام کامل و بی عیب و نقص موضوع قرارداد با تأیید دستگاه نظارت و در صورت عدم بدھی شرکت مسترد می‌گردد.

۱۰-۲- تضمین انجام تعهدات: شرکت موظف است یک فقره ضمانتنامه بانکی معتبر با مدت اعتبار یک ماه پس از پایان قرارداد معادل 5% کل مبلغ قرارداد را به عنوان تضمین انجام تعهد قرارداد به سازمان تحويل نماید که ضمانتنامه مذکور





پاسمه تعالی

تاریخ:
شماره:
بیوست:

جمهوری اسلامی ایران
وزارت راه و شهرسازی
سازمان راهداری و حمل و نقل
جاده‌ای

تا پایان مدت قرارداد و تحويل کامل موضوع قرارداد نزد سازمان باقی می‌ماند. در صورتیکه شرکت به هر یک از تعهدات خود عمل ننماید سازمان می‌تواند وجه تضمین مذکور را طبق آئین نامه مذکور به نفع خود وصول نماید. چنانچه سازمان مطابق مفاد این قرارداد مبلغی از تضمین انجام تعهدات را وصول نماید شرکت ملزم می‌باشد ظرف مدت حداقل ۲۰ روز از تاریخ برداشت نسبت به تکمیل آن تا سقف تعیین شده اقدام نماید.

تبصره ۱: در صورتی که سازمان خواهان تمدید قرارداد باشد، یک ماه پیش از پایان مدت موضوع را به شرکت ابلاغ خواهد کرد و مکاتبات لازم با شرکت جهت تمدید انجام خواهد داد. شرکت موظف خواهد بود همکاری لازم در خصوص تمدید تضمین معمول نماید.

تبصره ۲: در صورتی که قرارداد به اتمام برسد، شرکت موظف است ضمن ارائه آخرین صورتحساب عودت ضمانت نامه را از سازمان درخواست نماید. سازمان در صورت تأیید کارکرد و عدم تخلف قراردادی نسبت به آزاد سازی ضمانت نامه اقدام خواهد کرد.

ماده ۱۱، خارت تأخیر

به ازای تأخیر غیر مجاز شرکت، خسارتنی معادل حاصلضرب نسبت مدت تأخیر غیر مجاز هر مرحله به مدت زمان اجرای آن، در حق الزحمه مربوطه و تا حداقل ۲۰ درصد آن از شرکت دریافت می‌شود.

در صورت وقوع تأخیر به علی خارج از قصور شرکت مرتبط باشد و موارد به تأیید سازمان رسیده باشد، بر اساس نظر سازمان مدت زمان تلف شده به سقف مدت مرحله مربوطه افزوده می‌شود.

ماده ۱۲، منع قانونی

۱-۱۲- شرکت رسماً اعلام می‌نماید که مدیران و آن گروه از کارکنان آن که اجرای وظایف ناشی از این قرارداد را به عهده دارند مشمول ممنوعیت ناشی از قانون منع مداخله کارکنان دولت در معاملات دولتی مصوب ۱۳۳۷ نمی‌باشند. شرکت تعهد می‌نماید که موضوع این قرارداد یا متفاق آن را به هیچ یک از اشخاصی که در قانون مزبور پیش یافته شده یا از آن قابل استباط باشد انتقال ندهد یا آنان را به عضویت شرکت نپذیرد در صورت تخلف از مراتب فوق سازمان حق خواهد داشت وفق قانون مزبور با شرکت رفتار نماید.

۲-۱۲- بکارگیری کارکنان شاغل سازمان از سوی شرکت برای انجام خدمات موضوع این قرارداد ممنوع است.

ماده ۱۳، حل اختلاف

کلیه اختلافاتی که ممکن است بر اثر اجرای این قرارداد یا تعبیر و تفسیر مدرجات آن بین طرفین قرارداد رخ دهد،





با شمۀ تعالیٰ

جمهوری اسلامی ایران

وزارت راه و شهرسازی

سازمان راهداری و حمل و نقل

جاده‌ای

تاریخ:

شماره:

پیوست:

ابتدا از طریق مذاکره حل و فصل خواهد شد و در صورتی که طرفین توانند بر مبنای مفاد قرارداد و مقررات جاری اختلافات را حل کنند؛ موضوع از طریق مراجعه به مراجع قضائی تهران حل و فصل خواهد گردید.

ماده ۱۴: موارد فسخ قرارداد و خاتمه دادن به آن

۱۴-۱- سازمان می‌تواند در صورت تحقق هر یک از موارد زیر بدون احتیاج به تشریفات خاص و بدون نیاز به مراجعه به مراجع قضائی این قرارداد را با اخطار کتبی ۷ روزه فسخ نماید.

- موارد مطرح شده در بند ۱۲ و ۱۶ این قرارداد

- انحلال یا ورشکستگی شرکت

۱۴-۲- سازمان در صورت عدم انجام هر یک از مفاد و تعهدات قراردادی سازمان به شرکت اخطار خواهد کرد که نواقص و معایب کار خود را بر طرف سازد و شرکت موظف است که نوافض و معایب مذکور را ظرف مدتی که در هر صورت نباید از یک ماه تجاوز کند مرتفع سازد. در صورتی که در پایان مدت تعیین شده شرکت مطابق اخطار سازمان عمل نکرده باشد، سازمان حق خواهد داشت بدون احتیاج به تشریفات خاص و بدون نیاز به مراجعه به مراجع قضائی این قرارداد را با اخطار کتبی ۷ روزه فسخ نماید.

- عدم بکارگیری عوامل فنی، علمی، عملی و تشکیلاتی لازم برای انجام وظایف موضوع قرارداد

- عدم دقت لازم و معمولی در انجام وظایف و خدمات موضوع قرارداد

- به تعویق اندختن کل یا بخشی از تعهدات شرکت بیش از ۳۰ درصد مدت مربوط

۱۴-۳- در صورتی که شرکت، متهم به جرم ارتقاء موضوع قوانین کیفری به کارکنان و پرسنل سازمان/اداره کل گردد و پرونده ارتقاء مذکور منجر به صدور کیفر خواست شود، سازمان/اداره کل راساً نسبت به فسخ قرارداد اقدام می‌نماید و طرف قرارداد حق هرگونه اعتراضی را در این خصوص از خود سلب و ساقط نمود.

۱۴-۴- سازمان می‌تواند در هر زمان که صلاح بداند به این قرارداد خاتمه دهد. هر گاه سازمان بنا به مصلحت خود و یا علل دیگر تصمیم به خاتمه قرارداد بگیرد، این تصمیم باید یک ماه قبل از تاریخ خاتمه دادن به شرکت اعلام گردد. در این صورت سازمان میزان وجوده مربوط به خدمات و کارهایی که شرکت تا تاریخ خاتمه دادن قرارداد انجام داده را پس از کسر مبالغی که بابت این کارها قبل از شرکت پرداخت شده است و سایر کسورات قانونی، محاسبه به شرکت پرداخت می‌نماید.

ماده ۱۵: قوه قاهره

در صورت وقوع قوه قاهره خارجی (حادثه‌ای غیر قابل پیش‌بینی و غیر قابل اجتناب و کنترل) که انجام تعهدات قرارداد





باسمہ تعالیٰ
 جمهوری اسلامی ایران
 وزارت راه و شهرسازی
 سازمان راهداری و حمل و نقل
 جاده‌ای

حاضر را برای یکی از طرفین غیر ممکن سازد، طرف ذی‌ربط می‌تواند جهت تعیین تکلیف به مراجع قانونی مراجعه نماید.

ماده ۱۶: انتقال به غیر

شرکت حق واگذاری موضوع قرارداد را جزوایا کلاً، مشاعاً یا مفروزاً با فرارداد کتبی یا شفاهی و به هیچ شکل اعم از مشارکت، وکالت، نمایندگی، صلح منافع وغیره بدون موافقت کتبی و قبلی سازمان ندارد.

ماده ۱۷: مالکیت استناد

تمام مدارک و گزارش‌هایی که به موجب این قرارداد توسط شرکت تهیه می‌گردند و کلیه حقوق مادی و معنوی خدمات حاصل از انجام این قرارداد متعلق به سازمان است.

ماده ۱۸: شمار مواد و نسخه‌ها

این قرارداد مشتمل بر ۱۸ ماده و ۴ پیوست است و در ۶ نسخه که هر یک حکم واحد را دارند تهیه و به امضای طرفین رسیده و لازم الاجرا می‌باشد.

نماینده پیمانکار

نماینده سازمان

نام و نام خانوادگی

حمزه ذاکری

امضاء

امضاء





پیوست شماره ۱: شرح خدمات موضوع قرارداد

پیوست شماره ۲: مبلغ قرارداد

پیوست شماره ۳: جدول زمانی

پیوست شماره ۴: تعهدنامه عدم افشاء و محترمانگی اطلاعات

۱- تعاریف

۱-۱ محترمانگی: منظور از اطلاعات محترمانه در این سند، کلیه داده‌ها و اطلاعاتی است که افشای آن‌ها امنیت سیستم را به خطر می‌اندازد و یا ممکن است ضرر مالی وارد سازد. اطلاعات محترمانه می‌تواند شامل اطلاعات دارایی‌ها، برنامه‌ها، فرآیند انجام کارها، اهداف سازمان و یا اطلاعات در مورد نقاط ضعف آن باشد. اطلاعات محترمانه یا به صورت نرم افزاری، نوشتاری و یا به صورت لفظی اعلام می‌شوند.

۱-۲ عدم افشاء: افشاء اطلاعات در این سند به معنای استفاده غیر مجاز و یا در اختیار قرار دادن آن به افراد غیر است. همچنین بایستی محافظت لازم در مقابل جلوگیری از عدم افشاء اطلاعات صورت گیرد تا از دسترسی افراد غیر مجاز محفوظ باشد. استفاده غیر مجاز به معنای استفاده در اموری غیر از پروژه مربوطه است. هر فردی که این سند را امضاء نکرده است و یا نماینده تام الاختیار امضاندگان نیست به عنوان فرد غیر مجاز شناخته می‌شود.

۲- اطلاعات و اسناد محترمانه

۲-۱ کلیه اطلاعات و اسناد مربوطه به سازمان راهداری و حمل و نقل جاده‌ای که جهت قرارداد فوق بین طرفین مبادله می‌شود، محترمانه تلقی می‌شوند. همچنین دسترسی به این اطلاعات تحت هر یک از شرایط زیر ممکن است صورت پذیرد:

- دسترسی مستقیم یا با واسطه
- ارسال و دریافت مستندات بصورت رسمی یا غیر رسمی
- بصورت اتفاقی یا عمدی

۲-۲ اسناد و مدارک فوق می‌توانند شامل یکی از انواع زیر باشند:

• اسناد مکتوب به صورت فرم، دست نویس، چاپ شده و یا الکترونیکی (شامل محتوای پست الکترونیک، CD، فایل، و سایر موارد الکترونیکی ذخیره شده بر روی انواع رسانه‌های ذخیره‌سازی مانند دیسکت، DVD، حافظه‌های Flash)

- اطلاعات شفاهی که در جلسات حضوری رد و بدل گردیده است.
- اطلاعات محترمانه ای که به صورت غیر رسمی از راه مشاهده مکان‌ها و تجهیزات بدست آمده است.
- اطلاعات محترمانه‌ای که در حین اجرای فرآیندهای کاری در حوزه‌های زیر بدست می‌آید:

۱- آدرس و اطلاعات سیستم‌های حساس.





باسمہ تعالیٰ

تاریخ:
شماره:
پیوست:

جمهوری اسلامی ایران
وزارت راه و شهرسازی
سازمان راهداری و حمل و نقل
جاده‌ای

۲- معماری زیرساختار.

۳- وضعیت سیستم‌های عامل.

۴- وضعیت سرویس‌های عملیاتی و حساس.

۵- اطلاعات مرتبط با نوع تجهیزات مورد استفاده.

۶- اطلاعات مرتبط با نام و مشغولیت پرسنل مرتبط.

۷- اطلاعات نشان دهنده ضعف‌های امنیتی و راههای نفوذ.

۳-۲ موارد استثناء از اطلاعات محرومانه

موارد زیر به عنوان استثناء از مدارک و اطلاعات محرومانه در نظر گرفته می‌شوند:

- اطلاعاتی که به طور عمومی از طریق رسانه‌ها، جراید، مجلات و وب سایت‌ها در اختیار عموم قرار

می‌گیرند.

- اطلاعات کلی مربوط به پژوهه مانند نام شرکت، سازمان، طول مدت اجرا و سایر مواردی که در معرفی شرکت و ثبت در رزومه کاری شرکت مفید و مؤثر است.

۳- تعهدات شرکت

حفظ و حفاظت از اطلاعات محرومانه و مستندات فنی و غیر فنی که از سازمان دریافت نموده است در برابر تهدیدات احتمالی زیر:

- عدم افشاء و انتشار استاد و اطلاعات موضوع بند ۱ این تفاهم نامه.

- عدم آسیب رساندن به صحت اطلاعات دریافت شده.

حفظ کلیه حقوق معنوی سازمان در خصوص اطلاعات و استاد کسب شده مربوط به نرم‌افزارها، طرح‌ها، سخت‌افزارها و شبکه‌ها

۴- تعهدات اداری سازمان

۱-۴ حفظ و حفاظت از اطلاعات محرومانه و مستندات فنی و غیر فنی که از شرکت دریافت نموده است در برابر تهدیدات احتمالی زیر:

- عدم افشاء و انتشار استاد و اطلاعات موضوع بند ۱ این تفاهم نامه.

۲-۴ رعایت حقوق معنوی شرکت در خصوص مستندات، اطلاعات و مدارک تحویل شده به سازمان و عدم انتشار آنها به هر نحو ممکن.

۳-۴ جلوگیری از استفاده مدارک، مستندات و اطلاعات الکترونیکی شرکت در سایر موارد غیر از پژوهه فی‌مایبن.

۵- در صورتی که شرکت به هر نحوی اطلاعات سازمان را افشاء نماید سازمان حق برخورد قانونی را برای خود مجاز می‌شمارد.





باسمہ تعالیٰ

تاریخ: ۱۴۰۰/۰۷/۰۵
شماره: ۲۳۹۴۱
بیوست:
جمهوری اسلامی ایران
وزارت راه و شهرسازی
سازمان راهداری و حمل و نقل
جاده‌ای

۶- مدت زمان اجرایی تعهدنامه: این تعهدنامه تا پایان مدت پروژه و پس از آن تا زمانیکه کارفرما مجاز بداند دارای اعتبار خواهد بود. تنها با مجرز کمی کارفرما، عدم اجرای تعهد نامه توسط شرکت بلامانع خواهد بود.

ادرس: تهران-بلوار کشاورز- خیابان فلسطین جنوبی- خیابان دمشق- پلاک ۱۷ تلفن: ۸۸۸+۴۳۷۹-۸۸ تلفن گویا: ۸۸۸+۴۴۰۰ کد پست: ۱۴۱۶۷۵۳۹۴۱
پست الکترونیک: info@rmto.ir سایت الکترونیک: www.rmto.ir

