

بسم الله تعالى

شرکت آزادسازی

موضوع : ابلاغ قرارداد پیگیری وصول بدھکاران صورتحساب آب بهاء، پیگیری وصول مطالبات اقساط معوقه انشعاب آب، شناسایی و پیگیری تصحیح قرارداد و تغیر کاربری، شناسایی و پیگیری جمع آوری و تبدیل انشعاب غیر مجاز به مجاز در محدوده امور آبفا فردیس استان البرز

بِسْلَامٍ

به پیوست یک نسخه از قرارداد منعقده فیماین به شماره درخصوص اجرای عملیات پیگیری وصول بدھکاران صورتحساب آب بهاء، پیگیری وصول مطالبات اقساط معوقه انشعاب آب، شناسایی و پیگیری تصحیح قرارداد و تغیر کاربری، شناسایی و پیگیری جمع آوری و تبدیل انشعاب غیرمجاز به معجاز در محدوده امور آیفافردیس استان البرز ارسال میگردد.

مقتضی است ضمن اعلام وصول نسبت به انجام تعهدات طبق مفاد قرارداد تحت نظرارت معاونت خدمات مشترکین و درآمد این شرکت اقدام لازم معمول نمائید. ۲۰۳۲۸.

رونوشت:

- ✓ معاونت محترم خدمات مشترکین و درآمد به انصمام یک نسخه از قرارداد جهت اطلاع و نظارت
 - ✓ معاونت محترم مالی و پشتیبانی به انصمام یک نسخه از قرارداد جهت اطلاع.
 - ✓ مدیر محترم دفتر حقوقی و قراردادها به انصمام یک نسخه از قرارداد جهت اطلاع
 - ✓ مدیر محترم آب و فاضلاب شهرستان فردیس جهت اطلاع و نظارت مقیم
 - ✓ مدیر محترم دفتر حراست و امور محرومانه جهت اطلاع
 - ✓ سازمان محترم تأمین اجتماعی شعبه یک کرج به انصمام یک نسخه از قرارداد جهت اطلاع

وزارت نیرو

شرکت



آب و فاضلاب استان البرز (سهامی خاص)

بسیفی

جمهوری اسلامی ایران

وزارت نیرو

شرکت آب و فاضلاب استان البرز

اجرای عملیات پیگیری وصول بدھکاران صورتحساب آب بهاء، پیگیری وصول مطالبات اقساط معوقه انشعاب آب، شناسایی و پیگیری تصحیح قرارداد و تغییر کاربری، شناسایی و پیگیری جمع آوری و تبدیل انشعاب غیرمجاز به مجاز در محدوده امور آبفا فردیس

کارفرما: شرکت آب و فاضلاب استان البرز

دستگاه نظارت: معاونت خدمات مشترکین و درآمد

پیمانکار:
.....

نشانی: کرج بلوار شهید چمران، ابتدای زیرگذر شورا

تلفن: ۳۲۱۱۷۰۰۰ ۳۲۲۵۴۴۰ سامانه پیام کوتاه روابط عمومی ۳۰۰۰۷۱۲۲



آب و فاضلاب استان البرز

(سهامی خاص)

شماره:
تاریخ:
پیوست:

بسمه تعالیٰ

قرارداد خرید خدمت (بدون فهرست بهاء)

این قرارداد بین شرکت آب و فاضلاب استان البرز به شماره ثبت ۳۵۲۶، شناسه ملی ۱۰۱۰۲۱۹۴۴۹ و کد اقتصادی ۱۱۱، ۱۰۹۹، ۹۳۴۸ که در این قرارداد کارفرما نامیده می‌شود به نمایندگی آقایان حمیدرضا نامداری بعنوان رئیس هیئت مدیره و مدیر عامل و باقر بهرامی علی آبادی به عنوان نماینده منتخب هیئت مدیره از یک سو و شرکت که تحت شماره در به ثبت رسیده و در این قرارداد پیمانکار نامیده می‌شود به نمایندگی آقای دارنده امضاء تعهد آور شرکت از سوی دیگر براساس شرایط ذیل منعقد می‌گردد.

ماده ۱ - موضوع:

موضوع پیمان عبارت است از عملیات پیگیری و وصول مطالبات شامل: پیگیری وصول بدھکاران صورتحساب آب بهاء، پیگیری وصول مطالبات اقساط معوقه انشعاب آب، شناسایی و پیگیری تصحیح قرارداد - تغییر کاربری، شناسایی و پیگیری جمع آوری و تبدیل انشعاب غیرمجاز به مجاز انشعاب آب و انجام عملیات مرتبط با خدمات مشترکین و اهداف حوزه معاونت خدمات مشترکین و درآمد که به پیمانکار ابلاغ می‌گردد در محدوده امور آبها فردیس طبق شرح خدمات و اسناد و مدارک پیوست که جزء لاینفک این قرارداد می‌باشد.

تبصره: پیگیری کلیه عملیات موضوع قرارداد تا حصول نتیجه به عهده پیمانکار می‌باشد و هرگونه پرداختی منوط به احراق حقوق شرکت و حصول نتیجه و انعکاس در بانکهای مالی و اطلاعاتی امور مشترکین می‌باشد.

ماده ۲ - مبلغ قرارداد:

مبلغ قرارداد (به عدد) ریال (به حروف: ریال) مطابق برگ جدول پیشنهاد قیمت پیوست می‌باشد.

تذکر: قیمت پیشنهادی بدون محاسبه ارزش افزوده می‌باشد و مالیات مزبور متعاقباً مطابق ضوابط توسط کارفرما پرداخت خواهد شد.

ماده ۳ - مدت و محل اجرای عملیات:

محل انجام کار: محدوده تحت پوشش آب و فاضلاب شهرستان فردیس

مدت انجام کار: ۶ (شش) ماه از تاریخ تحويل کارگاه می‌باشد. مدت قرارداد با نظر کارفرما قابل تمدید می‌باشد.

ماده ۴ - دستگاه نظارت:

نظارت بر اجرای تعهدات پیمانکار طبق اسناد و مدارک پیمان، از طرف کارفرما به عهده آبها منطقه فردیس بعنوان ناظر مقیم و معاونت خدمات مشترکین و درآمد بعنوان ناظر عالیه قرارداد واگذار شده است.

تذکر ۱: دستگاه نظارت موظف است به صورت مستمر پیگیری لازم را درخصوص رعایت مسائل ایمنی توسط پیمانکار و اعمال جرائم مربوطه به موضوع ایمنی بعمل آورد.

نشانی: کرج بلوار شهید چمران، ابتدای زیرگذر شورا

نیشماوهه
تاریخ:
پیوست:

تذکر ۲: نظارت اینمنی در قرارداد بعهده ناظر مقیم می باشد.

تذکر ۳: پیمانکار ملزم به معرفی مسئول اینمنی در کارگاه می باشد. (رعایت شرایط اعلام شده در آین نامه بکارگیری مسئول اینمنی در کارگاهها الزامی است).

ماده ۵- تضمین انجام تعهدات :

پیمانکار معادل ۱۰٪ (ده درصد) مبلغ اولیه قرارداد را بعنوان سپرده انجام تعهدات بنام شرکت آب و فاضلاب استان البرز ارائه نموده است. تضمین مذکور با ارائه صورت وضعیت ماقبل قطعی و صورت جلسه تحويل موقت مسترد میگردد.

ماده ۶- تضمین حسن اجرای کار و استرداد آن :

از مبلغ ناخالص صورت وضعیتها موقت پیمانکار، معادل ۱۰٪ بعنوان تضمین حسن اجرای کار کسر و در حساب جداگانه ای نزد کارفرما نگهداری می شود که پس از انقضای دوره تضمین و ارائه صورت جلسه تحويل قطعی و تایید دستگاه نظارت به پیمانکار مسترد میگردد.

ماده ۷- دوره تضمین عملیات :

حسن انجام کلیه عملیات موضوع این قرارداد از تاریخ اتمام کار (تحویل موقت) به مدت شش ماه شمسی از طرف پیمانکار تضمین میشود که این مدت دوره تضمین نامیده میشود.

چنانچه در طول دوره تضمین و به تشخیص دستگاه نظارت معايب و نقصانی در کار آشکار شود که ناشی از عدم رعایت موازین فنی و استفاده از اقلام غیراستاندارد و مصالح نامرغوب و معیوب و به طور کلی قصور پیمانکار در اجرای عملیات باشد، پیمانکار مکلف به رفع معايب و نقصان به هزینه خود و طی مدت اعلام شده از سوی کارفرما میباشد و کلیه خسارت های ناشی از معايب و قصور در عملیات موضوع قرارداد را به کارفرما و یا مشترک مورد نظر پرداخت مینماید. برای این منظور دستگاه نظارت مراتب را با ذکر معايب و نقصان و محل مورد نظر آنها کتاباً به پیمانکار ابلاغ خواهد کرد و پیمانکار باید حداقل طی مدتی که با نظر دستگاه نظارت تعیین میشود، نسبت به رفع معايب و نقصان نماید. هرگاه پیمانکار در انجام تعهدات خود قصور و یا مسامحه کند کارفرما حق دارد معايب و نقصان را راساً و یا به هر ترتیب که مقتضی بداند رفع کرده و هزینه آن را باضافه پائزده درصد هزینه بالاسری از محل تضمین پیمانکار یا هر نوع مطالبات و سپرده ای که پیمانکار نزد او دارد برداشت نماید.

تبصره: رای دستگاه نظارت در خصوص محاسبه و میزان خسارت، قطعی و لازم الرعایه میباشد.

ماده ۸- شرایط پرداخت :

۱- پیش پرداخت: به این قرارداد پیش پرداخت تعلق نمیگیرد.

۲- نحوه پرداخت: پیمانکار می بایست صورت وضعیت انجام کار را بر اساس نرخ پیشنهادی در مقاطع زمانی و به تفکیک مورد نظر کارفرما تنظیم و پس از تائید دستگاه نظارت به کارفرما ارائه نماید. مبلغ صورت وضعیت های ارائه شده پس از کسر کسورات قانونی و جرائم (در صورت وقوع) در وجه پیمانکار قابل پرداخت می باشد.



آب و فاضلاب استان البرز

(سهامی خاص)

شماره:

تاریخ:

پیوست:

ماده ۹- کسورات قانونی و ثبت قرارداد:

کلیه کسورات قانونی بر اساس آین نامه معاملات و ضوابط مقررات بودجه جاری شرکت بوده و بعده پیمانکار می‌باشد و چنانچه ثبت قرارداد در دفاتر رسمی توسط کارفرما ضروری تشخیص داده شود هزینه آن بعده پیمانکار می‌باشد. پرداخت آخرین صورت وضعیت پیمانکار منوط به ارائه مفاسد حساب از سازمان تامین اجتماعی خواهد بود.

ماده ۱۰- تعديل:

به مبلغ این قرارداد هیچگونه افزایشی منجمله تعديل و خسارت تعلق نمی‌گیرد و پیمانکار موظف است کلیه افزایش‌ها و نیز هزینه‌های پیش‌بینی نشده (اعم از یارانه‌ها، افزایش نرخ سوت و افزایش حقوق و دستمزد نیروی انسانی و ...) را در طول مدت قرارداد در پیشنهاد قیمت خود لحاظ نماید.

ماده ۱۱- جریمه:

مطابق موارد درج شده در شرایط خصوصی و جدول شماره ۲ منضم به پیمان.

ماده ۱۲- ملزمات و موارد مصرفی:

مطابق موارد مندرج در شرایط خصوصی منضم به پیمان.

ماده ۱۳- تغییر مقادیر:

کارفرما مجاز و مختار است مقادیر قرارداد را بمیزان ۲۵٪ (بیست و پنج درصد) از کل قرارداد باهمان قیمت اولیه در قرارداد افزایش یا کاهش دهد بدون آنکه در واحد بهاء و شرایط قرارداد تغییری حاصل شود و پیمانکار ملزم به قبول آن می‌باشد.

ماده ۱۴- عدم بکارگیری اتباع یگانه:

پیمانکار متعهد است از بکارگیری اتباع خارجی غیرمجاز به هر شکل خودداری نماید و در صورت تخلف کلیه عواب قانونی متوجه پیمانکار خواهد بود.

تصویر ۵: در صورت بکارگیری اتباع خارجی در قرارداد در هر شغل یا مسئولیت و در صورت ارائه مجوز اقامت (کارت آمایش یا گذرنامه) و مجوز اشتغال (پروانه کار) معتبر توسط آنها، پیمانکار می‌باشد مطابق ماده ۳۴ قانون تامین اجتماعی لیست و حق بیمه آنان را تنظیم و به سازمان تامین اجتماعی ارسال و پرداخت کند.

ماده ۱۵- خاتمه قرارداد:

کارفرما در طول مدت قرارداد و بنا به تشخیص و مصلحت خود بدون آنکه تقصیری متوجه پیمانکار باشد می‌تواند به قرارداد خاتمه دهد در این صورت مراتب را کتابه اطلاع پیمانکار رسانده و مهلتی را برای به نتیجه رساندن دستور کارهای باز و خاتمه قرارداد تعیین می‌نماید.

ماده ۱۶- حل اختلاف:

در صورت بروز اختلاف در تعبیر، تفسیر و یا فرآیند اجرای قرارداد، مرجع حل اختلاف کمیته حل اختلاف شرکت آب و فاضلاب استان البرز بوده و رسیدگی و اعلام نظر کمیته مزبور که در چهارچوب پیمان و قوانین و مقررات مربوطه انجام می‌پذیرد برای طرفین قرارداد قطعی، معتبر و لازم الاجرا می‌باشد و بر طبق آن عمل خواهد شد و حق هرگونه طرح

نشانی: کرج بلوار شهید چمران، ابتدای زیرگذر شورا

تلفن: ۳۲۱۱۷۰۰۰ تلفن: ۳۲۲۵۴۴۰ سامانه پیام کوتاه روابط عمومی ۳۰۰۰۷۱۲۲

آب و فاضلاب استان البرز

(سهامی خاص)

شماره:
تاریخ:
پیوست:

دعوی را در مراجع قضایی در حال و آینده از خود سلب و ساقط می نمایند و پذیرش تصمیم در حکم اقرار قلمداد، و رجوع از آن مسموع نخواهد بود.

ماده ۱۷ - ممنوعیتهای قانونی:

پیمانکار باystsی مشمول مواد منع مداخله در معاملات دولتی در قانون مصوب ۲۲ دیماه ۱۳۹۷ و اصلاحیه های بعدی نبوده و در صورتیکه بنحوی از انجاء مشمول قانون مجبور شناخته شود از هر جهت مسئول و جوابگو خواهد بود.

در صورتیکه به تشخیص این شرکت، هر یک از اشخاص حقیقی و حقوقی طرف قرارداد، مرتکب یکی از موارد مندرج در ماده یک آین نامه پیشگیری و مبارزه با رشوه در دستگاههای اجرایی (تصویب نامه شماره ۷۳۳۷۷/ت ۳۰۳۷۴) مورخه ۱۲/۲۲/۸۳) و اصلاحیه های بعدی آن گردیده و یا شرایط و موجبات وقوع آن را فراهم آورند، این شرکت حق دارد معامله مربوطه را در هر مرحله از اجرای آن فسخ نموده و طبق مفاد ماده موادر فسخ قرارداد عمل نماید. در این صورت این شرکت به مدت پنج (۵) سال از هر گونه معامله با وی خودداری خواهد نمود و مراتب حسب مورد تخلف، به مراجع قضایی، شورایعالی انفورماتیک کشور، وزارت کار و امور اجتماعی و ... منعکس خواهد گردید.

لازم به ذکر است رعایت مفاد بخشنامه شماره ۱۰۰/۵۰/۱۴۴۱۳۳/۹۹/۱۸ مورخ ۹۹/۰۸/۱۸ وزیر نیرو با عنوان "نحوه مدیریت تعارض منافع" الزامی است و در صورت عدم رعایت این شرکت از هر نظر پاسخگو خواهد بود.

ماده ۱۸ - موارد فسخ قرارداد:

۱-۱۸ عدم رعایت مفاد قوانین راجع به منع مداخله و پیشگیری و مبارزه با رشوه.

۲-۱۸ عدم رعایت تمام یا قسمتی از قرارداد یا واگذاری تمام یا قسمتی از آن به غیر، بدون موافقت کتبی کارفرما یا محکومیت جزایی پیمانکار بعلت بعضی کارهای ناصواب یا ورشکستگی یا انحلال شرکت طرف قرارداد.

۳-۱۸ در صورتیکه پیمانکار در دوره اجرایی قرارداد ورشکست یا موسسه وی منحل و تعطیل گردد و یا ممنوع از مداخله و یا بعلی منصرف از اجرای قرارداد شود یا در انجام تعهدات خود مسامحه و نسبت به انجام موادر موضوع ماده ۱ قرارداد تاخیر نماید و بنحوی از انجاء از مواد قرارداد تخلف نماید.

۴-۱۸ تاخیر در شروع عملیات موضوع پیمان بیش از ۷ روز پس از صورتجلسه تحويل کارگاه

۵-۱۸ عدم شروع کار پس از رفع وضعیت قهری درصورت بروز.

۶-۱۸ عدم حضور نمایندگان در مناطق یا تعطیل کردن کار بدون اجازه کارفرما.

۷-۱۸ درصورت منظم نبودن پیشرفت کار پیمانکار و عدم وجود هماهنگی لازم با دستگاه نظارت در انجام عملیات مربوطه، کارفرما میتواند با تشخیص خود قرارداد را فسخ نماید.

۸-۱۸ سایر موارد مندرج در قرارداد

هر گاه کارفرما، پیمان را به یکی از علل مشروحه فوق فسخ کند مراتب را کتبی به اطلاع پیمانکار میرساند و بدون احتیاج به انجام تشریفات قضایی یا اداری تضمین پیمانکار مانند تضمین انجام تعهدات و حسن اجرای کار را به سود خود وصول و زیانهای وارد را بر اساس مقررات قانونی و این قرارداد از مطالبات پیمانکار کسر می نماید.

نشانی: کرج بلوار شهید چمران، ابتدای زیرگذر شورا

تلفن: ۳۲۱۱۷۰۰۰ ۳۲۲۵۴۴۰ سامانه پیام کوتاه روابط عمومی ۷۱۲۲



آب و فاضلاب استان البرز

(سهامی خاص)

شماره:
تاریخ:
پیوست: -

تذکر: هیئت رسیدگی به فسخ پیمان کمیته حل اختلاف شرکت آب و فاضلاب استان البرز می باشد و نتیجه تصمیمات کمیته مزبور با ابلاغ مدیر عامل شرکت آب و فاضلاب استان البرز نافذ خواهد بود.

ماده ۱۹ - حوادث قهقهه:

در صورتیکه بروز حادث قهقهه مانع انجام تمام یا قسمتی از تعهدات پیمانکار گردد، پیمانکار از مسئولیت مبرأ است مشروط برآنکه اینگونه حادث اولاً غیرقابل پیش بینی باشد، ثانیاً: جلوگیری یارفع آن از عهده پیمانکار خارج باشد ثالثاً: فعل یا ترک فعل پیمانکار در بروز آن موثر نباشد. در چنین حالتی پیمانکار مکلف است در اسرع وقت کارفرما را از بروز اینگونه حادث با ارائه مدارک تائید شده مطلع نموده و تمدید مدت و یا خاتمه دادن به قرارداد را درخواست نماید. کارفرما پس از حصول اطلاع موضوع را بررسی نموده و در صورت احراز ادعای پیمانکار، تمدید مناسبی در نظر گرفته و با اطلاع پیمانکار می رساند و یا قرارداد را خاتمه میدهد. در صورتیکه قرارداد طبق این ماده خاتمه داده شود، پیمانکار نسبت به ارسال صورت وضعیت نهایی اقدام خواهد نمود و کارفرما پس از بررسی، با توجه به مفاد قرارداد و مطالبات و بدیهیهای پیمانکار با وی تسویه مینماید. متعاقباً تضمین انجام تعهدات و ضمانتنامه پیش پرداخت پیمانکار (در صورت پرداخت پیش پرداخت) نیز پس از تسویه حساب آزاد خواهد گردید.

ماده ۲۰ - قابلهای پیمانکار:

پیمانکار اقرار می نماید که از کمیت و کیفیت چگونگی اجرا و محل اجرای کار موضوع قرارداد و تعهدات خود اطلاع کامل دارد و هیچ امر مجھولی باقی نمانده است که بعداً مستند به جهل عنوان شود.

ماده ۲۱ - سایر:

۲۱-۱- پرداخت اولین صورت وضعیت کار کرد پیمانکار منوط به ارائه ردیف پیمان کتبی از سامانه تأمین اجتماعی می باشد. با توجه به اینکه محل اجرای کار در محدوده استان البرز است، پیمانکار موظف به اخذ ردیف پیمان از یکی از شعب تأمین اجتماعی استان البرز می باشد.

۲۱-۲- در صورت وارد نمودن خسارت به تاسیسات آب و فاضلاب توسط عوامل پیمانکار، مرجع تصمیم گیرنده برای محاسبه و تعیین مبلغ خسارت کارفرما بوده و مبلغ محاسبه شده از صورت وضعیت پیمانکار کسر می گردد. پیمانکار موظف به ارائه مفاصی حساب از امور مربوطه در زمان تحويل موقت پروژه می باشد.

در مواردی که گواهی صلاحیت اینمی موقت ارائه می گردد:

۲۱-۳- پیمانکار با استناد گواهی شماره مورخ اداره کل تعاون، کار و رفاه اجتماعی استان، ملزم به ارائه گواهی تایید صلاحیت اینمی در طی مدت قرارداد از اداره کل تعاون، کار و رفاه اجتماعی استان می باشد، در غیر این صورت عواقب ناشی از این موضوع بر عهده پیمانکار است.

۲۱-۴- پیمانکار پس از ابلاغ قرارداد موظف به ارائه یک نسخه از قرارداد به اداره کل تعاون، کار و رفاه اجتماعی استان می باشد.

ماده ۲۲ - کد اقتصادی، شناسه ملی، کد پستی، شماره حساب، شماره شبا و کد کارگاهی پیمانکار:

کد اقتصادی :

نشانی: کرج بلوار شهید چمران، ابتدای زیرگذر شورا

تلفن: ۳۲۱۱۷۰۰۰ تلفن: ۳۲۲۵۴۴۰ سامانه پیام کوتاه روابط عمومی ۳۰۰۰۷۱۲۲



آب و فاضلاب استان البرز

(سهامی خاص)

شماره:
تاریخ:
پیوست:

شناسه ملی:

کد پستی:

شماره حساب:

شماره شبا:

کد کارگاهی:

ماده ۲۳ - حفاظت از کار، شخص ثالث، بیمه کار و مراقبت های لازم:

۱-۲۳- پیمانکار از روز تحویل کار تا روز تحویل موقت عملیات موضوع پیمان، مسئول اجرا و اتمام کارهای واگذار شده می باشد که زیر نظر و مراقبت او قرار دارد و به همین منظور اقدامات لازم را برای نگهداری و حفاظت آنها در مقابل عوامل جوی، سرقت و حریق و مانند اینها به عمل می آورد.

۲-۲۳- پیمانکار در چار چوب مقررات و دستور العملهای اینمی، حفاظت فنی و بهداشت کار، مسئول خسارتهای وارد شده به شخص ثالث در محدوده پیمان است و در هر حال، کارفرما در این مورد هیچ نوع مسئولیتی به عهده ندارد کارفرما می تواند در صورت مشاهده عدم رعایت دستور العملهای اینمی، حفاظت فنی و بهداشت کار، دستور توقف بخشی از کار را که دارای اینمی لازم نیست تا برقراری اینمی طبق دستور العمل های یاد شده صادر نماید. در این حالت پیمانکار حق مطالبه خسارت در اثر دستور توقف کار را ندارد. پیمانکار متعدد است که تدبیر لازم را برای جلوگیری از وارد شدن خسارت و آسیب به املاک مشترکین و ساختمنهای مجاور اتخاذ نماید و اگر در اثر سهل انگاری او خسارتی به املاک و تأسیسات مذکور یا کالا، لوازم و تجهیزات آنها وارد آید پیمانکار مسئول جبران آن می باشد.

۳-۲۳- پیمانکار مسئول جبران هرگونه خسارت واردہ به اشخاص ثالث و کلیه عوامل خود اعم از جانی و مالی می باشد، چنانچه کارفرما مطابق آراء قضایی یا به هر دلیل دیگری محکوم به پرداخت خسارت گردد پیمانکار بدون قید و شرط مسئول پرداخت آن نیز خواهد بود و حق هرگونه اعتراض را از خود سلب و ساقط می نماید و کارفرما مسئولیتی در این مورد به عهده نخواهد داشت.

ماده ۲۴ - نشانی دو طرف:

نشانی کارفرما: کرج - بلوار دکتر چمران - شرکت آب و فاضلاب استان البرز ، کد پستی ۳۱۵۸۸۶۸۶۹ تلفن تماس: ۰۲۶۳۲۱۱۷۰۰۰

تلفن:
تلفن همراه:

هر گاه یکی از طرفین قرارداد نشانی خود را در مدت قرارداد تغییر دهد باید موضوع را کتاباً ظرف مدت ۷ روز بطرف دیگر اطلاع دهد و تا وقتی که نشانی جدید بطرف دیگر ابلاغ نشده کلیه نامه هایی که به نشانی مذکور در فوق با پست سفارشی ارسال و یا با اخذ رسید تحویل خواهد شد ابلاغ شده تلقی میگردد.

نشانی: کرج بلوار شهید چمران، ابتدای زیرگذر شورا

تلفن: ۳۲۱۱۷۰۰۰ تلفن: ۳۲۲۵۴۴۰ سامانه پیام کوتاه روابط عمومی ۳۰۰۰۷۱۲۲

شماره:
تاریخ:
پیوست:
.....

ماده ۲۵- تعداد نسخ:

این قرارداد در ماده و نسخه تهیه و تنظیم شده که تمامی نسخ آن دارای اعتبار واحد میباشد ۱۸۵۳۱٪

نماينده پيماتكار

نماينده كارفرما

.....

شرکت آب و فاضلاب استان البرز

نشانی: کرج بلوار شهید چمران، ابتدای زیرگذر شورا

تلفن: ۰۰۰۷۱۲۲ ۳۲۱۱۷۰۰۰ تلفن: ۰۴۴۰ ۳۲۲۵۴۴۰ سامانه پیام کوتاه روابط عمومی

شرایط خصوصی

ماده ۱- تجهیز کارگاه:

- ۱-۱- کلیه تجهیزات مورد نیاز برای انجام عملیات پیمان اعم از رایانه ، چاپگر ، ملزومات اداری ، کارت شناسایی ، البسه ، ملزومات قطع و وصل انشعاب مانند بیل مکانیکی ، آچار قطع و وصل ، آچار سوییچی ، سیم پلمنپ و ... به تعداد لازم به عهده پیمانکار می باشد .
- ۱-۲- تهیه کلیه برگه های کاغذی شامل برگه های اخطرار و ... طبق فرمت مورد نظر کارفرما و برای استفاده عوامل پیمانکار در انجام عملیات موضوع قرارداد به تعداد لازم به عهده پیمانکار می باشد .
- ۱-۳- تهیه وسیله نقلیه مناسب جهت انجام عملیات موضوع قرارداد به تعداد لازم به عهده پیمانکار است .
- ۱-۴- محل استقرار عوامل دفتری پیمانکار با نظر دستگاه نظارت مقیم (مدیر شهرستان) در محل امور آبفا فردیس تعیین می گردد پیمان تعیین می گردد .

ماده ۲- برآورد احجام و نحوه انجام کار

برآورد احجام کار و آورده مورد انتظار از آن ، طبق جدول شماره ۱ برآورد گردیده است .

ماده ۳) کارکنان مورد نیاز

پیمانکار می بایست نسبت به معرفی حداقل یک نفر سرپرست کارگاه با مدرک تحصیلی ٹیسنس یا بالاتر به کارفرما در زمان ابلاغ قرارداد اقدام و تائیدیه های لازم را تا زمان صورتجلسه تحويل کارگاه از کارفرما اخذ نماید . ضمنا در اجرای مفاد قرارداد نسبت به بکارگیری تعداد نیروی کافی و واجد شرایط اقدام نماید به نحوی که خللی در امر اجرای قرارداد وارد نگردد .

ماده ۴- تنظیم صورت وضعیت و پرداخت :

پیمانکار موظف است رأساً گزارش عملکرد ماهانه خود را به تفکیک و طبق اطلاعات ماخوذه از سامانه جامع مشترکین و طبق فرمت مورد نظر کارفرما تنظیم و جهت بررسی به دستگاه نظارت مقیم ارائه نماید .

ماده ۵- دستمزد ماهانه کارکنان تحت پوشش:

پیمانکار موظف است در تعیین و پرداخت حق الزحمه پرسنل ، کلیه موارد ابلاغی توسط اداره کار و امور اجتماعی از قبیل دستمزد پایه ، عیدی و پاداش ، سנות ، بن و خواروبار ، حق مسکن ، حق عایله مندی (حق اولاد) ، ذخیره مرخصی و... را رعایت نموده و کلیه هزینه های مربوطه و متاثر از موارد فوق را در قیمت پیشنهادی منظور نماید .

ماده ۶- تعهدات پیمانکار :

۱-۶- رعایت شرایط تکمیلی لازم جهت بکارگیری کارکنان :

الف- تابعیت جمهوری اسلامی ایران

ب- داشتن کارت پایان خدمت یا معافیت از نظام وظیفه

ج- معتقد به یکی از ادیان رسمی کشور

د- برخورداری از سلامت جسمانی و روانی

ه- ارائه گواهی عدم سوء سابقه و عدم اعتیاد از مراجع ذیصلاح و معتمد.

و- داشتن شرایط مناسب سنی، کارکنان مرتبط با شغل

6-2- پس از ابلاغ قرارداد توسط کارفرما، پیمانکار متعهد است لیست نیروهای پیشنهادی خود را

ضمن رعایت م شمولیت شرایط مذکور در این قرارداد را به اضمام استعلامات موردنیاز و ذکر شرح

دقیق وظایف محوله جهت اجرای کامل مفاد قرارداد را به کارفرما تسلیم نموده و بدون تأیید کتبی

کارفرما که به منزله تأیید صلاحیت اخلاقی و فنی نیروهای معرفی شده می‌باشد، از بکارگیری آنها

خودداری نماید، بدیهی است تأییدیه فوق به منزله اشتغال بکار ایشان تا پایان مدت قرارداد نبوده و به

محض اعلام شفاهی و کتبی کارفرما با موضوع سلب صلاحیت ایشان، پیمانکار متعهد خواهد بود فرد

یا افراد مشمول را از چرخه فعالیت پیرامون موضوع قرارداد، حذف و فرد یا افراد جایگزین را برای سیر

مجدد تأیید صلاحیت به کارفرما معرفی نماید.

تبصره: بابت اجرای تعهد فوق از سوی پیمانکار، هیچگونه مسئولیتی در هیچ مرجع قابل رسیدگی در

هر مقطع از مدت قرارداد، متوجه کارفرما نمی‌باشد.

6-3- پیمانکار می‌بایست قبل از شروع فعالیت‌ها و با هماهنگی دستگاه نظارت قرارداد، تأییدیه لازم از دفتر حراست

و امور محramانه شرکت آب و فاضلاب استان البرز را پیرامون کارکنان تحت پوشش اخذ نموده و نسبت به صدور

کارت شناسایی معتبر برای تمامی کارکنان طبق نظر آن واحد اقدام نماید.

پرداخت هزینه‌های صدور کارت به عهده پیمانکاربوده و تعیین تکلیف قطعی و عودت آنها به دفتر حراست در زمان

پایان فعالیت کارکنان می‌بایست به طور جدی در نظر گرفته شود. تأیید صورت و ضعیت قطعی پیمانکار منوط به

رعایت این موضوع می‌باشد.

6-4- پیمانکار ملزم به تشكیل پرونده پرسنلی برای کارکنان از نظر (سلامت، صلاحیت شغلی، ...) بوده و هرگونه

تغییر و جایگزینی باهمانگی دستگاه نظارت (کارفرما) انجام خواهد شد. یک نسخه از این پرونده‌ها به صورت فایل

در اختیار دستگاه نظارت قرار خواهد گرفت.

6-5- پیمانکار مکلف به انعقاد قرارداد مورد تایید اداره کار و امور اجتماعی با تمامی عوامل خود و درج کلیه شرایط

عمومی و خصوصی پیمان مرتبط با کارکنان در آن می‌باشد.

6-6- پیمانکار موظف به انجام کارها بر اساس نظر و دستور العمل‌های دستگاه نظارت و بکارگیری نفرات در مناطق نمی‌

باشد. ضمن اینکه مسئولیت کامل به حسن اجرای کلیه کارهای موضوع قرارداد را بر اساس مشخصات ارائه شده و

دستورات کتبی کارفرما یا نماینده او در حدود مشخصات به عهده داشته و نظارتی که از طرف دستگاه نظارت کارفرما یا نماینده او در ضمن انجام کارها اعمال می شود به هیچ وجه از میزان این مسئولیت خواهد کاست.

6-7- در راستای اجرای دستورالعمل های ابلاغی پیرامون رعایت و صیانت از حقوق شهروندی، عوامل پیمانکار مکلف به استفاده از کارت شناسایی معتبر در مراجعته به درب اماکن مشترکین می باشند.

6-8- در صورت عدم واریز کسورات قانونی قرارداد به حسابهای مربوطه توسط پیمانکار در موعد قانونی از جمله حق بیمه تامین اجتماعی و ... کارفرما مجاز به برداشت کسورات فوق به همراه جرائم قانونی و همچنین معادل ریالی عدم انتفاع کارکنان تحت پوشش پیمانکار ناشی از عدم پرداخت به موقع حق بیمه و سایر کسورات که برابر با مزد روزانه براساس قانون کار همان سال از محل مطالبات و تضامین پیمانکار و پرداخت به افراد حقیقی و حقوقی ذینفع می باشد.

6-9- در صورت قطع رابطه همکاری با هر کدام از کارکنان و یا پایان موضوع قرارداد، پیمانکار موظف به پرداخت و تسویه حساب تمامی مزایای متعلقه، براساس موارد مندرج در قرارداد و بخشنامه های قانونی؛ اداره کار و ... بوده و کارفرما هیچ گونه تعهدی در قبال کارکنان پیمانکار ندارد.

6-10- تمامی مسئولیت ها و وظایف ناشی از اجرای قوانین کار، تامین اجتماعی و سایر قوانین و رسیدگی به دعاوی مربوط به نیروهای انسانی موضوع این قرارداد در هر زمان به عهده پیمانکار خواهد بود.

6-11- پیمانکار متعهد به تهیه و ارائه تمامی تجهیزات مورد نیاز کارکنان و سایر وسایل بر اساس شرایط پیمان جهت انجام امور مربوط به انجام موضوع پیمان ، قبل از شروع عملیات قرارداد به کارفرما می باشد به نحوی که در زمان اجرای فعالیتها کمبودی از این حیث وجود نداشته باشد.

6-12- پیمانکار و عوامل تحت پوشش موظف به رعایت و اجرای آئین نامه های موضوعی مرتبط با پیمان، مقررات مربوط به قوانین کار، بیمه های تأمین اجتماعی، حفاظت، ایمنی و بهداشت کار(HSE)، موازین اخلاقی و شرعی، حسن خلق در برخورد با مشترکین و اصطلاحاً هر آنچه که به اصول حرفة ای در این زمینه و حین اجرای موضوع قرارداد اطلاق می گردد، بوده و می باشد در مراجعته به محل اماکن در اختیار مشترکین رعایت نمایند. در هر حال مسئولیت بروز هرگونه حوادث ناشی از کار و عدم اجرای صحیح قوانین و مقررات فوق الذکر در هر زمان متوجه پیمانکار بوده و ملزم به پاسخگویی در مقابل دعاوی احتمالی مطروحه در محاکم خواهد بود و کارفرما مسئولیتی در این زمینه خواهد داشت.

6-13- پیمانکار مسئول و جوابگوی تمامی معایب، اشتباهات رخ داده به علت نقص کار و یا مسامحه، قصور عمدی و یا سهوی پرسنل تحت پوشش و یا خسارات واردہ به تجهیزات متعلق به کارفرما که در راستای اجرای موضوع قرارداد در اختیار او و یا عوامل تحت پوشش قرار می گیرد بوده و موظف به رفع و جبران آن معایب و خسارتها می باشد. به این لحاظ هیچ گونه حق الزحمه اضافی به پیمانکار تعلق نخواهد گرفت ضمن اینکه در صورت استنکاف پیمانکار، این گونه هزینه ها بر حسب تنظر کارفرما و دستگاه نظارت به عنوان خسارت به همراه 15٪ هزینه بالاسری از مطالبات جاری و یا تضامین پیمانکار کسر و اعتراضی نیز پذیرفته نمی شود.

6-14- هرگاه نیروهای پیمانکار به تشخیص کارفرما و به علی مانند مسامحه در اجرای صحیح کار، باعث اختلال در نظام محیط‌های موضوع ماده (۱) این قرارداد گردند و یا هرگونه رفتار خارج از شئونات اخلاقی و حرفة‌ای از سوی ایشان در حین کار و حتی خارج از ساعت موظف که به نوعی با اجرای عملیات موضوع پیمان در ارتباط بوده مشاهده گردد و یا اینکه عملکرد ایشان به نحوی دخالت در سایر وظایف و آئین نامه‌های عملیاتی مجموعه تلقی گردد دستگاه نظارت بصورت کتبی به پیمانکار متذکر و در صورت تکرار و تشخیص کارفرما پیمانکار مکلف به برکناری متخلفین بوده و حق استفاده از خدمات افراد بر کنار شده حتی در سایر مناطق دیگر را نخواهد داشت. اجرای این دستور از مسئولیت‌های پیمانکار نخواهد کاست و حقی برای او ایجاد نخواهد کرد و در صورتی که خسارت و هزینه‌ایی به فرد ثالث وارد شود، جبران خسارات وارد از طرف خاطی و شرکت پیمانکار و ارائه رضایت نامه مربوطه به کارفرما الزامی است. همچنین به ازای هر مورد جرمیه‌ای معادل 30.000.000 ریال از صورت وضعیت پیمانکار کسر می‌گردد؛ ضمناً در صورت صلاح‌دید و تشخیص دستگاه نظارت علاوه بر امکان فسخ قرارداد با پیمانکار، اقدام قضایی نیز انجام خواهد شد.

6-15- در صورت وقوع هرگونه حادثه که به علت سهل انگاری و اشتباه نیروهای پیمانکار و ایجاد خسارت از این ناحیه به اموال و تاسیسات مجموعه (کارفرما) وارد شود، جبران خسارت وارد تا رضایت کامل کارفرما به عهده پیمانکار خواهد بود.

6-16- انشعبادات خاص از سوی کارفرما تعیین و پیمانکار موظف است طبق دستور کار (لیست کاغذی یا نرم افزاری) آنها را قطع و یا جمع آوری نموده و هیچ مانعی در این خصوص پذیرفته نمی‌شود.

6-17- امور مربوط به مرخصی نیروهای شاغل در موضوع قرارداد به عهده پیمانکار می‌باشد و پیمانکار موظف است در صورت غیبت و یا مرخصی هر یک از نیروها، نسبت به معرفی فرد جایگزین مناسب با هماهنگی دستگاه نظارت اقدام نماید.

6-18- پیمانکار متعهد به رعایت شئونات اخلاقی و اسلامی در طول دوره قرارداد به منظور اجرای مقررات با پرسنل تحت پوشش، عوامل دستگاه نظارت، ارباب رجوع، مشترکین و سایرین می‌باشد.

6-19- پیمانکار موظف است انشعبادات غیر مجاز خاص را طبق دستور و هماهنگی کارفرما قطع و جمع آوری نماید.
• انشعبادات خاص شامل مراکز حساس از جمله بیمارستان‌ها، مراکز نظامی، مدارس، دستگاه‌های اجرائی، اماکن مذهبی و سایر مواردی که به صورت مکتوب توسط مدیران محترم مناطق به پیمانکار اعلام می‌گردد.

6-20- پیمانکار به منظور جلوگیری از بروز مشکلات پیش‌بینی نشده و با استفاده از خدمات بیمه‌های مسئولیت مدنی مکلف است، تمامی کارکنان شاغل در عملیات اجرایی موضوع این قرارداد را در مقابل حوادث ناشی از کار (جدای از بیمه‌های اجباری تأمین اجتماعی) بیمه نماید و کارفرما در مقابل بروز این گونه حوادث هیچ گونه مسئولیتی را به عهده ندارد. ارائه بیمه نامه مسئولیت مربوطه در ابتدای دوره قرارداد به دستگاه نظارت الزامیست..

21-6- پیمانکار موظف به توزیع هرنوع بروشور و اطلاعیه و... حسب تشخیص کارفرما به مشترک بوده و از این بابت هیچ گونه پرداخت اضافی صورت نخواهد گرفت.

22-6- مسئولیت تمامی دعاوی و اختلافات حادث شده مابین پیمانکار و عوامل اجرایی تحت پوشش و سایر اشخاص حقیقی و حقوقی در خصوص نقض مقررات حقوقی و ثبت علائم تجاری، سوء استفاده احتمالی از حقوق کارفرما توسط پیمانکار و اصطلاحاً جبران هرگونه خسارت واردہ به کارفرما و اشخاص ثالث اعم از مادی و معنوی تماماً بر عهده پیمانکار خواهد بود و کارفرما منطبقاً مسئولیتی نسبت به اشخاص ثالث از بابت اجرای این قرارداد نخواهد داشت. در صورت ایراد خسارت به اشخاص ثالث و عدم تأذیه آن از سوی پیمانکار، کارفرما نسبت به برداشت مبلغ خسارت از مطالبات و تضامین پیمانکار اقدام می نماید. تشخیص میزان و نوع خسارت واردہ با کارفرما می باشد و پیمانکار حق هیچ گونه اعتراضی را در این خصوص نخواهد داشت. در ضمن در صورت عدم کفایت مطالبات و تضامین پیمانکار جهت جبران خسارت مادی و معنوی واردہ، مراتب از طریق مراجع قضایی پیگیری خواهد شد.

23-6- پیمانکار موظف است هنگام فسخ و یا خاتمه قرارداد، تمامی تجهیزات دریافتی از کارفرما، مدارک و آخرین اطلاعات رایانه ای در اختیار را طی صورت جلسه ای تحويل کارفرما نماید.

24-6- با توجه به اهمیت و کارکرد قرارداد منعقده با پیمانکار و در صورت استنکاف پیمانکار به هر دلیل در اجرای تمام و یا قسمتی از مفاد مندرج در قرارداد و بی توجهی به تذکرات و اخطارهای صادره توسط کارفرما برای اجرای عملیات، کارفرما حق خواهد داشت علاوه بر اعمال جرائم پیش بینی شده در قرارداد، در صورت و ضعیتهاي موقت و نهایي، به وکالت از طرف پیمانکار و تا زمانی که صلاح بداند، تعهدات معوقه پیمانکار را انجام و هزینه های مربوطه را به اضافه 15٪ بالا سری از محل مطالبات و یا تضامین پیمانکار برداشت و پرداخت نماید. در این صورت پیمانکار حق هیچ گونه ادعا و اعتراضی نسبت به این قبیل رفتار کارفرما و یا نمایندگان قانونی وی را نخواهد داشت.

25-6- تمامی مسئولیتهای مربوط به پاسخگویی به مشترکین موجود در دستورکار ابلاغی به عهده پیمانکار می باشد و پیمانکار موظف است موارد پاسخگویی به مشترکین را از طریق نمایندگان مستقر در منطقه مطابق قوانین، ضوابط و دستورالعمل های جاری شرکت انجام دهد.

26-6- مسئولیت پذیرش، بهسازی و اسکن مدارک مشترکین بر عهده پیمانکار بوده و میباشد طبق قوانین، ضوابط و دستورالعمل های جاری شرکت انجام ده

27-6- در صورت عدم حمل مصالح مزاد بعد از قطع و جمع آوري انشعاب به ازاي هر مورد 4.000.0000 ریال از صورت وضعیت پیمانکار کسر خواهد شد.

ماده 7- مصدق ، مشخصات و تعاریف:

- انشعب غیرمجاز آب و فاضلاب : هرگونه اتصال و برداشت از شبکه آبرسانی و یا اتصال به شبکه جمع‌آوری و دفع فاضلاب بدون رعایت ضوابط ابلاغی وزارت نیرو و یا اقدام به بهره برداری از شبکه آب و فاضلاب بدون خرید انشعب و پرداخت حقوق قانونی شرکت آب و فاضلاب استان .
- تخلفات مربوط به انشعبات آب : هرگونه بهره‌برداری خارج از مفاد صورتحساب فروش انشعب را گویند که مصاديق آن عبارتست از :
 - * مصارف خارج از کاربری مندرج در صورتحساب فروش انشعب ملک از جمله تغییر کاربری مصرف از مسکونی به ساخت و ساز .
 - * حذف کنتور از مسیر انشعب یا بعبارت دیگر یکسره کردن مسیر انشعب .
 - * فقدان پلمپ کنتور پس از تأیید کارفرما .
 - * نصب سه راهی قبل از کنتور .
 - * وجود آثار ضربه و خدشه بر روی بدن کنتور (دستکاری کنتور) .
 - * جابجایی غیر اصولی انشعب .
 - * پمپاژ مستقیم از شبکه توزیع
- * سایر موارد مندرج در دستورالعمل اجرایی شناسایی و ساماندهی انشعبات غیر مجاز(OP202) پیوست.
- انشعب آب : بخشی از لوله فرعی آبرسانی که قطر آن متناسب با کنتور و ظرفیت قراردادی تعیین می شود و خط آبرسانی اختصاصی و یا شبکه عمومی توزیع آب را (از محل نصب شیر انشعب) به نقطه تحويل (محل نصب کنتور) متصل می نماید ، اعم از لوله و متعلقات مربوطه تا شیر فلکه بعد از کنتور ، انشعب آب نامیده می شود . انشعب آب متعلق به شرکت می باشد .
- مصرف غیر مجاز : مصرف آبی که از طریق برقراری انشعب غیر مجاز و یا از طریق انشعب مجاز اما مغایر با مقررات (مشخصات قراردادی انشعب) انجام شود .
- مصرف کننده غیر مجاز : هر شخص حقیقی یا حقوقی که بدون داشتن انشعب مجاز و قانونی اقدام به مصرف آب از تاسیسات آبرسانی نماید و یا با داشتن انشعب ، اقدام به مصرف آب مغایر با مقررات (مشخصات قراردادی انشعب) نماید مصرف کننده غیر مجاز است .
- انشعب غیر مجاز آب : انشعب آبی که بدون پرداخت حق انشعب و اخذ مجوز از شرکت ، از طریق دخل و تصرف در تاسیسات آبرسانی ، بدون احصای حجم مصرف اقدام به مصرف می نماید .

- انشعاب آب : انشعاب آب برای مصارف خانگی به انشعاب هایی اطلاق می شود که صرفا در حدود متعارف مصارف آب شرب و بهداشت خانگی در واحد های مسکونی دایر می گردد.
- واحد مسکونی : واحد مسکونی شهری عبارتست از : مکانی برای زندگی که به تشخیص شرکت حداقل داری یک اطاق ، یک آشپزخانه و یک سرویس بوده و ورودی آن مستقل یا مرتبط با راهروی اشتراکی بوده ، و سیستم لوله کشی آن مجزا باشد. تشخیص واحد مسکونی در روستاها به عهده شرکت می باشد.
- تبصره : موافعی برای انجام کار شرکت از جمله حفاری محل مورد نظر وجود نداشته باشد و متقاضی هیچگونه بدھی بابت بهای آب و فاضلاب در محل مورد نظر و یا هر محل دیگری به شرکت یا سایر شرکت های آب و فاضلاب وابسته به وزارت نیرو نداشته باشد

ماده 8- شرح موضوع قرارداد و نحوه پرداخت :

8-1 بابت شناسایی و تبدیل انشعابات غیرمجاز آب که پیمانکار اقدام به شناسایی و تبدیل نمایند ، بابت هر انشعاب معادل در صد پیشنهادی پیمانکار در جدول شماره 1 پس از وصول و ثبت در سیستم مشترکین به پیمانکار پرداخت خواهد شد .

تبصره : برای انشعابات خارج از بافت که پیمانکار نسبت به جمع آوری وصول جرائم آن اقدام می نماید معادل در صد پیشنهادی پیمانکار دستمزد به ایشان پرداخت خواهد شد .

8-2 بابت پیگیری و وصول مبلغ براوردی ناشی از تصحیح قرارداد به ازای هر واحد افزایش(تغییر) ، مطابق جدول شماره 1 به پیمانکار دستمزد پرداخت می گردد

8-3 بابت پیگیری و وصول مانده مطالبات سنواتی ابلاغی از سوی کارفرما ، معادل در صد پیشنهادی در جدول شماره یک از مطالبات وصول شده به پیمانکار پرداخت خواهد شد .

ماده 9- روش اجرای فعالیت در زمینه انشعابات غیر مجاز:

پیمانکار موظف است موارد ابلاغی از سوی کارفرما و موارد شناسایی شده تو سط پر سفل تحت مدیریت خود را برایت مشمولیت مشروحة در موضوع قرارداد و براساس شرح خدمات ذیل در قالب فرم های پیوست قرارداد به انجام برساند :

9-1 ثبت موارد تخلف اعلامی از طرف کارفرما و شناسایی شده توسط پیمانکار (فرم شماره دو) و نرم افزار اعلامی کارفرما .

9-2 مراجعه به ملک و تکمیل اطلاعات مندرج در فرم بازدید (فرم شماره دو) .

9-3 تکمیل فرم اخطار و تحویل آن به متخلف یا متخلفين (فرم شماره سه) .

4-9 هماهنگی و بکارگیری عوامل انتظامی جهت شناسایی و یا قطع انشعباب آب متخلفین (در صورت نیاز) .

5-9 پیگیری از مراجع قضایی درخصوص مواردی که حقوق تضییع شده کارفرما با اخطار و قطع انشعباب به نتیجه نرسیده باشد (در صورت نیاز) .

6-9 قطع انشعباب ملک با هماهنگی کارفرما و تکمیل فرم مربوطه (فرم شماره پنج) .

7-9 پیگیری پرداخت هزینه‌ها و جرائم اعلامی توسط متخلف (فرم شماره چهار) .

8-9 وصل انشعباب قطع شده درصورت پرداخت هزینه‌های اعلامی صرفاً با ابلاغ کارفرما .

9-9 درخصوص کلیه موارد اعلامی به ویژه موارد مشکوک به دستکاری کنتور و انشعباب غیرمجاز ، پیمانکار موظف است ذسبت به تهیه فیلم و عکس در محل و ضمن ارائه مستندات در قالب CD به پیوست صورت وضعیت و نیز بایگانی آن ، مراتب را از طریق پیامرسان‌های داخلی مورد تأیید کارفرما ارسال نماید .

10-9 درصورتیکه محرز شود کنتور مشترک ، دستکاری ، معکوس و یا انشعباب یکسره شده است ، پیمانکار موظف به قطع انشعباب از بیرون ساختمان ، پلomp کردن کنتور موجود و تهیه مستندات مربوطه شامل تهیه عکس و فیلم و تکمیل صورتجلسه قطع انشعباب (فرم شماره پنج) و ارائه آن به کارفرما می باشد .

11-9 پس از تسویه حساب م شترک مخالف و پرداخت هزینه کنتور ، پیمانکار مبایست با ابلاغ کتبی کارفرما (فرم شماره پنج) نسبت به برقراری مجدد انشعباب اقدام نماید .

12-9 در موارد ابلاغی کارفرما جهت بررسی آب م صرفی دوره احداث بنا ، پیمانکار پس از پیمایش ملک و تکمیل فرم بازدید ، کاربری م صرف قبض آب بهای م شترک را بررسی نموده و در صورت داشتن کاربری‌هایی غیر از در حال ساختمان ، با اعلام رقم کنتور موارد را به اطلاع کارفرما برساند .

تبصره : پس از اعلام هزینه آب بهاء مصرفی و یا مبلغ مابه التفاوت تعرفه توسط کارفرما ، پیمانکار ملزم به پیگیری پرداخت آن توسط مشترک می باشد .

13-9 بابت مراجعات مکرر جهت شناسایی انشعباب غیرمجاز و یا قطع و وصل مکرر انشعباب ، هزینه‌ای به پیمانکار تعلق نخواهد گرفت .

14-9 پیمانکار موظف است به صورت مستمر قطع جریان آب را کنترل نماید.

5-پیگیری رفع ایرادات و اشکالات .

6-ناظارت مداوم بر عملکرد واحدهای زیر مجموعه و حصول اطمینان از اجرای دستور کار صادره.

7-اجراهی زمانبندی دستور کار فعالیتها.

8-شرایط مامورین پیمانکار

داشتن گواهی عدم سوء پیشینه ، گواهی تأیید تندرستی ، حداقل سن 22 و حداکثر 47 سال ، گواهی عدم اعتیاد ، جنسیت مرد (نیروهای عملیاتی) و تأییدیه حراست شرکت آب و فاضلاب استان البرز ، دارا بودن کارت پایان خدمت یا معافیت غیر پزشکی (ضمناً استاد کاران معرفی شده بایستی از نظر مهارت فنی مود تأیید دستگاه نظارت عالیه باشند)

4-شرایط قرارداد :

1- امضاء قرارداد توسط پیمانکار به منزله مطالعه و آگاهی کامل نامبرده از کلیه اسناد و مدارک موضوع ماده 2 قرارداد بوده و حکم تأیید و امضاء کلیه مفاد و مندرجات این مجموعه را دارد و هیچ نکته ای که بعداً پیمانکار به نفع خود استناد به جهل خویش نسبت به آن بنماید باقی نمانده است .

2-پیمانکار از تمامی قوانین و مقررات مربوط به کار، بیمه های اجتماعی، مالیات ها، عوارض و دیگر قوانین و مقرراتی که تا تاریخ تسلیم پیشنهاد معمول و قبل اجرا بوده است کاملاً مطلع بوده و متعهد است که همه آنها را رعایت کند. در هر حال ، مسئولیت عدم رعایت قوانین و مقررات یاد شده، بر عهده پیمانکار است .

3-پیمانکار مسئول اجرای مقررات قانون کار و قانون تأمین اجتماعی می باشد و هرنوع پاسخگویی به شکایات و اجرای رأی مربوط به هیئت های حل اختلاف کارگری و سایر تعهدات قانونی کار به عهده وی خواهد بود و کارفرما هیچگونه مسئولیتی درخصوص کارگران استخدام شده توسط تامین کننده را نخواهد داشت.

4-کارفرما در مدت اجرای پیمان هر موقع که لازم بداند، توسط نمایندگان خود عملیات پیمانکار را بازرسی میکند پیمانکار موظف است که هرنوع اطلاعات و مدارکی را که مورد نیاز باشد در اختیار نمایندگان کارفرما قرار داده و تسهیلات لازم را برای انجام این بازرسی ها فراهم سازد .

5-در صورت مشاهده کم کاری، سهل انگاری عدم رعایت مقررات و شیوه های اداری و اجتماعی نیروهای تحت پوشش پیمانکار، کارفرما می تواند با اعلام به پیمانکار تقاضای جلوگیری از ادامه کار پرسنل معرفی شده را نموده و پیمانکار ظرف مدت حداکثر یک هفته نسبت به معرفی فرد مناسب دیگری به کارفرما اقدام نماید.

6-در این قرارداد پیمانکار به عدم شمول ممنوعیت موضوع قانون راجع به منع مداخله وزراء، نمایندگان و کارمندان دولت در معاملات دولتی و کشوری مصوب دیمه 1337 و اصلاحیه های بعدی آن اقرار می نماید

7-در این قرارداد پیمانکار متعهد میگردد کلیه قوانین، بخشنامه ها و دستور العمل های قانون کار در خصوص موارد ایمنی و حفاظتی و کلیه حقوق قانونی افراد تحت استخدام خود را رعایت نماید و نسبت به اخذ دستور العملهای ایمنی و حفاظتی و حقوقی قانونی پرسنل خود با اداره کل تعاون، کار و رفاه اجتماعی استان البرز اقدام نماید.

علاوه بر این ملزم به رعایت بخشنامه ها و دستور العملهای وزارت نیرو در مورد واگذاری کار به بخش خصوصی خواهد بود بدیهی است جبران هرگونه خسارت ناشی از عدم رعایت اینگونه موارد بعده پیمانکار خواهد بود.

8-پیمانکار مسئول کلیه موارد مربوط به پرسنل از قبیل بیمه و مالیات و بازنیستگی و مرخصی و سایر تعهدات مربوط به روابط کارگر و کارفرما مصوب دولت جمهوری اسلامی و کلیه اشتباها و خطاهای نیروهای تحت امر خود می باشد و کارفرما حق دارد از پیمانکار بخواهد نسبت به اخراج فرد خطاکار اقدام نماید.

9-کارگران و پرسنلی که به وسیله پیمانکار استخدام می شوند عوامل پیمانکار محسوب می شوند و مسئولیت پرداخت حقوق و مزایای مربوط به آنها طبق قوانین کار به عهده پیمانکار می باشد و شرکت آب و فاضلاب استان البرز هیچ گونه تعهدی جهت پرداخت حقوق و مزایای آنان ندارد.

10-تهیه کارت شناسایی جهت پرسنل نیروهای تحت امر با تأیید دستگاه نظارت و دفترحراست و امور محترمانه، شرکت الزامی و هزینه آن به عهده پیمانکار می باشد. هم چنین پیمانکار متعهد و مکلف می باشد کارت شناسایی افراد اخراجی را به اداره حراست تحويل نماید.

11-مسئولیت و عواقب هرگونه رفتار و عمل سوء از طرف عوامل پیمانکار و پاسخگوئی لازم به کارفرما و مراجع قضایی به عهده پیمانکار می باشد و کارفرما در هر حالت هیچگونه مسئولیتی نخواهد داشت، همچنین در صورتی که پرسنل ذیربیط صلاحیت لازم برای انجام کار مربوطه را نداشته و یا باعث اختلال در سیستم شوند برای بار اول تذکر، درصورت تکرار، پیمانکار موظف است ضمن جبران خسارت واردہ متخلفان را از کار برای همیشه برکنار کند.

12-بدینوسیله این شرکت با امضاء اسناد و مدارک قرارداد حق هرگونه طرح دعوی در محاکم قضایی شبه قضایی از جمله دستور موقت، تأمین خواسته و حق هرگونه دعاوی مشابه شکلی و ماهیتی را درجهت توقيف وجه ضمانتنامه و یا اقدامات مشابه دیگر از خود سلب و ساقط می نماید.

13-در صورت هرگونه شکایت و اقامه دعوی در محاکم قضایی، پیمانکار موظف به پیگیری موضوع و پاسخگویی بوده و کارفرما هیچ گونه تعهد و مسئولیتی در این زمینه ندارد. درصورت نیاز به مشاور حقوقی جهت پیگیری، هزینه مربوطه به عهده تامین کننده می باشد.

14-پیمانکار مجاز به بکارگیری اتباع خارجی نمی باشد و درصورت مشاهده ضمن ممانعت از ادامه کار اینگونه افراد، مراتب جهت اقدام لازم به مراجع ذیربیط منعکس خواهد شد.

15-پیمانکار مسئول جبران هرگونه خسارت واردہ به اشخاص ثالث وکلیه عوامل خود اعم از جانی و مالی می باشد، چنانچه کارفرما مطابق آراء قضایی یا به هر دلیل دیگری محکوم به پرداخت خسارت گردد پیمانکار بدون قید و شرط مسئول پرداخت آن نیز خواهد بود و حق هرگونه اعتراض را از خود سلب و ساقط می نماید و کارفرما مسئولیتی در این مورد برعده نخواهد داشت.

16-روابط کارگران و مستخدمین موضوع قرارداد محدود به پیمانکار بوده و پیمانکار از هر جهت در برابر آنها جوابگو خواهد بود و در مکتب زمکان این قرارداد غرامت حاصله از بیماری و حوادث ناشی از کار که منجر به فوت و نقص عضو

و یا از کار افتادگی گردد طبق قوانین کار به عهده پیمانکار بوده و پیمانکار منحصراً" در برابر کارگران مسئول خواهد بود.

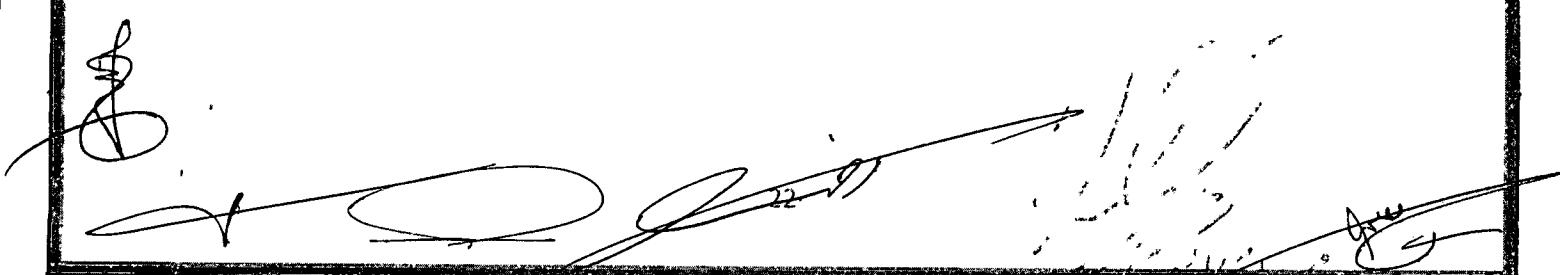
17- مسئولیت های مذکور محدود به زمان قرارداد نخواهد بود و بایستی پیمانکار در هر زمان و از هر جهت پاسخگو باشد و متعهد به جبران کلیه خسارت های ناشی از عدم رعایت شروط مندرج در قرارداد خواهد بود.

18- پیمانکار بایستی از کارگران مجبوب و آموزش دیده که دارای سلامت جسمانی کامل می باشند استفاده نماید و نظارت کافی و مستمر بر کلیه امور مربوط به پرسنل اعم از تأمین وسائل ایمنی و حفاظتی، انجام معاینات و آزمایشات پزشکی قبل از استخدام و عملکرد کارگران بر عهده پیمانکار می باشد و کارفرما هیچگونه مسئولیتی خصوصاً از باب نظارت بر عهده نخواهد داشت.

19- کارکنان پیمانکار می بایست در حفظ و نگهداری اسناد و مدارک و اوراق اداری کمال کوشش و دقت را نمایند.

20- مواردی که در این اسناد پیش بینی نگردیده است تابع قوانین و مقررات دولت جمهوری اسلامی ایران و شرایط عمومی پیمان و آیین نامه عملیاتی شرکت های آب و فاضلاب خواهد بود.

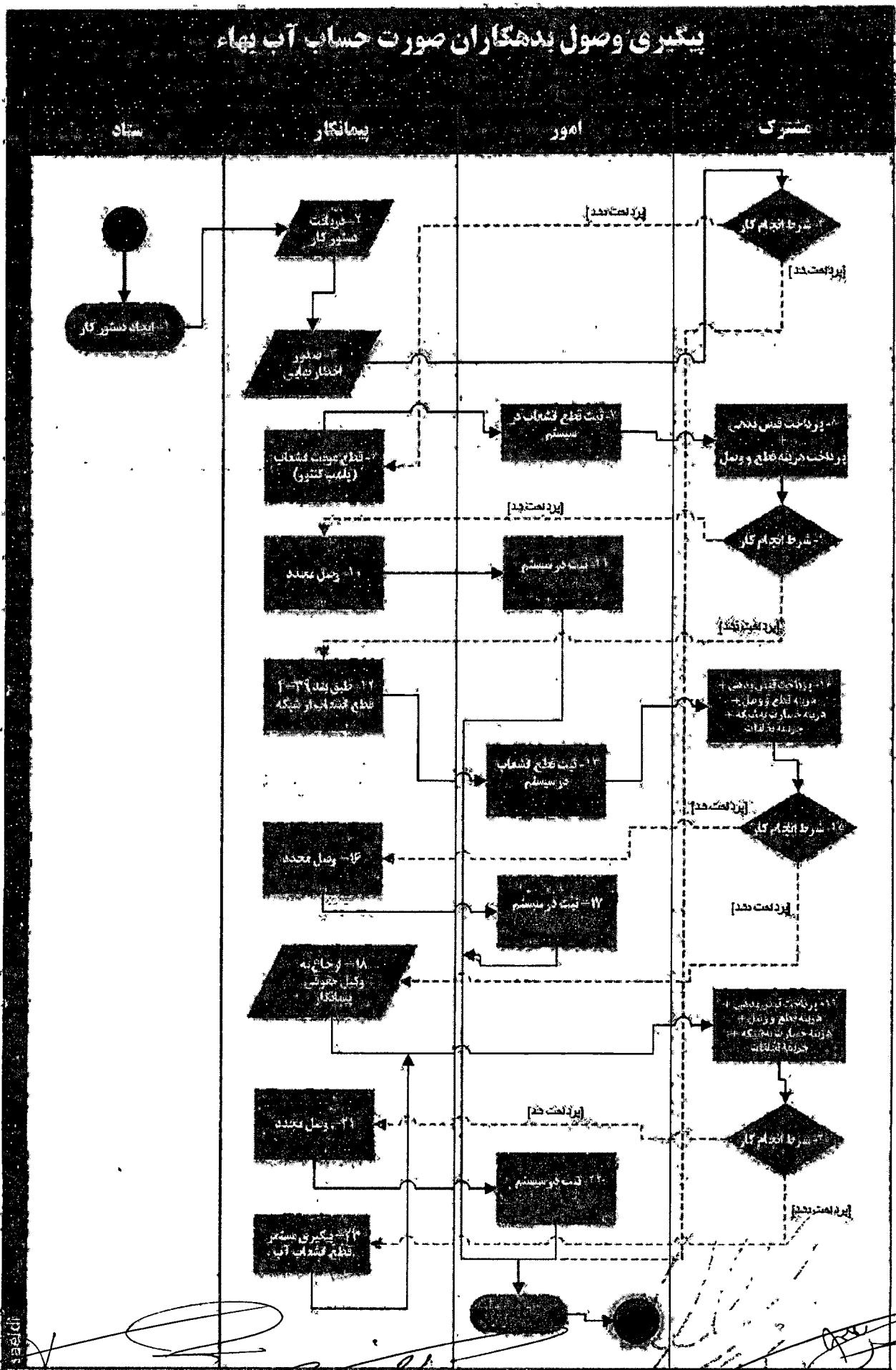
21- کارفرما در طول مدت قرارداد و بنا به تشخیص و مصلحت خود می تواند به قرارداد خاتمه دهد، در این صورت مراتب را به صورت کتبی به اطلاع پیمانکار رسانده و مهلتی را برای به نتیجه رساندن دستور کارهای باز و خاتمه قرارداد تعیین می نماید.



جدول شماره ۲ جدول جرائم

اصل مبلغ اخذ شده + ۶۰٪ مبلغ آن	اخذ وجه از مشترک	1
۲,۰۰۰,۰۰۰ ریال	قطع انشعاب بصورت اشتباه	2
به ازای هر عملیات ۵۰۰,۰۰۰ ریال	عدم تامین تجهیزات	3
به ازای هر روز مامور ۳۰۰,۰۰۰ ریال	عدم نصب کارت شناسایی	4
به ازای مشاهده هر مورد ۵۰۰,۰۰۰ ریال	استفاده از خودرو سواری به جهت انجام عملیات غیر موضوع قرارداد	5
به ازای هر روز ۳,۰۰۰,۰۰۰ ریال	در صورت عدم حضور خودرو سواری	6
به ازای هر مورد ۲۰۰,۰۰۰ ریال	عدم تسلیم اخطار و یا اعلان	7
مبلغ ۳۰۰,۰۰۰ ریال در روز	هر ساعت غیبت غیر موجه نماینده پیمانکار	8
۱/۰۰۰/۰۰۰ به ازاء هر روز	تعویض نماینده بدون هماهنگی کارفرما	9
مبلغ ۵/۰۰۰/۰۰۰ ریال به ازاء هر مورد	عدم پیگیری حقوقی و بکارگیری نیروی انتظامی	10

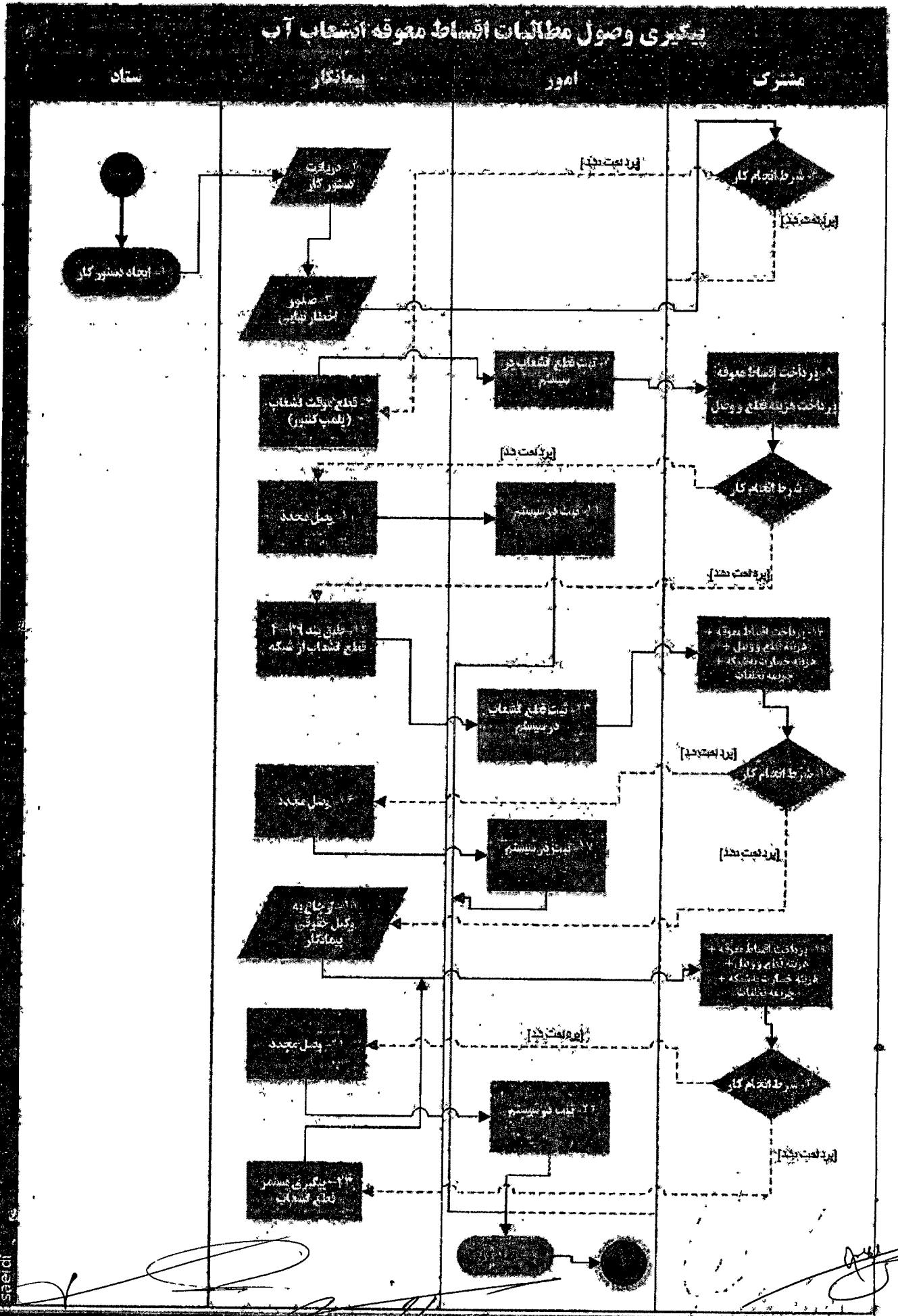
دستور العمل شماره ۱



شرح عملیات دستورالعمل شماره (1)

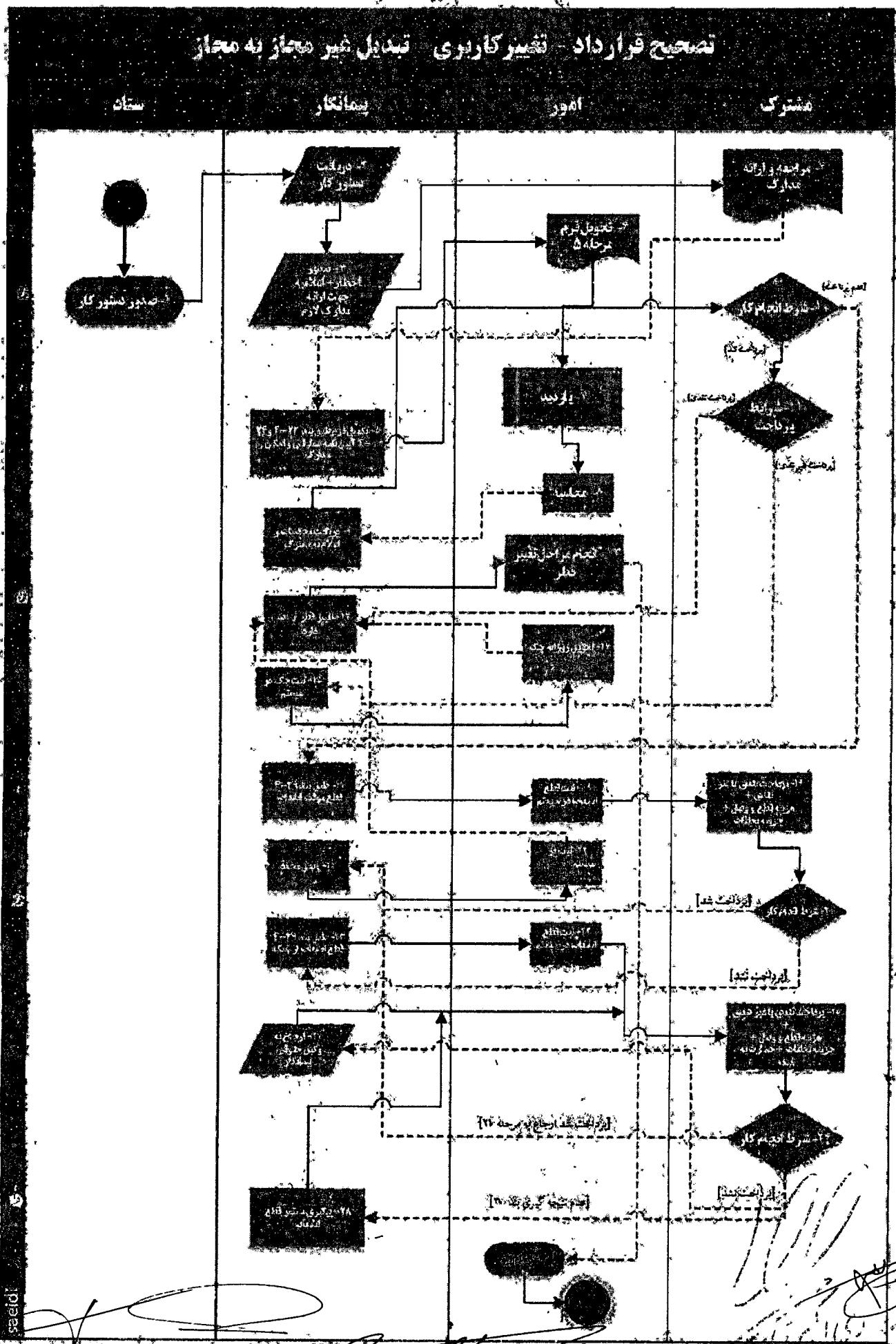
- 1- دستورکار بدهکاران معوقه آب بهای مصرفی توسط ستاد تهیه و به پیمانکار تحويل می گردد.
- 2- دستورکار فوق توسط پیمانکار دریافت می گردد.
- 3- خطارنهایی با مهلت مقرر توسط پیمانکار صادر و به مشترک تحويل می گردد.
- 4- پرداخت یا عدم پرداخت بدھی توسط مشترک
- 5- در صورت پرداخت بدھی توسط مشترک کار اتمام می یابد.
- 6- در صورت عدم پرداخت بدھی، انشعاب مشترک قطع (موقت/پلمنپ) می گردد.
- 7- گزارش قطع انشعاب توسط پیمانکار به امور اعلام گردد.
- 8- مشترک قبض بدھی و هزینه قطع و وصل را پرداخت می نماید.
- 9- پرداخت یا عدم پرداخت بدھی توسط مشترک
- 10- در صورت پرداخت، انشعاب مشترک توسط پیمانکار وصل می گردد.
- 11- گزارش وصل انشعاب توسط پیمانکار به امور اعلام می گردد و کار پایان می یابد.
- 12- در صورت عدم پرداخت بدھی طبق بند 4-آیین نامه شرکت انشعاب مشترک از شبکه قطع می گردد.
- 13- گزارش قطع انشعاب توسط پیمانکار به امور اعلام گردد.
- 14- مشترک قبض بدھی، هزینه قطع و وصل، هزینه خسارت به شبکه و جریمه تخلفات را پرداخت می نماید.
- 15- پرداخت یا عدم پرداخت بدھی توسط مشترک
- 16- در صورت پرداخت هزینه های بند 14 انشعاب مشترک وصل می گردد.
- 17- گزارش وصل انشعاب توسط پیمانکار به امور اعلام می گردد و کار پایان می یابد.
- 18- گزارش در صورت عدم پرداخت هزینه های بند 14 ادامه کار به وکیل حقوقی پیمانکار ارجاع می گردد.
- 19- قبض بدھی، هزینه قطع و وصل، هزینه خسارت به شبکه و جریمه تخلفات پرداخت می گردد.
- 20- پرداخت یا عدم پرداخت بدھی توسط مشترک
- 21- در صورت پرداخت هزینه های بند 19 انشعاب مشترک وصل می گردد.
- 22- گزارش وصل انشعاب توسط پیمانکار به امور اعلام می گردد و کار پایان می یابد.
- 23- در صورت عدم پرداخت هزینه های بند 19 پیمانکار موظف است به صورت مستمر قطع جریان آب را کنترل نماید.

دستورالعمل شماره 2



- 2- دستورکار فوق توسط پیمانکار دریافت می گردد.
 - 3- اخطار نهایی با مهلت مقرر توسط پیمانکار صادر و به مشترک تحويل می گردد.
 - 4- پرداخت یا عدم پرداخت بدھی توسط مشترک
 - 5- در صورت پرداخت بدھی مشترک کار اتمام می یابد.
 - 6- در صورت عدم پرداخت بدھی، انشعباب مشترک قطع (موقت/بلمپ) می گردد.
 - 7- گزارش قطع انشعباب توسط پیمانکار به امور اعلام می گردد.
 - 8- مشترک قبض بدھی و هزینه قطع و وصل را پرداخت می نماید.
 - 9- پرداخت یا عدم پرداخت بدھی توسط مشترک
- 10-در صورت پرداخت، انشعباب مشترک توسط پیمانکار وصل می گردد.
- 11-گزارش وصل انشعباب توسط پیمانکار به امور اعلام می گردد و کار پایان می یابد.
- 12-در صورت عدم پرداخت بدھی طبق بند 4 آیین نامه شرکت انشعباب مشترک از شبکه قطع می گردد.
- 13-گزارش قطع انشعباب توسط پیمانکار به امور اعلام می گردد.
- 14-مشترک قبض بدھی، هزینه قطع و وصل، هزینه خسارت به شبکه و جریمه تخلفات را پرداخت می نماید.
- 15-پرداخت یا عدم پرداخت بدھی توسط مشترک
- 16-در صورت پرداخت هزینه های بند 14 انشعباب مشترک وصل می گردد.
- 17-گزارش وصل انشعباب توسط پیمانکار به امور اعلام می گردد و کار پایان می یابد.
- 18-گزارش صورت عدم پرداخت هزینه های بند 14 ادامه کار به وکیل حقوقی پیمانکار ارجاع می گردد.
- 19-قبض بدھی، هزینه قطع و وصل، هزینه خسارت به شبکه و جریمه تخلفات پرداخت می گردد.
- 20-پرداخت یا عدم پرداخت بدھی توسط مشترک
- 21-در صورت پرداخت هزینه های بند 19 انشعباب مشترک وصل می گردد.
- 22-گزارش وصل انشعباب توسط پیمانکار به امور اعلام می گردد و کار پایان می یابد.
- 23-در صورت عدم پرداخت هزینه های بند 19 پیمانکار موظف است به صورت مستمر قطع جریان آب را کنترل نماید .

دستورالعمل شماره 3



- ۲- دستورکار فوق توسط پیمانکار دریافت می گردد.
- ۳- اختارنهایی با مهلت مقرر به همراه اعلامیه جهت تهیه مدارک لازم توسط پیمانکار صادر و به مشترک تحويل می گردد.
- ۴- مشترک به پیمانکار مراجعه نموده و مدارک خود را تحويل ایشان می دهد.
- ۵- پیمانکار فرم های لازم را طبق بند ۲۴-۴ و ۲۳-۴ آین نامه عملیاتی شرکت تکمیل و مدارک مشترک را اسکن می نماید.
- ۶- فرم های تکمیل شده و مدارک اسکن شده به امور تحويل می گردد.
- ۷- نماینده پیمانکار به همراه نماینده امور بازدیدهای لازم را جهت ارزیابی ملک انجام می دهد.
- ۸- هزینه های انشعابی توسط امور محاسبه و به پیمانکار ارجاع می گردد.
- ۹- پیمانکار محاسبات اعلام شده را به مشترک اعلام می نماید.
- ۱۰- پرداخت یا عدم پرداخت بدھی توسط مشترک
- ۱۱- پرداخت بدھی به صورت نقدی و یا قسطی توسط مشترک انجام می پذیرد.
- ۱۲- در صورت پرداخت نقدی مشترکی که نیاز به تغییرقطر و یا نصب دارد جهت انجام مراحل کار به امور ارجاع می گردد.
- ۱۳- مراحل تغییر قطر/نصب توسط امور انجام می شود.
- ۱۴- کار اداری مشترک پایان می یابد.
- ۱۵- در صورت پرداخت تقسیطی چک های مشترک توسط پیمانکار در سیستم ثبت می گردد.
- ۱۶- تحويل روزانه چک ها به حسابدار مشترکین و ارجاع مشترک به بند ۱۲ توسط پیمانکار انجام می شود.
- ۱۷- در صورت عدم پرداخت طبق بند ۳۹-۴ انشعاب قطع (موقت/پلمپ) می گردد.
- ۱۸- گزارش قطع انشعاب توسط پیمانکار به امور اعلام می گردد.
- ۱۹- مشترک بدھی خود را به صورت نقدی و یا غیرنقدی به انضمام هزینه قطع و وصل و جریمه تخلفات پرداخت می نماید.
- ۲۰- پرداخت یا عدم پرداخت بدھی توسط مشترک
- ۲۱- در صورت پرداخت بدھی انشعاب وصل می گردد.
- ۲۲- گزارش وصل انشعاب توسط پیمانکار به امور اعلام می گردد و مشترک جهت ادامه کار به مرحله ۱۲ ارجاع داده می شود.
- ۲۳- در صورت عدم پرداخت بدھی طبق بند ۳۹-۴ انشعاب مشترک از شبکه قطع می گردد.
- ۲۴- ارش قطع انشعاب توسط پیمانکار به امور اعلام می گردد.
- ۲۵- مشترک بدھی خود را به صورت نقدی و یا غیرنقدی به انضمام هزینه قطع و وصل و جریمه تخلفات و هزینه خسارتم به شبکه پرداخت می نماید.
- ۲۶- در صورت پرداخت هزینه های مرحله ۲۵ در ادامه کار به مرحله ۲۱ ارجاع می گردد.
- ۲۷- در صورت عدم پرداخت هزینه های مرحله ۲۵ ادامه کار به وکیل حقوقی پیمانکار ارجاع می گردد.
- ۲۸- در صورت عدم پرداخت هزینه ها در مرحله ۲۵ پیمانکار موظف است به صورت مستمر قطع جریان آب را کنترل نماید.

شماره :
تاریخ :
کد: ۳/۰۵/۰۵/۰۵/۰۵

سیستم مدیریت یکپارچه

دفترچه شرایط و شرح کار HSE



شرکت آب و فاضلاب استان البرز



شرکت آب و فاضلاب استان البرز

دفتر مدیریت بحران، پدافند غیر عامل و HSE

دفترچه شرایط و شرح کار HSE

مختص قراردادهای بهره برداری و توسعه آب و فاضلاب

عنوان پیمان :

شماره پیمان :

مسئول ایمنی (نماينده پیمانکار) :

مسئول ایمنی شخصی است دارای مدارک مورد تایید اداره کار که از سوی پیمانکار جهت بررسی کارگاه، مسایل ایمنی و تجهیزات ایمنی معرفی می شود. این فرد بایستی دانش فنی بابت مسایل ایمنی کارگاه داشته باشد و بتواند شرایط ایمنی کارگاه را برآورده سازد به نحوی که کمترین خطر متوجه کارگران در هین کار باشد. (شرح وظایف مسئول ایمنی به پیوست (۱) ارائه شده است.)

ناظر ایمنی :

ناظر ایمنی شخصی است دارای مدارک مورد تایید اداره کار مبنی بر گذراندن دوره های ایمنی که از سوی کارفرما موظف به نظارت بر ایمنی کارگاه و عملیات اجرایی آن می باشد. در صورتی که مواردی خلاف مباحث ایمنی را مشاهده نماید باید به پیمانکار تذکر کتبی داده و مراتب را حسب قوانین تا رفع آن پیگیری نماید. (شرح وظایف ناظر ایمنی به پیوست (۲) ارائه شده است.)

تپصره :

در رابطه با قراردادهایی که نظارت آن بر عهده مشاور است، ناظر ایمنی از سوی مشاور معرفی می گردد. در قراردادهایی که نظارت آن بر عهده مشاور نمی باشد، ناظر مقیم به عنوان ناظر ایمنی انجام وظیفه خواهد نمود.

**۱- الزامات، قوانین و مقرراتی که بایستی توسط پیمانکار حسب موضوع قرارداد مذکور قواز گرفته و رعایت گردند:**

ردیف	نام مرجع قانونی	ردیف	نام نامه ها و بخش های مرتبط
۱	قانون کار ایران، آیین نامه ها و دستورالعمل های اداره کار	۵	آیین نامه حفاظت و بهداشت کار
۲	مباحث مربوط به مقررات ملی ساختمان ایران	۶	آیین نامه های سازمان حفاظت محیط زیست
۳	استاندارد های وزارت نیرو (آب و فاضلاب کشور)	۷	
۴	آیین نامه های اینمنی سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور		

۲- الزامات بوداشت، اینمنی و محیط زیست (HSE) که ناید توسط پیمانکار رعایت گردد.**۱- الزامات اینمنی:**

۱. پیمانکار مکلف به تهیه تجهیزات اینمنی، ترافیکی و علایم هشدار دهنده طبق جدول منضم به پیمان می باشد و در زمان تجهیز کارگاه می بایست لیست آن با لوازم و تجهیزات مورد نیاز تهیه شده، توسط ناظر مقیم (ایمنی) مربوطه مطابقت داده شود و در صورت جلسه تحويل کارگاه قید گردد، در غیر اینصورت پیمانکار مشمول جرمیه بند ۱۳ این دفترچه می گردد.

تبصره بند ۱: این لیست باید هر سه ماه یکبار مورد بازبینی قرار گیرد و به دستگاه نظارت عالیه ارائه گردد.

۲. پیمانکار مکلف است لیست و صورت جلسه لوازم حفاظت فردی (PPE) تحويل شده به نیروها را (با توجه به نیروهای به کار گمارده شده) در زمان ارایه اولین صورت وضعیت به کارفرما ارائه نماید، در غیر اینصورت پیمانکار مشمول جرمیه بند ۱۳ این دفترچه می گردد.

۳. پیمانکار مکلف به تهیه و استقرار ملزمات اطفای حریق و جعبه کمکهای اولیه مناسب با نوع فعالیت در محل کار و اکیپ های سیار در زمان تحويل کارگاه است، بدیهی است شارژ دوره ای کپسول ها و تکمیل جعبه کمک های اولیه باید توسط پیمانکار صورت گیرد، در غیر اینصورت به ازای هر روز تأخیر پس از تحويل کارگاه، مبلغی معادل 2/000/000/000 ریال بعنوان جرمیه به ازای هر مورد عدم انطباق از پیمانکار کسر می گردد.

۴. در صورتیکه طبق مفاد قرارداد، پیمانکار ملزم به تهیه تجهیزات اینمنی، حفاظت فردی، ترافیکی و علایم هشدار دهنده در مقاطع مختلفی از طول مدت پیمان باشد، باید در هر برش زمانی، نسبت به تهیه صورت جلسه و لیست لوازم و تجهیزات مورد نیاز و ارایه به ناظر مقیم (ایمنی) اقدام نماید.

۵. پیمانکار مکلف است کارگاه خود را با توجه به حجم فعالیت و تعداد پرسنل شاغل، بیمه مسئولیت مدنی (با نام و بی نام) نماید و حداقل یک هفته پس از ابلاغ قرارداد یک نسخه از آن را به کارفرما ارایه کند، در غیر اینصورت از شروع عملیات اجرایی پیمانکار توسط دستگاه نظارت ممانعت به عمل خواهد آمد. این بیمه نامه باید شامل کلوز با عنوان "پوشش حوادث ناشی از کار در اماکن وابسته خارج از کارگاه" نیز باشد.

تبصره بند ۵: در قراردادهایی که با توجه به ماهیت آنها، نیاز به تغییر مکرر پرسنل عملیاتی می باشد، پیمانکار موظف است بیمه نامه بی نام معتبر تا انتهای مدت قرارداد به کارفرما ارائه نماید.

۶. تمامی ماشین آلات مورد استفاده پیمانکاران بایستی دارای گواهی سلامت فنی باشند و در زمان تحويل کارگاه ارائه و تا پایان قرارداد اعتبار داشته باشند. بدیهی است در صورت تغییر هر یک از ماشین آلات در طول مدت قرارداد این امر باید در خصوص ماشین آلات جدید نیز رعایت گردد.

۷. مسئول اینمنی پیمانکار باید در صورت جلسه ای تحويل کارگاه معرفی و مدارک مربوط به دوره های آموزشی گذرانده شده نیز ضمیمه صورت جلسه مذکور گردد. بدیهی است در صورت تغییر فرد مورد نظر، پیمانکار موظف به معرفی فرد جایگزین با رعایت شرایط مذکور می باشد، در غیر این صورت مجاز به شروع عملیات اجرایی نبوده و دستگاه نظارت باید از فعالیت پیمانکار ممانعت به عمل آورد.



تبصره بند ۷: دوره های آموزشی می باشد از مراکز دارای مجوز از مرکز تحقیقات و تعلیمات حفاظت فنی و بهداشت کار در زمینه امور پیمانکاری و مسئولین ایمنی کارگاه ها اخذ شده باشد.

۸. تمامی نیروهای تخصصی و ماهر پیمانکار باید دوره های آموزش ایمنی عمومی کارگری را در مراکز مجاز گذرانده باشند. پیمانکار بایستی گواهینامه های مذکور را ظرف مدت یک ماه پس از تحويل کارگاه ارائه نماید. در غیر اینصورت به ازای هر نفر نیروی فاقد گواهینامه آموزشی مبلغ ۲۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال جریمه از پیمانکار کسر می گردد. در این مرحله مهلت یک ماهه دیگری به پیمانکار داده می شود و در صورت عدم ارایه مدارک در این بازه زمانی، ضمن اعمال جریمه مجدد، کار متوقف خواهد شد.

تبصره بند ۸: دوره های آموزشی می باشد از مراکز دارای مجوز از مرکز تحقیقات و تعلیمات حفاظت فنی و بهداشت کار در زمینه امور پیمانکاری و مسئولین ایمنی کارگاه ها باشد.

۹. ارایه گواهینامه معتبر کالیبراسیون تجهیزات اندازه گیری و ابزار دقیق مرتبط با ایمنی، از سوی پیمانکار در زمان تحويل کارگاه الزامی می باشد که بایستی تا پایان قرارداد اعتبار داشته باشد. در غیر اینصورت با توجه به اهمیت موضوع، دستگاه نظارت نسبت به جریمه پیمانکار به مبلغ ۲۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال برای هر مورد در ماه و در شرایط مخاطره آمیز نسبت به توقف عملیات موضوع پیمان اقدام می نماید.

۱۰. پیمانکار موظف به ارائه بیمه نامه تمام خطر پروره در زمان صورتجلسه تحويل کارگاه با تایید دستگاه نظارت کارفرما می باشد؛ در صورت عدم ارائه بیمه نامه، پیمانکار روزانه تا سقف ۱۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال جریمه خواهد شد. (حداکثر مهلت ارایه بیمه نامه ۱۵ روز می باشد و پس از آن، از ادامه فعالیت پیمانکار جلوگیری خواهد شد).

۱۱. جهت بالا بردن ضریب ایمنی و پیشگیری از حوادث در پروره های اجرایی دارای ریسک بالا، هماهنگی با سازمان آتش نشانی و اورژانس الزامی می باشد. (هزینه های مربوطه به عهده پیمانکار می باشد).

۱۲. پیمانکار می باشد قبل از هر بار اقدام به ورود به فضاهای بسته (مانند مخازن آب، نقب ها، منهول های فاضلاب) هماهنگی لازم را با کارفرما بعمل آورده و تاییدیه مجوز ورود به فضای بسته طبق فرم شماره ۲ (پیوست) را از کارفرما اخذ نماید.

۱۳. در صورت انجام اعمال نا ایمن و یا ایجاد شرایط محیطی نا ایمن (کارگران و کارگاه)، کارفرما مضاف بر امکان تعطیل نمودن کارگاه، برای هر مورد جریمه ای معادل ۵/۰۰۰/۰۰۰ ریال تا ۲۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال طبق نظر دستگاه نظارت از صورت وضعیت پیمانکار کسر خواهد نمود. این موارد بایستی به اطلاع گروه HSE رسانده شود.

۱۴. بطور کلی پیمانکار می باشد هنگام فعالیت، مسایل و مقررات ایمنی و حفاظتی را به نحو مطلوب رعایت نماید و در این خصوص مسئولیت مستقیم دارد و همچنین در مراجع ذیصلاح قضایی پاسخگوی بروز هر گونه حدّه ایست که در اثر عدم رعایت مسائل ایمنی و حفاظتی رخ داده است و هیچگونه مسئولیتی متوجه کارفرما نخواهد بود، پیمانکار در طول اجرای قرارداد موظف به رعایت موازنین فنی و ایمنی در مورد عوامل خود بوده و بایستی ابزار و لوازم ایمنی مورد نیاز را در اختیار اشخاص مذکور (عوامل خود) قرار دهد، در ضمن پیمانکار می باشد نحوه استفاده از وسایل حفاظت فردی را به برسنل خود آموزش داده و همچنین نظارت بر انجام استفاده درست نیروها از تجهیزات و رعایت نکات ایمنی بر عهده پیمانکار می باشد. اعمال جریمه از طرف کارفرما نافی مسئولیت ها و تعهدات ایمنی پیمانکار نمی باشد.



۱۵. دستگاه نظارت مکلف است نسبت به ارزیابی رعایت تعهدات HSE پیمانکار طرف قرارداد در پایان پروژه (تحویل قطعی و یا تحویل وقت بدون نواقص) طبق فرم شماره ۳ (پیوست) اقدام و نتیجه را جهت اقدامات بعدی به گروه HSE و کارفرما منعکس نماید.

* توجه: در صورت عدم رضایت دستگاه نظارت در حداکثر ۲ پروژه (نمره کمتر از ۶۰ در چک لیست ارزیابی پیمانکاران در مبحث اینمی)، کارفرما می تواند نسبت به عدم بکارگیری پیمانکار در پروژه های (جاری) آتی به مدت دو سال اقدام نماید و پیمانکار حق هرگونه اعتراضی را در مراجع حقوقی و قضایی از خود سلب می نماید.

تبصره بند ۱۵: در رابطه با قراردادهای عمرانی مکاتبات لازم با سازمان مدیریت برنامه و بودجه انجام خواهد شد.

۱۶. پیمانکار موظف است هرگونه حادثه و شبه حادثه‌ی منتج به ضرر، زیان، خسارت و آسیب به افراد و اموال را ظرف مدت ۲۴ ساعت ثبت و به دستگاه نظارت به صورت مکتوب گزارش نماید و دستگاه نظارت باید این موارد را در اسرع وقت به گروه HSE گزارش کند.

۱۷. با توجه به ماده ۹۲ قانون کار، معاینات ادواری می بایست هر ساله برای نیروهای شاغل پیمانکار انجام شده و مستندات توسط دستگاه نظارت با یگانی شود. پیمانکار برای این امر دو ماه از تاریخ شروع به کار مهلت دارد، در غیر اینصورت در پایان مهلت مذکور به ازای هر نفر مبلغ ۶۰۰۰/۰۰۰ ریال از مطالبات پیمانکار کسر می شود، اگر طی یک ماه دیگر، مستندات معاینات از سوی پیمانکار ارایه نگردد علاوه بر تجدید جرمیه، از ادامه کار جلوگیری خواهد شد. در صورت ادامه کار در سال آتی، بایستی معاینات ادواری مجدداً انجام و نتایج آن از سوی پیمانکار به دستگاه نظارت ارایه شود.

۱۸. تمامی چک لیست های منضم به دفترچه شرایط و شرح کار HSE توسط دستگاه نظارت باید تکمیل و بصورت مستند نگهداری شود.

۱۹. گروه HSE به صورت موردي از پروژه های اجرایي بازدید به عمل آورده و در صورت مشاهده مغایرت با مفاد دفترچه شرایط و شرح کار HSE نسبت به اعلام موارد به دستگاه نظارت اقدام خواهد نمود.

۲۰. چنانچه پیمانکار اصلی بخواهد بخشی از کار خود را بین پیمانکاران فرعی تقسیم کند، بایستی ضمن هماهنگی قبلی با دستگاه نظارت و اخذ تایید، مشخصات این پیمانکاران را به اطلاع ناظر اینمی رسانده و پیمانکار فرعی باید تمامی صلاحیت های مربوط به HSE را داشته باشد، بدینهی است تمامی موارد مطروحه، در رابطه با پیمانکاران فرعی نیز لازم الاجراست. موارد فوق الذکر نافی مسئولیت های پیمانکار اصلی نمی باشد.

۲۱- پیمانکار موظف است پروژه را بر اساس نتایج حاصل از استعلام اخذ شده از سایر سازمان های خدمات رسان (مانند برق- گاز- مخابرات و ...) احتمال وقوع حوادث مالی و جانی به حداقل رسانده شود.

۲-۲- الزامات زیست محیطی:

۱. جمع آوری تمامی ضایعات، نخاله ها، روغن ها و پاکسازی کارگاه در پایان هر روز کاری طبق دستورالعمل های سازمان حفاظت محیط زیست به عهده پیمانکار می باشد؛ در غیر اینصورت به ازای هر بار عدم رعایت مبلغ ۲/۰۰۰/۰۰۰ ریال از صورت وضعیت و یا مطالبات پیمانکار کسر می گردد.

۲. پیمانکار متعدد می گردد از رها کردن هرگونه مواد آلاینده به محیط زیست شامل آب، هوا و خاک جلوگیری نماید.

۳. پیمانکار ملزم به اطلاع رسانی سریع حوادث منجر به آلودگی های محیط زیستی به دستگاه نظارت در اسرع وقت می باشد و پس از آن دستگاه نظارت می بایست گزارش را به کارفرما و دفتر HSE ارسال نماید.



شماره:
تاریخ:
کد: ۰۵/۰۱/۰۳ د/د

دفترچه شرایط و شرح کار

دفتر مدیریت بحران، پدافند غیر عامل و HSE

سازمان اسلامی HSE تقویت کارگاه و تأمین منابع

۱-۳- لوازم حفاظت فردی PPE با توجه به نوع فعالیت

نوع وسیله	زیگ یف	تعداد به ازای هر نفر به کار گمارده شده در هر برش زمانی	بریش زمانی برای تحویل مجدد	مشخصات کالا	ملاحظات
لباس کار عمومی	۱	۱ دست	۶ ماه	تمامی	
لباس ضد گاز کلر	۲	-	-	-	
لباس مقاوم مواد شیمیایی	۳	-	-	-	
کفش ایمنی	۴	۱ جفت	۶ ماه	تمامی	
چکمه ایمنی	۵	۱ جفت	۱ سال	تمامی	
کلاه ایمنی دارای چانه بند	۶	۱ عدد	۱ سال	تمامی	
کلاه سند بلاست	۷	-	-	-	
کلاه مخصوص برق فشار قوی	۸	-	-	-	
کلاه با سپر جوشکاری	۹	-	-	-	
طلق محافظ صورت شفاف	۱۰	۱ عدد	۶ ماه	مرتبه	
عینک دودی	۱۱	۱ عدد	۱ سال	تمامی	
عینک کمک جوشکاری	۱۲	-	-	-	
عینک جوشکاری و برشکاری با گاز	۱۳	-	-	-	
عینک ضد بخارات شیمیایی	۱۴	-	-	-	
دستکش ایمنی	۱۵	۱ جفت	هفتگی	تمامی	
دستکش جوشکاری	۱۶	-	-	-	
دستکش کار برقی	۱۷	۱ جفت	۱ سال	مرتبه	
دستکش کار با مواد شیمیایی	۱۸	-	-	-	
Earplug گوشی	۱۹	۱ عدد	۱ سال	تمامی	
Earmuff گوشی	۲۰	۱ عدد	۱ سال	مرتبه	
ماسک ضد گرد و غبار	۲۱	۱ عدد	۱ سال	تمامی	
ماسک سه لایه پرستاری	۲۲	۱ عدد	روزانه	تمامی	
جلیقه ایمنی شبرنگ دار	۲۳	۱ عدد	۱ سال	مرتبه	
جلیقه نجات شبرنگ دار	۲۴	-	-	-	
بارانی شبرنگ دار	۲۵	۱ دست	۱ سال	تمامی	
گتر چرمی	۲۶	-	-	-	

جهانگه بسته به ماهیت کار، نیاز به لوازم حفاظت فردی به غیر از اقلام ذکر شده باشد، پیمانکار ملزم به تهیه و تحویل آن بوده و از این دارای علامت استاندارد ملی ایوان را تولیدکننده مورد تایید اداره تعویض کار و رفاه اجتماعی بابت هیچ وجه دریافت نخواهد نمود.



شماره:
تاریخ:
کد: ۰۵/۰۱/۰۳

دفترچه شرایط و شرح کار

دفتر مدیریت بحران، پدافند غیر عامل و HSE

۱-۳- لوازم حفاظت فردی PPE با توجه به نوع فعالیت

ردیف	نوع وسیله	تعداد به ازای هر نفر به کار گمارده شده در هر برش زمانی	برش زمانی برای تحویل مجدد	موردنظر مصروف	مشخصات کالا	ملاحظات
۲۷	دستکش کار با مواد گندزدا	-	-	-	-	دستگاه
۲۸	کمربند اینمنی Full Body Harness	۱ عدد	۱ سال	مرتبه	کالا	دارای علامت استانداره ملی ایران یا تولیدکننده مورد تایید اداره تعاقن، کار و رفاه اجتماعی
۲۹	فیوز کش آستین دار	-	-	-	-	
۳۰	لباس کار عمومی زمستانه	۱ دست	۱ سال	تمامی	کالا	
۳۱	کفش عایق برق	-	-	-	-	
۳۲	ماسک فیلتر دار کارتریج دار تمام صورت	-	-	-	-	
۳۳	ماسک فیلتر دار کارتریج دار نیم صورت	-	-	-	-	
۳۴	لباس کار یکسره	۱ دست	۱ سال	مرتبه	کالا	
۳۵	کلاه آفتابی (حصیری)	۱ عدد	۱ سال	تمامی	کالا	
۳۶						
۳۷						
۳۸						
۳۹						
۴۰						
۴۱						
۴۲						
۴۳						
۴۴						
۴۵						
۴۶						
۴۷						

*** لوازم حفاظت فردی PPE بسته به نوع فعالیت باستی توسط واحد متولی تعیین و به تایید گروه HSE برسد.
 پیگیری وصول بدھکاران صورت حساب آب بهاء، پیگیری وصول مطالبات اقساط معوقه انشعاب آب، پیگیری تصحیح
 قرارداد و تغییر کاربری، پیگیری تبدیل انشعاب غیر مجاز به مجاز در محدوده امور آبفا فردیس استان البرز
 نام و امضا نماینده واحد متولی

۱۹/۱۱/۱۴۲

سالمند



شماره:
تاریخ:
کد: ۰۵/۵۱/۰۳ د

دفترچه شرایط و شرح کار

دفتر مدیریت بحران، پدافند غیر عامل و HSE

۲-۳-۳- تجهیزات ایمنی با توجه به نوع فعالیت (نمونه تابلوها در پیوست ۳ دفترچه)

۱-۳-۲- تابلوها (بسته به ماهیت پروژه)

ردیف	نوع وسیله	مشخصات	تعداد	ملاحظات
۱	کارگران مشغول کارند		۴ عدد	
۲	از وسائل حفاظت فردی استفاده کنید		۲ عدد	
۳	احتیاط کنید		۱۰ عدد	
۴	آهسته برانید		۶ عدد	
۵	ایست		۲ عدد	
۶	از چپ برانید / از راست برانید		۲ عدد	
۷	محدوده عملیات		۲ عدد	
۸	ایستادن در محدوده چرخش بیل مکانیکی ممنوع		۲ عدد	
۹	ایستادن در محدوده جرثقیل ممنوع		۲ عدد	
۱۰	کابل برق روگذر		۲ عدد	
۱۱	خطر برق گرفتگی		۴ عدد	
۱۲	خطر سقوط			جنانچه بسته به ماهیت کار، نیاز به تابلوهایی به غیر از اقلام ذکر شده باشد، پیمانکار ملزم به تهیه و تحویل آن بوده و ازین بابت هیچ وجهی دریافت نخواهد شود.

دارای علامت استاندارد ملی ایران یا تولیدکنندگان مورد قبیله اداره تعاون، کار و رفاه اجتماعی



شماره:
تاریخ:
کد: ۰۵/۵۱/۰۳ د

دفترچه شرایط و شرح کار

دفتر مدیریت بحران، پدافند غیر عامل و HSE

۲-۳-۲- تجهیزات روشنایی				
ردیف	نوع وسیله	مشخصات	تعداد	ملاحظات*
۱	چراغ چشمک زن و گردان	دارای علامت استاداره ملی ایران یا تولیدکننده مورد تایید اداره تعاون، کار و رفاه اجتماعی	۱ عدد	جنابجاه بسته به ماهیت کار تجهیزاتی به غیر از اقلام ذکر شده باشد، پیمانکار ملزم به تهیه و قبول آن بوده و از این بابت هیچ وجهی در راست نخواهد نمود.
۲	پروژکتور جهت روشنایی		۲ عدد	
۳	چراغ جهت نما		۱ عدد	
۴				
۵				
۶				
۷				
۸				
۹				
۱۰				

* * * تجهیزات اینمی بسته به نوع فعالیت باستی توسط واحد متولی تعیین و به تایید گروه HSE برسد.
 پیگیری وصول بدهکاران صورتحساب آب بهاء، پیگیری وصول مطالبات اقساط معوقه انشعاب آب، پیگیری تصحیح قرارداد و تغییر کاربری، پیگیری تبدیل انشعاب غیر مجاز به مجاز در محدوده امور آبخا فردیس استان البرز نام و امضا نماینده گروه بهداشت، اینمی و محیط زیست

نام و امضا نماینده واحد متولی

سیدالدین
۱۴۲/۱۱/۱۹

سازمان اسناد و کتابخانه ملی

ردیف	نوع وسیله	مشخصات	تعداد	ملاحظات
۱	نوار خطر		۴ رول دویست متری	جنانچه بسته به ماهیت کار، نیاز به تجهیزان اینمنی به غیر از اقلام ذکر شده باشد، پیمانکار ملزم به تهیه و تحويل آن بوده و از این بابت هیچ وجهی دریافت نخواهد نمود.
۲	پرچم هشدار		۲ عدد	
۳	مخروط های اینمنی		۶ عدد	
۴	نیوجرسی		-	
۵	طناب نجات		-	
۶	جبهه کمک های اولیه		۲ عدد	
۷	تابلو و بنر		۱ عدد	
۸	کپسول آتش نشانی		۲ عدد	
۹	سه پایه بالابر دستی		-	
۱۰	چراغ قوه		۲ عدد	
۱۱	نردهبان		۱ عدد	
۱۲	تور اینمنی		-	
۱۳	مقدار وسایل سپرکوبی به متر مربع		۲۰	
۱۴	سه پایه نگهدارنده سیلندر تحت فشار		-	
۱۵	flash back		-	
۱۶	پتوی نسوز		-	
۱۷	سیستم تنفسی هوای فشرده		-	
۱۸	سنسور(دکتور) تشخیص گاز		-	
۱۹	طناب هدایت بار		۱۵ متر	
۲۰	نردهبان دو طرفه عایق		-	
۲۱	فازمتر فشار ضعیف		-	
۲۲	سیم چین عایق		-	

چنانچه بسته به ماهیت کار، نیاز به تجهیزات اینچه به غیر از اقلام ذکر شده باشد، پیمانکار ملزم به قبیله و تحول آن بوده و از این بابت هیچ وجه دریافت نخواهد نمود.

سیستم مدیریت یکپارچه

شماره:
تاریخ:
کد: ۰۵/۵۱/۰۳ د/د

دفترچه شرایط و شرح کار

دفتر مدیریت بحران، پدافند غیر عامل و HSE

شرکت آب و فاضلاب استان البرز



۳-۲-۳- تجهیزات ایمنی

ردیف	نوع وسیله	مشخصات	تعداد	ملاحظات
۲۳	کفپوش عایق برق	دارای علامت استاندار ملی ایران یا نویلکنندگان لوازم حفاظت فردی مورد تایید اداره کار، تعاون و رفاه اجتماعی و تأیید کنندگان تجهیزات ترا فیکی مورد تایید وزارت راه و شهرسازی	-	به نوبه و تحویل آن بوده و از این باست همچ وجهی دریافت نخواهد نمود
۲۴	تفنگ پرتاب سیم ارت		-	
۲۵	پمپ مکنده هوا		-	
۲۶	پمپ دمنده هوا		-	
۲۷	پنل فلزی		-	
۲۸	پنل پلی اتیلن		-	
۲۹			-	
۳۰			-	
۳۱			-	
۳۲			-	
۳۳			-	
۳۴			-	
۳۵			-	

*** تجهیزات ایمنی بسته به نوع فعالیت باستی توسط واحد متولی تعیین و به تایید گروه HSE برسد.
پیگیری وصول بدھکاران صورتحساب آب بهاء، پیگیری وصول مطالبات اقساط معوقه انشعاب آب، پیگیری تصحیح
قرارداد و تغییر کاربری ، پیگیری تبدیل انشعاب غیر مجاز به مجاز در محدوده امور آبفا فردیس استان البرز
نام و امضا نماینده گروه بهداشت، ایمنی و محیط زیست

۱۴/۱۱/۱۴۰۲

۱۴/۱۱/۱۴۰۲
امضا نماینده



شماره:

تاریخ:

کد: ۰۳/۵۱/۵۰/د

دفترچه شرایط و شرح کار HSE

شرکت آب و فاضلاب استان البرز موضوع قرارداد:

لیست اینمنی در زمان تحویل کارگاه (فرم شماره ۱)		
نوع فعالیت:	ساعت:	تاریخ:
شماره قرارداد:		نام شرکت/بیمانکاری:
آدرس کارگاه/پروژه:		نام پروژه:
ناظر اینمنی:		مسئول اینمنی:

ردیف:	موضوعات کنترلی	بله	خیر	توضیحات
۱	آیا بیمه نامه مسئولیت مدنی صادر شده است و تا پایان قرارداد اعتبار دارد؟			
۲	آیا بیمه تمام خطر صادر شده است و تا پایان قرارداد اعتبار دارد؟			
۳	آیا تجهیزات حفاظت فردی PPE به نیروها تحویل شده است؟ (کفش، کلاه، لباس کار مریوطه، دستکش، ماسک تنفسی، کمربند اینمنی و ...)			
۴	آیا پیمانکار لوازم و تجهیزات اینمنی مورد نیاز و منطبق با نوع فعالیت و مندرج در قرارداد را تهیه نموده است؟			
۵	آیا کپسول اطفا حریق و کمک های اوایله با توجه به نوع فعالیت در محدوده پروژه تهیه و استقرار یافته است؟			
۶	آیا مسئول اینمنی پیمانکار دارای گواهی اینمنی معتبر می باشد؟			
۷	آیا گواهی فنی رانندگان و ماشین آلات مندرج در قرارداد ارائه شده است؟ آیا تا پایان قرارداد اعتبار دارند؟			
۸	آیا عالیم هشدار دهنده اینمنی و ترافیکی مورد نیاز پروژه موجود می باشد؟			
۹	آیا عوامل اجرایی پیمانکار دارای گواهی اینمنی معتبر می باشند؟			
۱۰	آیا تجهیزات برقی، اندازه گیری و ابزار دقیق اینمن بوده و دارای گواهینامه معتبر کالیبراسیون می باشند؟			
۱۱	آیا ابزار و لوازم مورد استفاده در پروژه اینمن می باشند؟			

اینجانب: نماینده گروه HSE:	اینجانب: نماینده واحد متولی:	اینجانب: ناظر اینمنی پروژه:	اینجانب: مسئول اینمنی / سرپرست کارگاه شرکت پیمانکار:
تمامی موارد فوق الذکر را کنترل کرده و تایید می نمایم.	تمامی موارد فوق الذکر را کنترل کرده و تایید می نمایم.	تمامی موارد را چک نموده و از رعایت موارد فوق الذکر اطمینان حاصل نموده ام.	تمام موارد ذکر شده، رعایت شده و مورد تایید می باشد.
تاریخ و امضا	تاریخ و امضا	تاریخ و امضا	تاریخ و امضا



شماره:

تاریخ:

کد: ۰۵/۰۳/۵۱/۰

دفترچه شرایط و شرح کار HSE

شرکت آب و فاضلاب استان البرز موضوع قرارداد:

چک لیست ورود به فضای بسته در هر بار ورود (فرم شماره ۲)

ساعت:	تاریخ:
شماره قرارداد:	نام شرکت/پیمانکاری:
هدف از ورود به فضای بسته:	موقعیت فضای بسته:
اسامی نیروهای عملیاتی:	عمق محل انجام عملیات: متر
ناظر ایمنی:	مسئول ایمنی:

ردیف	موضوعات کنترلی	توضیحات	بله، خیر
۱	آیا اندازه گیری میزان O2, CO, H2S, LEL انجام شده است؟		
۲	آیا تجهیزات حفاظت فردی (PPE) مناسب با نوع فعالیت، تحویل نیروهای عملیاتی شده است؟		
۳	راه ورود و خروج در فضای بسته ایمن می باشد؟		
۴	آیا محصور سازی محل عملیات طبق دستورالعمل های جاری انجام شده است؟		
۵	آیا تجهیزات مورد نیاز عملیات از جمله دتکتور، سه پایه با بالابر دستی، کپسول اکسیژن و ماسک مربوطه، ماسک کارتریج دار، کمربند ایمنی، طناب نجات و ... بسته به نوع عملیات در موقعیت وجود دارد؟		
۶	روشنایی محل عملیات بصورت ایمن می باشد (استفاده از برق (۱۲V))؟		
۷	آیا نفر پشتیبان برای عملیات وجود دارد؟		
۸	آیا قبل از شروع عملیات TBM در موقعیت انجام شده است؟		
۹	در صورت بالا بودن ریسک عملیات، هماهنگی های، لازم با آتش نشانی و اورژانس صورت پذیرفته است؟		
۱۰	آیا دستگاه گازسنج کالیبره می باشد و توسط افراد آموزش دیده مورد استفاده قرار می گیرد؟		

اینجانب: ناظر ایمنی پروژه (دستگاه نظارت): تمامی موارد را چک نموده و از رعایت مقررات ایمنی ورود به فضای بسته اطمینان حاصل نموده ام.	اینجانب: سرپرست کارگاه پیمانکار: تمامی موارد را چک نموده و از رعایت مقررات ایمنی ورود به فضای بسته اطمینان حاصل نموده ام و پس از پایان کار مراتب را به ناظر مشاور مربوطه اعلام می نمایم.	اینجانب: مسئول ایمنی پیمانکار: باتوجه به شرایط فوق الذکر و بازرسی از محل، امکان ورود به فضای بسته مشروط به رعایت مقررات فوق الذکر را تایید می نمایم.
تاریخ و امضا	تاریخ و امضا	تاریخ و امضا



شماره:

تاریخ:

کد: ۰۵/۰۳/۵۱/د

دفترچه شرایط و شرح کار HSE

شرکت آب و فاضلاب استان البرز موضوع قرارداد:

چک لیست ارزیابی پیمانکاران در مبحث ایمنی (فرم شماره ۳)

نام شرکت/پیمانکاری:	شماره قرارداد:
نوع فعالیت:	نام پروژه:
نماينده دستگاه نظارت:	تاریخ ارزیابی:
حجم فعالیت:	مبلغ قرارداد:

ردیف	موضوع	مقدار	ردیف
1	توانایی و میزان حضور مسئول ایمنی پیمانکار در پروژه	10	امتیاز کسب شده
2	استفاده نیروها از لوازم حفاظت فردی PPE	10	حداکثر امتیاز
3	محصور نمودن کارگاه	5	
4	استفاده از تجهیزات ایمنی در کارگاه به منظور ایمن سازی کار	7	
5	رعایت دستورالعمل ها و آیین نامه های ایمنی	8	
6	آگاهی و آموزش نیروهای فعال در کارگاه و ارایه گواهینامه های مربوطه	5	
7	دارا بودن گواهی فنی برای راننده و ماشین آلات مورد استفاده	5	
8	دارا بودن بیمه مستولیت مدنی	5	
9	وضعیت ضبط و ربط کارگاه و رعایت نظام آراستگی (5S)	5	
10	استفاده صحیح از علایم ایمنی و ترافیکی در پروژه	5	
11	وجود جعبه کمک های اولیه و کپسول های اطفای حریق در کارگاه	5	
12	استفاده از تجهیزات ایمن و کالیبره در پروژه	5	
13	دارا بودن بیمه تمام خطر پروژه	5	
14	عدم وقوع حادثه منجر به مصدومیت یا فوت در این پروژه	۲۰	
	جمع	100	

نام و نام خانوادگی معاون مربوطه	نام و نام خانوادگی ناظر HSE دستگاه نظارت
------------------------------------	---



شماره:

تاریخ:

کد: ۰۵/۰۳/۵۱/د

دفترچه شرایط و شرح کار HSE

شرکت آب و فاضلاب استان البرز موضوع قرارداد:

چک لیست خواری و گودبرداری (فرم شماره ۳)

نوع فعالیت:	ساعت:	تاریخ:	
شماره قرارداد:	نام شرکت/پیمانکاری:		
نام پروژه:	ترانشه باز <input type="checkbox"/>	گودبرداری <input type="checkbox"/>	نوع حفاری: نقب
آدرس محل بازدید:	ناظارت عالیه:	ناظارت مقیمه:	
			۱ آیا مجوز حفاری از ارگان های ذیصلاح اخذ گردیده است؟
			۲ آیا استعلام و هماهنگی لازم در خصوص شناسایی تاسیسات زیرزمینی (برق، گاز، مخابرات و...) انجام گرفته است؟
			۳ آیا سرپرست کارگاه و مسئول HSE هنگام فعالیت در موقعیت حضور دارد؟
			۴ آیا تجهیزات حفاظت فردی PPE (کفش، کلاه، لباس کار مرتبط و ...) به عوامل کار ارایه شده است؟
			۵ آیا جعبه کمک های اولیه و کپسول اطفا حریق در موقعیت وجود دارد؟
			۶ آیا رانندگان و ماشین آلات مورد استفاده در پروژه دارای گواهی سلامت فنی هستند؟
			۷ آیا محصور نمودن محدوده عملیات انجام گرفته است؟
			۸ آیا علاجم و تابلوهای هشدار دهنده در محدوده عملیات وجود دارد؟
			۹ آیا آزمایش خاک و یا شناسایی نوع خاک انجام شده است؟
			۱۰ آیا در صورت نیاز به استحکام سازی، طرح اجرایی به تایید دستگاه ناظارت رسیده است؟
			۱۱ آیا روشنایی در حفاری نقب ایمن می باشد؟ (استفاده از چراغ شارژی و...)
			۱۲ آیا دستگاه گاز سنج کالیبره می باشد و توسط افراد آموزش دیده مورد استفاده قرار می گیرد؟
			۱۳ آیا از دستگاه گاز سنج در حفاری های نقب استفاده می شود؟
			۱۴ آیا راه ایمن جهت تردد عابرین و ماشین آلات پیش بینی شده است؟
			۱۵ آیا ضبط و ربط کارگاه مناسب می باشد؟
			۱۶ آیا خاک های انباشته شده از لبه ترانشه دارای حداقل ۶۰ سانتیمتر فاصله می باشند؟
			۱۷ آیا مباحثت زیست محیطی و بهداشتی (روغن ریزی ماشین آلات، زباله تولید شده توسط کارگران و...) رعایت شده است؟
			۱۸ در صورت حفاری با ریسک بالا، آیا هماهنگی با سازمان آتش نشانی و اورژانس انجام می گیرد؟

این جانب:	این جانب:	این جانب:
نماینده واحد متولی:	ناظر ایمنی پروژه:	مسئول ایمنی پیمانکار:
تمامی موارد فوق الذکر را کنترل کرده و تأیید می نمایم.	تمامی موارد را چک نموده و از رعایت موارد فوق الذکر اطمینان حاصل نموده ام.	تمام موارد ذکر شده، رعایت شده و مورد تأیید می باشد.
تاریخ و امضا	تاریخ و امضا	تاریخ و امضا



شماره:

تاریخ:

کد: ۰۵/۰۳/۵۱/د

دفترچه شرایط و شرح کار HSE

موضوع قرارداد: شرکت آب و فاضلاب استان البرز

چک لیست باربرداری (فرم شماره ۵)			
نام شرکت:	ساعت:	تاریخ:	ناظر ایمنی:
نام پروژه (آدرس):	نوع فعالیت:	شماره قرارداد:	پیمانکار جرثقیل:
ناظر ایمنی:	بلی	خیر	توضیحات
آیا پیش از شروع کار مدارک اپراتور جرثقیل چک شده است؟	۱		
آیا پیش از کار گواهی سلامت جرثقیل و میزان L.W.(میزان مجاز باربرداری) آن چک شده است؟	۲		
آیا وزن بار برآورد شده است؟	۳		
آیا پیش از شروع به کار جک های تعادل(out rigger) و شیلنگ های هیدرولیک چک شده است؟	۴		
آیا پیش از شروع به کار قلاب جرثقیل، شیطانک (safety latches)، سیم بکسل ها و اهرم های قطع کننده و ترمزاها چک شده است؟	۵		
آیا محل باربرداری دارای فاصله ایمن از شبکه برق، محل حفاری و ... می باشد؟	۶		
آیا اپراتور جرثقیل دید کافی نسبت به بار و محل استقرار دارد؟	۷		
آیا ایمن بودن مسیر جابجایی بار احراز شده است؟	۸		
آیا از عدم وارد آوردن شوک توسط بار به جرثقیل اطمینان حاصل شده است؟	۹		
آیا اللوار چهار تراش در زیر جک های تعادل (out rigger) قرار گرفته است؟(در صورت نیاز)	۱۰		
آیا از طناب هدایت بار (tag line) استفاده شده است؟	۱۱		
آیا افراد فاصله ایمن را از محل باربرداری رعایت کرده اند و محوطه محصور می باشد؟	۱۲		
آیا از فرد آموزش دیده به عنوان کمک جرثقیل استفاده شده است؟	۱۳		
آیا برای باربرداری از ادوات(سلینگ) مناسب با نوع بار استفاده شده است؟(تسممه، سیم بکسل، زنجیر)	۱۴		
آیا برای جلوگیری از آسیب رساندن قسمت های تیز بار به اسلينگ از پد استفاده می شود؟	۱۵		
آیا از حلقه های اتصال (شکل) مناسب برای باربرداری استفاده شده است؟	۱۶		
آیا از معلق ماندن بار در هوا جلوگیری شده است؟	۱۷		
آیا از گره زدن اسلينگ ها جهت کوتاه کردن آن ها جلوگیری به عمل آمده است؟	۱۸		

اینجانب: نماینده واحد متولی: تمامی موارد فوق الذکر را کنترل کرده و تأیید می نمایم.	اینجانب: ناظر ایمنی پروژه: تمامی موارد را چک نموده و از رعایت موارد فوق الذکر اطمینان حاصل نموده ام.	اینجانب: مسئول ایمنی پیمانکار: تمام موارد ذکر شده، رعایت شده و مورد تأیید می باشد.
تاریخ و امضا	تاریخ و امضا	تاریخ و امضا



شماره :

تاریخ :

کد: ۰۳/۵۱/۵۰/۵

دفترچه شرایط و شرح کار HSE

شرکت آب و فاضلاب استان البرز موضوع قرارداد:

چک لیست کار در ارتفاع (فرم شماره ۶)				
	نوع فعالیت:	ساعت:	تاریخ:	
	شماره قرارداد:		نام شرکت:	
	نام پروژه (آدرس):		پیمانکاری جز:	
	ناظر ایمنی:		مسئول ایمنی:	
ردیف	موضوعات	بلی	خیر	توضیحات
۱	آیا از افراد آموزش دیده جهت کار در ارتفاع استفاده می شود؟			
۲	آیا قبل از شروع به کار جلسه آموزشی (TBM) برگزار شده است؟			
۳	آیا از تجهیزات ایمنی با شرایط مناسب و متناسب با نوع کار و ارتفاع موجود استفاده شده است؟			
۴	آیا قبل از کار در ارتفاع شرایط جوی هوا بررسی شده است؟			
۵	آیا در ارتفاع ۲ متر به بالا از کمربند ایمنی (FUUL BODY HARNESS) استفاده شده است؟			
۶	آیا در ارتفاعاتی که ممکن است طول جابجایی افراد زیاد باشد، از (LIFE LINE) استفاده شده است؟			
۷	آیا هنگام استفاده از سبد حمل نفر، قلاب کمربند ایمنی به قلاب جرئتیل متصل شده است؟			
۸	آیا محوطه اجرایی کار در ارتفاع محصور می باشد؟			
۹	آیا جهت کار در ارتفاع از سکوی ایمن استفاده می شود؟			
۱۰	آیا راه دسترسی ایمن جهت کار در ارتفاع ایجاد شده است؟			
۱۱	آیا تخته ریزی سکوی کار کامل می باشد؟ ابتدا و انتهای تخته ها مهار می باشد؟			
۱۲	آیا جهت جلوگیری از سقوط اشیاء در ارتفاع از پا خور (TOE BOARD) استفاده می شود؟			
۱۳	آیا تخته های مورد استفاده در ارتفاع عاری از هرگونه ترک، آغشتنگی به روغن و رنگ می باشند؟			
۱۴	آیا بدنه لوله های داریست مورد استفاده عاری از هرگونه جوشکاری، زنگ زدگی، سوراخ کاری می باشد؟			
۱۵	آیا سکوی کار دارای حفاظ ایمن (MEDROL و HANDRAIL) می باشد؟			
۱۶	آیا در صورت نیاز از تور ایمنی (SAFETY NET) استفاده شده است؟			
۱۷	آیا سکوی کار در فاصله ایمن از شبکه برق برقرار شده است؟			
۱۸	آیا شرایط جسمی افراد برای کار در ارتفاع بررسی شده است؟			
۱۹	آیا سکوی کار برای تردد افراد به صورت ایمن مهار شده است؟			
اینجانب:		اینجانب:		
نماینده واحد مตولی:		مسئلول ایمنی پیمانکار:		
تمامی موارد فوق الذکر را کنترل کرده و تأیید می نمایم.		تمام موارد ذکر شده، رعایت شده و مورد تأیید می باشد.		
تاریخ و امضا		تاریخ و امضا		



شماره :

تاریخ :

کد: ۰۳/۵۱/۰۵/۰۵

دفترچه شرایط و شرح کار HSE

شرکت آب و فاضلاب استان البرز موضع قرارداد:

چک لیست برق (فرم شماره ۷)				
تاریخ:	ساعت:	نوع فعالیت:	شهرستان / شهر محل اجرا:	معاونت متولی:
		ناظر اینمنی:	مسئول اینمنی:	
		موضوعات		
۱		آیا پرسنل برقکار، از لوازم، تجهیزات و دستگاه های حفاظتی مناسب با شغل خود برخوردار می باشند؟		
۲		آیا پرسنل برقکار، از تجهیزات حفاظت فردی (کفش، کلاه، دستکش) مناسب با شغل خود برخوردار می باشند؟		
۳		آیا نصب، تنظیم، آزمایش، نگهداری و تعمیرات تمامی تجهیزات الکتریکی توسط افراد متخصص انجام می شود؟		
۴		آیا محل استقرار و مهار تابلو های برق به صورت اینمنی می باشد؟		
۵		آیا از زیرپایی عایق در جلوی تابلو های برق استفاده می شود؟		
۶		آیا کلید های الکتریکی دستگاه، دارای برچسب مناسب شناسایی می باشند؟		
۷		آیا مناطق پر خطر، دارای علائم هشدار دهنده می باشند؟		
۸		آیا روشنایی عمومی و موضعی تابلو مناسب است؟		
۹		آیا مستندات تایید عملکرد سیستم ارت در موقعیت وجود دارد؟		
۱۰		آیا فن های داخل تابلو های برق، سالم می باشند؟		
۱۱		آیا از نظر فیزیکی تابلو ها به منظور جلوگیری از ورود مواد خارجی، ایزوله شده اند؟		
۱۲		آیا نقشه اجرایی مسیر کابل کشی برق، در دسترس است؟		
۱۳		آیا اینمنی لازم در مسیر عبور کابل ها رعایت شده است؟		
۱۴		آیا لیست و شماره تلفن مراکز امدادی (اورژانس، آتش نشانی و ...) در معرض دید عوامل برقکار قرار دارد؟		
۱۵		آیا کپسول اطفا حریق مناسب با نوع کار پیش‌بینی و نصب شده است؟		
۱۶		آیا محوطه پست، دارای سیستم تهویه مناسب است؟		
۱۷		آیا کلید قطع جریان برق در موقع اضطراری، در خارج از محوطه تابلو ها وجود دارد؟		
۱۸		آیا نظافت و سرویس تابلو ها در زمان مقرر صورت میگیرد؟		
۱۹		آیا رله حفاظتی اینمن در مدار می باشد؟		
۲۰		آیا هماهنگی های لازم در صورت نیاز با شرکت برق صورت می پذیرد؟		
۲۱		آیا علایم اینمنی و هشدار دهنده به مقدار کافی موجود می باشد؟		
اینچنانچه :		اینچنانچه :	مسئول اینمنی پروژه :	
نماینده واحد متولی :		ناظر اینمنی پروژه :	تمام موارد ذکر شده، رعایت شده و مورد تأیید می باشد.	
تمامی موارد فوق الذکر را کنترل کرده و تأیید می نمایم.		تمامی موارد را چک نموده و از رعایت موارد فوق الذکر اطمینان حاصل نموده ام.	تاریخ و امضا	
تاریخ و امضا				



شماره :
تاریخ :
کد: ۰۳/۰۵/۰۵/۰۵

دفترچه شرایط و شرح کار HSE

شرکت آب و فاضلاب استان البرز موضع قرارداد:

پیوست شماره ۱ :

شرح وظایف مسئول ایمنی کارگاه پیمانکار :

- همکاری و تشریک مساعی با بازرسان کار و ناظرین ایمنی کارفرما
- ارائه مدرک معتبر به دستگاه نظارت عالیه
- شناسایی و مستند نمودن آئین نامه ها و دستور العمل های ایمنی مرتبط با فعالیت کارگاه و پیگیری در خصوص انطباق کارگاه با قوانین و مقررات مذکور
- شناسایی خطر، ارزیابی ریسک و تهیه برنامه های پاسخگویی و کنترل خطرات موجود در کارگاه
- پیگیری برنامه های مربوط به اقدامات اصلاحی و بهبود شرایط ایمنی در کارگاه و نظارت بر اجرای آن ها
- تدوین برنامه عملیاتی به منظور بازرسی مستمر از فرآیند انجام کار و شرایط کار کارگران کارگاه در خصوص ایمنی و مستند نمودن نتایج و اعلام به مدیر مافوق خود و پیگیری تصمیمات متخذ
- ثبت آمار حوادث و شبه حوادث منتج احتمالی به ضرر، زیان و خسارت و آسیب به افراد و اموال ناشی از کار و گزارش آن به اداره تعاون، کار و رفاه اجتماعی محل و ناظر ایمنی کارفرما ظرف مدت ۲۴ ساعت پس از وقوع و همچنین تجزیه و تحلیل آن ها به منظور جلوگیری از تکرار موارد مشابه
- همکاری در زمینه نیاز سنجی آموزش و سنجش اثر بخشی آموزش های ایمنی کارگران کارگاه و تحويل گواهینامه های مذکور به کارفرما طی مدت یک ماه پس از تحويل کارگاه
- نیاز سنجی، نظارت بر خرید، آموزش، تحويل و استفاده از وسائل حفاظت فردی و همچنین بازدید و معاینه وسائل مذکور به جهت جایگزینی تجهیزات معیوب در کارگاه و ارائه لیست و صورتجلسه تحويل لوازم حفاظت فردی (PPE) نیروها، به کارفرما در اولین صورت وضعیت
- نظارت بر نظم و ترتیب و آرایش مواد اولیه و محصولات و استقرار ماشین آلات و ابزار کار به نحو صحیح و ایمن و همچنین تشریک مساعی در تطابق صحیح کار و کارگر در محیط کار و همچنین ارائه لیست تجهیزات ایمنی، ترافیکی و عالیم هشدار دهنده مطابق جدول منضم به پیمان به ناظر ایمنی کارفرما در زمان تجهیز کارگاه
- شناسایی اعمال نا ایمن به جهت ارایه تذکرات و تشویق و ایجاد انگیزه مناسب برای اعمال و رفتار ایمن در کارگران و پیشنهادات لازم در این خصوص به پیمانکار
- همکاری در تدوین رویه اجرایی آمادگی و مدیریت بحران و واکنش در شرایط اضطراری و همچنین برگزاری مانورهای آمادگی در شرایط اضطراری
- حضور دائم و مستمر در محل کارگاه در حین انجام فعالیت های اجرایی، همچنین حصول اطمینان از ایمن بودن کارگاه حین، قبل از شروع کار و بعد از توقف عملیات اجرایی در هر روز
- حصول اطمینان از تهیه، استقرار و شارژ ملزمومات اطفالی حریق و جعبه کمک های اولیه با توجه به نوع فعالیت در محل کار و اکیپ های سیار در زمان تحويل کارگاه و در طی مدت قرارداد
- نظارت و اعلام نظر در امور ایمنی پیمانکاران فرعی به کار گرفته شده در کارگاه و ایجاد همکاری لازم و مناسب با ایشان در جهت رعایت قوانین و مقررات ایمنی توسط نامبردگان و ارایه گزارش به پیمانکار و ناظر ایمنی کارفرما
- حضور در جلسات آموزشی و بازآموزی و جلسات مرتبط با موضوع ایمنی و بهداشت در کارگاه
- پیگیری اخذ گواهینامه های سلامت فنی لازم برای وسائل، تجهیزات و ماشین آلات مطابق با آیین نامه های مرتبط و تحويل به ناظر ایمنی کارفرما در زمان تحويل کارگاه و پیگیری تمدید اعتبار تا پایان قرارداد
- ارائه گواهینامه معتبر کالیبراسیون تجهیزات اندازه گیری و ابزار دقیق مرتبط با ایمنی در زمان تحويل کارگاه به کارفرما
- تهیه MSDS مواد شیمیایی مطابق فرمت های استاندارد و در دسترس قراردادن آن برای افراد در معرض
- اخذ، مستند نمودن و بررسی گزارشات، شکایات و اعتراضات واردہ در خصوص مسایل ایمنی و ارجاع موضوع به افراد مسئول در کارگاه برای تصمیم گیری
- انجام سایر وظایف محله در حوزه ایمنی



شماره:
تاریخ:
کد: ۰۵/۰۳/۵۱

دفترچه شرایط و شرح کار HSE

شرکت آب و فاضلاب استان البرز موضع قرارداد:

پیوست شماره ۲:

شرح وظایف ناظر ایمنی:

- ۱- همکاری و تشریک مساعی با دستگاه نظارت عالیه، بازرسان کار، کارشناسان گروه HSE و مسئول ایمنی پیمانکار
- ۲- تایید مدارک مسئول ایمنی معرفی شده توسط پیمانکار در زمان تحويل کارگاه
- ۳- تطبیق لیست تجهیزات ایمنی، ترافیکی و عالیم هشدار دهنده تهیه شده توسط پیمانکار با جدول منضم به پیمان و ثبت آن در صورت جلسه تحويل کارگاه ذر صورت تایید
- ۴- بررسی لیست و صورت جلسه تحويل لوازم حفاظت فردی پیمانکار که پیوست اولین صورت وضعیت می باشد.
- ۵- بررسی آمار حوادث و شبه حوادث منتج به ضرر، زیان و خسارت و آسیب به افراد و اموال ناشی از کار و ارسال گزارش آن به دستگاه نظارت عالی و گروه HSE در اسرع وقت
- ۶- بررسی و تایید گواهینامه های دوره های آموزشی ایمنی عوامل پیمانکار که بایستی حداکثر ظرف مدت یک ماه پس از تحويل کارگاه از سوی پیمانکار ارایه گردد.
- ۷- همکاری در تدوین روش اجرایی آمادگی و مدیریت بحران و واکنش در شرایط اضطراری و همچنین همکاری در برگزاری مانورهای آمادگی در شرایط اضطراری
- ۸- بررسی شرایط تهیه، استقرار و شارژ ملزومات اطفای حریق و جعبه کمک های اولیه با توجه به نوع فعالیت در محل کار و اکیپ های سیار در زمان تحويل کارگاه و طی مدت قرارداد
- ۹- نظارت و بررسی شرایط ایمنی پیمانکاران فرعی به کار گرفته شده توسط پیمانکار اصلی جهت رعایت قوانین و مقررات ایمنی توسط نامبردها و همچنین بررسی گزارش ارایه شده توسط مسئول ایمنی پیمانکار
- ۱۰- شرکت در جلسات آموزشی و بازآموزی و جلسات مرتبط با موضوع ایمنی، بهداشت و محیط زیست
- ۱۱- بررسی گواهینامه های سلامت فنی وسایل، تجهیزات و ماشین آلات، مطابق با آیین نامه های مرتبط، ارایه شده توسط پیمانکار در زمان تحويل کارگاه
- ۱۲- بررسی گواهینامه معترض کالیبراسیون تجهیزات اندازه گیری و ابزار دقیق مرتبط با ایمنی، ارایه شده توسط پیمانکار در زمان تحويل کارگاه
- ۱۳- بررسی بیمه مسئولیت مدنی و تمام خطر ارایه شده توسط پیمانکار با توجه به حجم و تعداد پرسنل شاغل، که حداکثر یک هفته پس از ابلاغ قرارداد بایستی از سوی پیمانکار ارایه شود.
- ۱۴- بررسی مستندات انجام معاینات ادواری نیروهای شاغل پیمانکار که حداکثر پس از دو ماه از شروع کار باید توسط پیمانکار ارایه شود. همچنین پیگیری تمدید مجدد آن در صورت انقضا
- ۱۵- اخذ تمامی چک لیست ها و فرم های منضم به دفترچه شرایط و شرح کار HSE در موقع لزوم (از جمله ورود به فضاهای بسته، حفاری و گودبرداری و ...) از پیمانکار و نگهداری مستندات فوق الذکر در پرونده مربوطه
- ۱۶- تکمیل فرم شماره ۳ (چک لیست ارزیابی پیمانکاران در مبحث ایمنی) در زمان تحويل قطعی و یا تحويل موقت بدون نواقص و ارسال نتیجه آن به دستگاه نظارت عالیه جهت ارایه به گروه HSE
- ۱۷- نظارت مستمر و اطمینان از فعالیت ایمن پیمانکار در حین انجام کار و ایمن بودن کارگاه حین، قبل از شروع و پس از پایان عملیات اجرایی در هر روز
- ۱۸- انجام سایر وظایف محوله در حوزه ایمنی



شماره:
تاریخ:
کد: ۰۳/۰۵/۵۱

دفترچه شرایط و شرح کار HSE

شرکت آب و فاضلاب استان البرز موضوع قرارداد:

پیوست شماره ۳:

جدول علایم ایمنی و ترافیکی مورد استفاده در کارگاه های عملیاتی

ردیف	نام علامت	نوع علامت	عنکبوت علامت	محل و مکانی
۱	ورود ممنوع (شهروند)	ممنوعیت		ورودی های کارگاه های اجرایی (ابتدا و انتهای کارگاه)
۲	از وسائل حفاظت فردی استفاده کنید	دستوری		در محیط کارگاه های اجرایی
۳	خطر سقوط	اعلام خطر		در امتداد حفاری های کارگاه
۴	خطر سقوط در منهول	اعلام خطر		در امتداد حفاری های کارگاه
۵	پایان عملیات	ترافیکی - آگاهی دهنده		در محدوده پایان عملیات به منظور اطلاع رسانی در کارگاه های اجرایی



شماره :
تاریخ :
کد: ۰۵/۰۳/۵۱

دفترچه شرایط و شرح کار HSE

شرکت آب و فاضلاب استان البرز موضوع قرارداد:

در محدوده استقرار تابلوهای پیش هشدار به منظور اطلاع رسانی در کارگاه های اجرایی		ترافیکی - آگاهی دهنده	احتیاط آغاز عملیات	۶
در ابتدای محدوده تغییر مسیر در کارگاه های اجرایی		ترافیکی - آگاهی دهنده	کارگران مشغول کارند	۷
در محدوده تغییر مسیر در کارگاه های اصلی		ترافیکی - بازدارنده	ورود ممنوع به جز وسایل نقلیه کارگاه	۸
در محدوده تغییر مسیر در کارگاه های اصلی		ترافیکی - آگاهی دهنده	از چپ / راست برانید	۹
در محدوده استقرار تابلوهای پیش هشدار به منظور اطلاع رسانی در کارگاه های اجرایی		ترافیکی - آگاهی دهنده	احتیاط جاده باریک می شود	۱۰
در محل جعبه های کمکهای اولیه		آگاه کننده از شرایط ایمن	کمکهای اولیه	۱۱
در راهروها به سمت خروجی		آگاه کننده از شرایط ایمن	به سمت درب خروج اضطراری	۱۲



شماره:
تاریخ:
کد: ۰۳/۰۵/۵۰/۰۵

دفترچه شرایط و شرح کار HSE

شرکت آب و فاضلاب استان البرز موضع قرارداد:

در روی تمامی منابع و تابلوهای برق		اعلام خطر	خطر برق گرفتگی	۱۳
در محل هایی که سر و صدا بیشتر از حد مجاز است		اعلام خطر	هشدار صدای بالاتر از حد مجاز	۱۴
در محل هایی که کابل های برق به طور رو گذر عبور داده شده اند		ترافیکی - آگاهی دهنده	کابل برق رو گذر	۱۵
در محل هایی که مواد قابل اشتعال انبار و مصرف می شوند		اعلام خطر	خطر مواد قابل اشتعال	۱۶
بالای محل نصب کپسول ها		تجهیزات مقابله با آتش	کپسول آتش نشانی	۱۷
بالای محل نصب شلنگ های آتش نشانی		تجهیزات مقابله با آتش	شنلگ آتش نشانی	۱۸
در کارگاه هایی که باعث مسدود شدن راه می گردند		ترافیکی - آگاهی دهنده	مسیر مسدود است	۱۹
نزدیک تمامی جرثقیل ها		ممنوعیت	ایستادن در محدوده چرخش جرثقیل ممنوع	۲۰



در محل هایی که احتمال سقوط اشیا و لوازم وجود دارد		اعلام خطر	هشدار سقوط اشیا	۲۱
در اماکنی که احتمال جا به جایی بار به صورت دستی وجود دارد		آگاه کننده از شرایط ایمن	به روش صحیح بلند کنید	۲۲
در محل های غیر مجاز		ممنوعیت	در این مکان استفاده از گوشی ممنوع است	۲۳
در محل هایی که احتمال سقوط در حوضچه های آب و فاضلاب وجود دارد		اعلام خطر	خطر غرق شدن	۲۴